

**达州市统计局**  
**2022 年部门预算**

# 目录

## 第一部分 达州市统计局概况

一、基本职能及主要工作

二、部门单位构成

## 第二部分 达州市统计局 2022 年部门预算情况说明

## 第三部分 达州市统计局 2022 年部门预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金预算支出表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出表

十三、部门预算项目支出绩效目标表

十四、部门整体支出绩效目标表

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 达州市统计局概况

## 一、基本职能及主要工作

### （一）达州市统计局职能简介。

市统计局主要工作职责是：对国民经济和社会发展实施统计信息、咨询、监测。贯彻执行国家、省统计工作的方针、政策和法律、法规以及统计制度和统计标准，拟订本市统计工作规划和统计调查计划，审批本地区、各部门的地方统计调查项目，组织领导和协调全市统计工作，确保统计数据真实、准确、及时。

### （二）达州市统计局 2022 年重点工作。

一是从严推进全面加强党的建设。严格落实党建工作责任制、意识形态工作责任制，确保中央、省、市委各项决策部署在全市统计系统得到坚决贯彻落实。二是进一步夯实统计数据质量基础。持续推动统计基层基础“六化”建设，开展建立健全统计源头数据支撑依据为主要内容的统计基层基础深化年活动。三是大力推动《统计监督意见》贯彻落实。制定专门工作方案，狠抓《统计监督意见》贯彻落实。四是全面加强统计能力建设。继续贯彻落实好市政府《关于进一步做好统计调查工作的意见》和市统计局《关于大力提升县（市、区）统计局综合统计能力的意见》。五是积极推进统计现代化改革。对标《“十四五”时期达州统计现代化改革实施方案》，将各项改革任务分解落实到市局各科室（单位）和县（市、区）。六是统筹做好第五次全国经济普查筹备工作，推进第八次投入产出调查和人口普查资料利用“后半篇

文章”。

## 二、部门单位构成

市统计局是市级行政单位，有一个一级预算单位，下属**2**个参照公务员法管理事业单位和**1**个全额拨款公益一类事业单位。主要包括：达州市普查中心、达州市城乡社会经济调查队、达州市统计大数据中心。

## **第二部分 达州市统计局 2022 年部门预算情况说明**

## 一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，市统计局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、事业收入、事业单位经营收入；支出包括：一般公共服务支出、外交支出、教育支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。达州市统计局 2022 年收支预算总数 806.39 万元,比 2021 年收支预算总数减少 154.11 万元,主要原因是项目经费减少。

### (一) 收入预算情况

市统计局 2022 年收入预算 806.39 万元，一般公共预算拨款收入 806.39 万元，占 100%。

### (二) 支出预算情况

市统计局 2022 年支出预算 806.39 万元，其中：基本支出 522.85 万元，占 64.84%；项目支出 283.54 万元，占 35.16%。

## 二、财政拨款收支预算情况说明

市统计局 2022 年财政拨款收支预算总数 806.39 万元，比 2021 年财政拨款收支预算总减少 154.11 万元，主要原因是项目经费减少。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 **806.39** 万元；支出包括：一般公共服务支出 **684.12** 万元、社会保障和就业支出 **54.2** 万元、卫生健康支出 **30.94** 万元、住房保障支出 **37.13** 万元。

### 三、一般公共预算当年拨款情况说明

#### （一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

市统计局 2022 年一般公共预算当年拨款 **806.39** 万元，比 2021 年预算数减少 **154.11** 万元，主要原因是项目经费减少。

#### （二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 **684.12** 万元，占 **84.84%**；社会保障和就业支出 **54.2** 万元，占 **6.72%**；卫生健康支出 **30.94** 万元，占 **3.84%**；住房保障支出 **37.13** 万元，占 **4.60%**。

#### （三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.一般公共服务(类)统计信息事务(款)行政运行(项) 2022 年预算数为 **379.82** 万元，主要用于：局机关及下属事业单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费，保障部门正常运转。

2.一般公共服务（类）统计信息事务（款）一般行政管理事务（项）2022 年预算数为 **45.76** 万元，主要用于：局机关及下属事业单位开展办公设备维护及购置、公务接待费、公务用车运行维护费、培训费、会议费、党建工作等的

项目支出。

3.一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）：2022年预算数为**228.54**万元，主要用于：开展专项统计调查、社情民意调查、教育执法、信息网络建设、资料编印等支出。

4.一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）：2022年预算数为**30**万元，主要用于：第七次全国人口普查、第五次经济普查经费支出。

5.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2022年预算数为**49.51**万元，主要用于：实施养老保险制度后由单位缴纳的基本养老保险费支出。

6.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）2022年预算数为**4.69**万元，主要用于：实施养老保险制度由单位按规定由单位缴纳的职业年金支出。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2022年预算数为**21.66**万元，主要用于：局机关及下属事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

8.卫生健康支出（类）行政单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：2022年预算数为**9.28**万元，主要用于：单位公务员医疗补助支出。

9.住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2022年预算数为**37.13**万元，主要用于：部门按规定为职

工缴纳的住房公积金支出。

#### **四、一般公共预算基本支出情况说明**

市统计局 2022 年一般公共预算基本支出 522.85 万元，其中：

人员经费 474.37 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费。

公用经费 48.48 万元，主要包括：办公费、印刷费、电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

#### **五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明**

市统计局 2022 年“三公”经费财政拨款预算数 6.8 万元，其中：公务接待费 2.8 万元，公务用车购置及运行维护费 4 万元。

##### **（一）公务接待费与 2021 年预算持平。**

2022 年公务接待费计划用于接待考察调研、检查指导等公务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。

##### **（二）公务用车购置及运行维护费与 2021 年预算持平。**

单位现有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆。

2022 年未安排公务用车购置费。

2022 年安排公务用车运行维护费 4 万元，用于 1 辆公务用车的燃油、过路（桥）、维修、保险等方面支出，主要保障机关及下属单位统计调查、工作调研等工作开展。

#### **六、政府性基金预算支出情况说明**

市统计局 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## **七、国有资本经营预算情况说明**

市统计局 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## **八、其他重要事项的情况说明**

### **(一) 机关运行经费情况**

2022 年，市统计局机关运行经费财政拨款预算为 48.48 万元，比 2021 年预算减少 26.22 万元，下降 35.10%。主要原因是其他交通费用调整了统计口径。

### **(二) 政府采购情况**

2022 年，市统计局安排政府采购预算 20 万元，主要用于采购办公用 LED 视频设备。

### **(三) 国有资产占有使用情况**

截至 2021 年底，市统计局共有车辆 1 辆，其中，定向保障用车 1 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台(套)。

2022 年部门预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

### **(四) 预算绩效情况**

绩效目标是预算编制的前提和基础，2022 年市统计局所有项目按要求编制了绩效目标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量，预期达到的社会效益、经济效益、

生态效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。2022年市统计局开展绩效目标管理的项目 30 个，涉及预算 806.39 万元。其中：人员类项目 14 个，涉及预算 474.37 万元；运转类项目 6 个，涉及预算 48.48 万元；特定目标类项目 10 个，涉及预算 283.54 万元。

**第三部分 达州市统计局  
2022 年部门预算表**

表1

## 部门收支总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	806.39	一、一般公共服务支出	684.12
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	54.20
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	30.94
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	37.13
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>806.39</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>806.39</b>
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转		其中：转入事业基金	
		三十二、结转下年	
<b>收入总计</b>	<b>806.39</b>	<b>支出总计</b>	<b>806.39</b>



## 部门支出总表

部门：

金额单位：万元

科目编码			项 目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项	单位代码	单位名称（科目）					
				合 计	806.39	522.86	283.54		
					806.39	522.86	283.54		
				达州市统计局	806.39	522.86	283.54		
201	05	01	125001	行政运行	379.82	379.82			
201	05	02	125001	一般行政管理事务	45.76	20.76	25.00		
201	05	05	125001	专项统计业务	228.54		228.54		
201	05	07	125001	专项普查活动	30.00		30.00		
208	05	05	125001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.51	49.51			
208	05	06	125001	机关事业单位职业年金缴费支出	4.69	4.69			
210	11	01	125001	行政单位医疗	21.66	21.66			
210	11	03	125001	公务员医疗补助	9.28	9.28			
221	02	01	125001	住房公积金	37.13	37.13			

## 财政拨款收支预算总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	806.39	一、本年支出	806.39	806.39		
一般公共预算拨款收入	806.39	一般公共服务支出	684.12	684.12		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	54.20	54.20		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	30.94	30.94		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	37.13	37.13		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				



## 一般公共预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			项 目		合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项	单位代码	单位名称（科目）			
				合 计	806.39	806.39	
					806.39	806.39	
				达州市统计局本级	806.39	806.39	
201	05	01	125	行政运行	379.82	379.82	
201	05	02	125	一般行政管理事务	45.76	45.76	
201	05	05	125	专项统计业务	228.54	228.54	
201	05	07	125	专项普查活动	30.00	30.00	
208	05	05	125	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.51	49.51	
208	05	06	125	机关事业单位职业年金缴费支出	4.69	4.69	
210	11	01	125	行政单位医疗	21.66	21.66	
210	11	03	125	公务员医疗补助	9.28	9.28	
221	02	01	125	住房公积金	37.13	37.13	

表3-1

## 一般公共预算基本支出预算表

部门:

金额单位: 万元

科目编码			项目	基本支出		
类	款	单位代码	单位名称(科目)	合计	人员经费	公用经费
			合 计	522.86	474.37	48.48
				522.86	474.37	48.48
		125001	达州市统计局	522.86	474.37	48.48
		301	工资福利支出	431.71	431.71	
301	01	30101	基本工资	175.34	175.34	
301	02	30102	津贴补贴	109.94	109.94	
301	03	30103	奖金	13.51	13.51	
301	07	30107	绩效工资	10.64	10.64	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	49.51	49.51	
301	09	30109	职业年金缴费	4.69	4.69	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	21.66	21.66	
301	11	30111	公务员医疗补助缴费	9.28	9.28	
301	13	30113	住房公积金	37.13	37.13	
		302	商品和服务支出	90.60	42.11	48.48
302	01	30201	办公费	5.00		5.00
302	06	30206	电费	1.90		1.90
302	07	30207	邮电费	4.00		4.00
302	11	30211	差旅费	1.50		1.50
302	13	30213	维修(护)费	4.00		4.00
302	15	30215	会议费	1.50		1.50
302	16	30216	培训费	6.20		6.20
302	17	30217	公务接待费	2.80		2.80
302	28	30228	工会经费	3.09	3.09	
302	29	30229	福利费	5.26	5.26	
302	31	30231	公务用车运行维护费	4.00		4.00
302	39	30239	其他交通费用	33.76	33.76	
302	99	30299	其他商品和服务支出	17.58		17.58
		303	对个人和家庭的补助	0.55	0.55	
303	05	30305	生活补助	0.50	0.50	
303	09	30309	奖励金	0.05	0.05	

## 一般公共预算项目支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称(科目)	金额
类	款	项			
				合 计	283.54
					283.54
				达州市统计局	283.54
				一般行政管理事务	25.00
201	05	02	125001	办公设备维护及购置经费	25.00
				专项统计业务	228.54
201	05	05	125001	乡村振兴驻村干部经费	4.60
201	05	05	125001	统计教育执法经费	5.00
201	05	05	125001	社情民意调查经费	73.94
201	05	05	125001	统计资料编印经费	20.00
201	05	05	125001	统计信息网络维护管理	11.00
201	05	05	125001	统计网络安全平台建设及视频会议系统升级改造	19.00
201	05	05	125001	统计乡村振兴工作经费	5.00
201	05	05	125001	专项统计调查经费	90.00
				专项普查活动	30.00
201	05	07	125001	第七次全国人口、第五次经济普查经费	30.00

## 一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门:

金额单位: 万元

单位编码	单位名称(科目)	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国(境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	6.80		4.00		4.00	2.80
		6.80		4.00		4.00	2.80
125001	达州市统计局	6.80		4.00		4.00	2.80

## 政府性基金预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目				本年政府性基金预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

说明：此表无数据

## 政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

说明：此表无数据

## 国有资本经营预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目				本年国有资本经营预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

说明：此表无数据

## 部门预算项目支出绩效表

预算年度：2022

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
125-达州市统计局本级		283.54									
	乡村振兴 驻村干部 经费	4.60	2022年申请预算 4.6万元用于村干 部的乡村振兴工作 费，以有效完成工 作，1、宣传党和 国家在农村的各项 政策法规；2、帮 助理清驻村的发展 思路，发展壮大村 级集体经济，完善 村级基础设施，推 进社会主义新农村 建设。	产出指标	成本指标	驻村干部的下村宣 传、帮扶的成本控 制数	≤	46000	元	9	反向指标
				产出指标	时效指标	驻村人员补贴发放 及时率	≥	100	%	9	正向指标
				产出指标	数量指标	驻村干部的下村宣 传、帮扶次数	≥	24	次	9	正向指标
				产出指标	数量指标	驻村干部人数	=	2	人	9	正向指标
				满意度指 标	服务对象满意 度指标	帮扶村满意度	≥	92	%	9	正向指标
				效益指标	可持续影响指 标	驻村工作机制的 健全性	定性	好坏		9	正向指标
				产出指标	数量指标	帮扶村数量	=	1	个(套)	9	正向指标
				产出指标	质量指标	驻村人员补贴发放 准确率	≥	100	%	9	正向指标
				效益指标	社会效益指标	驻村干部的补贴应 补尽补率	=	100	%	9	正向指标
				满意度指 标	服务对象满意 度指标	驻村人员满意度	≥	92	%	9	正向指标
				效益指标	可持续影响指 标	统计教育执法管理 机制健全性	定性	好坏		10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	统计执法巡查覆盖 率	≥	90	%	10	正向指标

统计教育 执法经费	5.00	2022年申请资金5万元，用于举办考试、统计执法巡查，让统计行政执法人员真正做到热心执法工作，为强化职业道德规范，完善统计执法制度，对执法人员强化约束。	效益指标	社会效益指标	统计教育考试通过率	≥	80	%	10	正向指标
			产出指标	数量指标	统计执法人次	≥	3	人	7	正向指标
			产出指标	数量指标	统计教育举办考试天数	=	1	天	8	正向指标
			产出指标	时效指标	统计教育执法分阶段的完成及时率	=	100	%	7	正向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	≥	92	%	10	正向指标
			产出指标	质量指标	统计执法巡查准确率	≥	98	%	7	正向指标
			产出指标	数量指标	统计执法次数	≥	15	次	7	正向指标
			产出指标	质量指标	统计教育工作出勤率	≥	90	%	7	正向指标
			产出指标	成本指标	统计教育执法的成本控制数	≤	50000	元	7	反向指标
社情民意 调查经费	73.94	2022年围绕省局“统计基层基础规范化建设年”活动要求和达州局《关于大力提升县（市、区）统计局综合统计能力的意见》精神，申请75万元提升调查数据质量和服务水平，满足党政领导决策需求和社会各界日益增长的统计调查需求，立足社情民意调查工作特点，扎实开展社情民意调查工作，深入察民情、问民生、听民意，推动社情民意调查	产出指标	质量指标	社情民意调查报告合格率	≥	95	%	9	正向指标
			产出指标	质量指标	社情民意调查样本达标率	≥	90	%	8	正向指标
			产出指标	时效指标	社情民意调查完成及时率	=	100	%	9	正向指标
			产出指标	数量指标	社情民意调查数量	≤	11	项	8	反向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	民意调查使用者的满意度	≥	97	%	10	正向指标
			产出指标	成本指标	社情民意调查成本控制数	≤	739352	元	9	反向指标

		工作走深走实开展的名目包括“群众最不满意的十件事、城乡居民本地旅游调查、提升群众满意度调查、房地产消费市场调查等民意调查项目。	产出指标	数量指标	社情民意调查有效样本数量	≥	30000	个	7	正向指标
			效益指标	可持续影响指标	社情民意调查项目管理机制的健全性	定性	高中低		15	正向指标
			效益指标	社会效益指标	民意调查结果的利用率	≥	90	%	15	正向指标
统计资料编印经费	20.00	2022年，根据部门职能职责，预计经费20万元，为了让社会了解我们达州市主要经济指标，聘请第三方公司进行达州市统计月报、统计年鉴、领导干部手册等专项统计资料编印、印刷等工作，让社会公众知晓我市的各项经济指标。	产出指标	质量指标	第三方服务公司服务达标率	=	100	%	5	正向指标
			产出指标	数量指标	第三方服务公司数量	≥	3	个	5	正向指标
			产出指标	时效指标	统计资料印刷的交付及时率	=	100	%	6	正向指标
			产出指标	成本指标	统计资料编印成本控制数	≤	200000	元	5	反向指标
			产出指标	数量指标	印刷书本数量	≥	4000	本	6	正向指标
			效益指标	可持续影响指标	资料编印管理机制健全性	定性	好坏		15	正向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	书籍使用者满意度	≥	96	%	5	正向指标
			产出指标	时效指标	聘请第三方服务公司服务及时率	=	100	%	5	正向指标
			产出指标	质量指标	统计资料编印的质量验收合格率	=	100	%	6	正向指标
			产出指标	质量指标	统计资料印刷的质量验收合格率	=	100	%	6	正向指标
			效益指标	社会效益指标	一二三产业的统计指标利用率	≥	90	%	15	正向指标

			满意度指标	服务对象满意度指标	服务委托方满意度	≥	96	%	5	正向指标
			产出指标	数量指标	编写书本数	=	1	本	6	正向指标
			产出指标	时效指标	第三方对人口普查数据开发、成果应用、分析研究的提交及时率	=	100	%	12	正向指标
			效益指标	社会效益指标	人口普查大数据平台建设及人口普查数据开发、成果应用、分析研究后能够对社会大众的人员结构及比例做到应统尽统率	=	100	%	15	正向指标
			产出指标	成本指标	人口普查数据开发、成果应用、分析研究成本控制数	≤	300000	元	13	反向指标
			效益指标	可持续影响指标	人口普查大数据平台建设及人口普查数据开发、成果应用、分析研究管理内控机制健全性	定性	好坏		15	正向指标
			产出指标	质量指标	人口普查数据开发、成果应用、分析研究验收合格率	=	100	%	12	正向指标
第七次全国人口普查、第五次经济普查经费	30.00	2022年为全面清查中国人口数量、结构、分布、城乡住房等方面情况，申请资金用于人口普查数据开发、成果应用、分析研究工作30万元。完善人口发展战略和政策体系，促进人口长期均衡发展。								

			满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	≥	92	%	10	正向指标
			产出指标	数量指标	人口普查数据开发、成果应用、分析研究数量	≥	1	套	13	正向指标
统计信息网络维护管理	11.00	2022年，根据部门职能职责，申请11万元财政资金，用于统计网络日常维护，测评，整改，保障全局信息化建设顺利推进，提升全市统计系统信息化水平。	效益指标	社会效益指标	信息网络建设平台的正常运转率	≥	98	%	15	正向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	信息网络平台使用者满意度	≥	97	%	5	正向指标
			产出指标	质量指标	统计信息网络建设日常维护验收合规率	=	100	%	4	正向指标
			产出指标	质量指标	统计信息网络建设测评质量合格率	=	100	%	4	正向指标
			产出指标	数量指标	统计信息网络建设整改次数	≥	1	次	4	正向指标
			产出指标	时效指标	统计信息网络建设整改及时率	=	100	%	4	正向指标
			产出指标	质量指标	统计信息网络建设整改准确率	=	100	%	4	正向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	服务委托方满意度	≥	95	%	5	正向指标
			产出指标	数量指标	统计网络平台数	=	1	套	4	正向指标
			产出指标	时效指标	统计信息网络建设日常维护及时率	=	100	%	4	正向指标
			效益指标	可持续影响指标	信息网络建设管理机制健全性	定性	好坏		15	正向指标
产出指标	成本指标	成本控制数	≤	110000	元	5	反向指标			

			产出指标	数量指标	统计信息网络建设测评次数	≥	2	次	5	正向指标
			产出指标	数量指标	统计信息网络建设日常维护次数	≥	10	次	4	正向指标
			产出指标	数量指标	聘请第三方机构数	=	1	家	4	正向指标
			产出指标	时效指标	统计信息网络建设测评及时率	=	100	%	4	正向指标
统计网络安全平台建设及视频会议系统升级改造经费	19.00	2022年，根据上级部门及本部门职能职责，预算金额19万元采购四川统计网络安全监测平台建设项目及应急指挥调度视频会议系统升级改造服务采购项目，以提升全市统计信息网络建设水平。	产出指标	成本指标	统计网络安全监测平台采购成本控制数	≤	50000	元	6	反向指标
			产出指标	时效指标	视频会议系统采购及时率	=	100	%	6	正向指标
			效益指标	可持续影响指标	统计网络安全监测平台设备运维管护机制健全性	定性	好坏		8	正向指标
			效益指标	社会效益指标	视频会议系统正常投入使用率	=	100	%	8	正向指标
			产出指标	数量指标	统计网络安全监测平台数量	=	1	套	6	正向指标
			产出指标	质量指标	统计网络安全监测平台质量验收合格率	=	100	%	7	正向指标
			效益指标	可持续影响指标	视频会议系统设备运维管护机制健全性	定性	好坏		8	正向指标
			产出指标	时效指标	统计网络安全监测平台采购及时率	=	100	%	7	正向指标
			产出指标	成本指标	视频会议系统采购成本控制数	≤	140000	元	6	反向指标

			产出指标	数量指标	视频会议系统数量	=	1	套	6	正向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	设备使用者满意度	≥	95	%	10	正向指标
			产出指标	质量指标	视频会议系统质量验收合格率	=	100	%	6	正向指标
			效益指标	社会效益指标	统计网络安全监测平台正常投入使用率	=	100	%	6	正向指标
统计乡村振兴工作经费	5.00	2022年根据部门职能职责，预计使用财政资金5万元整，支援乡村振兴对口的高新区郑家村，此笔款项用于该村的乡村振兴工作，通过帮扶措施的确定和落实，帮助对口帮扶村。	效益指标	社会效益指标	乡村振兴对口村费用支付应付尽付率	≥	100	%	10	正向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	≥	92	%	10	正向指标
			产出指标	质量指标	乡村振兴对口村费用准确率	=	100	%	15	正向指标
			产出指标	成本指标	乡村振兴对口村经费成本控制数	=	50000	元	15	正向指标
			效益指标	可持续影响指标	乡村振兴费用支付内控管理机制健全性	定性	好坏		10	正向指标
			产出指标	时效指标	乡村振兴对口村费用支付及时率	≥	100	%	15	正向指标
			产出指标	数量指标	乡村振兴对口村数量	=	1	个	15	正向指标
			产出指标	成本指标	专项统计调查工作的成本控制数	≤	900000	元	5	反向指标
			产出指标	数量指标	专项统计编印资料的印刷数量	≥	10000	本	5	正向指标
			效益指标	生态效益指标	《达州统计年鉴》的利用率	≥	98	%	15	正向指标

专项统计调查经费	90.00	2022年按照市委市政府和省统计局的工作部署，申请90万元用于服务业统计调查、文化产业统计调查、农业专项调查、等各个专业科室的专项调查工作，以此为全市改革发展提供真实统计数据和信息决策服务，切实履行管党治党政治责任，推进统计改革创新、保障全局统计工作顺利推进。	满意度指标	服务对象满意度指标	服务委托方满意度	≥	95	%	5	正向指标
			产出指标	时效指标	编制《达州统计年鉴》及时率	=	100	%	5	正向指标
			产出指标	质量指标	专项统计编印资料的质量验收合格率	=	100	%	5	正向指标
			产出指标	数量指标	数据统计调研次数	≥	1	次	5	正向指标
			产出指标	时效指标	专项统计调查工作及时率	=	100	%	5	正向指标
			产出指标	数量指标	聘请第三方机构数	=	2	家	5	正向指标
			产出指标	时效指标	专项统计编印资料应交尽交及时率	=	100	%	5	正向指标
			产出指标	质量指标	《达州统计年鉴》审核通过率	=	100	%	5	正向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	书籍使用人员满意度	≥	95	%	5	正向指标
			产出指标	数量指标	编制《达州统计年鉴》数	=	1	本	5	正向指标
			效益指标	可持续影响指标	专项统计的调查及资料编印管理机制健全性	定性	优良中低差		15	正向指标
		2022年为了保证整个局的正常运转，	产出指标	成本指标	办公设备维护及购置经费成本控制数	=	250000	元	7	正向指标
			产出指标	质量指标	维护办公设备合格率	=	100	%	8	正向指标
			效益指标	社会效益指标	办公设备正常运转率	=	100	%	15	正向指标
			产出指标	数量指标	购置办公设备数量	=	1	台	7	正向指标

办公设备 维护及购 置经费	25.00	花费20万元整用于 办公设备LED的购 置与5万元用于办 公设备的维护，以 此圆满完成2022年 统计工作。	效益指标	可持续影响指 标	采购内控管理机制 健全性	定性	高中低		15	正向指标
			满意度指 标	服务对象满意 度指标	受众对象满意度	=	92	%	10	正向指标
			产出指标	时效指标	维护办公设备及时 率	=	100	%	7	正向指标
			产出指标	时效指标	购置办公设备及时 率	=	100	%	7	正向指标
			产出指标	质量指标	购置办公设备合格 率	=	100	%	7	正向指标
			产出指标	数量指标	维护办公设备数量	=	69	台	7	正向指标

注：此表公开的为特定目标类项目绩效目标。

表7

## 部门整体支出绩效目标表

（2022年度）

金额单位：万元

部门名称		达州市统计局本级
	任务名称	主要内容
年度主要任务	全力做好党建、驻村干部及帮扶工作	强力推进党员干部思想政治建设、基层党组织建设、党风廉政建设，切实保障下派的驻村工作队队员相关待遇，优质高效完成好局帮扶村的目标任务。
	全力做好统计资料的编印工作	为了让社会了解我们达州市主要经济指标，聘请第三方公司负责达州市统计月报、统计年鉴、领导干部手册等专项统计资料编辑、印刷等工作，让社会公众知晓我市的各项经济指标，能够为工作和生活做好新参考。
	全力做好社情民意调查工作	紧跟社会热点，积极开展社情民意调查，提升调查数据质量和服务水平，满足党政领导决策需求和社会各界日益增长的统计调查需求，包括“群众最不满意的十件事、城乡居民本地旅游调查、提升群众满意度调查等民意调查项目。
	全力做好普查工作	按国务院第七次全国人口普查办公室工作要求，完成人口普查数据开发、成果应用、分析研究工作，做好第五次经济普查工作的前期准备工作，为市委市政府决策提供依据。
	维持统计工作高效运转	为了保证整个局的高效运转，购买办公设备LED用于提高视频会议的质量，并维修维护办公设备，以此圆满完成2022年统计工作。
	全力做好统计教育及执法工作	强化统计教育考试、加强统计执法巡查，让统计行政执法人员真正做到热心执法工作，为强化职业道德规范，完善统计执法制度，对执法人员强化约束。

全力做好统计信息网络建设及维护工作		保障全局信息化建设顺利推进，提升全市统计系统信息化水平，确保统计数据及时准确收集，保障全市网络信息安全，包含统计多个业务系统运维、统计专网、互联网畅通、网络信息安全的运行和维护。		
全力做好专项统计调查工作		完成服务业统计调查、文化产业统计调查、农业专项调查、等各个专业科室的专项调查工作，以此为全市改革发展提供真实统计数据和信息决策服务，切实履行管党治党政治责任，推进统计改革创新、保障全局统计工作顺利推进。		
年度部门整体支出预算		资金总额	财政拨款	其他资金
		806.39	806.39	0.00
年度总体目标	贯彻执行国家统计工作的方针、政策和统计法律法规，研究统计制度和统计方法的改革，完成国家和省局及地方统计调查任务；紧跟社会热点，积极开展社情民意调查，提升调查数据质量和服务水平，满足党政领导决策需求和社会各界日益增长的统计调查需求；承担组织领导和协调全市统计工作，确保统计数据真实、准确、及时；监督检查统计法律法规的实施情况，查处各类统计违法行为；指导全市统计专业技术队伍建设，组织管理全市统计专业资格考试、职务评聘；完成人口普查数据开发、成果应用、分析研究工作，做好第五次经济普查工作的前期准备工作，为市委市政府决策提供依据；突出党建引领，全力做好党建及对口帮扶工作。			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）	
		购买办公设备数量	= 1台	
		全年编印统计资料数量	≥5000本	
		全年开展党建（志愿）及帮扶相关活动次数	≥24次	
		全年开展统计统计专业资格考试次数	= 1次	

	数量指标	全年开展执法检查出差次数	≥18次	
		全年聘请或委托三方机构数量	≥10次	
		人口普查数据开发、成果应用、分析研究数量	= 1套	
		社情民意调查有效样本数量	≥30000份	
		维护办公设备数量	≥100台	
		专业项目的统计调研次数	≥46次	
	产出指标	质量指标	购置办公设备合格率	= 100%
			全年开展党建及帮扶相关活动内容准确率	= 100%
			全年聘请或委托三方机构准确率	= 100%
			人口普查数据开发、成果应用、分析研究验收合格率	= 100%
			社情民意调查报告合格率	= 100%
			统计教育及执法检查的准确率	= 100%
			统计资料编印的质量验收合格率	= 100%

年度绩效指标	时效指标	维护办公设备合格率	= 100%
		第三方对人口普查数据开发、成果应用、分析研究的提交及时率	= 100%
		全年开展党建及帮扶相关活动及时率	= 100%
		全年开展监督检查出差及专业项目的统计调研及时率	= 100%
		全年聘请或委托三方机构数量及时率	= 100%
		社情民意调查完成及时率	= 100%
		统计资料印刷的交付及时率	= 100%
		成本指标	全年基本支出预算总额（不含调整）
	全年项目支出预算总额（不含调整）		= 283.53万元
	社会效益指标	办公设备正常运转率	定性好坏
		对口帮扶村费用支付应付尽付率	定性好坏
		结对帮扶村持续向好发展能力	定性好坏
		民意调查结果的利用率	定性好坏

	效益指标		人口普查大数据平台建设及人口普查数据开发、成果应用、分析研究后能够对社会大众的人	定性好坏
			信息网络建设平台的正常运转率	定性好坏
			驻村干部的补贴应补尽补率	定性好坏
	可持续影响指标		采购内控管理机制健全性	定性好坏
			人口普查大数据平台建设及人口普查数据开发、成果应用、分析研究	定性好坏
			社情民意调查项目管理机制的健全性	定性好坏
			专项统计的调查及资料编印管理机制健全性	定性好坏
	满意度指标	服务对象满意度指标	帮扶对象满意度	≥90%
			服务委托方满意度	≥90%
			民意调查使用者的满意度	≥90%
受众对象满意度			≥90%	
书籍使用人员满意度			≥90%	

## 第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入:指市级财政当年拨付的资金。

(二) 上年结转:指以前年度尚未完成, 结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(三) 一般公共服务(类)统计信息事务(款)行政运行(项):指局机关及下属事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

(四) 一般公共服务(类)统计信息事务(款)一般行政管理事务(项):指局机关及下属事业单位开展统计信息事务的项目支出。

(五) 社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

(六) 社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):指部门实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金的支出。

(七) 社会保障和就业(类)其他社会保障和就业(款)其他社会保障和就业支出(项):指除上述项目外, 其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

(八) 卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):指局机关及参公管理事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

(九) 卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):指事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

(十) 卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):指局机关及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

(十一) 住房保障(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):指按照《住房公积金管理条例》的规定,由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

(十二) 基本支出:指为保证机构正常运转,完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十三) 项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(十四) “三公”经费:纳入市统计局预算管理的“三公”经费,是指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

(十五) 机关运行经费:为保障行政单位(包括参照公务员法管理事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资

金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护以及其他费用。