

2023 年度  
达州市委宣传部部门决算



# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	1
一、主要职责.....	1
二、机构设置.....	4
<b>第二部分 2023 年度单位决算情况说明</b> .....	5
一、收入支出决算总体情况说明.....	5
二、收入决算情况说明.....	5
三、支出决算情况说明.....	5
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	5
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	6
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	8
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	8
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	10
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	10
十、其他重要事项的情况说明.....	10
<b>第三部分 名词解释</b> .....	12
<b>第四部分 附件</b> .....	16
<b>第五部分 附表</b> .....	56
一、收入支出决算总表.....	57
二、收入决算表.....	59

三、支出决算表.....	61
四、财政拨款收入支出决算总表.....	63
五、财政拨款支出决算明细表.....	65
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	70
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	72
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	78
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	80
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	81
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表...	82
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	83
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	84

# 第一部分 单位概况

## 一、主要职责

### （一）主要职能

1. 拟订全市宣传思想文化工作重大政策和事业产业发展总体规划，统筹协调推进宣传思想文化领域法治建设，按照市委统一部署，协调宣传思想文化系统各部门（单位）之间的工作。

2. 统筹协调全市党的意识形态工作，贯彻落实党中央和省委、市委关于意识形态工作的决策部署，组织协调意识形态工作责任制落实和日常监督检查，分析研判意识形态领域情况，配合巡视巡察工作开展专项检查，负责提供对领导班子、领导干部抓意识形态工作考察考核意见。

3. 统筹指导协调理论研究、理论学习、理论宣传工作，组织推动理论武装工作，指导推动哲学社会科学工作，实施马克思主义理论研究和建设工程。

4. 负责规划组织全局性思想政治工作，配合市委组织部做好党员教育工作，会同有关部门研究和改进群众思想工作。组织重大先进典型的学习和推广。

5. 统筹指导协调推动精神文化产品的创作和生产，协调组织中华优秀传统文化和巴文化等地域特色文化传承发展工作，指导协调推动群众文化建设。

6. 统筹协调精神文明建设相关工作，协调推动精神文明创建、公民思想道德建设和志愿服务工作。

7. 统筹分析研判和引导社会舆论，指导协调市级新闻单位工作，负责组织协调重大新闻宣传活动和重大突发公共事件应急新闻工作。

8. 统筹协调对外宣传工作，组织推动对外传播能力建设，组织指导重大对外宣传活动和对外文化交流工作，协调推动中华文化走出去工作。负责联系中央和境外新闻单位、省级新闻单位驻达机构，会同有关部门做好域外来访记者采访事务方面的工作。

9. 负责人权宣传工作的组织协调，会同有关部门组织涉及民族、反邪教等方面的对外宣传和舆论斗争工作。

10. 宏观上统筹指导协调互联网宣传和信息内容管理。统筹协调新媒体的建设与管理。

11. 统筹指导舆情信息工作，组织协调开展舆情信息收集分析研判工作，跟踪了解、研究掌握宣传舆情动态。

12. 统筹协调组织开展新闻发布工作，承担市委新闻发布有关组织协调工作，负责市政府新闻发布组织实施工作，指导市委、市政府各部门（单位）和县（市、区）新闻发布工作，推动新闻发言人制度建设。拟订我市重大问题宣传口径。

13. 对新闻出版、文化艺术、广播电视、电影和旅游业改革发展研究提出政策性建议，统筹指导推进文化体制改革和文化事

业、文化产业及旅游业发展，统筹市属国有文化资产监管工作，组织研究市属国有文化资产监管重大政策，会同有关单位负责相关工作开展。

14. 负责管理新闻出版行政事务和所涉及的行政审批工作，监督管理出版物内容和质量，监督管理印刷业，管理著作权等。组织指导协调“扫黄打非”工作。负责省级新闻媒体驻达机构、省级出版发行驻达机构的监督管理。负责新闻记者证管理工作。

15. 负责管理电影行政事务和所涉及的行政审批工作，指导监管电影制片、发行、放映工作，组织对电影内容进行审查，指导协调和参与重大电影活动和电影对外合作交流等。

16. 受市委委托，会同市委组织部管理文化旅游、新闻、出版、广播电视、电影、社会科学研究和互联网信息等方面市直宣传思想文化单位的领导干部。对县（市、区）党委宣传部部长的任免提出意见。负责有关重要宣传舆论阵地和重要岗位领导干部管理。负责组织开展宣传思想文化战线干部教育培训和人才工作。

17. 归口领导市委网信办（市互联网信息办公室）、市文化体育旅游局（市广播电视局、市文物局）等宣传思想文化和旅游单位。受市委委托，代管市文联、市社科联（市委讲师团）、达州日报社、市广播电视台、市大巴山文化投资有限责任公司、市电影公司等宣传思想文化和旅游单位，联系四川省有线广播电视网络股份有限公司达州分公司、新华文轩出版传媒股份有限公司

驻达机构。

18. 承担市精神文明建设委员会、市委意识形态工作领导小组、市“扫黄打非”工作领导小组、市文化体制改革和发展工作领导小组、市属国有文化资产监督管理委员会等的日常工作。

19. 负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

20. 完成市委交办的其他任务。

21. 职能转变。将市委宣传部下属事业单位所有行政职能交由市委宣传部机关承担。

## **二、机构设置**

中共达州市委宣传部一级预算单位 1 个，即中共达州市委宣传部机关。

中共达州市委宣传部下属单位 2 个（达州市文学艺术院、达州市新时代文明实践指导中心）。

## 第二部分 2023 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 3132.03 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各增加 357.61 万元，增长 11.41%。主要变动原因是根据工作需要，业务量加大，如创文工作。

### 二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 3132.03 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 3065.19 万元，占 97.86%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 66.83 万元，占 2.14%。

### 三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 3132.03 万元，其中：基本支出 1272.68 万元，占 40.63%；项目支出 1859.34 万元，占 59.36%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 3065.19 万元。与 2022 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 290.78 万元，增长 9.48%。

主要变动原因是根据工作需要，业务量加大，如创文工作。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 3065.19 万元，占本年支出合计的 100%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 294.41 万元，增加 9.6%。主要变动原因是根据工作需要，业务量加大，如创文工作。

### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 3065.19 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 2371.7 万元，占 77.37%；教育支出 0 万元，占 0%；科学技术支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒支出 376.05 万元，占 12.26%；社会保障和就业支出 172.99 万元，占 5.64%；卫生健康支出 54.65 万元，占 1.78%；住房保障支出 89.78 万元，占 2.92%。

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算支出决算数为 3065.19，完成预算 100%。其中：

1. 一般公共服务（类）宣传事务（款）行政运行（项）：支出决算为 730.61 万元，完成预算 100%。

2. 一般公共服务（类）宣传事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 821.06 万元，完成预算 100%。

3. 一般公共服务（类）宣传事务（款）事业运行支出（项）：

支出决算为 224.63 万元，完成预算 100%。

4. 一般公共服务（类）宣传事务（款）其他宣传事务：支出决算为 583.39 万元，完成预算 100%。

5. 一般公共服务（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出：支出决算为 12 万元，完成预算 100%。

6. 文化旅游体育与传媒（类）文化和旅游（款）文化活动（项）：支出决算为 32.86 万元，完成预算 100%。

7. 文化旅游体育与传媒（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）宣传文化发展专项支出（项）：支出决算为 39.57 万元，完成预算 100%。

8. 文化旅游体育与传媒（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）其他文化旅游体育与传媒支出（项）：支出决算为 303.62 万元，完成预算 100%。

9. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 157.99 万元，完成预算 100%。

10. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）：支出决算为 49.93 万元，完成预算 100%。

11. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 15 万元，完成预算 100%。

12. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 31.28 万元，完成预算 100%。

13. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 11.14 万元，完成预算 100%。

14. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 12.22 万元，完成预算 100%。

15. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 89.78 万元，完成预算 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1272.68 万元，其中：人员经费 1108.36 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 164.31 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 11.27 万元，完成预算 82.86%，较上年度增加 1.06 万元，增长 9.4%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 9.6 万元，占 85.18%；公务接待费支出决算 1.67 万元，占 14.81%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 9.6 万元，完成预算 100%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2022 年度增加 0.02 万元，增长 0.02%。主要原因是公车年限久远，维修成本增高。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 元 0。截至 2023 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 2 辆，其中：轿车 1 辆、越野车 1 辆。

公务用车运行维护费支出 9.6 万元。主要用于公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 1.6 万元，完成预算 0.4%。公务接待费支出决算比 2022 年度增加 0.97 万元，增长 60%。主要原因是疫情解除，公务接待增加。

国内公务接待支出 1.6 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等，国内公务接待 11 批次，88 人次，共计支出 1.6 万元，具体内容包括：资阳市委宣传部、四川经济日报、天府融媒体、央广传媒、重庆日报来达、省宣调研等相关活动。

外事接待支出 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2023 年度，市委宣传部机关运行经费支出 147.93 万元，比 2022 年度增加 28.15 万元，增长 19.02%。主要原因是主要原因是人员增加。

### （二）政府采购支出情况

2023 年度，中共达州市委宣传部下属事业单位政府采购支出总额 20.3 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 20.3 万元。主要用于劳务

人员派遣。授予中小企业合同金额 20.3 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 20.3 万元，占政府采购支出总额的 100%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，中共达州市委宣传及下属事业单位共有车辆 2 辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用 0 车辆、其他用车 2 辆，其他用车主要是用于公务出行及应急抢险。单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备（不含车辆）0 台（套）。

### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2023 年度预算编制阶段，组织对第八届全国新农村文化艺术展演宣传工作等 85 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 85 个项目开展绩效监控。

组织对 2023 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成达州市委宣传部部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告，其中，达州市委宣传部部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为 96 分，绩效自评报告详见附件。

## 第三部分 名词解释

1. **财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. **事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. **经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. **其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5. **使用非财政拨款结余**：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. **年初结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. **结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. **年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. **一般公共服务（类）宣传事务（款）一般行政管理事务（项）**：指宣传部行政单位及参照公务员法管理的事业单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

10. **一般公共服务（类）宣传事务（款）其他宣传事务支出**

(项)：指其他用于中国共产党宣传部门的事务支出。

11. 文化旅游体育与传媒(类)文化和旅游(款)文化活动(项)：指举办大型文化艺术活动的支出。

12. 文化旅游体育与传媒(类)文化和旅游(款)其他文化和旅游支出(项)：指其他用于文化旅游方面的支出。

13. 文化旅游体育与传媒(类)新闻出版电影(款)新闻通讯(项)：用于新闻通讯社等新闻宣传支出。

14. 文化旅游体育与传媒(类)其他文化体育与传媒支出(款)宣传文化发展专项支出(项)：指宣传部按照国家有关政策支持宣传文化单位发展的专项支出。

15. 社会保障和就业(类)行政事业单位离退休(款)归口管理的行政单位离退休(项)：实行归口管理的行政单位开支的离退休经费。

16. 社会保障和就业(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险。

17. 社会保障和就业(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

18. 社会保障和就业(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)：指其他用于社会保障和就业方面的支出。

**19. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：**反映财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加行政医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

**20. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：**反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

**21. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：**指用于行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**22. 其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）：**反映其他不能划分到具体功能科目中的支出项目。

**23. 基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**24. 项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**25. 经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**26. “三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃

料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**27. 机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 附件 1

# 中共达州市委宣传部 2023 年 部门预算绩效评价报告

达州市财政局：

根据市财政局《关于开展 2024 年度市级部门绩效自评工作的通知》（达市财绩〔2024〕9 号）工作安排，我部领导高度重视，专题研究并组织相关人员对我部绩效自评情况进行汇总和梳理，扎实开展自评工作。现将有关情况报告如下：

### 一、部门概况

#### （一）机构组成

中共达州市委宣传部内设科室 13 个、1 个机关党委。行政编制 35 个、事业 24 个、工勤编制 3 个。

直属事业单位 2 个，分别为：达州市文学艺术院、市新时代文明实践指导中心（市志愿服务中心），达州市文学艺术院核定编制 16 个，市新时代文明实践指导中心（市志愿服务中心）核定编制 8 个。

#### （二）机构职能

1. 拟订全市宣传思想文化工作重大政策和事业产业发展总体规划，统筹协调推进宣传思想文化领域法治建设，按照市委统一部署，协调宣传思想文化系统各部门（单位）之间的工作。

2. 统筹协调全市党的意识形态工作，贯彻落实党中央和省委、市委关于意识形态工作的决策部署，组织协调意识形态工作责任制落实和日常监督检查，分析研判意识形态领域情况，配合巡视巡察工作开展专项检查，负责提供对领导班子、领导干部抓意识形态工作考察考核意见。

3. 统筹指导协调理论研究、理论学习、理论宣传工作，组织推动理论武装工作，指导推动哲学社会科学工作，实施马克思主义理论研究和建设工程。

4. 负责规划组织全局性思想政治工作，配合市委组织部做好党员教育工作，会同有关部门研究和改进群众思想工作。组织重大先进典型的学习和推广。

5. 统筹指导协调推动精神文化产品的创作和生产，协调组织中华优秀传统文化和巴文化等地域特色文化传承发展工作，指导协调推动群众文化建设。

6. 统筹组织协调精神文明建设工作，协调推动精神文明创建、公民思想道德建设和志愿服务工作。

7. 统筹分析研判和引导社会舆论，指导协调市级新闻单位工作，负责组织协调重大新闻宣传活动和重大突发公共事件应急新闻工作。

8. 统筹协调对外宣传工作，组织推动对外传播能力建设，组织指导重大对外宣传活动和对外文化交流工作，协调推动中华文化走出去工作。负责联系中央和境外新闻单位、省级新闻单位驻达机构，会同有关部门做好域外来访记者采访事务方面的工作。

9. 负责人权宣传工作的组织协调，会同有关部门组织涉及民族、反邪教等方面的对外宣传和舆论斗争工作。

10. 宏观上统筹指导协调互联网宣传和信息内容管理。统筹协调新媒体的建设与管理。

11. 统筹指导舆情信息工作，组织协调开展舆情信息收集分析研判工作，跟踪了解、研究掌握宣传舆情动态。

12. 统筹协调组织开展新闻发布工作，承担市委新闻发布有关组织协调工作，负责市政府新闻发布组织实施工作，指导市委、市政府各部门（单位）和县（市、区）新闻发布工作，推动新闻发言人制度建设。拟订我市重大问题宣传口径。

13. 对新闻出版、文化艺术、广播电视、电影和旅游业改革发展研究提出政策性建议，统筹指导推进文化体制改革和文化事业、文化产业及旅游业发展，统筹市属国有文化资产监管工作，组织研究市属国有文化资产监管重大政策，会同有关单位负责相关工作开展。

14. 负责管理新闻出版行政事务和所涉及的行政审批工作，监督管理出版物内容和质量，监督管理印刷业，管理著作权等。组织指导协调“扫黄打非”工作。负责省级新闻媒体驻达机构、省

级出版发行驻达机构的监督管理。负责新闻记者证管理工作。

15. 负责管理电影行政事务和所涉及的行政审批工作，指导监管电影制片、发行、放映工作，组织对电影内容进行审查，指导协调和参与重大电影活动和电影对外合作交流等。

16. 受市委委托，会同市委组织部管理文化旅游、新闻、出版、广播电视、电影、社会科学研究和互联网信息等方面市直宣传思想文化单位的领导干部。对县（市、区）党委宣传部部长的任免提出意见。负责有关重要宣传舆论阵地和重要岗位领导干部管理。负责组织开展宣传思想文化战线干部教育培训和人才工作。

17. 归口领导市委网信办（市互联网信息办公室）、市文化体育和旅游局（市广播电视局、市文物局）等宣传思想文化和旅游单位。受市委委托，代管市文联、市社科联（市委讲师团）、达州日报社、市广播电视台、市大巴山文化投资有限责任公司、市电影公司等宣传思想文化和旅游单位，联系四川省有线广播电视网络股份有限公司达州分公司、新华文轩出版传媒股份有限公司驻达机构。

18. 承担市精神文明建设委员会、市委意识形态工作领导小组、市“扫黄打非”工作领导小组、市文化体制改革和发展工作领导小组、市属国有文化资产监督管理委员会等的日常工作。

19. 负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

20. 完成市委交办的其他任务。

## 二、部门财政资金收支情况

### （一）部门财政资金收入情况

2023年1—9月财政预算拨款收入2931.99万元，含上年财政拨款结转数及本年年中追加宣传思想文化专项资金。

### （二）部门财政资金支出情况

2023年1—9月实际支出2264.89万元，其中基本支出人员经费954.08万元，占预算数42.12%。日常公用经费支出83.74万元，占预算数3.7%；项目支出为1227.07万元，占预算数54.17%。一般公共预算财政拨款收入支出过程中严格按照预算执行。

## 三、部门预算绩效分析

### （一）部门预算管理

#### 1. 预算编制的合理性与规范性

（1）部门预算编制质量准确：2023年部门预算根据预算编制“二上二下”及相关文件要求，以2022年决算支出数为依据，根据2023年单位工作计划，科学地编制了2023年度预算。预算编制的范围包括单位的基本支出和项目支出预算，支出预算按照“零基预算”方法编制，即“人员经费按标准、日常公用经费按定额、专项项目按项目”分别编制。预算编制充分考虑经济、政策和管理、厉行节约等方面的因素变化，结合部机关各项指标和履行职能需要，坚持“量力而行、量入为出”的原则，优先保障基本支出预算，合理安排项目支出预算。

(2) 部门预算资金分配合理：部门预算支出分为基本支出和项目支出。其中：①人员经费按达州市人事部门核定的工资、津贴等数额按时序进度均衡发放；公用经费按财政部门制定的相关支出定额标准严格审核后据实支出。②项目支出按项目执行主体落实到业务科室，并明确具体负责人，做到有计划、有步骤地执行年度预算。结合项目的要求详细填报功能科目、经济科目，年度中间无大量调剂，项目之间未频繁调剂。

(3) 部门预算分配不固化、按照实际需要编制：各部门及科室按照职能分工及年度工作安排，根据实际情况合理编制本部门及科室经费预算。

## 2. 绩效目标设置的完整性与明确性

2023年我部设置了85个绩效目标项目共计3109.29万元，并设置了相关年度整体目标、项目完成指标、效益指标、满意度指标，并在各指标下设置了三级指标。

## 3. 支出控制

日常公用经费支出中“办公费、印刷费、水费、电费、物业管理费”等科目年初预算数为59.35万元，1—9月完成支付数44.17万元，占比74.42%。

## 4. 执行进度

根据财政一体化数据统计显示，预算执行进度监控情况来看，2023年度财政资金预算执行进度分别达标。

## 5. 违规记录

依据监督、财政检查结果，无部门预算管理方面违纪违规问题。

## 6. 预算完成

根据 1—9 月数据，预算执行进度监控情况来看，2023 年部门预算执行情况良好，不存在未完成情形。

### （二）结果应用情况

我部各项支出严格执行国库集中支付、公务卡结算制度、政府采购等有关规定，政府采购目录内的货物与服务全部按要求实施政府采购，确保各项支出管理流程、审批手续的完整。结合我部 2023 年工作实际，对我部预算项目绩效管理、综合管理、绩效指标结果应用方面进行了自评，得分合计 96 分。

## 四、下一步改进工作的举措

单位预算是财政总预算的基础，是单位正常开展业务活动的重要经济保证。下一步，我部将严格遵循合法性、完整性、真实性、稳妥性、合作性、绩效性原则。认真编制预算。同时加强工作人员的业务培训，提升业务能力。

中共达州市委宣传部

2024 年 8 月 5 日

附表 1

## 部门预算绩效评价指标体系

绩效评价指标 指标分值				指标解释	评分方法	评分说明	评价方式		评价属性		评价标准						自评得分
一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 分值				整体 评价	样 本 评价	定 性 评价	定 量 评价	国 家 标准	行 业 标准	地 方 标准	申 报 标准	历 史 均 值	样 本 均 值	
总体 绩效 (61分)	履职 效能 (15分)	XX 履 职效果	15	部门整体绩效目 标中选定3—5 个核心职能目 标,反映该项职 能目标完成效果 情况	比率分值法	部门整体绩效目标中选定3—5个可 量化计算、可评价的核心职能目标, 分别设定指标分值、指标解释、评分 方法和评分说明,总分值不超过15 分。该项指标得分=年终完成履职效 果目标数量÷年初目标设置总数 ×100%×指标分值。履职效能总分为 各项履职效果得分的和。	√	√	√			√	√			15	
		XX 履 职效果															
		XX 履 职效果															
XX 履 职效果																	
XX 履 职效果																	
	预算 管理 (21分)	预算编 制质量	8	部门是否严格按 要求编制年初部 门预算,年初预 算编制的科学性 和准确性	比率分值法	该项指标得分=(1-财政拨款预算偏 离度)×100%×4+(1-资产配置预算 偏离度)×100%×2+(1-政府采购预 算偏离度)×100%×2。偏离度= 预算 执行数-年初预算数 ÷年初预算数。	√			√	√						6
		支出执 行进度	6	部门1至6月、1 至9月、1至11 月预算执行情况	比率分值法	部门预算执行进度在6、9、11月应 达到序时进度的80%、90%、90%, 即实际支出进度分别达到40%、 67.5%、82.5%。6、9、11月部门 预算执行进度达到量化指标的分别得 2、2、2分,未达到目标进度的按 其实际进度占目标进度的比重计算 得分。	√			√					√	6	

绩效评价指标 指标分值				指标解释	评分方法	评分说明	评价方式		评价属性		评价标准						自评得分	
一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 分值				整体 评价	样 本 评价	定 性 评价	定 量 评价	国 家 标准	行 业 标准	地 方 标准	申 报 标准	历 史 均 值	样 本 均 值		其 他 标准
总体 绩效 (61分)	预算管理 (21分)	预算年 终结余	2	部门整体年终预 算结余情况	比率分值法	该项指标得分=(1-部门整体预算结 余率)×100%×2。部门整体预算结余 率为当年年终部门预算注销金额和 结转金额占部门预算总金额的比率。	√			√						√	1	
		严控一 般性支 出	5	部门严控“三公” 经费、会议、培 训、差旅、办节 办展、办公设备 购置、信息网络 及软件购置更 新、课题经费等 8项一般性支出 情况	比率分值法	该项指标得分=基础分值+加分值。 1.基础分值。一般性支出财政拨款年 初预算较上年实现压减得1分；一般 性支出财政拨款预算执行较上年实 现压减得1分。 2.加分值。一般性支出财政拨款年 初预算较上年每压减1%得0.2分，累 计不超过1分；一般性支出财政拨款 预算执行较上年每压减1%得0.4分， 累计不超过2分。	√			√				√	√	5		
	财务管理 (10分)	绩效管 理制度	2	部门绩效管理制 度建立情况	缺(错)项 扣分法	部门已制定绩效管理制度等制度机 制的，得1分。绩效管理制度得到落 实，得1分。否则该项不得分。		√	√				√					2
		财务管 理制度	2	部门财务管理制 度建立情况	缺(错)项 扣分法	部门已制定内部财务管理制度等制 度机制的，得1分。财务管理制度得 到落实，得1分。否则该项不得分。		√	√				√					2
		财务岗 位设置	2	部门财务岗位设 置是否符合相关财 务管理制度要求	是否评分法	部门合理设置财务工作岗位，明确职 责权限，并严格实行不相容岗位分 离的，得2分。否则该项不得分。		√	√				√					2
		资金使 用规范	4	部门资金使用是 否符合相关财务 管理制度规定	缺(错)项 扣分法	部门资金使用不符合相关财务管理 制度规定的，发现一处扣1分，扣完 为止。		√	√				√					4



绩效评价指标 指标分值				指标解释	评分方法	评分说明	评价方式		评价属性		评价标准						自评得分	
一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 分值				整体 评价	样 本 评价	定 性 评价	定 量 评价	国 家 标 准	行 业 标 准	地 方 标 准	申 报 标 准	历 史 均 值	样 本 均 值		其 他 标 准
总体 绩效 (61分)	资产 管理 (9分)	资产利 用率	3	部门资产超最低 使用年限情况	分级评分法	<p>部门办公家具超最低使用年限资产 利用率=超最低使用年限的办公家具 账面价值÷办公家具账面价值 ×100%。办公家具超最低使用年限资 产利用率为 X，市级行政事业单位平 均值为 10%，则：X&gt;N，得 1.5 分； 0.8N &lt; X≤N，得 0.9 分；0.6N &lt; X≤0.8N，得 0.6 分；X≤0.6N，得 0.3 分。部门办公设备超最低使用年限资 产利用率=超最低使用年限的办公设 备账面价值÷办公设备账面价值 ×100%。办公设备超最低使用年限资 产利用率为 X，市级行政事业单位平 均值为 49%，则：X&gt;N，得 1.5 分； 0.8N &lt; X≤N，得 0.9 分；0.6N &lt; X≤0.8N，得 0.6 分；X≤0.6N，得 0.3 分。</p>		√		√			√		√	√		3

绩效评价指标 指标分值				指标解释	评分方法	评分说明	评价方式		评价属性		评价标准						自评得分	
一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 分值				整体 评价	样 本 评价	定 性 评价	定 量 评价	国 家 标 准	行 业 标 准	地 方 标 准	申 报 标 准	历 史 均 值	样 本 均 值		其 他 标 准
总体 绩效 (61分)	资产 管理 (9分)	资产盘 活率	3	部门闲置一年以 上的资产盘活情 况	分级评分法	部门闲置资产占比变化率=(本年闲 置资产账面价值÷本年总资产账面价 值)÷(上一年度闲置资产账面价值÷ 上一年度总资产账面价值)×100%， 变化率在60%以下的得2.4分， 60%—80%的得1.8分，80—100%的 得1.2分，100%以上的不得分。两年 均无闲置资产或上年度有闲置资产 评价年度无闲置资产的，该项指标得 3分。		√		√								3
		支持中 小企业 发展	3	部门是否严格执 行政府采购促进 中小企业发展相 关管理办法	是否评分法	对适宜由中小企业提供的采购项目 和采购包，预留采购份额专门面向中 小企业采购，并在采购预算中单独列 示，不符合要求的扣3分。	√	√	√		√							3
	采购 管理 (6分)	采购执 行率	3	部门政府采购项 目资金支付比例 情况	比率分值法	该项指标得分=当年政府采购实际支 付总金额÷(当年政府采购总预算数- 当年已完成采购项目节约金额) ×100%×3。	√	√		√				√				3

绩效评价指标 指标分值				指标解释	评分方法	评分说明	评价方式		评价属性		评价标准						自评得分	
一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 分值				整体 评价	样 本 评价	定 性 评价	定 量 评价	国 家 标准	行 业 标准	地 方 标准	申 报 标准	历 史 均 值	样 本 均 值		其 他 标准
项目 绩效 (31分)	项目 决策 (8分)	决策 程序	4	部门预算项目设立是否按规定履行评估论证、申报程序	比率分值法	该项指标得分=4-部门未履行事前评估程序的部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×4。抽评的部门预算阶段项目(含一次性项目)总数10个以下的全部纳入,每增加5个多纳入1个,最多不超过30个,下同。若无部门预算阶段项目(含一次性项目),则主要查看部门预算项目整体决策程序。		√		√				√	√			4
		目标 设置	4	部门预算项目绩效目标与计划期内的任务量、预算安排的资金量匹配情况,绩效目标设置是否科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配	比率分值法	该项指标得分=4-绩效目标与计划期内的任务量、预算安排不相匹配的部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×4。若无部门预算阶段项目(含一次性项目),则抽评涉及核心业务、资金量大的其他部门预算项目,下同。	√	√		√				√				4
	项目 执行 (12分)	执行 同向	4	部门预算项目实际列支内容是否与绩效目标设置方向相符	比率分值法	该项指标得分=4-实际列支内容与绩效目标设置方向不相符的部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×4。		√		√				√				4

绩效评价指标 指标分值				指标解释	评分方法	评分说明	评价方式		评价属性		评价标准						自评得分	
一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 分值				整体 评价	样 本 评价	定 性 评价	定 量 评价	国 家 标准	行 业 标准	地 方 标准	申 报 标准	历 史 均 值	样 本 均 值		其 他 标准
项目 绩效 (31分)	项目 执行 (12分)	项目 调整	4	部门预算项目是否采取对应调整措施	比率分值法	该项指标得分=4-应采取未采取收回预算、调整目标等处置措施的部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷应采取收回预算、调整目标等处置措施的部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×4。		√		√			√	√				3
		执行 结果	4	部门预算项目预算执行情况	比率分值法	该项指标得分=预算结余率小于10%的常年项目数量÷部门预算常年项目总数×100%×2+预算结余率小于10%的一次性项目和阶段项目数量÷部门预算一次性项目和阶段项目总数×100%×2。	√			√			√					4
	目标 实现 (11分)	目标 完成	4	部门预算项目绩效目标数量指标完成情况	比率分值法	该项指标得分=完成绩效目标数量指标的部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×4。	√	√		√			√					4
		目标 偏离	4	部门预算项目绩效目标数量指标实现程度与预期目标的偏离情况	比率分值法	该项指标得分=已完成预期指标值的数量指标中偏离度在30%内的指标个数÷已完成预期指标值的数量指标个数×100%×4。偏离度= (绩效指标实际完成值-设定预期指标值)÷设定预期指标值 。部门预算阶段项目(含一次性项目)绩效目标实际完成值偏离预期指标30%以上(含30%)的,不计分。	√	√		√			√					4

绩效评价指标 指标分值				指标解释	评分方法	评分说明	评价方式		评价属性		评价标准						自评得分	
一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 分值				整体 评价	样 本 评价	定 性 评价	定 量 评价	国 家 标准	行 业 标准	地 方 标准	申 报 标准	历 史 均 值	样 本 均 值		其 他 标准
项目 绩效 (31分)	目标 实现 (11分)	实现 效果	3	部门预算项目绩效目标效益指标实施效果	比率分值法	该项指标得分=完成绩效目标效益指标的部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×3。		√		√			√	√				3
绩效结果应用 (8分)	整改反 馈(8分)	问题整 改	8	评价部门根据绩效管理结果整改问题、完善政策、改进管理的情况。	缺(错)项 扣分法	针对绩效管理过程中(包括绩效目标核查、绩效监控核查和财政重点绩效评价)提出的问题进行整改,得4分,否则酌情扣分。	√			√			√					8
扣分项 (10分)	预算绩效 存在问题		—	预算管理和绩效管理存在问题	缺(错)项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡视巡察、审计监督、财会监督等结果以及评价指标体系涉及的履职效果、预算管理、财务管理、资产管理、采购管理、项目绩效等方面出现的问题,每有一个问题点扣1分,扣完为止。	√	√	√									√
	被评价部门 配合度		—	被评价对象工作配合情况	缺(错)项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的,每发现一次扣1分,扣完为止。	√	√	√									

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51170023R000008929139—补助类支出—其他（春节慰问）								
主管部门		中国共产党达州市委员会宣传部本级				实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会宣传部			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金				年度目标完成情况 对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				
	2.项目实施内容及过程概述									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	15.00	15.00		100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	0.00	15.00	15.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
其他资金						/	/			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%		60		
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%		30		
合计								100		
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

<b>项目名称</b>		51170023T000009104862—专项业务类——理论宣传工作（中心学习、市委宣讲团宣讲等）								
<b>主管部门</b>		中国共产党达州市委员会宣传部本级				实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会宣传部			
<b>项目基本情况</b>	项目年度目标							年度目标完成情况		
	1.项目年度目标完成情况	达州市委理论学习中心组被省委通报表扬；理论宣讲在全省主流媒体报道10次以上，“理响巴蜀”理论宣传短视频全省采用率位列第一方阵；理论宣讲成果丰硕，在省级以上报刊媒体发表理论文章5篇以上；“学习强国”达州学习平台成功筹建，举办上线仪式。					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2.项目实施内容及过程概述									
<b>预算执行情况（10分）</b>	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	83.00	83.00	83.00		100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数,预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款.	
	其中: 财政资金	83.00	83.00	83.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
<b>绩效指标（90分）</b>	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	达州市委理论学习中心组被表扬次数	≥	1	场次		10		

绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	理论宣讲成果丰硕，在省级以上报刊媒体发表理论文章	≥	5	篇		10		
			“学习强国”达州学习平台成功筹建，举办上线仪式。	≥	1	场次		10		
			理论宣讲在全省主流媒体报道10次以上理论宣讲在全省主流媒体报道	≥	10	场次		10		
		质量指标	“理响巴蜀”理论宣传短视频全省采用率	≥	80	%		10		
	效益指标	社会效益指标	“理响巴蜀”理论宣传助推全市经济社会发展	定性	优秀			20		
	满意度指标	满意度指标	达州理论工作被省委宣传部通报表扬	定性	优秀			10		
	成本指标	经济成本指标	全年理论工资经费	≤	83	万		10		
合计								100		
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51170023T000009104874—专项业务类——办公场地维护费							
主管部门		中国共产党达州市委员会宣传部本级				实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会宣传部		
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况						
	1.项目年度目标完成情况	根据年度计划安排，于2023年预算5万对办公场地进行维修维护，确保办公室安全舒适的环境。				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2.项目实施内容及过程概述								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	5.00	3.92	3.92		100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	5.00	3.92	3.92		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	其他资金						/	/	
一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标（90分）	数量指标	办公场地维修面积	≥	200	平米		10		
		办公室维修次数	≥	2	次		10		
	质量指标	办公场地合格率	≥	98	%		20		
	时效指标	办公场地维修率	≥	95	%		10		

绩效指标 (90分)	效益指标	社会效益指标	办公场地正常使用率	≥	98	%		10		
		可持续影响指标	内部管理机制健全	≥	90	%		10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	办公人员使用满意度	≥	98	%		10		
	成本指标	经济成本指标	办公场地维修维护成本	≤	50000	元		10		
合计								100		
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51170023T000009104883—专项业务类——派驻纪检组专项工作								
主管部门		中国共产党达州市委员会宣传部本级				实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会宣传部			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况				
	2.项目实施内容及过程概述		计划使用财政资金 20 万，保障驻宣传部纪检组工作日常运行。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）				
预算执行情况 (10 分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	20.00	10.86	10.86		100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数,预算执行率未达到 90%的需说明原因(100 字以内); 2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由; 3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款.	
	其中: 财政资金	20.00	10.86	10.86		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	办公耗材购买及维修次数	≥	7	次		5		
			办理违法违纪案件次数	≥	10	次		10		
		质量指标	办公耗材购买及维修合格率	≥	95	%		10		

绩效指标 (90分)	产出指标	质量指标	保障案件查处率	≥	95	%		10		
			办案人员差旅费、生活补助支付准确率	≥	95	%		5		
		时效指标	办公耗材购买及维修及时率	≥	98	%		10		
			办案人员差旅费、生活补助报销及时率	≥	98	%		10		
	效益指标	社会效益指标	办案人员差旅费、生活补助应发尽发率	≥	95	%		10		
		可持续影响指标	建立健全各项制度及管理机制健全性	定性	好			10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	提升社会满意度	≥	95	%		10		
	合计								100	
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

<b>项目名称</b>		51170023T000009104895—专项业务类——社会宣传工作（“三下乡”活动、重要会议、重点工作宣传等）								
<b>主管部门</b>		中国共产党达州市委员会宣传部本级				实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会宣传部			
<b>项目基本情况</b>	项目年度目标						年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	通过文化科技卫生“三下乡”集中示范服务活动的开展，让广大农村群众有更多实实在在的获得感、幸福感、安全感。通过市政综合楼门口橱窗等宣传载体宣传中央、省、市重大决策部署相关精神，有效引导全市干部群众把思想和行动集中统一起来。				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				
	2.项目实施内容及过程概述									
<b>预算执行情况 (10分)</b>	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	26.00	25.99	25.99		100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	26.00	25.99	25.99		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
其他资金						/	/			
<b>绩效指标 (90分)</b>	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	2023年文化科技卫生“三下乡”集中示范服务活动	≥	1	场次		10		
			中央、省、市重大决策部署社会宣传	≥	5	场次		10		

绩效指标 (90分)	产出指标	质量指标	中央、省、市重大决策部署社会宣传契合度	≥	100	%		10		
			三下乡集中示范服务活动契合度	≥	98	%		10		
		时效指标	三下乡集中示范服务活动开展及时率	≥	100	%		10		
			中央、省、市重大决策部署社会宣传及时率	≥	100	%		10		
	效益指标	社会效益指标	三下乡集中示范服务活动参加人员知晓率	≥	98	%		10		
			中央、省、市重大决策部署社会宣传知晓率	≥	100	%		10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	三下乡集中示范服务活动参加群众满意度	≥	98	%		5		
			中央、省、市重大决策部署社会宣传群众满意度	≥	98	%		5		
合计								100		
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51170023T000009104918—专项业务类——达州市创建领导小组办公室工作								
主管部门		中国共产党达州市委员会宣传部本级				实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会宣传部			
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况				
	1.项目年度目标完成情况	开展督查暗访创文工作，解决督查出行问题；购买志愿服务活动物品、制作道路指示牌；对不文明行为、创文行为媒体宣传等；用于借用职工日常午餐、生活补助、出差补助等；用于公务车加油、保险、维修等；解决办公室日常办公问题。				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				
	2.项目实施内容及过程概述									
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	20.00	202.42	202.42	100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.		
	其中：财政资金	20.00	202.42	202.42	100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
其他资金					/	/				
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	督查暗访创文工作租车费用支付准确率	≥	100	%		10		
			办公经费(电信业务、打印机油墨、纸张、文印室资料印务)支付次数	≥	10	次		5		

绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	督查暗访创文工作租车次数	≥	400	次		10		
			外出学习考察次数	≤	2	次		5		
			第三方模拟测评次数	≤	2	次		5		
			智慧文明创建系统网报次数	=	1	次		5		
	效益指标	可持续影响指标	管理制度健全性	定性	良好			20		
	满意度指标	服务对象满意度指标	市民宣传对象满意度	≥	98	%		10		
	成本指标	经济成本指标	电信业务、打印机油墨纸张、文印室资料印务采购成本预算	≤	8	万		10		
公务车加油支付预算			≤	12	万		10			
合计								100		
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

<b>项目名称</b>		51170023T000009104967—专项业务类——外宣工作（全国两会、省两会专题宣传、外宣品制作等）								
<b>主管部门</b>		中国共产党达州市委员会宣传部本级				<b>实施单位 (盖章)</b>	中国共产党达州市委员会宣传部			
<b>项目基本情况</b>	项目年度目标						年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	2023年内计划使用财政资金100.72万元：组织新闻发布会10万元；二十大、全国两会、省两会及市委市政府重大活动专题宣传等65万元；推动中华文化走出去对外宣传5万；外宣产品8万；新闻发言人培训和提升领导干部国际传播力培训12.72万。				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				
	2.项目实施内容及过程概述									
<b>预算执行情况 (10分)</b>	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	100.72	83.31	83.31		100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	100.72	83.31	83.31		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
其他资金						/	/			
<b>绩效指标 (90分)</b>	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	新闻发布会召开场次	≥	15	次		15		
			新闻发布会召开及时率	≥	98	%		10		
		质量指标	宣传活动主题内容契合度	≥	95	%		10		
时效指标		中省媒体外宣新闻、稿件刊载及时率	≥	95	%		15			

绩效指标 (90分)	效益指标	经济效益指标	外宣制品设计、制作和推广成本预算数	≤	8	万元		10		
			新闻发布会资料、物料和发布厅修缮等成本预算数	≤	10	万元		10		
			中省和市委市政府重大活动专题宣传等成本预算数	≤	65	万元		10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	对外宣传活动群众满意度	≥	95	%		10		
合计								100		
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51170023T000009105525—专项业务类——网络新闻管理工作及省级驻达媒体办公运行								
主管部门		中国共产党达州市委员会宣传部本级				实施单位 (盖章)		中国共产党达州市委员会宣传部		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
	2.项目实施内容及过程概述	保障凤凰山下传媒、网友会客厅、新闻发布厅正常运行。省级驻达媒体办公运行。				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	45.00	44.91	44.91	100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数,预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款。		
	其中:财政资金	45.00	44.91	44.91	100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
其他资金					/	/				
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	提供水电、光纤网络、绿化,办公耗材和维修维护等基础条件,维持正常运行,保障新闻采编和网络技术服务工作人员数量	≥	30	人		20		

绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	省级驻达媒体办公场地数量	≤	2	处		10		
			支撑达州发布和凤凰山下论坛等平台正常运行的带宽为100兆独享服务台数	=	5	台		10		
		质量指标	保障达州发布、凤凰山下论坛及网友会客厅、新闻发布厅的安全运行的稳定率	≥	98	%		10		
	效益指标	社会效益指标	宣传内容评论网友知晓率	≥	95	%		20		
		可持续影响指标	新闻采编管理机制健全性	定性	良好			10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	新闻媒体和相关单位满意度	≥	94	%		10		
	合计								100	
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

<b>项目名称</b>		51170023T000009105626—专项业务类——文明办工作								
<b>主管部门</b>		中国共产党达州市委员会宣传部本级				实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会宣传部			
<b>项目基本情况</b>	项目年度目标		年度目标完成情况							
	1.项目年度目标完成情况	全力争创第七届全国文明城市，深化文明村镇、文明单位、文明家庭创建，加强家风家规建设；拓展新时代文明实践中心建设；实施公民道德建设工程，推荐评选道德模范和身边好人，开展“我们的节日”主题活动；加强和改进未成年人思想道德建设，推荐评选“新时代好少年”，深化文明校园创建和乡村“复兴少年宫”建设；健全完善志愿服务工作体系。				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				
	2.项目实施内容及过程概述									
<b>预算执行情况 (10分)</b>	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	70.00	104.40	104.40		100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	70.00	104.40	104.40		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
其他资金						/	/			
<b>绩效指标 (90分)</b>	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	新时代好少年推荐评选数量	≤	50	个		10		
			文明校园创建数量	≥	15	个		10		
			道德模范推荐评选数量	≤	40	个		10		

绩效指标 (90分)	产出指标	质量指标	未成年人思想道德水平	定性	显著			10		
		时效指标	如期举办“我们的节日”文化活动率	=	100	%		10		
	效益指标	社会效益指标	促进未成年人身心健康成长	定性	显著			20		
		可持续影响指标	志愿服务制度化常态化	定性	显著			10		
	满意度指标	满意度指标	市民对文明城市创建成效满意度	≥	95	%		10		
合计								100		
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51170023T000009106401—专项业务类——文化文艺工作								
主管部门		中国共产党达州市委员会宣传部本级				实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会宣传部			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
	2.项目实施内容及过程概述	繁荣发展文艺事业。结合达州实际，推出一批反映达州、展现达州、讴歌达州的文艺精品，打造一批文艺品牌。推动巴山文艺帐篷轻骑队文艺演出和纪录片拍摄工作。推动举办各类文艺竞演（赛）活动。				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	45.00	47.50	47.50		100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	45.00	47.50	47.50		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	推出一批文艺精品	=	10	个		10		
			举办达州青少年书画传习大会选拔赛	=	1	场次		5		
			举办市级乡村振兴魅力竞演活动	=	1	场次		5		

绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	拍摄巴山文艺帐篷轻 骑队纪录片	=	6	集		10			
			市文旅公司年度考核 审计报告	=	3	篇		10			
		质量指标	推动举办各类文艺竞 演(赛)活动	定性	良好			10			
	效益指标	可持续影响指标	推动达州文艺事业蓬 勃发展	定性	良好			20			
	满意度指标	满意度指标	开展“达人达天下”历史 名人文化传承系列活 动	≥	98	%			5		
			群众文化生活得到极 大丰富	定性	良好			5			
	成本指标	经济成本指标	控制成本	定性	45	万			10		
合计								100			
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）										
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）										
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）										
项目负责人：					财务负责人：						

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51170023T000009106682—专项业务类——新闻宣传、出版工作								
主管部门		中国共产党达州市委员会宣传部本级				实施单位 (盖章)		中国共产党达州市委员会宣传部		
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况					
	1.项目年度目标完成情况		深入贯彻落实中央、省委、市委重大决策部署，宣传中央、省委、市委重要政策、活动等，提高新闻宣传传播效果，提升达州知名度，在全省有声音，全国有影响。完成上级交办的重点工作，提高达州市版权发展水平，振兴达州出版工作。				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2.项目实施内容及过程概述									
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	47.00	46.98	46.98		100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内)；2.年中发生预算调整的(追加或调减)，应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	47.00	46.98	46.98		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
其他资金						/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	版权工作联席会议	=	4	次		5		
			新闻通气会召开次数	≥	8	次		2		
			新闻舆论工作策划次数	=	8	次		3		
			党中央、省委、市委重大决策部署新闻宣传次数	=	6	次		2		

绩效指标 (90分)	产出指标	质量指标	新闻宣传契合度	≥	98	%		5		
			软件正版化率	≥	98	%		5		
			新闻宣传准确率	≥	98	%		5		
		时效指标	软件正版化检查覆盖率	≥	95	%		3		
			党中央、省委、市委重大决策部署新闻宣传及时率	≥	95	%		5		
			中省媒体外宣新闻、稿件刊载及时率	≥	95	%		5		
	效益指标	社会效益指标	新闻宣传参与人员知晓率	≥	90	%		20		
	满意度指标	满意度指标	干部群众满意度	≥	98	%		5		
			读者满意度	≥	98	%		5		
	成本指标	经济成本指标	版权工作	≤	15000	元		10		
新闻出版工作			≤	10000	元		10			
合计								100		
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51170023T000009106699—专项业务类——宣传部重点工作								
主管部门		中国共产党达州市委员会宣传部本级				实施单位 (盖章)		中国共产党达州市委员会宣传部		
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况					
	1.项目年度目标完成情况	根据年度工作计划安排预算 18 万，对宣传部重点工作的差旅费、车辆等费用进行保障，确保重点工作的顺利进行。				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）				
	2.项目实施内容及过程概述									
预算执行情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	18.00	17.99	17.99		100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数,预算执行率未达到 90% 的需说明原因（100 字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减),应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.	
	其中：财政资金	18.00	17.99	17.99		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	重点工作差旅次数	≥	25	次		10		
		质量指标	车辆故障率	≤	0.1	%		10		
		时效指标	车辆租用及时率	≥	98	%		10		
			差旅补助发放及时率	≥	98	%		10		

绩效指标 (90分)	效益指标	可持续发展指标	重点工作正常运转	定性	好			10			
		可持续影响指标	内部管理机制健全性	定性	良好			10			
	满意度指标	服务对象满意度指标	重点工作相关人员满意度	≥	98	%		10			
	成本指标	经济成本指标	重点工作费用	≤	18	万		20			
合计								100			
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）										
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）										
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）										
项目负责人：								财务负责人：			

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51170023T000009107064—专项业务类——达州市文学艺术院专项工作								
主管部门		中国共产党达州市委员会宣传部本级				实施单位 (盖章)	达州市文学艺术院			
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况					
	1.项目年度目标完成情况	持续擦亮巴山作家群、巴山画家群、巴山书家文艺品牌，满足广大人民群众对文化活动的日益需求。				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				
	2.项目实施内容及过程概述									
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	193.84	214.71	214.71		100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数,预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款.	
	其中:财政资金	193.84	214.71	214.71		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
其他资金						/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	业务培训及差旅人次	≥	10	场次		5		
			全年场馆消防维保	≥	12	场次		5		
			全年开展文学交流活动	≥	4	场次		10		
			全年开展书画展览活动	≥	4	场次		10		
	产出指标	时效指标	临聘人员正常到岗率	≥	100	%		5		
			购买保洁耗材、办公用品、专业书画用品及时率	≥	98	%		5		
场馆日常维护、维修及时率			≥	98	%		10			

绩效指标 (90分)	效益指标	社会效益指标	文学艺术院对外开放 社会知晓率	≥	95	%	10		
			书画展览、文学论坛类 活动社会知晓率	≥	90	%	10		
	满意度指标	满意度指标	人民群众满意度	≥	98	%	5		
			作家、书画艺术家、特 聘艺术家群体满意度	≥	98	%	5		
	成本指标	经济成本指标	水电费成本预算数	≤	13	万	10		
合计							100		
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）								
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）								
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）								
项目负责人：					财务负责人：				

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

# 收入支出决算总表

财决公开 01 表  
单位：万元

单位名称：中国共产党达州市委员会宣传部

2023 年度

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,065.20	一、一般公共服务支出	32	2,438.54
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	376.06
八、其他收入	8	66.83	八、社会保障和就业支出	39	172.99
	9		九、卫生健康支出	40	54.65
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	89.78
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	3,132.03	本年支出合计	58	3,132.03
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
总计	31	3,132.03	总计	62	3,132.03

注：1. 本表反映部门/单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

财决公开 02 表

单位：万元

单位名称：中国共产党达州市委员会宣传部

2023 年度

支出功能分类科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类 款 项			栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	3,132.03	3,065.20					66.83
201			一般公共服务支出	2,438.54	2,371.71					66.83
20133			宣传事务	2,426.54	2,359.71					66.83
2013301			行政运行	730.61	730.61					
2013302			一般行政管理事务	856.26	821.06					35.20
2013350			事业运行	224.64	224.64					
2013399			其他宣传事务支出	615.03	583.39					31.63
20199			其他一般公共服务支出	12.00	12.00					
2019999			其他一般公共服务支出	12.00	12.00					
207			文化旅游体育与传媒支出	376.06	376.06					
20701			文化和旅游	32.86	32.86					
2070108			文化活动	32.86	32.86					
20799			其他文化旅游体育与传媒支出	343.20	343.20					
2079902			宣传文化发展专项支出	39.57	39.57					
2079999			其他文化旅游体育与传媒支出	303.63	303.63					
208			社会保障和就业支出	172.99	172.99					
20805			行政事业单位养老支出	157.99	157.99					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	108.06	108.06					
2080599			其他行政事业单位养老支出	49.94	49.94					
20899			其他社会保障和就业支出	15.00	15.00					

支出功能分类科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类 款 项			栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	3,132.03	3,065.20					66.83
2089999			其他社会保障和就业支出	15.00	15.00					
210			卫生健康支出	54.65	54.65					
21011			行政事业单位医疗	54.65	54.65					
2101101			行政单位医疗	31.29	31.29					
2101102			事业单位医疗	12.22	12.22					
2101103			公务员医疗补助	11.15	11.15					
221			住房保障支出	89.78	89.78					
22102			住房改革支出	89.78	89.78					
2210201			住房公积金	89.78	89.78					

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）；  
本表反映部门/单位本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

财决公开 03 表

单位：万元

单位名称：中国共产党达州市委员会宣传部

2023 年度

支出功能分类科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
			栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计						
201			一般公共服务支出	2,438.54	955.25	1,483.29			
20133			宣传事务	2,426.54	955.25	1,471.29			
2013301			行政运行	730.61	730.61				
2013302			一般行政管理事务	856.26		856.26			
2013350			事业运行	224.64	224.64				
2013399			其他宣传事务支出	615.03		615.03			
20199			其他一般公共服务支出	12.00		12.00			
2019999			其他一般公共服务支出	12.00		12.00			
207			文化旅游体育与传媒支出	376.06		376.06			
20701			文化和旅游	32.86		32.86			
2070108			文化活动	32.86		32.86			
20799			其他文化旅游体育与传媒支出	343.20		343.20			
2079902			宣传文化发展专项支出	39.57		39.57			
2079999			其他文化旅游体育与传媒支出	303.63		303.63			
208			社会保障和就业支出	172.99	172.99				
20805			行政事业单位养老支出	157.99	157.99				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	108.06	108.06				
2080599			其他行政事业单位养老支出	49.94	49.94				
20899			其他社会保障和就业支出	15.00	15.00				
2089999			其他社会保障和就业支出	15.00	15.00				

支出功能分类科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
			栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计	3,132.03	1,272.68	1,859.35			
210			卫生健康支出	54.65	54.65				
21011			行政事业单位医疗	54.65	54.65				
2101101			行政单位医疗	31.29	31.29				
2101102			事业单位医疗	12.22	12.22				
2101103			公务员医疗补助	11.15	11.15				
221			住房保障支出	89.78	89.78				
22102			住房改革支出	89.78	89.78				
2210201			住房公积金	89.78	89.78				

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

财决公开 04 表

单位：万元

单位名称：中国共产党达州市委员会宣传部

2023 年度

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,065.20	一、一般公共服务支出	33	2,371.71	2,371.71		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	376.06	376.06		
	8		八、社会保障和就业支出	40	172.99	172.99		
	9		九、卫生健康支出	41	54.65	54.65		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	89.78	89.78		

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3,065.20	本年支出合计	59	3,065.20	3,065.20		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3,065.20	总计	64	3,065.20	3,065.20		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 财政拨款支出决算明细表

财决公开 05 表

单位：万元

单位名称：中国共产党达州市委员会宣传部

2023 年度

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计	1	3,065.20	3,065.20	1,272.68	1,792.52						
301	工资福利支出	2	1,042.33	1,042.33	1,042.33							
30101	基本工资	3	261.70	261.70	261.70							
30102	津贴补贴	4	122.54	122.54	122.54							
30103	奖金	5	267.69	267.69	267.69							
30106	伙食补助费	6										
30107	绩效工资	7	53.21	53.21	53.21							
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	108.06	108.06	108.06							
30109	职业年金缴费	9										
30110	职工基本医疗保险缴费	10	43.51	43.51	43.51							
30111	公务员医疗补助缴费	11	11.15	11.15	11.15							
30112	其他社会保障缴费	12	2.46	2.46	2.46							
30113	住房公积金	13	89.78	89.78	89.78							
30114	医疗费	14										
30199	其他工资福利支出	15	82.23	82.23	82.23							
302	商品和服务支出	16	1,956.83	1,956.83	164.32	1,792.52						
30201	办公费	17	173.55	173.55	30.39	143.16						
30202	印刷费	18	39.00	39.00		39.00						
30203	咨询费	19										
30204	手续费	20										

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
30205	水费	21	1.43	1.43		1.43						
30206	电费	22	11.55	11.55		11.55						
30207	邮电费	23	20.76	20.76	2.65	18.11						
30208	取暖费	24										
30209	物业管理费	25										
30211	差旅费	26	74.61	74.61		74.61						
30212	因公出国(境)费用	27										
30213	维修(护)费	28	49.19	49.19		49.19						
30214	租赁费	29	2.65	2.65		2.65						
30215	会议费	30										
30216	培训费	31	32.00	32.00	25.00	7.00						
30217	公务接待费	32	1.67	1.67	1.67							
30218	专用材料费	33										
30224	被装购置费	34										
30225	专用燃料费	35										
30226	劳务费	36	145.26	145.26		145.26						
30227	委托业务费	37	91.83	91.83		91.83						
30228	工会经费	38	4.20	4.20	4.20							
30229	福利费	39	18.48	18.48	18.48							
30231	公务用车运行维护费	40	9.60	9.60	9.60							
30239	其他交通费用	41	79.16	79.16	40.69	38.47						
30240	税金及附加费用	42										
30299	其他商品和服务支出	43	1,201.89	1,201.89	31.63	1,170.26						
303	对个人和家庭的补助	44	66.04	66.04	66.04							
30301	离休费	45										

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
30302	退休费	46										
30303	退职（役）费	47										
30304	抚恤金	48										
30305	生活补助	49	1.07	1.07	1.07							
30306	救济费	50										
30307	医疗费补助	51										
30308	助学金	52										
30309	奖励金	53	0.03	0.03	0.03							
30310	个人农业生产补贴	54										
30311	代缴社会保险费	55										
30399	其他个人和家庭的补助支出	56	64.94	64.94	64.94							
307	债务利息及费用支出	57										
30701	国内债务付息	58										
30702	国外债务付息	59										
30703	国内债务发行费用	60										
30704	国外债务发行费用	61										
309	资本性支出（基本建设）	62										
30901	房屋建筑物购建	63										
30902	办公设备购置	64										
30903	专用设备购置	65										
30905	基础设施建设	66										
30906	大型修缮	67										
30907	信息网络及软件购置更新	68										
30908	物资储备	69										
30913	公务用车购置	70										

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
30919	其他交通工具购置	71										
30921	文物和陈列品购置	72										
30922	无形资产购置	73										
30999	其他基本建设支出	74										
310	资本性支出	75										
31001	房屋建筑物购建	76										
31002	办公设备购置	77										
31003	专用设备购置	78										
31005	基础设施建设	79										
31006	大型修缮	80										
31007	信息网络及软件购置更新	81										
31008	物资储备	82										
31009	土地补偿	83										
31010	安置补助	84										
31011	地上附着物和青苗补偿	85										
31012	拆迁补偿	86										
31013	公务用车购置	87										
31019	其他交通工具购置	88										
31021	文物和陈列品购置	89										
31022	无形资产购置	90										
31099	其他资本性支出	91										
311	对企业补助（基本建设）	92										
31101	资本金注入	93										
31199	其他对企业补助	94										
312	对企业补助	95										

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
31201	资本金注入	96										
31203	政府投资基金股权投资	97										
31204	费用补贴	98										
31205	利息补贴	99										
31299	其他对企业补助	100										
313	对社会保障基金补助	101										
31302	对社会保险基金补助	102										
31303	补充全国社会保障基金	103										
31304	对机关事业单位职业年金的补助	104										
399	其他支出	105										
39907	国家赔偿费用支出	106										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	107										
39909	经常性赠与	108										
39910	资本性赠与	109										
39999	其他支出	110										

备注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

财决公开 06 表

单位：万元

单位名称：中国共产党达州市委员会宣传部

2023 年度

支出功能分类 科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项		1	2	3
			合计	3,065.20	1,272.68	1,792.52
201			一般公共服务支出	2,371.71	955.25	1,416.46
20133			宣传事务	2,359.71	955.25	1,404.46
2013301			行政运行	730.61	730.61	
2013302			一般行政管理事务	821.06		821.06
2013350			事业运行	224.64	224.64	
2013399			其他宣传事务支出	583.39		583.39
20199			其他一般公共服务支出	12.00		12.00
2019999			其他一般公共服务支出	12.00		12.00
207			文化旅游体育与传媒支出	376.06		376.06
20701			文化和旅游	32.86		32.86
2070108			文化活动	32.86		32.86
20799			其他文化旅游体育与传媒支出	343.20		343.20
2079902			宣传文化发展专项支出	39.57		39.57
2079999			其他文化旅游体育与传媒支出	303.63		303.63
208			社会保障和就业支出	172.99	172.99	
20805			行政事业单位养老支出	157.99	157.99	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	108.06	108.06	
2080599			其他行政事业单位养老支出	49.94	49.94	
20899			其他社会保障和就业支出	15.00	15.00	
2089999			其他社会保障和就业支出	15.00	15.00	

支出功能分类 科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项		1	2	3
			合计	3,065.20	1,272.68	1,792.52
210			卫生健康支出	54.65	54.65	
21011			行政事业单位医疗	54.65	54.65	
2101101			行政单位医疗	31.29	31.29	
2101102			事业单位医疗	12.22	12.22	
2101103			公务员医疗补助	11.15	11.15	
221			住房保障支出	89.78	89.78	
22102			住房改革支出	89.78	89.78	
2210201			住房公积金	89.78	89.78	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开 07 表

单位：万元

单位名称：中国共产党达州市委员会宣传部

2023 年度

项目			合计	工资福利支出														
支出功能分类科目编码	科目名称			小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费	绩效工资	机关事业单位基本养老保险缴费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费	住房公积金	医疗费	其他工资福利支出	
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
			栏次															
			合计	3,065.20	1,042.33	261.70	122.54	267.69		53.21	108.06		43.51	11.15	2.46	89.78		82.23
201			一般公共服务支出	2,371.71	789.83	261.70	122.54	267.69		53.21					2.46			82.23
20133			宣传事务	2,359.71	789.83	261.70	122.54	267.69		53.21					2.46			82.23
2013301			行政运行	730.61	581.59	192.08	121.20	267.69							0.62			
2013302			一般行政管理事务	821.06														
2013350			事业运行	224.64	208.25	69.62	1.34		53.21					1.84				82.23
2013399			其他宣传事务支出	583.39														
20199			其他一般公共服务支出	12.00														
2019999			其他一般公共服务支出	12.00														
207			文化旅游体育与传媒支出	376.06														
20701			文化和旅游	32.86														
2070108			文化活动	32.86														
20799			其他文化旅游体育与传媒支出	343.20														
2079902			宣传文化发展专项支出	39.57														
2079999			其他文化旅游体育与传媒支出	303.63														
208			社会保障和就业支出	172.99	108.06						108.06							

项目			工资福利支出															
支出功能分类科目编码			科目名称	合计	小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费	绩效工资	机关事业单位基本养老保险缴费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费	住房公积金	医疗费	其他工资福利支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			合计	3,065.20	1,042.33	261.70	122.54	267.69		53.21	108.06		43.51	11.15	2.46	89.78		82.23
20805			行政事业单位养老支出	157.99	108.06						108.06							
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	108.06	108.06						108.06							
2080599			其他行政事业单位养老支出	49.94														
20899			其他社会保障和就业支出	15.00														
2089999			其他社会保障和就业支出	15.00														
210			卫生健康支出	54.65	54.65								43.51	11.15				
21011			行政事业单位医疗	54.65	54.65								43.51	11.15				
2101101			行政单位医疗	31.29	31.29								31.29					
2101102			事业单位医疗	12.22	12.22								12.22					
2101103			公务员医疗补助	11.15	11.15									11.15				
221			住房保障支出	89.78	89.78											89.78		
22102			住房改革支出	89.78	89.78											89.78		
2210201			住房公积金	89.78	89.78											89.78		

商品和服务支出

小计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国(境)费用	维修(护)费	租赁费	会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会经费	福利费	公务用车运行维护费	其他交通费	税金及附加费用	其他商品和服务支出
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
1,956.83	173.55	39.00			1.43	11.55	20.76			74.61		49.19	2.65		32.00	1.67				145.26	91.83	4.20	18.48	9.60	79.16		1,201.89
1,580.77	173.55	39.00			1.43	11.55	20.76			74.61		49.19	2.65		32.00	1.67				145.26	91.83	4.20	18.48	9.60	79.16		825.83
1,568.77	173.55	39.00			1.43	11.55	20.76			74.61		49.19	2.65		32.00	1.67				145.26	91.83	4.20	18.48	9.60	79.16		813.83
147.93	22.34														25.00	1.67						3.06	16.57	9.60	40.69		29.00
821.06	134.93	39.00			1.43	11.55	18.11			74.61		26.19	2.65		7.00					141.08	62.00				37.34		265.17
16.39	8.05						2.65															1.14	1.91				2.64
583.39	8.23											23.00								4.17	29.83				1.13		517.03
12.00																											12.00
12.00																											12.00
376.06																											376.06
32.86																											32.86
32.86																											32.86
343.20																											343.20
39.57																											39.57
303.63																											303.63

对个人和家庭的补助													债务利息及费用支出				资本性支出（基本建设）													
小计	离休费	退休费	退职（役）费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补助	助学金	奖金	个人农业生产补贴	代缴社会保险费	其他对个人和家庭的补助	小计	国内债务付息	国外债务付息	国内债务发行费用	国外债务发行费用	小计	房屋建筑物购建	办公设备购置	专用设备购置	基础设施建设	大型修缮	信息网络及软件购置更新	物资储备	公务用车购置	其他交通工具购置	文物和陈列品购置	无形资产购置	其他基本建设支出
44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74
66.04					1.07				0.03			64.94																		
1.10					1.07				0.03																					
1.10					1.07				0.03																					
1.10					1.07				0.03																					
0.01									0.01																					
64.94												64.94																		
49.94												49.94																		
49.94												49.94																		
15.00												15.00																		
15.00												15.00																		





# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

财决公开 08 表

单位：万元

单位名称：中国共产党达州市委员会宣传部

2023 年度

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,042.33	302	商品和服务支出	164.32	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	261.70	30201	办公费	30.39	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	122.54	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	267.69	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	53.21	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	108.06	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	2.65	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	43.51	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	11.15	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.46	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	89.78	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	82.23	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	66.04	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	25.00	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	1.67	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	



# 一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开 09 表

单位：万元

单位名称：中国共产党达州市委员会宣传部

2023 年度

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项			
			合计	1,792.52	1,792.52
201			一般公共服务支出	1,416.46	1,416.46
20133			宣传事务	1,404.46	1,404.46
2013302			一般行政管理事务	821.06	821.06
2013399			其他宣传事务支出	583.39	583.39
20199			其他一般公共服务支出	12.00	12.00
2019999			其他一般公共服务支出	12.00	12.00
207			文化旅游体育与传媒支出	376.06	376.06
20701			文化和旅游	32.86	32.86
2070108			文化活动	32.86	32.86
20799			其他文化旅游体育与传媒支出	343.20	343.20
2079902			宣传文化发展专项支出	39.57	39.57
2079999			其他文化旅游体育与传媒支出	303.63	303.63

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开 10 表  
单位：万元

单位名称：中国共产党达州市委员会宣传部

2023 年度

科目编码			科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						合计	基本支出	项目支出	
类	款	项	合计						

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度政府性预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。  
如部门/单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据。  
本表无数据。

# 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

财决公开 11 表  
单位：万元

单位名称：中国共产党达州市委员会宣传部

2023 年度

项 目			年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目编码	科目名称					
类	款	项	合计			

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况；如部门/单位没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。本表无数据。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财决公开 12 表  
单位：万元

单位名称：中国共产党达州市委员会宣传部

2023 年度

项 目			本年支出		
科目编码		科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计		

注：本表反映部门/单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
如部门/单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。  
本表无数据。

