



2022 年度

达州市林业资源保护中心

部门决算

目录

公开时间：2023年9月28日

第一部分 部门概况

一、部门职责.....	3
二、机构设置.....	3

第二部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明.....	3
二、收入决算情况说明.....	3
三、支出决算情况说明.....	4
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	4
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	4
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	5
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	6
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	7
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	7
十、其他重要事项的情况说明.....	7

第三部分 名词解释.....8

第四部分 附件.....11

第五部分 附表.....27

一、收入支出决算总表.....	28
二、收入决算表.....	29
三、支出决算表.....	30
四、财政拨款收入支出决算总表.....	31
五、财政拨款支出决算明细表.....	32
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	36
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	37
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	42
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	43
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	44
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	45
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	46
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	47

第一部分 部门概况

一、部门职责

达州市林业资源保护中心负责全市森林防火预警监测、森林防灭火宣传教育，林业防汛减灾的监督、检查等日常工作。

二、机构设置

达州市林业资源保护中心下属二级单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

纳入达州市林业资源保护中心 2022 年度部门决算编制范围的二级预算单位 0 个。

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 273.50 万元。与 2021 年相比，收、支总计各减少 11.45 万元，下降 4.19%。主要变动原因是单位职能职责发生变化，不再承担工程项目的建设任务以及职工调离。

二、收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 273.50 万元，其中：一般公共预算

算财政拨款收入 273.50 万元，占 100%。

三、支出决算情况说明

2022 年本年支出合计 273.50 万元，其中：基本支出 273.50 万元，占 100%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收、支总计 273.50 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各减少 11.45 万元，下降 4.19%。主要变动原因是单位职能职责发生变化，不再承担工程项目的建设任务以及职工调离。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 273.50 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款减少 8.49 万元，下降 3.10%。主要变动原因是职工调离等。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 273.50 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出 26.23 万元，占 9.59%；卫生健康支出 8.20 万元，占 3%；住房保障支出 22.30 万元，占 8.15%；农林水支出 216.77 万元，占 79.26%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 273.50，完成预算 100%。其中：

1. 社会保障和就业（类）

(1)、行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：2022年决算数为8.9万元，完成预算100%，主要用于：退休人员生活补助费的发放。

(2)、行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：2022年决算数17.33万元，完成预算100%，主要用于：本单位按照规定标准为职工缴纳的养老保险支出。

2. 医疗卫生与计划生育支出（类）医疗保障（款）事业单位医疗（项）：2022年决算数为8.20万元，完成预算100%，主要用于：本单位按照规定标准为职工缴纳的基本医疗保险等支出。

3. 农林水支出（类）林业（款）林业事业机构（项）：2022年决算数为216.77万元，完成预算100%，主要用于：机构正常运转的日常支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：2022年决算数为22.30万元，完成预算100%，主要用于：本单位按照规定标准为职工缴纳住房公积金等支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年一般公共预算财政拨款基本支出273.50万元，其中：

人员经费 250.30 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、事业单位医疗保险、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费 23.20 万元，主要包括：办公费、手续费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、租赁费、委托业务费、物业管理费、差旅费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置、其他资本性支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成预算 0%，决算数小于预算数的主要原因是 2022 年未发生因公来访、未发生因公出国（境），单位未有车辆。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2021 年持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。

公务用车购置及运行维护费支出支出决算与 2021 年持平。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算与 2021 年持平。

国内公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

本单位为事业单位，未使用机关运行经费相关科目，机关运行经费安排为零。

（二）政府采购支出情况

2022 年，达州市林业资源保护中心政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。主授予中小企业合同金

额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，达州市林业资源保护中心共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况。

2022 年本单位只有林业资源管理一个特定目标类项目，没有市级专项资金项目，根据预算绩效管理要求，本单位在 2022 年预算编制阶段，组织对林业资源管理特定目标类预算项目开展了预算事前绩效评估，编制了绩效目标，预算执行过程中，对项目开展绩效监控。

组织对 2022 年度一般公共预算等全面开展绩效评价，形成达州市林业资源保护中心整体绩效自评报告，自评得分为 79.75 分。绩效自评综述：达州市林业资源保护中心 2022 年部门预算整体支出绩效自评结果良好，全年基本支出保证了部门的正常运转，项目支出保障了重点工作的开展。预算编制较为准确、目标基本科学合理，管理制度完善，预算执行中少量经费调剂，按照要求及时公开财务信息、反馈结果应用，较好地完成了年度目标任务。绩效自评报告详见附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

2. 农林水支出（类）林业和草原（款）事业机构（项）：主要用于达州市林业资源保护中心正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）：反映单位离退休方面的支出。

事业单位离退休（项）：反映单位退休人员生活补助支出。

机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指本单位按照规定标准为职工缴纳的养老保险支出。

4. 医疗卫生与计划生育（类）医疗保障（款）事业单位医疗（项）：指本单位按照规定标准为职工缴纳的基本医疗保险等支出。

5. 住房保障支出（类）反映用于住房方面的支出。指用于行政事业单位按照国家政策规定向职工发放住房公积金、提租补贴、购房补贴等。

住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。该项政策始于上世纪九十年代中期，在全国机关、企事业单位在职职工中普遍实施，缴存比例最低不低于5%，最高不超过12%，缴存基数为职工本人上年工资，目前已实施近20年时间。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、艰苦边远地区

津贴，规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、艰苦边远地区津贴、特殊岗位津贴等。

6. 一般公共服务（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）：指用于保障机关事业单位正常运转，保障各机关部门的项目支出需要等。

7. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

8. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

9. “三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

达州市林业资源保护中心 2022 年整体支出绩效自评报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成

达州市林业资源保护中心为达州市林业局下属公益一类事业单位，内设 4 个股室，即综合股、自然保护地管理股、资源管理股、党建办。

（二）机构职能和人员概况

1. 机构职能：主要承担全市森林防火预警监测、森林防火宣传教育，林业防汛减灾的监督、检查等日常事务工作。

2. 人员概况：截止 2022 年 12 月 31 日，达州市林业资源保护中心有编制 16 人，现有在职职工 14 人，退休职工 5 人。

（三）年度主要工作任务

1. 抓好森林防火宣传预警，防范化解安全风险；
2. 打好防汛减灾工作主动仗，实现林区安全稳定；
3. 加强国有林场管理，务实开展国有林场基础建设；

4. 积极开展党建和党风廉政建设工作。

(四) 部门整体支出绩效目标

1. 开展森林防灭火督导宣传 16 次，累计发放知识手册 400 余份，张贴和发放森林防灭火宣传海报 500 余张，极大提升了广大人民群众森林防灭火意识；2 开展涉林行业的防汛抗旱减灾宣传活动 10 余次，赠送相关书籍近 1000 册，深入场镇开展各类宣传 10 余次。3. 到我市 10 多个国有林场和多个乡镇开展宣传活动，共发放知识读本近 1000 册，赠送和张贴画册 1200 多张；学习教育全年 13 次；4. 积极开展党建和党风廉政建设工作；5. 完成上级交办的其他工作任务。

二、部门资金收支情况

(一) 部门总体收支情况。

1. 部门总体收入情况

2022 年，达州市林业资源保护中心财政资金收入决算总额 273.50 万元。其中：人员经费 250.30 万元、日常公用经费 23.20 万元。

2. 部门总体支出情况

2022 年，达州市林业资源保护中心财政资金支出决算总额 273.50 万元。其中：人员经费 250.30 万元、日常公用经费 23.20 元。

3. 部门总体结转结余情况

达州市林业资源保护中心 2022 年总体结转结余 0 万元。

(二) 部门财政拨款收支情况。

1. 部门财政拨款收入情况

达州市林业资源保护中心 2022 年度财政拨款收入 273.50 万元，其中：年初财政拨款预算收入 180.55 万元，财政拨款收入预算追加 92.95 万元。

2. 部门财政拨款支出情况

达州市林业资源保护中心 2022 年财政拨款支出 273.50 万元。支出按照基本支出和项目支出构成与特点如下：

（1）基本支出 273.50 万元，其中：人员经费 250.30 万元，日常公用经费支出 23.20 万元。

3. 部门财政拨款结转结余情况

达州市林业资源保护中心 2022 年无财政拨款结转结余。

三、部门整体绩效分析

（一）部门预算项目绩效分析。

达州市林业资源保护中心 2022 年度整体支出按要求认真编报人员类、运转类、特定目标类项目年度预算，科学制定绩效目标，合理配置资金，规范资金申报审批报销流程，全程跟踪监控预算绩效目标实施情况，对年末无法使用完毕的资金及时清收或预算调剂，提高了财政资金使用效率，确保了预算绩效目标的完成。2022 年度部门整体支出预算执行率 100%，年末无资金结转，无收支违规记录。

1. 人员类项目绩效分析

达州市林业资源保护中心 2022 年人员类预算项目依据人社局批复的职工工资结构认真核算工资福利支出，科学制定绩效目标，按月足额支付人员工资福利及社会保障缴费、住房公积金。

2. 运转类项目绩效分析

达州市林业资源保护中心 2022 年运转类项目根据财政要求认真核算日常公用经费和通用项目经费，科学制定绩效目标，规范党建工作经费使用，严控公用经费及非定额公用支出、一般性支出，本年度运转类项目支出 23.20 万元，预算执行率 100%。

3. 特定目标类项目绩效分析

(1) 部门绩效目标制定

2022 年本单位只有林业资源管理一个特定目标类项目，对林业资源管理特定目标类项目制定了部门绩效目标共计 22.6 万元，并设置了相关年度整体目标、项目完成指标、效益指标、满意度指标，并在各指标下设置了三级指标。

(2) 目标实现

2022 年我单位对林业资源管理特定目标类项目资金支付情况进行监控，完成了年度支付任务，实现了年度目标计划；全年开展了森林防灭火督导宣传 16 次，累计发放知识手册 400 余份，张贴和发放森林防灭火宣传海报 500 余张，极大提升了广大人民群众森林防灭火意识。在市防汛抗旱指挥部的统一指挥下，我们深入到各县（市、区）国有林场一线开展涉林行业的防汛抗旱减灾宣传活动 10 余次，深入场镇开展各类宣传 10 余次。及时传达市防汛抗旱指挥部相关会议文件精神，强化预警信息工作制度，及时转报预警信息、雨情、旱情和灾情，传达预警等各类信息 120 余条，并提醒督促落实到位，做到防汛工作上下左右高效互通，防汛抗旱

信息全面及时畅通，确保了安全度汛。

（二）部门整体履职绩效分析

达州市林业资源保护中心 2022 年整体支出绩效目标完成情况：1. 做实林场调研，大力推进智能巡护系统使用，全面开展隐患排查整改工作，完善物资准备和人员队伍的培训演练工作，强化宣传教育，今年来到我市 10 多个国有林场和多个乡镇开展宣传活动，共发放知识读本近 1000 册，赠送和张贴画册 1200 多张；2. 高效完成了市林业局交办的达州市人大办公楼绿化改造项目；完成了《2023 年达州市森林防火高风险区综合治理工程项目》相关可行性研究合同和市发改委的立项申报及批复工作；5. 积极开展党建与党风廉政建设工作；6. 完成上级交办的其他工作任务。

（三）结果应用情况

1. 内部应用

严格规范项目预期绩效目标申报，绩效评价与部门预算的有机结合，强化绩效评价结果在部门预算编制和执行中的应用，促进财政资金的合理分配与高效使用。

2. 信息公开

达州市林业资源保护中心按要求将部门决算信息和相关绩效信息向社会公开。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

达州市林业资源保护中心 2022 年部门预算整体支出绩效自评结果良好，全年基本支出保证了部门的正常运转，特

定目标类项目支出保障了重点工作的开展。预算编制较为准确、目标基本科学合理，管理制度完善，预算执行中少量经费调剂，按照要求及时公开财务信息、反馈结果应用，较好地完成了年度目标任务。根据《2022年市级部门整体支出绩效评价指标体系》（附件1），本着实事求是的原则，我单位对2022年整体支出进行了客观的评价，总分88分，自评为：79.75分。

（二）存在问题

预算编制完整性、精确度有待提高。预算编制的科学性、完整性、量化指标的精确度等需进一步提高。特别是部分工作是年中或年末按政府或上级的要求开展，或因政策调整等，导致预算执行中存在偏差。

（三）改进建议

1. 科学合理编制预算，严格执行预算。
2. 加强财务管理，严格财务审核。
3. 加强资产管理和政府采购管理。
4. 持续抓好“三公经费”控制管理，严格“三公经费”支出的申报、审核和审批。

附表 1:

2022 年市级部门整体支出绩效评价指标体系

自评单位: 达州市林业资源保护中心

绩效指标			指标分值	指标解释	计分标准	指标分值	自评得分	自评扣分	扣分原因
一级指标	二级指标	三级指标							
部门 预算 项目 绩效 管理 (65 分)	目标 管理 (40 分)	目标 制定	10	评价部门年初绩效目标编制质量。	根据市财政局开展的绩效目标质量审核结果, 换算成此项指标得分。	0	0	0	未考核, 此项不计分。
			10	评价部门绩效目标是否科学合理、规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。	1.绩效目标编制科学合理的, 得 2 分, 否则酌情扣分。2.绩效目标编制规范完整的, 得 2 分, 否则酌情扣分。3.绩效指标编制细化量化的, 得 2 分, 否则酌情扣分。4.绩效指标编制与预算安排相匹配的, 得 2 分, 否则酌情扣分。5.评价部门绩效目标纳入部门党组(委)会(办公会)集体决策范围的得 2 分, 否则不得分。	10	8	2	绩效目标编制基本科学合理, 自评扣 2 分。

	目标实现	10	评价部门整体绩效目标实现程度与预期目标的偏离度。	以部门整体绩效为核心，评价部门整体绩效目标实际完成情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标 30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数*5。	10	10	0	
		10	评价部门预算项目绩效目标实际实现程度与预期目标的偏离度。	以部门预算项目绩效为核心，评价部门预算项目实际完成情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标 30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数（即评价选取的项目绩效目标包含的所有数量指标）*5。	10	10	0	
动态调整（15分）	公用经费及非定额公用支出控制	2	评价部门（单位）公用经费及非定额公用支出控制情况。	计算部门日常公用经费、项目支出中“办公费、印刷费、水费、电费、物业管理费”等科目年初预算数与决算数偏差程度，预决算偏差程度在 10%以内的，得 2 分。偏差度在 10%-20%之间的，得 1 分，偏差度超过 20%的，不得分。	2	1	1	预决算偏差 16.73%

	一般性支出控制	2	评价部门（单位）“三公”经费、会议、培训、差旅、办节办展、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、课题经费等八项一般性支出控制情况。	部门（单位）财政拨款安排的“三公”经费等八项一般性支出决算数未突破年初预算数的得 2 分，每项增长的，扣 0.25 分，直至扣完。	2	2	0	
	预算调剂	3	评价部门（单位）预算调剂情况。	该项指标得分=[1-（5*部门特定目标类项目间预算调剂金额/部门特定目标类项目决算数）]*3。其中：若部门特定目标类项目间预算调剂金额/部门特定目标类项目决算数≥0.2，此项得 0 分。	3	3	0	
	及时处置	4	评价部门绩效运行监控处置情况。	绩效运行监控未发现问题或对发现问题提出预算收回、调整处置意见并加以落实的得 5 分。如存在未及时处置落实的，按未进行问题整改的项目数量/监控发现的问题项目总数×5 分扣分，直至扣完。	4	4	0	

	执行进度	4	评价部门在6、9、11月的预算执行情况。	部门预算执行进度在6、9、11月应达到序时进度的80%、90%、90%，即实际支出进度分别达到部门预算执行进度达到量化指标的分别得1、2、2分，未达到目标进度的按其实际进度占目标进度的比重计算得分。	4	4	0	
完成结果 (10分)	资金结转率(低效无效率)	5	评价部门特定目标类项目年终资金结转情况。	该项指标得分=[1-部门预算特定目标类项目年终资金结转数/特定目标类项目预算下达规模]*5。	5	5	0	
	违规记录	5	根据审计监督、财政检查结果反映部门上一年度部门预算管理是否合规。	依据评价年度审计监督、财政检查结果，出现部门预算管理方面违纪违规问题的，每个问题扣0.5分，直至扣完。	5	5	0	

综合管理 (10分)	基础管理 (5分)	内部控制制度建设	1	评价部门(单位)内部控制制度的设置情况。	部门(单位)内控制度涵盖“预算业务”“收支业务”“政府采购业务”“资产管理”“建设项目”“合同”六大经济业务领域的,得0.5分,缺少一项内控制度的扣0.1分。直至扣完;部门(单位)根据财经法规及实际工作需要及时更新完善内控制度的,得0.5分,未结合实际或中央、省、市有关管理规定及时更新的,每有一项扣0.1分,直至扣完。	1	1	0	
		内部控制制度执行	1	评价部门(单位)内部控制制度执行情况。	部门(单位)按照“分事分权、分岗设权、分级授权”要求落实不相容岗位分离和定期轮岗等内部权力制衡基本举措的,得0.5分,每发现一项不符合规定的,扣0.2分,直至扣完。部门(单位)建立重大事项议事决策机制,且建立有决策权、管理权、执行权和监督权“四权分离”的,得0.5分,每发现一项不符合规定的,扣0.2分,直至扣完。	1	1	0	
		管理制度健全性	3	部门(单位)为加强预算管理、预算绩效管理,推进厉行节约,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整	是否已制定或具有预算资金管理办法、厉行节约管理措施、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度,符合要求得1分;十九大以来,部门出台推进预算绩效管理业务技术层面的制度办法、方案细则、各环节操作规程等,每制定一个得0.5分,最高1分;相关管理制度是否合法、合规、完整,符合要求得0.5分;相关管理制度是否得到有效执行,符合要求得0.5分,否则酌情扣分。	3	3	0	

资产管理 (3分)	资产 信息 系统 建设 情况	1	考核部门和单位将国有资产纳入资产信息系统管理情况	未将单位国有资产纳入系统管理，扣 0.5 分；未将资产变动情况及时录入系统，每次扣 0.5 分；未落实人员负责管理系统，扣 0.5 分。本项指标总计扣分不超过 1 分。	1	1	0	
	资产 配置	1	评价部门（单位）执行资产配置标准情况	未执行资产配置目录内标准的，每有一项扣 0.25 分；存在多头购买资产、闲置资产的，每有一项扣 0.25 分。本项指标总计扣分不超过 1 分。	1	0.75	0.25	存在没 及时报废 资产
	资产 管理	1	考核资产收益管理情况；考核行政事业单位是否按要求及时、准确、全面开展资产清查工作。	未执行资产收益管理规定的扣 0.5 分；未在规定时间内完成清查任务的，扣 0.5 分；未及时按批复的清查结果进行账务调整的，扣 0.5 分。本项指标总计扣分不超过 1 分。	1	1	0	
政府 采购 实施 计划 (2分)	政府 采购 实施 计划 编制	1	实施计划与政府采购预算的一致性	指标得分=（已有采购计划资金/政府采购预算资金）*1	0	0	0	本年无政府 采购支出， 此项不 计分。
	政府 采购 实施 计划 执行	1	执行的实施计划与备案的实施计划数量的一致性	指标得分=（合同备案项目个数/备案项目的计划个数）*1	0	0	0	本年无政府 采购支出， 此项不 计分。

绩效 指标 结果 应用 (20 分)	内部 应用 (10 分)	预算 挂钩	10	部门内部绩效结 果与预算挂钩情 况。	将内设机构和下属单位绩效自评情况纳入内 部考核体系，得 5 分；建立对内设机构和下 属单位预算与绩效挂钩机制的，得 5 分；否则酌 情扣分。	10	5	5	绩效挂钩 机制不健 全
	信息 公开 (5 分)	自评 公开	5	评价部门是否按 要求将部门预算 绩效目标、部门整 体绩效自评情况 等向社会公开。	按要求将部门预算绩效目标、部门整体绩效自 评情况等相关绩效信息随同预、决算公开的得 5 分，否则不得分。	5	5	0	
	整改 反馈 (10 分)	问题 整改	5	评价部门根据绩 效管理结果整改 问题、完善政策、 改进管理的情况。	针对绩效管理过程中（包括绩效目标核查、绩 效监控核查和财政重点绩效评价）提出的问题 进行整改，得 5 分，否则酌情扣分。	5	5	0	
		应用 反馈	5	评价部门按要求 及时向财政部门 反馈结果应用情 况。	部门在规定时间内向财政部门反馈应用绩效 结果报告的，得 5 分，否则不得分。	5	5	0	
合计						88	79.75	8.25	

附表 2:

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51170022T000000371207-林业资源管理						
主管部门		达州市林业资源保护中心本级			实施单位（盖章）	达州市林业资源保护中心		
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	根据部门职能职责, 2022 年预计使用财政资 22.6 万元, 开展森林防灭火法律法规宣传教育（12 万元）；承担行业（林业）防汛减灾日常工作（4.6 万元）；检查森林防灭火预警监测系统的运行情况（6 万元）。目的是保护森林资源, 降低火灾的发生率。			开展森林防灭火督导宣传 16 次, 累计发放知识手册 400 余份, 张贴和发放森林防灭火宣传海报 500 余张；开展涉林行业的防汛抗旱减灾宣传活动 10 余次, 深入场镇开展各类宣传 10 余次。			
	2. 项目实施内容及过程概述	深入全市开展森林防灭火法律法规宣传教育、林业行业（林业）防汛减灾日常监督检查、检查森林防灭火预警监测系统的运行等工作						
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	22.60	22.60	22.60	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、
	其中：财政资金	22.60	22.60	22.60	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

											银行贷款.
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完 成 值	权 重	得 分	未 完 成 原 因 分 析	
	产出指标	数量指标	行业防汛减灾检查次数	≥	10	次	10	4	4		
			开展森林防灭火预警监测系统的运行情况检查次数	≥	10	次	10	4	4		
			开展法律法规宣传次数	≥	15	次	16	4	4		
		质量指标	检查监测系统的监测能力	定性	优良中低差		良	5	5		
			宣传主题内容契合度	定性	优良中低差		良	4	4		
			努力降低灾害的发生率及减少损失	定性	优良中低差		良	4	4		
		时效指标	开展法律法规宣传及时性	=	100	%	100%	5	5		
			检查森林防灭火预警监测系统的及时性	=	100	%	100%	4	4		
			林业防汛减灾检查工作及时性	=	100	%	100	4	4		

	成本指标	林业防汛减灾检查工作成本控制数	≤	4.6	万元	4.6	4	4		
		开展法律法规宣传成本控制数	≤	12	万元	12	4	4		
		检查森林防灭火预警监测系统的成本控制数	≤	6	万元	6	4	4		
	效益指标	社会效益指标	防汛减灾检查工作的正常开展率	≥	90	%	90%	8	8	
			宣传内容的社会知晓率	≥	90	%	90%	5	5	
		可持续发展指标	提高森林防灭火预警监测平台的监测水平	定性	优良中低差		良	7	7	
			建立健全森林防火宣传的长效机制	定性	优良中低差		良	5	5	
			建立健全防汛减灾检查工作的长效机制	定性	优良中低差		良	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	90%	3	3	
接受宣传人员满意度			≥	90	%	90%	3	3		
接受检查人员满意度			≥	90	%	90%	4	4		
合计							100	100		

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

收入支出决算总表



该文档是极速PDF编辑器生成，
 打开表格时请去掉该提示，请访问并下载：
<http://www.jisupdfeditor.com/>
 金额单位：万元

部门：达州市林业资源保护中心

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	273.50	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	26.23
	9		九、卫生健康支出	40	8.20
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	216.77
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	22.30
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	273.50	本年支出合计	58	273.50
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	273.50	总计	62	273.50

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。 2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表



该文档是极速PDF编辑器生成，
如果想去掉该提示，请访问并下载：
<http://www.jisupdfeditor.com/>

公开02表

部门：达州市林业资源保护中心

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		273.50	273.50					
208	社会保障和就业支出	26.23	26.23					
20805	行政事业单位养老支出	26.23	26.23					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.33	17.33					
2080599	其他行政事业单位养老支出	8.90	8.90					
210	卫生健康支出	8.20	8.20					
21011	行政事业单位医疗	8.20	8.20					
2101102	事业单位医疗	8.20	8.20					
213	农林水支出	216.77	216.77					
21302	林业和草原	216.77	216.77					
2130204	事业机构	216.77	216.77					
221	住房保障支出	22.30	22.30					
22102	住房改革支出	22.30	22.30					
2210201	住房公积金	22.30	22.30					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表



该文档是极速PDF编辑器生成，
如果想去掉该提示，请访问并下载：
<http://www.jisupdfeditor.com/>

公开03表

部门：达州市林业资源保护中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		273.50	273.50				
208	社会保障和就业支出	26.23	26.23				
20805	行政事业单位养老支出	26.23	26.23				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.33	17.33				
2080599	其他行政事业单位养老支出	8.90	8.90				
210	卫生健康支出	8.20	8.20				
21011	行政事业单位医疗	8.20	8.20				
2101102	事业单位医疗	8.20	8.20				
213	农林水支出	216.77	216.77				
21302	林业和草原	216.77	216.77				
2130204	事业机构	216.78	216.77				
221	住房保障支出	22.30	22.30				
22102	住房改革支出	22.30	22.30				
2210201	住房公积金	22.30	22.30				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表



该文档是极速PDF编辑器生成，
 打开04表该提示，请访问并下载：
<http://www.pdfeditor.com/>
 金额单位：万元

部门：达州市林业资源保护中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	273.50	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	26.23	26.23		
	9		九、卫生健康支出	41	8.20	8.20		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	216.77	216.77		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	22.30	22.30		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	273.50	本年支出合计	59	273.50	273.50		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	273.50	总计	64	273.50	273.50		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。



财政拨款支出决算明细表

编制单位：达州市林业资源保护中心

金额单位：万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
合计		1	273.50	273.50	273.50							
301	工资福利支出	2	241.37	241.37	241.37							
30101	基本工资	3	73.48	73.48	73.48							
30102	津贴补贴	4	1.40	1.40	1.40							
30103	奖金	5										
30106	伙食补助费	6										
30107	绩效工资	7	117.14	117.14	117.14							
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	17.33	17.33	17.33							
30109	职业年金缴费	9										
30110	职工基本医疗保险缴费	10	8.20	8.20	8.20							
30111	公务员医疗补助缴费	11										
30112	其他社会保障缴费	12	1.52	1.52	1.52							
30113	住房公积金	13	22.30	22.30	22.30							
30114	医疗费	14										
30199	其他工资福利支出	15										
302	商品和服务支出	16	23.20	23.20	23.20							
30201	办公费	17	1.75	1.75	1.75							
30202	印刷费	18										
30203	咨询费	19										
30204	手续费	20										
30205	水费	21	0.07	0.07	0.07							
30206	电费	22	0.78	0.78	0.78							
30207	邮电费	23	0.53	0.53	0.53							
30208	取暖费	24										
30209	物业管理费	25	0.77	0.77	0.77							
30211	差旅费	26	2.85	2.85	2.85							
30212	因公出国（境）费用	27										
30213	维修（护）费	28										



30214	租赁费	29	0.23	0.23	0.23														
30215	会议费	30																	
30216	培训费	31																	
30217	公务接待费	32																	
30218	专用材料费	33																	
30224	被装购置费	34																	
30225	专用燃料费	35																	
30226	劳务费	36																	
30227	委托业务费	37																	
30228	工会经费	38	3.52	3.52	3.52														
30229	福利费	39	3.72	3.72	3.72														
30231	公务用车运行维护费	40																	
30239	其他交通费用	41	2.90	2.90	2.90														
30240	税金及附加费用	42																	
30299	其他商品和服务支出	43	6.08	6.08	6.08														
303	对个人和家庭的补助	44	8.93	8.93	8.93														
30301	离休费	45																	
30302	退休费	46																	
30303	退职（役）费	47																	
30304	抚恤金	48																	
30305	生活补助	49	8.90	8.90	8.90														
30306	救济费	50																	
30307	医疗费补助	51																	
30308	助学金	52																	
30309	奖励金	53	0.04	0.04	0.04														
30310	个人农业生产补贴	54																	
30311	代缴社会保险费	55																	
30399	其他个人和家庭的补助支出	56																	
307	债务利息及费用支出	57																	
30701	国内债务付息	58																	
30702	国外债务付息	59																	
30703	国内债务发行费用	60																	
30704	国外债务发行费用	61																	
309	资本性支出（基本建设）	62																	



31203	政府投资基金股权投资	97											
31204	费用补贴	98											
31205	利息补贴	99											
312099	其他对企业补助	100											
313	对社会保障基金补助	101			———			———					
31302	对社会保险基金补助	102			———			———					
31303	补充全国社会保障基金	103			———			———					
31304	对机关事业单位职业年金的补助	104			———			———					
399	其他支出	105											
39907	国家赔偿费用支出	106											
39908	对民间非营利组织和群众 性自治组织补贴	107											
39909	经常性赠与	108											
39910	资本性赠与	109											
39999	其他支出	110											

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度财政拨款实际支出情况。



一般公共预算财政拨款支出决算表

公开06表

部门：达州市林业资源保护中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		273.50	273.50	
208	社会保障和就业支出	26.23	26.23	
20805	行政事业单位养老支出	26.23	26.23	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.33	17.33	
2080599	其他行政事业单位养老支出	8.90	8.90	
210	卫生健康支出	8.20	8.20	
21011	行政事业单位医疗	8.20	8.20	
2101102	事业单位医疗	8.20	8.20	
213	农林水支出	216.78	216.78	
21302	林业和草原	216.78	216.78	
2130204	事业机构	216.78	216.78	
221	住房保障支出	22.30	22.30	
22102	住房改革支出	22.30	22.30	
2210201	住房公积金	22.30	22.30	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表



公开07表是极速PDF编辑器生成，
如果想去掉该提示，请访问并下载：
<http://www.pdfeditor.com/>
金额单位：元

部门：达州市林业资源保护中心

项目		合计	工资福利支出													
科目代码	科目名称		小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费	绩效工资	机关事业单位基本养老保险费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费	住房公积金	医疗费	其他工资福利支出
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
合计		273.50	241.37	73.48	1.40			117.14	17.33		8.20		1.52	22.30		
208	社会保障和就业支出	26.23	17.33						17.33							
20805	行政事业单位养老支出	26.23	17.33						17.33							
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.33	17.33						17.33							
2080599	其他行政事业单位养老支出	8.90														
210	卫生健康支出	8.20	8.20							8.20						
21011	行政事业单位医疗	8.20	8.20							8.20						
2101102	事业单位医疗	8.20	8.20							8.20						
213	农林水支出	216.78	193.55	73.48	1.40			117.14					1.52			
21302	林业和草原	216.78	193.55	73.48	1.40			117.14					1.52			
2130204	事业机构	216.78	193.55	73.48	1.40			117.14					1.52			
221	住房保障支出	22.30	22.30											22.30		
22102	住房改革支出	22.30	22.30											22.30		
2210201	住房公积金	22.30	22.30											22.30		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。



商品和服务支出

小计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国(境)费用	维修(护)费	租赁费	会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会经费
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
23.20	1.75				0.07	0.78	0.53		0.77	2.85			0.23									3.52
23.20	1.75				0.07	0.78	0.53		0.77	2.85			0.23									3.52
23.20	1.75				0.07	0.78	0.53		0.77	2.85			0.23									3.52
23.20	1.75				0.07	0.78	0.53		0.77	2.85			0.23									3.52



					对个人和家庭的补助													债务利息及费用支出						
福利费	公务用车运行维护费	其他交通费用	税金及附加费用	其他商品和服务支出	小计	离休费	退休费	退职(役)费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补助	助学金	奖励金	个人农业生产补贴	代缴社会保险费	其他个人和家庭的补助支出	小计	国内债务付息	国外债务付息	国内债务发行费	国外债务发行费	小计	房屋建筑物购建
39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63
3.72		2.90		6.08	8.93					8.90				0.04										
					8.90					8.90														
					8.90					8.90														
					8.90					8.90														
3.72		2.90		6.08	0.04									0.04										
3.72		2.90		6.08	0.04									0.04										
3.72		2.90		6.08	0.04									0.04										

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表



该文档是极速PDF编辑器生成，
如果想去掉该提示，请访问并下载：
<http://www.jisupdfeditor.com/>
单位：万元 公开08表

部门：达州市林业资源保护中心

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	241.37	302	商品和服务支出	23.20	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	73.48	30201	办公费	1.75	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1.40	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	117.14	30205	水费	0.07	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.33	30206	电费	0.78	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.53	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.20	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	0.77	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.52	30211	差旅费	2.85	31008	物资储备	
30113	住房公积金	22.30	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.23	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	8.93	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	8.90	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	3.52	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.04	30229	福利费	3.72	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.90	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	6.08			
人员经费合计		250.30	公用经费合计					23.20

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。



一般公共预算财政拨款项目支出决算表

公开09表

部门：达州市林业资源保护中心

金额单位：万元

项目		本年收入	本年支出
科目代码	科目名称		
合计			

备注：2022年未发生一般公共预算财政拨款项目支出，本表无数据。

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。



政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开10表
金额单位：万元

部门：达州市林业资源保护中心

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

备注：2022年未发生政府性基金预算财政拨款收入支出，本表无数据。

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。



国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

部门：达州市林业资源保护中心

公开11表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目代码	科目名称				
栏次		1	2	3	4
合计					

备注：2022年未发生国有资本经营预算财政拨款收入，本表无数据。

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数位），本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况；

如部门没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。



国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：达州市林业资源保护中心

公开12表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

备注：2022年未发生国有资本经营预算财政拨款支出，本表无数据。

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。



财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：达州市林业资源保护中心

公开13表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

备注：2022年未发生“三公”经费支出，本表无数据。

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。