

2022 年度

达州市委政法委部门决算

目 录

公开时间：2023 年 9 月 28 日

第一部分部门概况

- 一、基本职能及主要工作.....4、5
- 二、机构设置..... 5

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明..... 6.
- 二、收入决算情况说明.....6.
- 三、支出决算情况说明.....6.
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....6
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....7、8、9
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明..... 9
- 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....9、10、11
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明.....11
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....11
- 十、其他重要事项的情况说明.....11、12

第三部分名词解释.....13、14、15

第四部分附件.....16-24

第五部分附表.....25

- 一、收入支出决算总表.....25
- 二、收入决算表.....25

三、支出决算表·····	25
四、财政拨款收入支出决算总表·····	25
五、财政拨款支出决算明细表·····	25
六、一般公共预算财政拨款支出决算表·····	25
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表·····	25
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表·····	25
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表·····	25
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表·····	25
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表·····	25
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表·····	25
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表·····	25

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

（一）基本职能

1、根据党的路线、方针、政策和市委的决策，统一政法各部门的思想和行动；对一定时期内的全市政法工作作出全局性部署，并督促贯彻落实。2、检查、指导政法各部门严格执行法律、法规和党的方针、政策，结合实际研究制定严肃执法、落实党的方针、政策的具体措施；监督和支持政法各部门依法行使职权，加强执法监督，切实解决执法活动中的违法问题；指导和协调政法各部门履行职责时相互制约、密切配合；督促、推动大案要案的查处工作，组织讨论、研究和协调有重大影响的案件和政策性强或有重大争议的疑难案件。3、组织、指导、协调和推动全市维护社会稳定工作，了解掌握全市维护社会稳定工作情况，提出工作对策及建议措施；指导、督导各地贯彻落实市委、市政府对维护稳定工作的重大部署；检查维护稳定工作领导责任制的落实情况。4、组织推动、指导协调全市社会治安综合治理及见义勇为表彰奖励工作；及时分析研究全市社会治安的形势和对策，制定全市综合治理工作的规划和实施方案；监督、指导、协调和促进社会治安综合治理和见义勇为表彰奖励各项措施的落实。5、组织推动政法战线的调查研究工作，总结新经验，解决新问题，探索政法工作及政法管理体制改革的途径。

6、研究加强政法队伍建设和领导班子建设的措施，协助市委和市委组织部考察、管理政法部门领导干部；指导政法干警的教育培训工作和政法各部门查处干警违法违纪案件，检查全市政法队伍建设领导责任制落实情况。7、指导下级政法委员会的工作；协助市委处理全市有关政法工作的重大问题。8、完成市委交办的其他事项。

（二）2022 年重点工作完成情况。2022 年，在省委政法委和市委的正确领导下，市委政法委认真落实中央、省委、市委的决策部署，坚持前瞻思考谋划、奋发有为履职、积极主动作为、狠抓工作落实，推进了各项工作健康发展。

二、机构设置

中共达州市委政法委系财政预算一级单位，市委政法委核定行编 30 人，工勤 7 名，事业编制 8 名，现在编实有人数 46 人，离退休职工 17 人，设 12 个职能科室。

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 1386.77 万元。与 2021 年相比，收、支总计各减少 415.76 万元，减少 23%。主要变动原因是 2022 年为期一年的教育整顿工作完结，减少了工作经费。

二、收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 1386.77 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1386.77 万元，占 100%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2022 年本年支出合计 1386.77 万元，其中：基本支出 949.52 万元，占 68.5%；项目支出 437.26 万元，占 31.5%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收、支总计 1386.77 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各减少 415.76 万元，减少 23%。主要变动原因是为期一年的教育整顿工作完结，工作经费减

少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 1386.77 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 415.76 万元，减少 23%。主要变动原因是为期一年的教育整顿工作完结，工作经费减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 1386.77 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 1065.56 万元，占 76.8%；社会保障和就业（类）支出 126.75 万元，占 9%；公共安全（类）支出 62.89 万元，占 5%；卫生健康（类）支出 49.83 万元，占 4%；住房保障（类）支出 71.75 万元，占 5%；其他支出（类）10 万元，占 0.2%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 1386.77 万元，完成预算 100%。其中：

1.一般公共服务（类）纪检监察事务（款）派驻纪检组（项）：支出决算数为 12.39 万元，完成预算 100%。

2、一般公共服务（类）其他共产党事务支出（款）行政运行（项）：支出决算数为 701.2 万元，完成预算 100%。

3、一般公共服务（类）其他共产党事务支出（款）一般

行政管理事务（项）：支出决算数为 351.97 万元，完成预算 100%。

4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：2022 年决算数为 76.02 万元，完成预算 100%，主要用于：本单位按照规定标准为职工缴纳的养老保险支出。

5、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）：2022 年决算数 33.68 万元，完成预算 100%，主要用于：离退休人员 2022 年生活补助费的发放。

6、社会保障和就业支出（类）其他社会保险和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：2022 年决算数 17.05 万元，完成预算 100%，用于：春节期间“走基层送温暖”活动慰问经费。

7、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 34.84 万元，完成预算 100%，用于缴纳单位职工正常医疗保险。

8、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 14.98 万元，完成预算 100%，用于缴纳公务员医疗补助保险。

9、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算数 71.75 万元，完成预算 100%，用于缴纳单位在职职工住房公积金。

10、其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）：
支出决算数 10 万元，完成预算 100%。主要用于退出领导岗位干部工作平台搭建经费。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 949.51 万元，其中：

人员经费 870.46 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 79.05 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 7.7 万元，完成预算 100%，较上年减少 5.38 万元，下降 41%。主要原因为期一年的教育整顿工作完成，减少了公车运行费用。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 3.9 万元，占 50.6%；公务接待费支出决算 3.8 万元，占 49.4%。具体情况如下：

1.因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2021 年持平。

2.公务用车购置及运行维护费支出 3.9 万元,完成预算 100%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021 年减少 7.37 万元，减少 65%。主要原因是为期一年的教育整顿工作完成，减少了公车运行费用。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元 0。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 1 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 3.9 万元。主要用于机关日常运行等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3.公务接待费支出 3.8 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2021 年增加 1.99 万元，增长 109%。主要原因是公务接待增多。

国内公务接待支出 3.8 万元，主要用于日常公务活动开支的用餐费。国内公务接待 51 批次，586 人次（不包括陪同人员），共计支出 3.8 万元，具体内容包括：机关日常公务活动的用餐。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年，机关运行经费支出 79.05 万元，比 2021 年减少 27.64 万元，下降 25%。主要原因是厉行节约。

（二）政府采购支出情况

2022 年，政府采购支出总额 24.88 万元，其中：政府采购货物支出 24.88 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 24.88 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 24.88 万元，占政府采购支出总额的 100%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，委机关共有车辆1辆，其中：应急保障用车1辆，主要是用于保障机关日常运行。单价50万

元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在2022年度预算编制阶段，组织对扫黑除恶专项等1个项目开展了预算事前绩效评估，对1个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取1个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对1个项目开展了绩效自评。同时，本部门对2022年部门整体开展绩效自评，《2022年市委政法委部门整体绩效评价报告》

见附件（第四部分）。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

2.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

3.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

4、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指本单位按照规定标准为职工缴纳的养老保险支出。社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）：指离退休人员 2022 年生活补助费。

6、社会保障和就业支出（类）其他社会保险和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指其他对个人和家庭的补助。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指本单位按照规定标准为职工缴纳的基本医疗保险等支出。

8、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指公务员医疗补助保险

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）反映用于住房方面的支出。指用于行政事业单位按照国家政策规定向职工发放住房公积金、提租补贴、购房补贴等。按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。该项政策始于上世纪九十年代中期，在全国机关、企事业单位在职职工中普遍实施，缴存比例最低不低于5%，最高不超过12%，缴存基数为职工本人上年工资，目前已实施近20年时间。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、艰苦边远地区津贴，规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、艰苦边远地区津贴、特殊岗位津贴等。

10、其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）：指其他工作经费支出。

11.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

12.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

13.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间

交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

14.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件

中共达州市委政法委员会 关于 2022 年部门整体支出绩效评价报告

市财政局：

现将我委 2022 年部门整体支出绩效情况报告如下：

一、单位概况

（一）组织机构及人员情况

中共达州市委政法委系财政预算一级单位，市委政法委核定行编 30 人，事业编制 8 名，工勤 7 名，现在编实有人数 46 人，离退休职工 17 人，设 12 个职能科室。

（二）职能概述

1、根据党的路线、方针、政策和市委的决策，统一政法各部门的思想和行动；对一定时期内的全市政法工作作出全局性部署，并督促贯彻落实。2、检查、指导政法各部门严格执行法律、法规和党的方针、政策，结合实际研究制定严肃执法、落实党的方针、政策的具体措施；监督和支持政法各部门依法行使职权，加强执法监督，切实解决执法活动中的违法问题；指导和协调政法各部门履行职责时相互制约、密切配合；督促、推动大案要案的查处工作，组织讨论、研究和协调有重大影响的案件和政策性强或有重大争议的疑难案件。3、组织、指导、协调和推动全市维护社会稳定

工作，了解掌握全市维护社会稳定工作情况，提出工作对策及建议措施；指导、督导各地贯彻落实市委、市政府对维护稳定工作的重大部署；检查维护稳定工作领导责任的落实情况。4、组织推动、指导协调全市平安建设及见义勇为表彰奖励工作；5、组织推动政法战线的调查研究工作，总结新经验，解决新问题，探索政法工作及政法管理体制改革的途径。6、研究加强政法队伍建设和领导班子建设的措施，协助市委和市委组织部考察、管理政法部门领导干部；指导政法干警的教育培训工作和政法各部门查处干警违法违纪案件，检查全市政法队伍建设领导责任制落实情况。7、指导下级政法委员会的工作；协助市委处理全市有关政法工作的重大问题。8、完成市委交办的其他事项。

（三）重点工作情况

2022年，在省委政法委和市委的正确领导下，市委政法委认真落实中央、省委、市委的决策部署，坚持前瞻思考谋划、奋发有为履职、积极主动作为、狠抓工作落实，推进了各项工作健康发展。

二、单位整体支出管理及使用情况

（一）收入预算安排情况

政法委2022年财政拨款收支总预算1386.77万元。比2021年财政拨款收支总预算减少415.76万元，减少23%；2022年度财政支出总计1386.77万元，财政支出减少415.76万元，减少23%。主要变动原因是2022年为期一年的教育整

顿工作完结，减少了工作经费。

（二）收入支出预算执行情况

达州市委政法委 2022 年一般公共预算财政拨款支出 1386.77 万元，主要用于一下方面：一般公共服务（类）支出 1065.56 万元；社会保障和就业（类）支出 126.75 万元；公共安全（类）支出 62.89 万元；卫生健康（类）支出 49.83 万元；住房保障（类）支出 71.75 万元；其他支出（类）10 万元。

三、专项组织实施情况

达州市委政法委专项工作主要涉及综治督导、基层治理、矛盾纠纷多元化解工作，网格化服务管理等综治工作；维护社会稳定等专项支出以及其他专项性支出。

四、整体预算绩效管理情况

（一）预算项目绩效管理

达州市政法委专项项目工作主要涉及基层治理、扫黑除恶，矛盾纠纷多元化解工作，网格化服务管理等综治工作；维护社会稳定等专项支出以及其他专项性支出。在经费支出和进度执行方面严格按照年初计划执行。

（二）结果应用情况

预算整体支出进行自评，每年的规定动作对预决算进行及时公开；每年邀请派驻纪检组对单位的预算执行情况和三公经费进行监督检查，检查出的问题及时整改到位。

（三）整体支出绩效自评质量情况

2022 年，根据年初工作规划，积极履行职责，强化管理，较好地完成了年度工作目标。通过加强预算收支的管理，不断建立健全内部管理体制，单位整体支出管理情况得到了提升。其支出绩效情况如下：

（一）经济性评价

1、预算指标执行到位。财政供养人员控制率没有超标，无人员超编现象。

2、政法委 2022 年“三公”经费财政拨款预算数 7.7 万元，其中：因公出国（境）经费 0 万元，公务接待费 3.8 万元，公务用车购置及运行维护费 3.9 万元。

因公出国（境）经费较 2021 年预算持平。2022 年度我委无对境外培训、学习交流、访问等工作安排。

根据省外侨办（港澳办、台办）批准的 2021 年因公临时出国（境）安排，拟安排出国（境）0 人。

公务接待费比 2021 年预算增加 1.99 万元。2022 年公务接待费计划用于执行公务、考察调研、检查指导等公务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。

（二）效率性评价

1、认真完成好委机关业务工作。2022 年目前没有出现大的信访和安全事故，维护了系统稳定。

2、严格执行国库集中支付、公务卡结算制度等有关规定，确保了支出管理流程、审批手续的完整，增强了资金使用的监督性。

（三）可持续性评价

1、强化监管意识。不定期对机关、下属单位经费开支情况进行审查审核，并将审查结果张榜公开，为规范经费使用提供了保障。

2、加强财务制度的学习。根据《达州市委政法委财务管理制度（试行）》、《达州市市直机关差旅费管理办法》、《达州市党政机关国内公务接待管理办法》等一系列文件精神，组织机关人员学习，将厉行节约反对浪费教育作为机关作风建设的重要内容，极大强化了机关的财务管理意识。

四、存在的问题与改进措施

主要问题：是预算执行没有循序渐进，存在一段时间预算执行较快，一段时间较慢的情况，预算执行情况掌握不准确，资金使用缺乏计划性，导致可能出现超支现象。

改进措施：日常经常性的开支（如：打印制作等）定时结算，非经常性开支一事一结，按时支付相关费用；随时关注预算执行情况，合理规划、有序开支。

附件

关于 2022 年专项预算项目支出绩效自评报告

市财政局：

现将我委 2022 年专项预算项目支出绩效自评情况报告如下：

一、项目情况

2022 年纳入项目预算绩效评价项目 1 个：扫黑除恶专项。

（一）项目资金申报及批复情况

扫黑除恶专项斗争作为社会治理的“一号工程”，维护稳定的“重点工程”，主动在政治上“对标对标”，在要求上“把准把牢”、在工作上“抓紧抓实”，推动形成“有黑扫黑、有恶除恶、有乱治乱”的工作局面，实现了“深挖根治”阶段性目标，将扫黑除恶作为常态性工作，确保社会稳定大局持续巩固推进。该项目每年纳入专项申报，在今年的预算批复中也按预算标准进行批复，符合资金管理等相关规定。

（二）项目绩效目标

扫黑除恶专项斗争主要作为社会治理的“一号工程”，将扫黑除恶工作作为常态化进行，严格按照年初预算计划进行实施用款额度。

（三）项目资金申报相符性

该项目的申报内容与具体实施内容完全相符，申报目标合理可行，主要用于扫黑除恶各项工作的运行。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况

该项目资金已按照年初预算金额划拨到位，主要的经费使用支出包括：日常性支出、办公费、差旅费、印刷费、其他商品服务支出。

（二）项目财务管理情况

该项目财务管理制度、会计核算和账务处理等相关情况均按照委机关财务制度进行报账、入账程序，严格执行省、市及本机关财务管理制度，并对所有的经费列支进行及时入账和会计核算等。

（三）项目组织实施情况

为适应达州加快实现“两个定位”、奋力争创全省经济副中心的新形势新要求、打造成渝商城经济圈的战略支点，一是对全市的扫黑工作全面摸排，基层对所滚动摸排、监管系统检举摸排、法检公司联动摸排等工作机制，抓好工作安排部署；二是加强宣传力量，强化舆论引导；三是抓好组织实施，成立常态化扫黑除恶工作专班。该项目的日常费用支出主要包括办公费、差旅费、印刷费和其他商品服务支出，主要用于扫黑除恶专项工作，并严格按照相应的程序进行列支。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况

截止 11 月，扫黑除恶专项严格按照年初预算，完成扫黑除恶相关业务工作，完成度大于 90%，满意度达 90%以上。

（二）项目效益情况

2022 年，根据年初工作规划，积极履行职责，强化管理，较好的完成了上半年工作目标。通过加强预算收支的管理，不断建立健全内部管理体制，项目支出管理情况得到了提升。其支出绩效情况如下：

1.经济性评价。预算指标执行到位。

2.效率性评价。较好的完成了相关业务工作，没有出现大的信访和安全事故，严格执行了国库集中支付、公务卡结算制度等有关规定，确保了支出管理流程、审批手续的完整，增强了资金使用的监督性。

3.可持续性评价。一是强化监管意识，不定期对该项目经费开支情况进行审查审核；二是加强财务制度的学习。根据《达州市委政法委财务管理制度（试行）》、《达州市市直机关差旅费管理办法》、《达州市党政机关国内公务接待管理办法》等一系列文件精神。

四、问题及建议

存在的问题：预算执行没有循序渐进，存在一段时间预算执行较快，一段时间执行较慢，预算执行情况掌握不准确，资金使用缺乏计划性，导致可能出现超支现象。

改进措施：日常性的开支（如：打印制作等）定时结算，

非经常性开支一事一结，按时支付相关费用，随时关注预算执行情况，合理规划、有序开支。

2022年市级部门整体支出绩效评价指标体系（适用有专项资金预算的部门）

绩效指标			指标分值	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		自评得分	备注	
一级指	二级指标	三级指标				整体评	样本评	定性评	定量评			
部门预算管理 （50分）	目标管理 （25分）	5	评价部门年初绩效目标编制质量。	根据市财政局开展的绩效目标质量审核结果，换算成此项指标得分。	√	√		√		5		
		10	评价部门绩效目标是科学合理、规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。	1.绩效目标编制科学合理的，得2分，否则酌情扣分。 2.绩效目标编制规范完整的，得2分，否则酌情扣分。 3.绩效指标编制细化量化的，得2分，否则酌情扣分。 4.绩效指标编制与预算安排相匹配的，得2分，否则酌情扣分。 5.评价部门绩效目标纳入部门党组（委）会（办公会）集体决策范围的得2分，否则不得分。	√	√	√	√		10		
		5	评价部门整体绩效目标实际完成程度与预期目标的偏离度。	以部门整体绩效为核心，评价部门整体绩效目标实际完成情况与预期绩效目标偏离度。单个数量指标实际未完成未达到预期指标或超过预期指标30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数*5。		√			√		5	
		5	评价部门预算项目绩效目标实际实现程度与预期目标的偏离度。	以部门预算项目绩效为核心，评价部门预算项目实际完成情况与预期绩效目标偏离度。单个数量指标实际未完成未达到预期指标或超过预期指标30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数（即评价选取的项目绩效目标包含的所有数量指标）*5。	√			√		5		
		2	评价部门（单位）公用经费及非定额公用支出控制情况。	计算部门日常公用经费、项目支出中“办公费、印刷费、水费、电费、物业管理费”等科目年初预算数与决算数偏差程度。预决算偏差率在10%以内的，得2分；偏差率在10%-20%之间的，得1分；偏差率超过20%的，不得分。	√			√		2		
		2	一般性支出控制。	部门（单位）财政拨款安排的“三公”经费等八项一般性支出决算数未突破年初预算数的得2分，每项增长的，扣0.25分，直至扣完。	√			√		2		
	动态调整 （15分）	3	评价部门（单位）预算调剂情况。	该项指标得分=[1-（5*部门特定目标类项目间预算调剂金额/部门特定目标类项目决算数）]*3。其中：若部门特定目标类项目间预算调剂金额/部门特定目标类项目决算数≥0.2，此项得0分。	√			√		2		
		4	评价部门绩效运行监控处置情况。	绩效运行监控未发现问题的或对发现问题提出预算收回、调整处置意见并及时落实的得5分；如存在未及时处置落实的，按未进行问题整改的项目数量/监控发现问题的项目总数÷5分扣除，直至扣完。	√			√		4		
		4	评价部门在6、9、11月的预算执行情况。	部门预算执行进度在6、9、11月应达到时序进度的80%、90%、90%，即实际支出进度分别达到40%、67.5%、82.5%。6、9、11月部门预算执行进度达到量化指标的分别得1、2、2分，未达到目标进度的按其实际进度占目标进度的比重计得分。	√			√		3		
	完成结果 （10分）	5	评价部门特定目标类项目年终资金结转情况。	该项指标得分=[1-部门预算特定目标类项目年终资金结转数/特定目标类项目预算下达规模]*5。	√			√		5		
5		根据审计监督、财政检查结果反映部门上一年度部门预算管理是否合规。	依据评价年度审计监督、财政检查结果，出现部门预算管理方面违纪违规问题的，每个问题扣0.5分，直至扣完。	√			√		5			
专项资金 预算项目 绩效管理 （20分）	部门按照专项资金预算项目自评工作要求对本部门管理的专项资金预算项目进行自评并打分，形成自评报告；有两个及以上专项资金预算项目的，以平均分作为自评得分。按百分制形成的自评报告分数，按0.2的比例换算成此项指标得分。									20		
综合管理 （10分）	基础管理 （5分）	内部控制制度 建设	1	评价部门（单位）内部控制制度的设置情况。	部门（单位）内控制度涵盖“预算业务”“收支业务”“政府采购业务”“资产管理”“建设项目”“合同”六大经济业务领域的，得0.5分，缺少一项内控制度的扣0.1分，直至扣完；部门（单位）根据财经法规及实际工作需要及时更新完善内控制度的，得0.5分，未结合实际或中央、省、市有关管理规定及时更新的，每有一项扣0.1分，直至扣完。	√			√		1	
		内部控制制度 执行	1	评价部门（单位）内部控制制度执行情况。	部门（单位）按照“分事分权、分岗设权、分级授权”要求落实不相容岗位分离和定期轮岗等内部控制力平衡基本举措的，得0.5分，每发现一项不符合规定的，扣0.2分，直至扣完。 部门（单位）建立重大事项议事决策机制，且建立有决策权、管理权、执行权和监督权“四权分离”的，扣0.5分，每发现一项不符合规定的，扣0.2分，直至扣完。	√			√		1	
		管理制度健全 性	3	部门（单位）为加强预算管理、预算绩效管理、推进厉行节约，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整。	是否已制定或具有预算资金管理办法、厉行节约管理机制、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度。符合要求的得1分；十九年以来，部门出台推进预算绩效管理业务技术层面的制度办法、方案细则、各环节操作规程等，每制定一个扣0.5分，最高1分；相关管理制度是否合法、合规、完整，符合要求得0.5分；相关管理制度是否得到有效执行，符合要求得0.5分，否	√		√	√		3	
	资产管理 （3分）	资产信息建 设系统情 况	1	考核部门和单位将国有资产纳入资产信息系统管理情况。	未将单位国有资产纳入系统管理，扣0.5分；未将资产变动情况及及时录入系统，每次扣0.5分；未落实专人负责管理系统，扣0.5分。本项指标总计扣不超过1分。	√			√		0.5	
		资产配置	1	评价部门（单位）执行资产配置标准情况。	未执行资产配置目录内标准的，每一项扣0.25分；存在多头购买资产、闲置资产的，每一项扣0.25分。本项指标总计扣不超过1分。	√			√		1	
		资产管理	1	考核资产收益管理情况；考核行政事业单位是否按要求及时、准确、全面开展资产清查工作。	未执行资产收益管理规定的扣0.5分；未在在规定时间内完成清查任务的，扣0.5分；未及时按批复的清查结果进行账务调整的，扣0.5分。本项指标总计扣不超过1分。	√			√		0.5	
	政府采购 实施计划 （2分）	政府采购实施 计划编	1	实施计划与政府采购预算的一致性。	指标得分=（已有采购计划资金/政府采购预算资金）*1	√			√		1	
		政府采购实施 计划执	1	执行的实施计划与备案的实施计划数量的一致性。	指标得分=（合同备案项目个数/备案项目的计划个数）*1	√			√		1	
	绩效指标 结果应用 （20分）	内部应用 （6分）	预算挂 钩	6	部门内部绩效结果与预算挂钩情况。	将内设机构和下属单位绩效自评情况纳入内部考核体系，得3分；建立对内设机构和下属单位预算与绩效挂钩机制的，得3分；否则酌情扣分。	√		√		3	
		信息公开 （4分）	公开评 议	4	评价部门是否按要求将部门预算绩效目标、部门整体绩效自评情况等向社会	按要求将部门预算绩效目标、部门整体绩效自评情况等等相关绩效信息随同预、决算公开的得5分，否则不得分。	√		√		4	
整改反馈 （10分）		问题整 改	5	评价部门根据绩效管理结果整改问题、完善政策、改进管理的情况。	针对绩效管理过程中（包括绩效目标考核、绩效监控核查和财政重点绩效评价）提出的问题进行整改，得5分，否则酌情扣分。	√		√	√	√	5	
		应用反 馈	5	评价部门按要求及时向财政部门反馈结果应用情况。	部门在规定时间内向财政部门反馈应用绩效结果报告的，得5分，否则不得分。	√			√		5	
得分										94		

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）												
项目名称		51170022T000000406448-风险评估专项经费										
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级							实施单位（盖章）		中国共产党达州市委员会政法委员会	
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标 2022年对重大事件重大决策进行风险评估，为确保社会稳定提供保障，达到社会安全稳定的目的。							年度目标完成情况 对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2.项目实施内容及过程概述											
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	10.00	10.00	10.00			100.00%	10	10			
	其中：财政资金	10.00	10.00	10.00			100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/			
	其他资金							/	/			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析		
	产出指标	数量指标	召开风险评估会议场次	≥	5	场次	5	10	10			
			评估资料印刷数量	≥	50	套	55	10	10			
			全年业务出差人次	≥	50	人次	53	10	10			
		质量指标	评估资料印刷合格率	=	100	%	100%	5	5			
			差旅补助发放准确率	=	100	%	100%	5	5			
			风险评估会议出勤率	=	100	%	100%	5	5			
			差旅补助发放及时率	=	100	%	100%	5	5			
		时效指标	评估资料印刷及时率	=	100	%	100%	5	5			
			风险评估会议召开及时率	=	100	%	100%	5	5			
		成本指标	成本控制数	≤	100000	元	100000	5	5			
	效益指标	社会效益指标	风险评估会议参会人员知晓率	=	100	%	100%	5	5			
工作差旅补助应发尽发率			=	100	%	100%	10	10				
满意度指标	服务对象满意度指标	参与人员满意度	≥	95	%	100%	10	10				
合计									100	100		
评价结论	对重大事件重大决策进行风险评估，确保社会稳定提供保障，达到社会安全稳定的目的。											
存在问题												
改进措施												
项目负责人：					财务负责人：							

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）											
项目名称		51170022T000000406494 综治工作经费						实施单位 (盖章)		中国共产党达州市委员会政法委员会	
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级									
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 2022年统筹协调维护政治安全、社会治安综合治理、防止未成年人犯罪、维护社会稳定有关法律法规政策的实施工作；承担职责范围内的安全生产工作。确保达到全市社会政法稳定。						年度目标完成情况 对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	31.00	30.88	30.88			100.00%	10	10	其中采购预算25万，实际采购支出24.88万元，余0.12万元已清收。	
	其中：财政资金	31.00	30.88	30.88			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	业务工作差旅人次	≥	50	人次	50	5	5		
			召开各类安全工作会议场次	≥	10	场次	12	10	10		
			各类综治资料印制数量	≥	100	套	100	10	10		
		质量指标	差旅补助发放准确率	=	100	%	100%	5	5		
			各类安全工作会议出勤率	=	100	%	100%	5	5		
			各类资料印制合格率	=	100	%	100%	5	5		
		时效指标	会议研究部署事项及时率	=	100	%	100%	5	5		
			资料印发及时率	=	100	%	100%	5	5		
			差旅补助发放及时率	=	100	%	100%	5	5		
		成本指标	成本控制数	≤	310000	元	308800	5	5		
	效益指标	社会效益指标	差旅补助发放应发尽发率	=	100	%	100%	10	10		
			各类安全工作会议参会人员知晓率	=	100	%	100%	5	5		
		可持续发展指标	安全生产会议管理内控机制健全性	定性	高中低		高	5	5		
满意度指标	服务对象满意度指标	参与人员满意度	≥	95	%	100%	10	10			
合计								100	100		
评价结论	统筹协调维护政治安全、社会治安综合治理、防止未成年人犯罪、维护社会稳定有关法律法规政策的实施工作；承担职责范围内的安全生产工作。达到全市社会政治稳定。										

项目负责人：				财务负责人：						
部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）										
项目名称		51170022T000000406558 见义勇为为工作经费								
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级				实施单位（盖章）		中国共产党达州市委员会政法委员会		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	2022年见义勇为为工作经费用于表彰见义勇为先进人物				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	15.00	15.00	15.00		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	15.00	15.00	15.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	全年表彰次数	≤	2	次	2	10	10	
			见义勇为先进人员数量	≥	50	人	50	10	10	
		质量指标	见义勇为奖金发放准确率	=	100	%	100%	10	10	
			见义勇为先进人物资质合格率	=	100	%	100%	10	10	
			时效指标	先进人员报送及时率	=	100	%	100%	10	10
	奖金发放及时率	=		100	%	100%	10	10		
	成本指标	见义勇为为工作经费预算数	≤	150000	元	150000	10	10		
		效益指标	社会效益指标	见义勇为先进事迹群众知晓率	=	100	%	100%	10	10
	可持续发展指标		见义勇为表彰机制健全性	定性	高中低		高	5	5	
满意度指标	服务对象满意度指标	参与人员满意度	≥	95	%	100%	5	5		
合计									100	100
评价结论	表彰了全市见义勇为先进人物									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：				财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）										
项目名称		51170022T000000406564 法学会工作经费								
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级				实施单位（盖章）		中国共产党达州市委员会政法委员会		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	2022年根据法学会职能职责，负责全市法学研究，法制宣传和法学教育相关活动。				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	13.00	13.00	13.00		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	13.00	13.00	13.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	全年印制政法期刊量	=	4	本	4	10	10	
			法制宣传活动开展场次	≥	4	次	4	10	10	
		质量指标	法学期刊审核合格率	=	100	%	100%	10	10	
			法制宣传活动出勤率	≥	90	%	100%	10	10	
			时效指标	法制教育期刊出版及时率	=	100	%	100%	5	5
	宣传活动完成及时率	=		100	%	100%	5	5		
	成本指标	成本控制数	≤	130000	元	130000	5	5		
		效益指标	社会效益指标	法制宣传活动社会知晓率	≥	90	%	100%	5	5
	可持续发展指标		法制宣传管理机制健全性	定性	高中低		高	5	5	
满意度指标	服务对象满意度指标	读者满意度	≥	90	%	100%	10	10		
合计									100	100
评价结论	完成了全市法学研究，法制宣传和法学教育相关活动。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：				财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）											
项目名称		51170022T000000406575 政法宣传经费									
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级						实施单位 (盖章)		中国共产党达州市委员会政法委员会	
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 2022年政法工作宣传，做好舆情防控，做好达州政法公众号的运行推广，制作宣传广告片、宣传展板等工作，达到更好宣传政法工作的目的。						年度目标完成情况 对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	21.00	21.00	21.00			100.00%	10	21		
	其中：财政资金	21.00	21.00	21.00			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	政法宣传活动开展场次	≥	10	场次	10	10	10		
			达州政法公众号发表文章数量	>	50	篇	50	10	10		
			印制宣传图片、展板资料数量	≥	50	篇	50	5	5		
			制作广告片、宣传片等数量	≥	5	篇（部）	5	5	5		
		质量指标	发表文章质量合格率	=	100	%	100%	5	5		
			广告片、展板、宣传资料质量合格率	=	100	%	100%	5	5		
			政法宣传活动主题内容契合度	=	100	%	100%	5	5		
			舆情控制、文章发表及时率	=	100	%	100%	5	5		
		时效指标	宣传片（资料）印制发放及时率	=	100	%	100%	5	5		
			政法宣传活动开展及时率	=	100	%	100%	5	5		
	成本指标	成本控制数	≤	210000	元	210000	5	5			
	效益指标	社会效益指标	政法宣传内容社会知晓率	≥	95	%	100%	5	5		
		可持续发展指标	宣传管理机制健全性	定性	高中低		高	10	10		
满意度指标	服务对象满意度指标	参与人员满意度	≥	95	%	100%	10	10			
合计								100	100		
评价结论		做好舆情防控，做好达州政法公众号的运行推广，制作宣传广告片、宣传展板等工作，达到更好宣传政法工作的目的。									
存在问题											
改进措施											
项目负责人：				财务负责人：							

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）											
项目名称		51170022T000000406596 市域社会治理工作经费									
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级						实施单位 (盖章)		中国共产党达州市委员会政法委员会	
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 2022年分级开展创建平安村（社区）工作，加强群防群治队伍建设，出台平安创建工作指导意见，达到推进全市市域社会治理现代化工作的目的。						年度目标完成情况 对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	15.00	15.00	15.00			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	15.00	15.00	15.00			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	业务工作差旅人次	≥	40	人次	40	10	10		
			召开市域社会治理工作会议场次	≥	5	场次	5	10	10		
			印制市域社会治理相关资料数量	≥	100	套	100	10	10		
		质量指标	市域社会治理相关资料印制合格率	=	100	%	100%	5	5		
			差旅补助发放准确率	=	100	%	100%	5	5		
			相关人员会议出勤率	=	100	%	100%	5	5		
			差旅补助发放及时率	=	100	%	100%	5	5		
		时效指标	市域社会治理资料印制及时率	=	100	%	100%	5	5		
			市域社会治理会议召开及时率	=	100	%	100%	5	5		
			成本指标	成本控制数	≤	150000	元	150000	5	5	
	效益指标	社会效益指标	市域社会治理会议相关人员知晓率	=	100	%	100%	5	5		
		差旅补助应发尽发率	=	100	%	100%	10	10			
	满意度指标	服务对象满意度指标	相关参与人员满意度	≥	95	%	100%	10	10		
合计								100	100		

评价结论	开展创建平安村（社区）工作，加强群防群治队伍建设，出台平安创建工作指导意见，达到推进全市社会治理现代化工作的目的。
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）
项目负责人：	财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）											
项目名称		51170022T000000406602 政法队伍建设						实施单位 (盖章)		中国共产党达州市委员会政法委员会	
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级									
项目基本情况	项目年度目标		2022年深入贯彻党中央决定和省委、市委决策，对政法工作研究提出全局性部署，推进平安达州、法治达州建设，加强过硬队伍建设，深化智能化建设，达到确保政法队伍系统正常运转，全市社会政治稳定。						年度目标完成情况		
	1. 项目年度目标完成情况								对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）		
	2. 项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	21.00	21.00	21.00			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	21.00	21.00	21.00			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	业务科室培训开展场次	≥	10	次	10	10	10		
			召开全市政法系统全体会议	≥	2	次	2	10	10		
			全年业务工作差旅人次	≥	100	人次	100	10	10		
		质量指标	培训出勤率	≥	95	%	100%	5	5		
			政法会议出勤率	=	100	%	100%	10	10		
			差旅补助发放准确率	=	100	%	100%	10	10		
		时效指标	业务科室培训开展及时率	=	100	%	100%	5	5		
			召开全市政法系统全体会议及时率	=	100	%	100%	5	5		
			差旅补助发放及时率	=	100	%	100%	5	5		
		成本指标	政法队伍建设成本控制数	≤	210000	元	210000	5	5		
	效益指标	社会效益指标	全市政法系统全体会议参会人员知晓率	=	100	%	100%	5	5		
		可持续发展指标	政法队伍监督管理制度健全性	定性	高中低		高	5	5		
	满意度指标	服务对象满意度指标	参与人员满意度	≥	95	%	100%	5	5		
合计								100	100		
评价结论	深入贯彻党中央决定和省委、市委决策，对政法工作研究提出全局性部署，推进平安达州、法治达州建设，加强过硬队伍建设，深化智能化建设，达到确保政法队伍系统正常运转，全市社会政治稳定。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）											
项目名称		51170022T000000406612 政治安全和反邪教工作经费									
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级						实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会政法委员会		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标						年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	2022年做好开展防范和处理邪教各项工作、做好政治安全方面各项工作。达到维护政治社会稳定的目的。						对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	17.00	17.00	17.00			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	17.00	17.00	17.00			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
其他资金							/	/			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	召开政治安全会议场次	≥	4	场次	4	10	10		
			印制反邪教宣传品数量	≥	100	套	100	5	5		
			开展教育转化邪教人员业务能力培训场次	≥	3	场次	3	5	5		
			业务工作出差人次	≥	50	人次	10	5	5		
		质量指标	政治安全会议出勤率	=	100	%	100%	5	5		
			差旅补助发放准确率	=	100	%	100%	5	5		
			反邪教宣传品质量合格率	=	100	%	100%	5	5		
			业务能力培训参与率	=	100	%	100%	5	5		
		时效指标	差旅补助发放及时率	=	100	%	100%	5	5		
			业务能力开展及时率	=	100	%	100%	5	5		
				印发反邪教宣传品及时率	=	100	%	100%	5	5	

		成本指标	政治安全会议召开及时率	=	100	%	100%	5	5	
			成本控制数	≤	170000	元	170000	5	5	
	效益指标	社会效益指标	差旅补助应发尽发率	=	100	%	100%	5	5	
			反邪教宣传社会知晓率	≥	95	%	100%	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	参与人员满意度	≥	95	%	100%	10	10	
合计								100	100	
评价结论 做好开展防范和处理邪教各项工作、做好政治安全方面各项工作。达到维护政治社会稳定的目的。										
存在问题										
改进措施										
项目负责人：						财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）													
项目名称		51170022T000000406617 涉法涉诉工作经费											
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级						实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会政法委员会				
项目基本情况			项目年度目标						年度目标完成情况				
	1. 项目年度目标完成情况		2022年用于推进涉法涉诉“治重化积”工作、涉法涉诉信访积案处理工作，达到公正司法的目的。						对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				
	2. 项目实施内容及过程概述												
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）		年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因			
	总额		5.00	5.00	5.00		100.00%	10	10				
	其中：财政资金		5.00	5.00	5.00		100.00%	/	/				
	财政专户管理资金		0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/				
	单位资金		0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/				
	其他资金							/	/				
绩效指标（90分）	一级指标		二级指标		三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	处理中央、省级交办的信访积案数量		≥	90	件	90	10	10			
			召开涉法涉诉工作会议场次		≥	4	场次	4	10	10			
			业务工作差旅人次		≥	50	人次	50	10	10			
		质量指标	差旅补助发放准确率		=	100	%	100%	5	5			
			处理信访案件成功化解率		≥	90	%	100%	5	5			
			涉法涉诉会议相关人员出勤率		=	100	%	100%	5	5			
			时效指标	信访积案处理及时率		=	100	%	100%	5	5		
		差旅补助发放及时率		=	100	%	100%	5	5				
		涉法涉诉会议召开及时率		=	100	%	100%	5	5				
		成本指标	成本控制数		≤	50000	元	50000	5	5			
	效益指标		社会效益指标	差旅补助应发尽发率		=	100	%	100%	5	5		
		涉法涉诉会议相关人员知晓率		=	100	%	100%	10	10				
	满意度指标		服务对象满意度指标	参与人员满意度		≥	95	%	100%	10	10		
合计											100	100	
评价结论	用于推进涉法涉诉“治重化积”工作、涉法涉诉信访积案处理工作，达到公正司法的目的。												
存在问题													
改进措施													
项目负责人：						财务负责人：							

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）											
项目名称		51170022T000000406625 驻村干部工作经费									
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级					实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会政法委员会			
项目基本情况		项目年度目标					年度目标完成情况				
	1.项目年度目标完成情况	2022年驻村干部生活补助，以达到更好完成驻村帮扶的目的。					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				
	2.项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	2.30	2.30	2.30		100.00%	10	10			
	其中：财政资金	2.30	2.30	2.30		100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	其他资金						/	/			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	驻村干部补助发放人数	=	2	人	2	10	10		
		质量指标	驻村补助发放准确率	=	100	%	100%	10	10		
		时效指标	驻村补助发放及时率	=	100	%	100%	10	10		
		成本指标	成本控制数	≤	23000	元	23000	10	10		
	效益指标	社会效益指标	驻村干部指标应发尽发率	=	100	%	100%	20	20		
		可持续发展指标	驻村补助发放机制健全性	定性	高中低		高	10	10		

	满意度指标	服务对象满意度指标	驻村补贴发放对象满意度	=	100	%	100%	20	20	
	合计							100	100	
评价结论	更好完成驻村帮扶的目的。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）													
项目名称		51170022T000000406636 扫黑除恶工作经费											
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级						实施单位 (盖章)		中国共产党达州市委员会政法委员会			
项目基本情况			项目年度目标					年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况		2022年用于扫黑除恶工作各项开支，加强社会面防控、排查和打击黑恶势力，达到整治化解并减少突出治安问题的目的。					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）					
	2. 项目实施内容及过程概述												
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）		年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率		权重	得分	原因	
	总额		40.00	25.00		25.00		100.00%		10	10	因工作需要，调整预算数。	
	其中：财政资金		40.00	25.00		25.00		100.00%		/	/		
	财政专户管理资金		0.00	0.00		0.00		0.00%		/	/		
	单位资金		0.00	0.00		0.00		0.00%		/	/		
	其他资金									/	/		
绩效指标（90分）	一级指标		二级指标		三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	排查突出治安问题数量		≥	500	件	500	10	10			
			召开扫黑除恶专项会议场次		≥	5	场次	5	5	5			
			业务工作差旅人次		≥	50	人次	50	5	5			
			印制扫黑除恶相关资料		≥	100	套	100	5	5			
		质量指标	排查治安问题整改率		=	100	%	100%	10	10			
			差旅补助发放准确率		=	100	%	100%	5	5			
			扫黑除恶相关员出勤率		=	100	%	100%	5	5			
			扫黑除恶相关资料印制合格率		=	100	%	100%	5	5			
			排查治安问题及时率		=	100	%	100%	5	5			
		时效指标	扫黑除恶相关资料印制及时率		=	100	%	100%	5	5			
			会议召开及时率		=	100	%	100%	5	5			
			差旅补助发放及时率		=	100	%	100%	5	5			
			扫黑除恶经费预算数		≤	400000	元	250000	5	5			
	效益指标	社会效益指标	扫黑除恶相关人员知晓率		=	100	%	100%	5	5			
			差旅补助应发尽发率		=	100	%	100%	5	5			
	满意度指标		服务对象满意度指标		相关参与人员满意度		≥	95	%	100%	5	5	
合计											100	100	
评价结论		用于扫黑除恶工作各项开支，加强社会面防控、排查和打击黑恶势力，达到整治化解并减少突出治安问题的目的。											
存在问题													
改进措施													
项目负责人：						财务负责人：							

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）											
项目名称		51170022T000000406643 维稳工作经费									
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级					实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会政法委员会			
项目基本情况			项目年度目标				年度目标完成情况				
	1. 项目年度目标完成情况		2022年召开维稳工作会议，负责节假日及重大敏感日期间的维稳安保工作，以及其他维护社会稳定日常工作，以达到全年社会政治稳定的目的。					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）		年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额		21.00	16.95	16.95		100.00%	10	10	因工作需要，调整预算数	
	其中：财政资金		21.00	16.95	16.95		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金		0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金		0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	维稳资料印制数量	≥	100	套	100	10	10		
			召开全市维稳工作会议场次	≥	4	场次	4	10	10		
			业务工作差旅人次	≥	50	人次	50	10	10		
		质量指标	差旅补助发放准确率	=	100	%	100%	5	5		
			维稳资料印制合格率	=	100	%	100%	5	5		
			维稳会议相关人员出勤率	=	100	%	100%	5	5		
			差旅补助发放及时率	=	100	%	100%	5	5		

		时效指标	维稳会议召开及时率	=	100	%	100%	5	5
			维稳资料印制及时率	=	100	%	100%	5	5
		成本指标	成本控制数	≤	210000	元	169500	5	5
	效益指标	社会效益指标	差旅补助应发尽发率	=	100	%	100%	10	10
			维稳会议相关人员知晓率	=	100	%	100%	5	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	参与人员满意度	≥	9.5	%	100%	10	10
	合计								100
评价结论	负责节假日及重大敏感日期间的维稳安保工作，以及其他维护社会稳定日常工作，达到全年社会政治稳定的目的。								
存在问题									
改进措施									
项目负责人：					财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）										
项目名称		51170022T000000406860-平安网维护。								
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级					实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会政法委员会		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 2022年平安网运行维护，达到确保平安网正常运行的目的。					年度目标完成情况 对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	6.46	6.46	6.46		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	6.46	6.46	6.46		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	平安网管理及维护工作人员数	=	10	人	10	10	10	
			全年平安网维护次数	≥	24	次	24	10	10	
		质量指标	平安网工作人员资质符合率	=	100	%	100%	10	10	
			平安网正常运行无故障率	=	100	%	100%	10	10	
			平安网维护费用支付准确率	=	100	%	100%	10	10	
			平安网维护费用支付及时率	=	100	%	100%	10	10	
		时效指标	平安网维护维修服务提供及时率	=	100	%	100%	10	10	

改进措施	
项目负责人：	财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）											
项目名称		51170022T000005398961 省级维稳专项（上年应返还额度）									
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级					实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会政法委员会			
项目基本情况			项目年度目标				年度目标完成情况				
	1. 项目年度目标完成情况							对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）		年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额		0.00	49.77		49.77		100.00%	10	10	为上年度省级专项拨款，属应返还额度。
	其中：财政资金		0.00	49.77		49.77		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金		0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金		0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金								/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
										90	
合计									100	100	
评价结论		保障维护社会稳定日常工作，达到全年社会政治稳定的目的。									
存在问题											
改进措施											
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）											
项目名称		51170022T000007357487 省级政法维稳专项经费									
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级					实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会政法委员会			
项目基本情况			项目年度目标					年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况							对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2.项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）		年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额		0.00	13.12	13.12		100.00%	10	10	省级拨款收入	
	其中：财政资金		0.00	13.12	13.12		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金		0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金		0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标		二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	
										90	
合计									100	100	
评价结论	保障维护社会稳定日常工作，达到全年社会政治稳定的目的。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）											
项目名称		51170022T000007357513- 政法委第二办公区修缮经费									
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级						实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会政法委员会		
项目基本情况		项目年度目标						年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况							对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2.项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	23.00	23.00		100.00%	10	10	年中追加经费，用于政法委第二办公区修缮工作开支。		
	其中：财政资金	0.00	23.00	23.00		100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	其他资金						/	/			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
产出指标	数量指标	修缮工作经费、明细上会次	≥	2	场次	2	20	20			

绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	商家比选会议	≥	2	场次	2	20	20	
	产出指标	质量指标	工程质量达标	=	100	%	100%	10	10	
	产出指标	时效指标	按合同时限完工	=	100	%	100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	修缮款项应付尽付	=	100	%	100%	20	20	
	满意度指标	满意度指标	参与人员满意度	=	100	%	100%	5	5	
	成本指标	经济成本指标	修缮经费预算数	≤	230000	元	230000	5	5	
									90	
合计								100	100	
评价结论	完成了政法委第二办公区修缮工作。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）											
项目名称		51170023T000008701673 专项业务类—全省市域社会治理创新研讨班工作经费									
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级					实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会政法委员会			
项目基本情况			项目年度目标				年度目标完成情况				
	1. 项目年度目标完成情况							对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）		年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额		0.00	6.00	6.00		100.00%	10	10		
	其中：财政资金		0.00	6.00	6.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金		0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金		0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标		二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	
	产出指标		质量指标	相关人员出勤率	=	100	%	100%	10	10	
	产出指标		时效指标	相关资料印制及时率	=	100	%	100%	10	10	
	产出指标		时效指标	会议召开及时率	=	100	%	100%	10	10	
	产出指标		数量指标	参加研讨班人数	≥	100	人次	100	20	20	
	效益指标		社会效益指标	会议相关人员知晓率	=	100	%	100%	10	10	
	效益指标		可持续发展指标	市域社会治理机制健全性	定性	2		高	10	10	
	满意度指标		服务对象满意度指标	相关参与人员满意度	=	100	%	100%	10	10	
	成本指标		经济成本指标	研讨班开支预算数	≤	60000	元	60000	10	10	
										90	
合计								100	100		
评价结论	保障全省市域社会治理创新研讨班工作顺利开展。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）											
项目名称		51170023T000008701701-专项业务类—“治蜀兴川”法治论坛工作经费									
主管部门		中国共产党达州市委员会政法委员会本级					实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会政法委员会			
项目基本情况			项目年度目标				年度目标完成情况				
	1.项目年度目标完成情况						对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				
	2.项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）		年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额		0.00	52.00		52.00		100.00%	10	10	年中追加工作经费，用于开展第八届“治蜀兴川”法治论坛活动开展工作。
	其中：财政资金		0.00	52.00		52.00		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金		0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金		0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金								/	/	
绩效指标（90分）	一级指标		二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标		数量指标	参加活动人次	≥	200	人次	200	20	20	
	产出指标		质量指标	相关人员会议出勤率	=	100	%	100%	10	10	
	产出指标		时效指标	会议相关资料印刷及时率	=	100	%	100%	10	10	

绩效指标 (90分)	效益指标	社会效益指标	活动相关人员知晓率	=	100	%	100%	10	10	
	效益指标	经济效益指标	活动相关费用应支尽支率	=	100	%	100%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	相关参与人员满意度	=	100	%	100%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	活动预算数	≤	520000	元	520000	20	20	
									90	
合计								100	100	
评价结论	保障了第八届“治廉兴川”法治论坛活动顺利开展。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：					财务负责人：					

1、报表说明:该报表查询项目信息、绩效目标信息、预算及执行情况，用于预算单位查询导出开展项目自评。

2、取数口径：部门项目绩效目标表信息，包括年初预算、追加预算、结转预算和调整预算的绩效目标（以项目的最终绩效目标为准）。

适用地区：全省范围

适用用户：部门用户、单位用户

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

收入支出决算总表

部门：中国共产党达州市政法委员会
 公开01表
 金额单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	金额 1	项目 栏次	行次	金额 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,386.77	一、一般公共服务支出	32	1,065.56
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	62.89
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	126.75
	9		九、卫生健康支出	40	49.83
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	71.75
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	10.00
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,386.77	本年支出合计	58	1,386.77
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,386.77	总计	62	1,386.77

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

项目		公开02表 金额单位：万元						
科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,386.77	1,386.77					
201	一般公共服务支出	1,065.56	1,065.56					
20111	纪检监察事务	12.39	12.39					
2011105	派驻派出机构	12.39	12.39					
20136	其他共产党事务支出	1,053.17	1,053.17					
2013601	行政运行	701.20	701.20					
2013602	一般行政管理事务	351.97	351.97					
204	公共安全支出	62.89	62.89					
20402	公安	62.89	62.89					
2040202	一般行政管理事务	62.89	62.89					
208	社会保障和就业支出	126.75	126.75					
20805	行政事业单位养老支出	109.70	109.70					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	76.02	76.02					
2080599	其他行政事业单位养老支出	33.68	33.68					
20899	其他社会保障和就业支出	17.05	17.05					
2089999	其他社会保障和就业支出	17.05	17.05					
210	卫生健康支出	49.82	49.82					
21011	行政事业单位医疗	49.82	49.82					
2101101	行政单位医疗	34.84	34.84					
2101103	公务员医疗补助	14.98	14.98					
221	住房保障支出	71.75	71.75					
22102	住房改革支出	71.75	71.75					
2210201	住房公积金	71.75	71.75					
229	其他支出	10.00	10.00					
22999	其他支出	10.00	10.00					
2299999	其他支出	10.00	10.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：中国共产党达州市政法委员会												公开03表
项目												金额单位：万元
科目代码	科目名称		本年支出合计		基本支出		项目支出		上缴上级支出		经营支出	对附属单位补助支出
栏次			1	2	3	4	5	6				
合计			1,386.77	949.52	437.26							
201	一般公共服务支出		1,065.56	701.20	364.36							
20111	纪检监察事务		12.39		12.39							
2011105	派驻派出机构		12.39		12.39							
20136	其他共产党事务支出		1,053.17	701.20	351.97							
2013601	行政运行		701.20	701.20								
2013602	一般行政管理事务		351.97		351.97							
204	公共安全支出		62.89		62.89							
20402	公安		62.89		62.89							
2040202	一般行政管理事务		62.89		62.89							
208	社会保障和就业支出		126.75	126.75								
20805	行政事业单位养老支出		109.70	109.70								
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		76.02	76.02								
2080599	其他行政事业单位养老支出		33.68	33.68								
20899	其他社会保障和就业支出		17.05	17.05								
2089999	其他社会保障和就业支出		17.05	17.05								
210	卫生健康支出		49.82	49.82								
21011	行政事业单位医疗		49.82	49.82								
2101101	行政单位医疗		34.84	34.84								
2101103	公务员医疗补助		14.98	14.98								
221	住房保障支出		71.75	71.75								
22102	住房改革支出		71.75	71.75								
2210201	住房公积金		71.75	71.75								
229	其他支出		10.00		10.00							
22999	其他支出		10.00		10.00							
2299999	其他支出		10.00		10.00							

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

公开03表
金额单位：万元

财政拨款收入支出决算汇总表

部门：中国共产党达州市委政法委员会
公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,386.77	一、一般公共服务支出	33	1,065.56	1,065.56		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36	62.89	62.89		
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	126.75	126.75		
	9		九、卫生健康支出	41	49.83	49.83		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	71.75	71.75		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	10.00	10.00		
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,386.77	本年支出合计	59	1,386.77	1,386.77		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,386.77	总计	64	1,386.77	1,386.77		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

财政拨款支出决算明细表

项目		行次	合计	一般公共预算拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
301	合计	1	1,386.77	1,386.77	949.52	437.26						
30101	工资福利支出	2	819.74	819.74	819.74							
30101	基本工资	3	199.70	199.70	199.70							
30102	津贴补贴	4	175.99	175.99	175.99							
30103	奖金	5	16.53	16.53	16.53							
30106	伙食补助费	6										
30107	绩效工资	7										
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	76.02	76.02	76.02							
30109	职业年金缴费	9										
30110	职工基本医疗保险缴费	10	34.84	34.84	34.84							
30111	公务员医疗补助缴费	11	14.98	14.98	14.98							
30112	其他社会保险缴费	12	0.67	0.67	0.67							
30113	住房公积金	13	71.75	71.75	71.75							
30114	医疗费	14										
30199	其他工资福利支出	15	229.24	229.24	229.24							
302	商品和服务支出	16	516.31	516.31	79.05	437.26						
30201	办公费	17	233.22	233.22	27.55	205.68						
30202	印刷费	18	74.76	74.76	1.88	72.89						
30203	咨询费	19										
30204	手续费	20										
30205	水费	21										
30206	电费	22										
30207	邮电费	23	7.82	7.82	7.82							
30208	取暖费	24										
30209	物业管理费	25										
30211	差旅费	26	49.03	49.03		49.03						
30212	因公出国（境）费用	27										
30213	维修（护）费	28	23.00	23.00		23.00						
30214	租赁费	29	6.84	6.84	1.46	5.38						
30215	会议费	30	1.45	1.45	1.45							
30216	培训费	31	3.70	3.70	3.70							
30217	公务接待费	32	3.80	3.80	3.80							
30218	专用材料费	33										
30224	被装购置费	34										
30225	专用燃料费	35										
30226	劳务费	36	0.52	0.52	0.52							
30227	委托业务费	37										
30228	工会经费	38	18.40	18.40	18.40							
30229	福利费	39	5.42	5.42	5.42							
30231	公务用车运行维护费	40	3.90	3.90	3.90							
30239	其他交通费用	41	26.48	26.48		26.48						
30240	税金及附加费用	42										
30299	其他商品和服务支出	43	57.96	57.96	3.17	54.79						

编制单位：中国共产党达州市政法委员会

公开05表
金额单位：万元

[illegible]

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：中国共产党达州市政法委员会
 项目
 科目名称
 科目代码
 本年支出
 小计
 基本支出
 项目支出
 金额单位：万元
 公开06表

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	1,386.77	949.52	437.26
201	一般公共服务支出	1,065.56	701.20	364.36
20111	纪检监察事务	12.39		12.39
2011105	派驻派出机构	12.39		12.39
20136	其他共产党事务支出	1,053.17	701.20	351.97
2013601	行政运行	701.20	701.20	
2013602	一般行政管理事务	351.97		351.97
204	公共安全支出	62.89		62.89
20402	公安	62.89		62.89
2040202	一般行政管理事务	62.89		62.89
208	社会保障和就业支出	126.75	126.75	
20805	行政事业单位养老支出	109.70	109.70	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	76.02	76.02	
2080599	其他行政事业单位养老支出	33.68	33.68	
20899	其他社会保障和就业支出	17.05	17.05	
2089999	其他社会保障和就业支出	17.05	17.05	
210	卫生健康支出	49.82	49.82	
21011	行政事业单位医疗	49.82	49.82	
2101101	行政单位医疗	34.84	34.84	
2101103	公务员医疗补助	14.98	14.98	
221	住房保障支出	71.75	71.75	
22102	住房改革支出	71.75	71.75	
2210201	住房公积金	71.75	71.75	
229	其他支出	10.00		10.00
22999	其他支出	10.00		10.00
2299999	其他支出	10.00		10.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

FISCALE				Societate: S.C. "SOLAR"				Societate: S.C. "SOLAR"				Societate: S.C. "SOLAR"				Societate: S.C. "SOLAR"			
AN	TRIMESTRU	PERIODA	VALOR	AN	TRIMESTRU	PERIODA	VALOR	AN	TRIMESTRU	PERIODA	VALOR	AN	TRIMESTRU	PERIODA	VALOR	AN	TRIMESTRU	PERIODA	VALOR
2017	1	01.01.2017	100	2017	2	01.02.2017	100	2017	3	01.03.2017	100	2017	4	01.04.2017	100	2017	5	01.05.2017	100
2017	2	01.02.2017	100	2017	3	01.03.2017	100	2017	4	01.04.2017	100	2017	5	01.05.2017	100	2017	6	01.06.2017	100
2017	3	01.03.2017	100	2017	4	01.04.2017	100	2017	5	01.05.2017	100	2017	6	01.06.2017	100	2017	7	01.07.2017	100
2017	4	01.04.2017	100	2017	5	01.05.2017	100	2017	6	01.06.2017	100	2017	7	01.07.2017	100	2017	8	01.08.2017	100
2017	5	01.05.2017	100	2017	6	01.06.2017	100	2017	7	01.07.2017	100	2017	8	01.08.2017	100	2017	9	01.09.2017	100
2017	6	01.06.2017	100	2017	7	01.07.2017	100	2017	8	01.08.2017	100	2017	9	01.09.2017	100	2017	10	01.10.2017	100
2017	7	01.07.2017	100	2017	8	01.08.2017	100	2017	9	01.09.2017	100	2017	10	01.10.2017	100	2017	11	01.11.2017	100
2017	8	01.08.2017	100	2017	9	01.09.2017	100	2017	10	01.10.2017	100	2017	11	01.11.2017	100	2017	12	01.12.2017	100
2017	9	01.09.2017	100	2017	10	01.10.2017	100	2017	11	01.11.2017	100	2017	12	01.12.2017	100	2018	1	01.01.2018	100
2017	10	01.10.2017	100	2017	11	01.11.2017	100	2017	12	01.12.2017	100	2018	1	01.01.2018	100	2018	2	01.02.2018	100
2017	11	01.11.2017	100	2017	12	01.12.2017	100	2018	1	01.01.2018	100	2018	2	01.02.2018	100	2018	3	01.03.2018	100
2017	12	01.12.2017	100	2018	1	01.01.2018	100	2018	2	01.02.2018	100	2018	3	01.03.2018	100	2018	4	01.04.2018	100
2018	1	01.01.2018	100	2018	2	01.02.2018	100	2018	3	01.03.2018	100	2018	4	01.04.2018	100	2018	5	01.05.2018	100
2018	2	01.02.2018	100	2018	3	01.03.2018	100	2018	4	01.04.2018	100	2018	5	01.05.2018	100	2018	6	01.06.2018	100
2018	3	01.03.2018	100	2018	4	01.04.2018	100	2018	5	01.05.2018	100	2018	6	01.06.2018	100	2018	7	01.07.2018	100
2018	4	01.04.2018	100	2018	5	01.05.2018	100	2018	6	01.06.2018	100	2018	7	01.07.2018	100	2018	8	01.08.2018	100
2018	5	01.05.2018	100	2018	6	01.06.2018	100	2018	7	01.07.2018	100	2018	8	01.08.2018	100	2018	9	01.09.2018	100
2018	6	01.06.2018	100	2018	7	01.07.2018	100	2018	8	01.08.2018	100	2018	9	01.09.2018	100	2018	10	01.10.2018	100
2018	7	01.07.2018	100	2018	8	01.08.2018	100	2018	9	01.09.2018	100	2018	10	01.10.2018	100	2018	11	01.11.2018	100
2018	8	01.08.2018	100	2018	9	01.09.2018	100	2018	10	01.10.2018	100	2018	11	01.11.2018	100	2018	12	01.12.2018	100
2018	9	01.09.2018	100	2018	10	01.10.2018	100	2018	11	01.11.2018	100	2018	12	01.12.2018	100	2019	1	01.01.2019	100
2018	10	01.10.2018	100	2018	11	01.11.2018	100	2018	12	01.12.2018	100	2019	1	01.01.2019	100	2019	2	01.02.2019	100
2018	11	01.11.2018	100	2018	12	01.12.2018	100	2019	1	01.01.2019	100	2019	2	01.02.2019	100	2019	3	01.03.2019	100
2018	12	01.12.2018	100	2019	1	01.01.2019	100	2019	2	01.02.2019	100	2019	3	01.03.2019	100	2019	4	01.04.2019	100
2019	1	01.01.2019	100	2019	2	01.02.2019	100	2019	3	01.03.2019	100	2019	4	01.04.2019	100	2019	5	01.05.2019	100
2019	2	01.02.2019	100	2019	3	01.03.2019	100	2019	4	01.04.2019	100	2019	5	01.05.2019	100	2019	6	01.06.2019	100
2019	3	01.03.2019	100	2019	4	01.04.2019	100	2019	5	01.05.2019	100	2019	6	01.06.2019	100	2019	7	01.07.2019	100
2019	4	01.04.2019	100	2019	5	01.05.2019	100	2019	6	01.06.2019	100	2019	7	01.07.2019	100	2019	8	01.08.2019	100
2019	5	01.05.2019	100	2019	6	01.06.2019	100	2019	7	01.07.2019	100	2019	8	01.08.2019	100	2019	9	01.09.2019	100
2019	6	01.06.2019	100	2019	7	01.07.2019	100	2019	8	01.08.2019	100	2019	9	01.09.2019	100	2019	10	01.10.2019	100
2019	7	01.07.2019	100	2019	8	01.08.2019	100	2019	9	01.09.2019	100	2019	10	01.10.2019	100	2019	11	01.11.2019	100
2019	8	01.08.2019	100	2019	9	01.09.2019	100	2019	10	01.10.2019	100	2019	11	01.11.2019	100	2019	12	01.12.2019	100
2019	9	01.09.2019	100	2019	10	01.10.2019	100	2019	11	01.11.2019	100	2019	12	01.12.2019	100	2020	1	01.01.2020	100
2019	10	01.10.2019	100	2019	11	01.11.2019	100	2019	12	01.12.2019	100	2020	1	01.01.2020	100	2020	2	01.02.2020	100
2019	11	01.11.2019	100	2019	12	01.12.2019	100	2020	1	01.01.2020	100	2020	2	01.02.2020	100	2020	3	01.03.2020	100
2019	12	01.12.2019	100	2020	1	01.01.2020	100	2020	2	01.02.2020	100	2020	3	01.03.2020	100	2020	4	01.04.2020	100
2020	1	01.01.2020	100	2020	2	01.02.2020	100	2020	3	01.03.2020	100	2020	4	01.04.2020	100	2020	5	01.05.2020	100
2020	2	01.02.2020	100	2020	3	01.03.2020	100	2020	4	01.04.2020	100	2020	5	01.05.2020	100	2020	6	01.06.2020	100
2020	3	01.03.2020	100	2020	4	01.04.2020	100	2020	5	01.05.2020	100	2020	6	01.06.2020	100	2020	7	01.07.2020	100
2020	4	01.04.2020	100	2020	5	01.05.2020	100	2020	6	01.06.2020	100	2020	7	01.07.2020	100	2020	8	01.08.2020	100
2020	5	01.05.2020	100	2020	6	01.06.2020	100	2020	7	01.07.2020	100	2020	8	01.08.2020	100	2020	9	01.09.2020	100
2020	6	01.06.2020	100	2020	7	01.07.2020	100	2020	8	01.08.2020	100	2020	9	01.09.2020	100	2020	10	01.10.2020	100
2020	7	01.07.2020	100	2020	8	01.08.2020	100	2020	9	01.09.2020	100	2020	10	01.10.2020	100	2020	11	01.11.2020	100
2020	8	01.08.2020	100	2020	9	01.09.2020	100	2020	10	01.10.2020	100	2020	11	01.11.2020	100	2020	12	01.12.2020	100
2020	9	01.09.2020	100	2020	10	01.10.2020	100	2020	11	01.11.2020	100	2020	12	01.12.2020	100	2021	1	01.01.2021	100
2020	10	01.10.2020	100	2020	11	01.11.2020	100	2020	12	01.12.2020	100	2021	1	01.01.2021	100	2021	2	01.02.2021	100
2020	11	01.11.2020	100	2020	12	01.12.2020	100	2021	1	01.01.2021	100	2021	2	01.02.2021	100	2021	3	01.03.2021	100
2020	12	01.12.2020	100	2021	1	01.01.2021	100	2021	2	01.02.2021	100	2021	3	01.03.2021	100	2021	4	01.04.2021	100
2021	1	01.01.2021	100	2021	2	01.02.2021	100	2021	3	01.03.2021	100	2021	4	01.04.2021	100	2021	5	01.05.2021	100
2021	2	01.02.2021	100	2021	3	01.03.2021	100	2021	4	01.04.2021	100	2021	5	01.05.2021	100	2021	6	01.06.2021	100
2021	3	01.03.2021	100	2021	4	01.04.2021	100	2021	5	01.05.2021	100	2021	6	01.06.2021	100	2021	7	01.07.2021	100
2021	4	01.04.2021	100	2021	5	01.05.2021	100	2021	6	01.06.2021	100	2021	7	01.07.2021	100	2021	8	01.08.2021	100
2021	5	01.05.2021	100	2021	6	01.06.2021	100	2021	7	01.07.2021	100	2021	8	01.08.2021	100	2021	9	01.09.2021	100
2021	6	01.06.2021	100	2021	7	01.07.2021	100	2021	8	01.08.2021	100	2021	9	01.09.2021	100	2021	10	01.10.2021	100
2021	7	01.07.2021	100	2021	8	01.08.2021	100	2021	9	01.09.2021	100	2021	10	01.10.2021	100	2021	11	01.11.2021	100
2021	8	01.08.2021	100	2021	9	01.09.2021	100	2021	10	01.10.2021	100	2021	11	01.11.2021	100	2021	12	01.12.2021	100
2021	9	01.09.2021	100	2021	10	01.10.2021	100	2021	11	01.11.2021	100	2021	12	01.12.2021	100	2022	1	01.01.2022	100
2021	10	01.10.2021	100	2021	11	01.11.2021	100	2021	12	01.12.2021	100	2022	1	01.01.2022	100	2022	2	01.02.2022	100
2021	11	01.11.2021	100	2021	12	01.12.2021	100	2022	1	01.01.2022	100	2022	2	01.02.2022	100	2022	3	01.03.2022	100
2021	12	01.12.2021	100	2022	1	01.01.2022	100	2022	2	01.02.2022	100	2022	3	01.03.2022	100	2022	4	01.04.2022	100
2022	1	01.01.2022	100	2022	2	01.02.2022	100	2022	3	01.03.2022	100	2022	4	01.04.2022	100	2022	5	01.05.2022	100
2022	2	01.02.2022	100	2022	3	01.03.2022	100	2022	4	01.04.2022	100	2022	5	01.05.2022	100	2022	6	01.06.2022	100
2022	3	01.03.2022</																	

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：中国共产党达州市委政法委员会

公开08表

金额单位：万元

人员经费				公用经费			
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称
301	工资福利支出	819.74	302	商品和服务支出		307	债务利息及费用支出
30101	基本工资	199.70	30201	办公费		30701	国内债务付息
30102	津贴补贴	175.99	30202	印刷费		30702	国外债务付息
30103	奖金	16.53	30203	咨询费		310	资本性支出
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	76.02	30206	电费		31003	专用设备购置
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设
30110	职工基本医疗保险缴费	34.84	30208	取暖费		31006	大型修缮
30111	公务员医疗补助缴费	14.98	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新
30112	其他社会保障缴费	0.67	30211	差旅费		31008	物资储备
30113	住房公积金	71.75	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助
30199	其他工资福利支出	229.24	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿
303	对个人和家庭的补助	50.73	30215	会议费		31012	拆迁补偿
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置
30305	生活补助	50.68	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出
30399	其他对个人和家庭的补助	0.05	30240	税金及附加费用			
			30299	其他商品和服务支出			
人员经费合计		870.46	公用经费合计				79.05

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款项目支出决算表

部门：中国共产党达州市委政法委员会
公开09表
金额单位：万元

项目		本年收入	本年支出
科目代码	科目名称		
合计		437.26	437.26
201	一般公共服务支出		364.36
20111	纪检监察事务	12.39	12.39
2011105	派驻派出机构	12.39	12.39
20136	其他共产党事务支出	351.97	351.97
2013602	一般行政管理事务	351.97	351.97
204	公共安全支出	62.89	62.89
20402	公安	62.89	62.89
2040202	一般行政管理事务	62.89	62.89
229	其他支出	10.00	10.00
22999	其他支出	10.00	10.00
2299999	其他支出	10.00	10.00

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：中国共产党达州市委政法委员会			公开10表 金额单位：万元					
项目		科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码					小计	基本支出	项目支出	
栏次			1	2	3	4	5	6
合计								

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
此表无数据

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

部门：中国共产党达州市委政法委员会
公开11表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目代码	科目名称				
栏次		1	2	3	4
合计					

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数位），本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况；

如部门没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。

此表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：中国共产党达州市委政法委员会
公开12表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
此表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：中国共产党达州市委政法委员会										
金额单位：万元										
预算数					决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费		
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7.70		3.90			3.80	7.70		3.90		
				3.90						12
										3.80

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预算决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

公开13表
金额单位：万元