

2022 年度中共达州市委宣传部 部门决算

目 录

公开时间：2023 年 9 月 28 日

第一部分 部门概况	1
一、部门职责	1
二、机构设置	4
第二部分 2022 年度部门决算情况说明	5
一、收入支出决算总体情况说明	5
二、收入决算情况说明	5
三、支出决算情况说明	6
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	7
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	10
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	11
八、政府性基金预算支出决算情况说明	13
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	13
十、其他重要事项的情况说明	13
第三部分 名词解释	15
第四部分 附件	19
第五部分 附表	49

一、收入支出决算总表	50
二、收入决算表	51
三、支出决算表	52
四、财政拨款收入支出决算总表	53
五、财政拨款支出决算明细表	54
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	57
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	58
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	59
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	60
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	61
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	62
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	63
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表	64

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）主要职能

1. 拟订全市宣传思想文化工作重大政策和事业产业发展总体规划，统筹协调推进宣传思想文化领域法治建设，按照市委统一部署，协调宣传思想文化系统各部门（单位）之间的工作。

2. 统筹协调全市党的意识形态工作，贯彻落实党中央和省委、市委关于意识形态工作的决策部署，组织协调意识形态工作责任制落实和日常监督检查，分析研判意识形态领域情况，配合巡视巡察工作开展专项检查，负责提供对领导班子、领导干部抓意识形态工作考察考核意见。

3. 统筹指导协调理论研究、理论学习、理论宣传工作，组织推动理论武装工作，指导推动哲学社会科学工作，实施马克思主义理论研究和建设工程。

4. 负责规划组织全局性思想政治工作，配合市委组织部做好党员教育工作，会同有关部门研究和改进群众思想工作。组织重大先进典型的学习和推广。

5. 统筹指导协调推动精神文化产品的创作和生产，协调组织中华优秀传统文化和巴文化等地域特色文化传承发展工作，指导协调推动群众文化建设。

6. 统筹协调精神文明建设工作，协调推动精神文明创建、公民思想道德建设和志愿服务工作。

7. 统筹分析研判和引导社会舆论，指导协调市级新闻单位工作，负责组织协调重大新闻宣传活动和重大突发公共事件应急新闻工作。

8. 统筹协调对外宣传工作，组织推动对外传播能力建设，组织指导重大对外宣传活动和对外文化交流工作，协调推动中华文化走出去工作。负责联系中央和境外新闻单位、省级新闻单位驻达机构，会同有关部门做好域外来访记者采访事务方面的工作。

9. 负责人权宣传工作的组织协调，会同有关部门组织涉及民族、反邪教等方面的对外宣传和舆论斗争工作。

10. 宏观上统筹指导协调互联网宣传和信息内容管理。统筹协调新媒体的建设与管理。

11. 统筹指导舆情信息工作，组织协调开展舆情信息收集分析研判工作，跟踪了解、研究掌握宣传舆情动态。

12. 统筹协调组织开展新闻发布工作，承担市委新闻发布有关组织协调工作，负责市政府新闻发布组织实施工作，指导市委、市政府各部门（单位）和县（市、区）新闻发布工作，推动新闻发言人制度建设。拟订我市重大问题宣传口径。

13. 对新闻出版、文化艺术、广播电视、电影和旅游业改革发展研究提出政策性建议，统筹指导推进文化体制改革和文化事

业、文化产业及旅游业发展，统筹市属国有文化资产监管工作，组织研究市属国有文化资产监管重大政策，会同有关单位负责相关工作开展。

14. 负责管理新闻出版行政事务和所涉及的行政审批工作，监督管理出版物内容和质量，监督管理印刷业，管理著作权等。组织指导协调“扫黄打非”工作。负责省级新闻媒体驻达机构、省级出版发行驻达机构的监督管理。负责新闻记者证管理工作。

15. 负责管理电影行政事务和所涉及的行政审批工作，指导监管电影制片、发行、放映工作，组织对电影内容进行审查，指导协调和参与重大电影活动和电影对外合作交流等。

16. 受市委委托，会同市委组织部管理文化旅游、新闻、出版、广播电视、电影、社会科学研究和互联网信息等方面市直宣传思想文化单位的领导干部。对县（市、区）党委宣传部部长的任免提出意见。负责有关重要宣传舆论阵地和重要岗位领导干部管理。负责组织开展宣传思想文化战线干部教育培训和人才工作。

17. 归口领导市委网信办（市互联网信息办公室）、市文化体育旅游局（市广播电视局、市文物局）等宣传思想文化和旅游单位。受市委委托，代管市文联、市社科联（市委讲师团）、达州日报社、市广播电视台、市大巴山文化投资有限责任公司、市电影公司等宣传思想文化和旅游单位，联系四川省有线广播电视网络股份有限公司达州分公司、新华文轩出版传媒股份有限公司

驻达机构。

18. 承担市精神文明建设委员会、市委意识形态工作领导小组、市“扫黄打非”工作领导小组、市文化体制改革和发展工作领导小组、市属国有文化资产监督管理委员会等的日常工作。

19. 负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

20. 完成市委交办的其他任务。

21. 职能转变。将市委宣传部下属事业单位所有行政职能交由市委宣传部机关承担。

二、机构设置

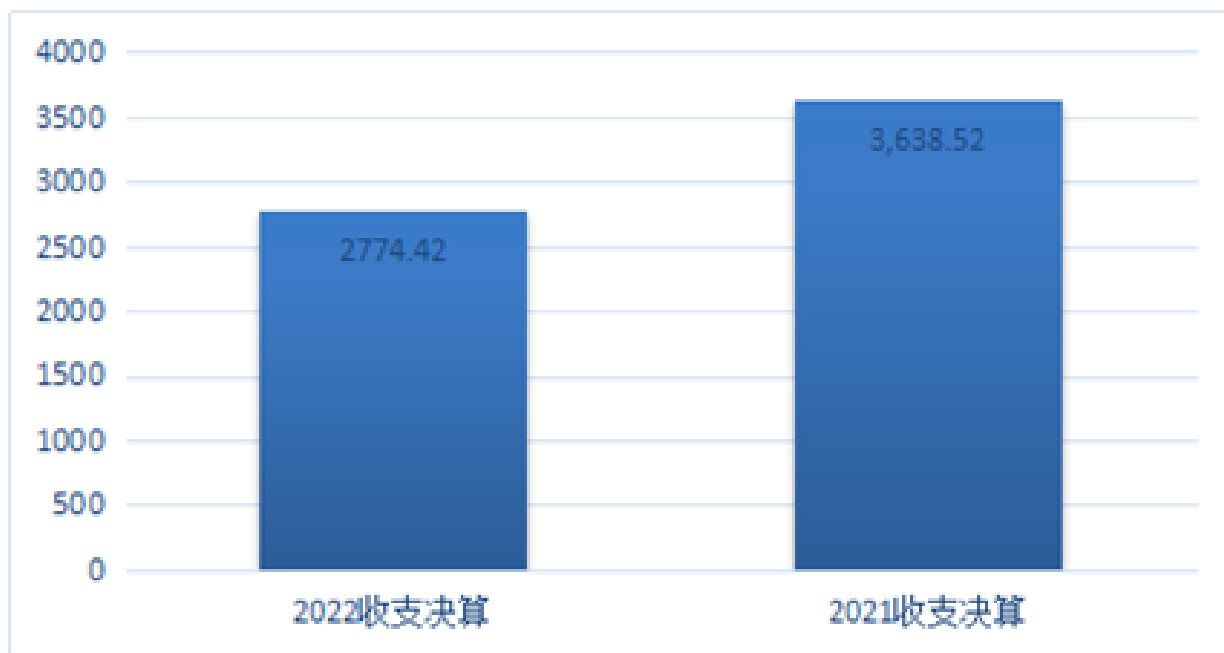
中共达州市委宣传部一级预算单位 1 个，即中共达州市委宣传部机关。

中共达州市委宣传部下属单位 3 个（均未独立核算），其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 3 个（市委报道组、达州市文学艺术院，达州市新时代文明实践指导中心）。

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

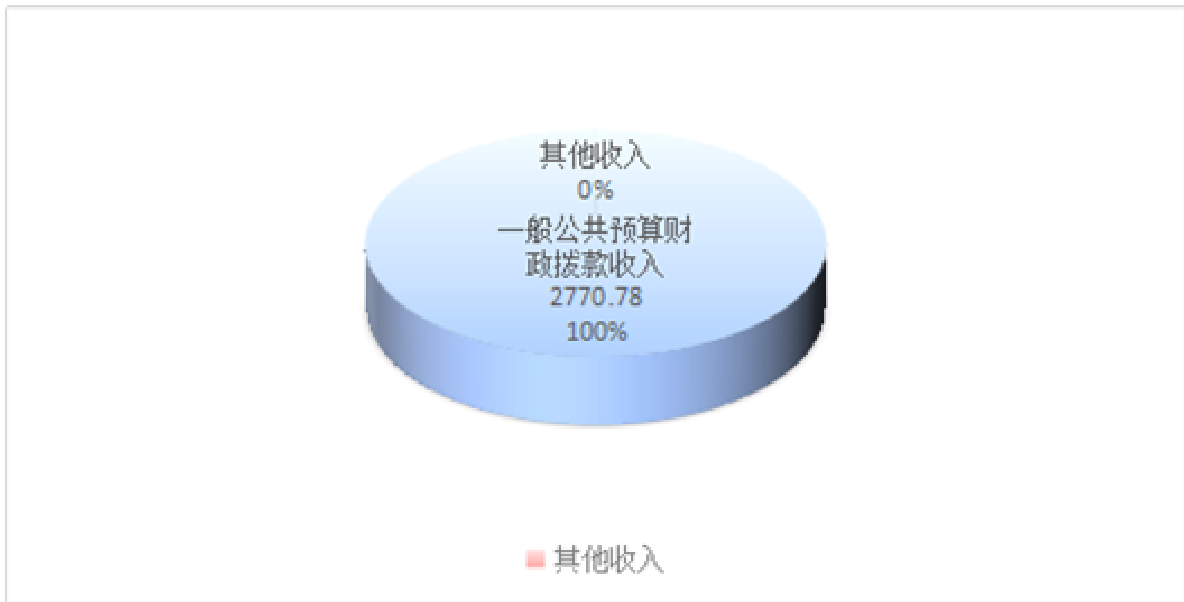
2022 年度收、支总计 2774.42 万元。与 2021 年相比，收、支总计各减少 864.1 万元，下降 31.14%。主要变动原因是根据工作安排专项项目收支减少。



(图 1: 收、支决算总计变动情况图)(柱状图单位: 万元)

二、收入决算情况说明

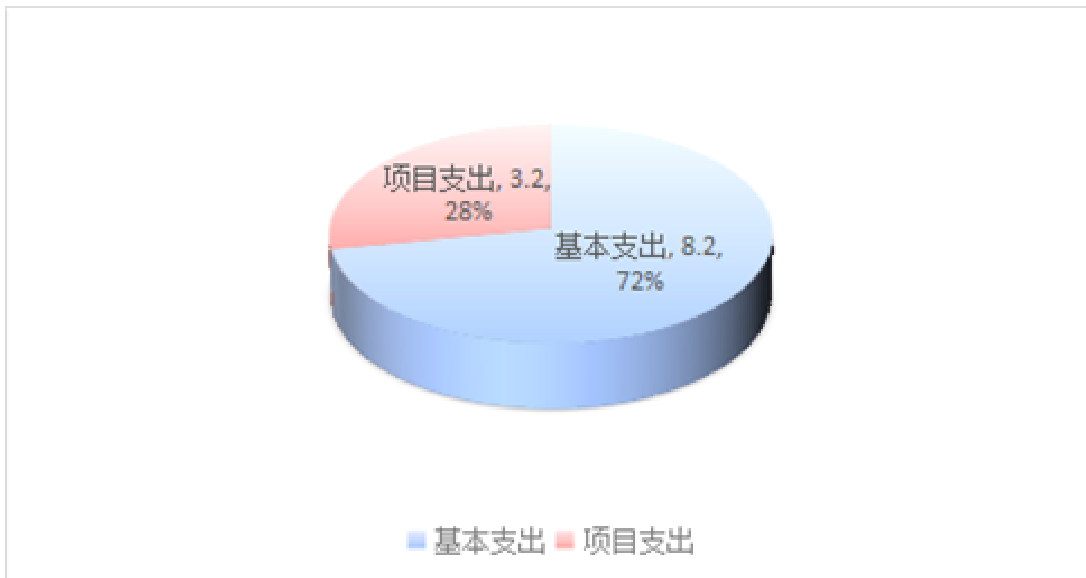
2022 年本年收入合计 2774.1 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 2770.78 万元，占 99.89%；其他收入 3.33 万元，占比 0.01%。



(图 2: 收入决算结构图) (饼状图单位: 万元)

三、支出决算情况说明

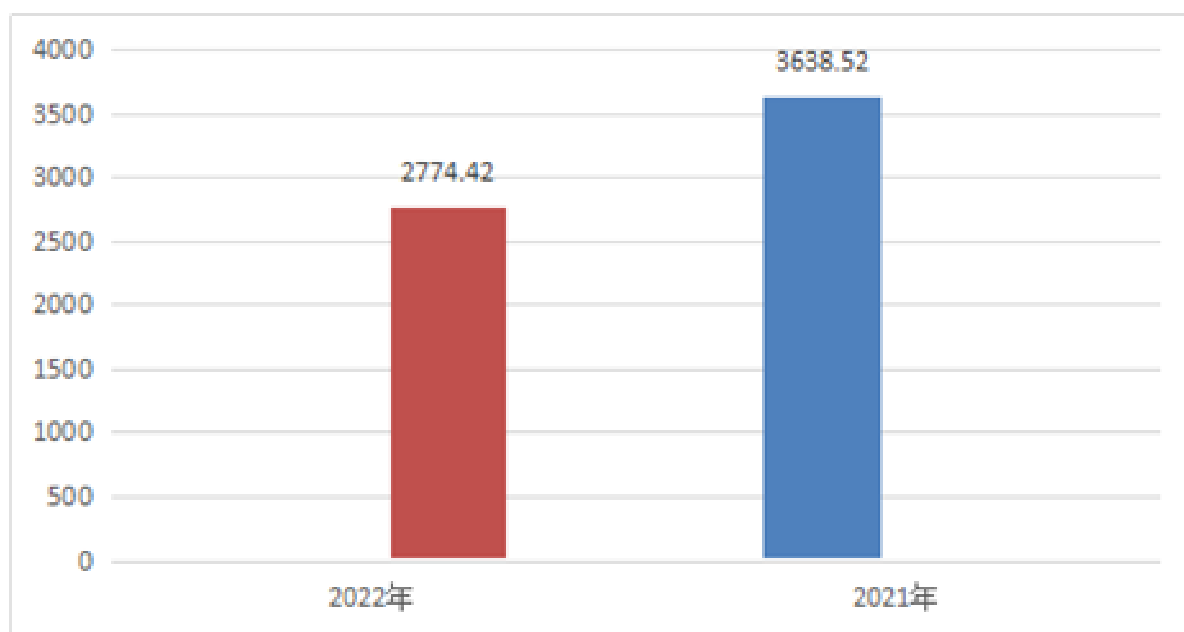
2022 年本年支出合计 2770.78 万元，其中：基本支出 1125.46 万元，占 40.61%；项目支出 1645.31 万元，占 59.38%。



(图 3: 支出决算结构图) (饼状图单位: 万元)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收、支总计 2774.41 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各减少 864.1 万元，下降 31.14%。主要变动原因是根据工作安排专项项目收支减少。

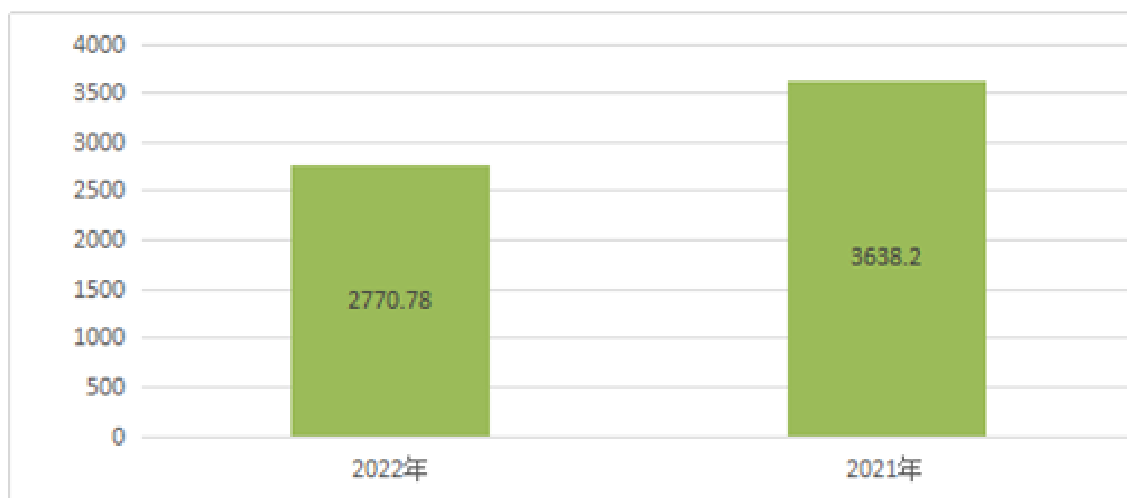


(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况)(柱状图单位: 万元)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

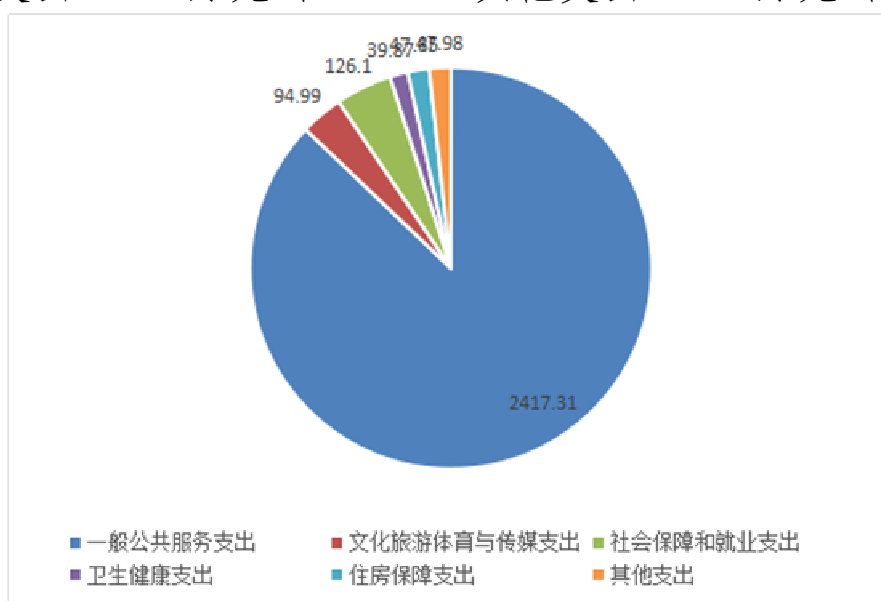
2022 年一般公共预算财政拨款支出 2770.78 万元，占本年支出合计的 99.86%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 867.42 万元，下降 31.31%。主要变动原因是根据工作安排专项项目收支减少。



(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)(柱状图单位: 万元)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 2770.78 万元, 主要用于以下方面: 一般公共服务支出 2417.31 万元, 占 87.24%, 文化旅游体育与传媒支出 94.99 万元, 占 3.43%; 社会保障和就业支出 126.1 万元, 占 4.6%; 卫生健康支出 39.87 万元, 占 1.44%; 住房保障支出 47.85 万元, 占 1.73%, 其他支出 44.66 万元, 占 1.61%;



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构)(饼状图单位: 万元)

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 2770.78 万元，完成预算 100%。其中：

1. 一般公共服务（类）宣传事务（款）行政运行（项）：支出决算为 911.64 万元，完成预算 100%。

2. 一般公共服务（类）宣传事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 882 万元，完成预算 100%。

3. 一般公共服务（类）宣传事务（款）其他宣传事务支出（项）：支出决算为 623.67 万元，完成预算 100%。

4. 文化旅游体育与传媒（类）文化和旅游（款）文化创作与保护（项）：支出决算为 33.97 万元，完成预算 100%。

5. 文化旅游体育与传媒（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）宣传文化发展专项支出（项）：支出决算为 17.98 万元，完成预算 100%。

6. 文化旅游体育与传媒（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）其他文化旅游体育与传媒支出（项）：支出决算为 43.04 万元，完成预算 100%。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 63.77 万元，完成预算 100%。

6. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 14.73 万元，完成预算 100%。

7. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）：支出决算为 47.6 万元，完成预算 100%。

8. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 27.91 万元，完成预算 100%。

9. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 11.96 万元，完成预算 100%。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 47.85 万元，完成预算 100%。

11. 其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）：支出决算为 44.66 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 1125.46 万元，其中：

人员经费 1005.68 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 119.78 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品

和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

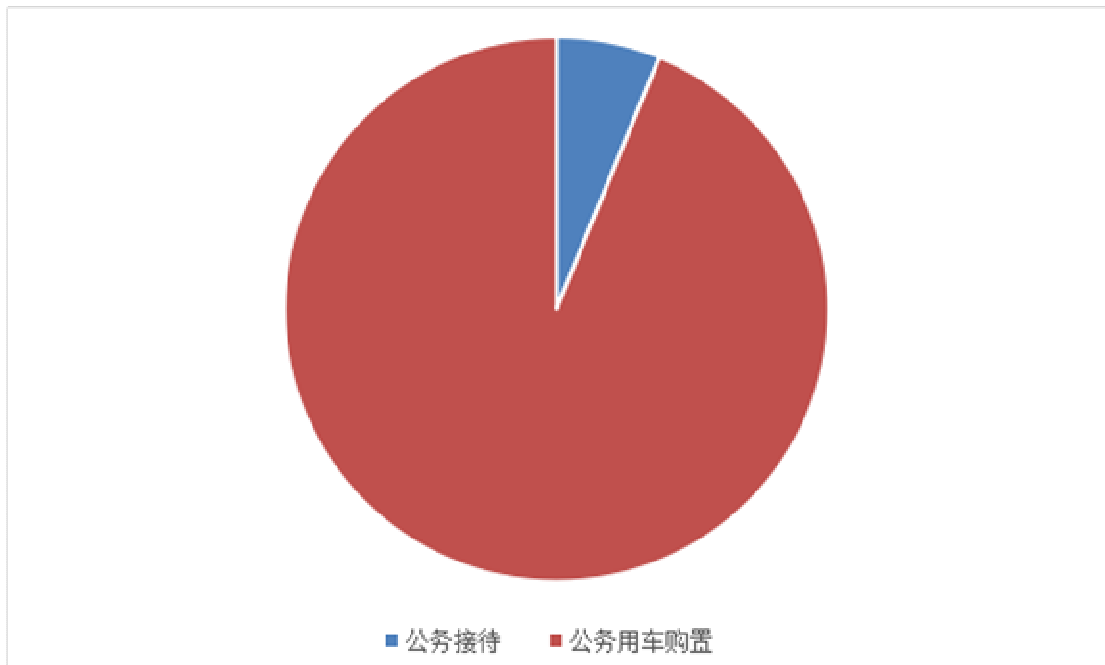
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 10.21 万元，完成预算 100%，较上年增加 1.28 万元，增长 12.53%。主要原因是公车年限久远，维修成本增高。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 9.58 万元，占 93.82%；公务接待费支出决算 0.63 万元，占 6.17%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图单位：万元）

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 9.58 万元，完成预算 93.82%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021 年增加 1.1 万元，增长 11.48%。主要原因是是公车年限久远，维修成本增高。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 2 辆，其中：轿车 1 辆、越野车 1 辆。

公务用车运行维护费支出 9.58 万元。主要用于党建工作，意识形态督查、应急抢险工作等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0.63 万元，完成预算 6.17%。公务接待费支出决算比 2021 年增加 0.18 万元，增长 28.57%。主要原因是接待次数增加。

国内公务接待支出 0.63 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 6 批次，48 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.63 万元，具体内容包括：省宣领导来达调研接待 840 元，省宣核查爱国教育基地接待 960 元，省宣扫黄打非组检查接待 700 元、新华社成都、重庆分社调

研接待 1000 元、接待宜宾市委宣传部 1000 元、接待德阳市委宣传部 1800 元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年，中共达州市委宣传部机关运行经费支出 119.78 万元，比 2021 年增加 7.08 万元，增长 5.91%。主要原因是人员增加。

（二）政府采购支出情况

2022 年，中共达州市委宣传部政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，中共达州市委宣传部有车辆 2

辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 2 辆，其他用车主要是用于公务出行及应急抢险。单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2022 年度预算编制阶段，组织对省十二次党代会期间在四川日报专版宣传工作、等 50 个项目开展了预算事前绩效评估，对 50 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 3 个项目开展绩效监控。

同时，本部门对 2022 年部门整体开展绩效自评，从评价情况来看支出绩效良好，完成了年度支出目标绩效。本部门未组织开展项目支出绩效评价。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 一般公共服务（类）宣传事务（款）一般行政管理事务（项）：指宣传部行政单位及参照公务员法管理的事业单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

10. 一般公共服务（类）宣传事务（款）其他宣传事务支出（项）：指其他用于中国共产党宣传部门的事务支出。

11. 文化旅游体育与传媒（类）文化和旅游（款）文化活动（项）：指举办大型文化艺术活动的支出。

12. 文化旅游体育与传媒（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）：指其他用于文化旅游方面的支出。

13. 文化旅游体育与传媒（类）新闻出版电影（款）新闻通讯（项）：用于新闻通讯社等新闻宣传支出。

14. 文化旅游体育与传媒（类）其他文化体育与传媒支出（款）宣传文化发展专项支出（项）：指宣传部按照国家有关政策支持宣传文化单位发展的专项支出。

15. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：实行归口管理的行政单位开支的离退休经费。

16. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险。

17. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

18. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）

其他社会保障和就业支出（项）：指其他用于社会保障和就业方面的支出。

19. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加行政医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按照国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

20. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

21. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指用于行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

22. 其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）：反映其他不能划分到具体功能科目中的支出项目。

23. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

24. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

25. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

26. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）

费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

27. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

2022 年市级部门整体支出绩效自评报告

一、部门（单位）基本情况

（一）机构组成

市委宣传部内设科室 13 个、1 个机关党委。行政编制 35 个、工勤编制 3 个。

直属事业单位 3 个，分别为：市委报道组、达州市文学艺术院，达州市新时代文明实践指导中心，市委报道组核定编制 4 个，达州市文学艺术院核定编制 16 个，市新时代文明实践指导中心核定编制 7 个。

（二）机构职能

1. 拟订全市宣传思想文化工作重大政策和事业产业发展总体规划，统筹协调推进宣传思想文化领域法治建设，按照市委统一部署，协调宣传思想文化系统各部门（单位）之间的工作。

2. 统筹协调全市党的意识形态工作，贯彻落实党中央和省委、市委关于意识形态工作的决策部署，组织协调意识形态工作责任制落实和日常监督检查，分析研判意识形态领域情况，配合

巡视巡察工作开展专项检查，负责提供对领导班子、领导干部抓意识形态工作考察考核意见。

3. 统筹指导协调理论研究、理论学习、理论宣传工作，组织推动理论武装工作，指导推动哲学社会科学工作，实施马克思主义理论研究和建设工程。

4. 负责规划组织全局性思想政治工作，配合市委组织部做好党员教育工作，会同有关部门研究和改进群众思想工作。组织重大先进典型的学习和推广。

5. 统筹指导协调推动精神文化产品的创作和生产，协调组织中华优秀传统文化和巴文化等地域特色文化传承发展工作，指导协调推动群众文化建设。

6. 统筹组织协调精神文明建设工作，协调推动精神文明创建、公民思想道德建设和志愿服务工作。

7. 统筹分析研判和引导社会舆论，指导协调市级新闻单位工作，负责组织协调重大新闻宣传活动和重大突发公共事件应急新闻工作。

8. 统筹协调对外宣传工作，组织推动对外传播能力建设，组织指导重大对外宣传活动和对外文化交流工作，协调推动中华文化走出去工作。负责联系中央和境外新闻单位、省级新闻单位驻达机构，会同有关部门做好域外来访记者采访事务方面的工作。

9. 负责人权宣传工作的组织协调，会同有关部门组织涉及

民族、反邪教等方面的对外宣传和舆论斗争工作。

10. 宏观上统筹指导协调互联网宣传和信息内容管理。统筹协调新媒体的建设与管理。

11. 统筹指导舆情信息工作，组织协调开展舆情信息收集分析研判工作，跟踪了解、研究掌握宣传舆情动态。

12. 统筹协调组织开展新闻发布工作，承担市委新闻发布有关组织协调工作，负责市政府新闻发布组织实施工作，指导市委、市政府各部门（单位）和县（市、区）新闻发布工作，推动新闻发言人制度建设。拟订我市重大问题宣传口径。

13. 对新闻出版、文化艺术、广播电视、电影和旅游业改革发展研究提出政策性建议，统筹指导推进文化体制改革和文化事业、文化产业及旅游业发展，统筹市属国有文化资产监管工作，组织研究市属国有文化资产监管重大政策，会同有关单位负责相关工作开展。

14. 负责管理新闻出版行政事务和所涉及的行政审批工作，监督管理出版物内容和质量，监督管理印刷业，管理著作权等。组织指导协调“扫黄打非”工作。负责省级新闻媒体驻达机构、省级出版发行驻达机构的监督管理。负责新闻记者证管理工作。

15. 负责管理电影行政事务和所涉及的行政审批工作，指导监管电影制片、发行、放映工作，组织对电影内容进行审查，指导协调和参与重大电影活动和电影对外合作交流等。

16. 受市委委托，会同市委组织部管理文化旅游、新闻、出

版、广播电视、电影、社会科学研究和互联网信息等方面市直宣传思想文化单位的领导干部。对县（市、区）党委宣传部部长的任免提出意见。负责有关重要宣传舆论阵地和重要岗位领导干部管理。负责组织开展宣传思想文化战线干部教育培训和人才工作。

17. 归口领导市委网信办（市互联网信息办公室）、市文化体育和旅游局（市广播电视局、市文物局）等宣传思想文化和旅游单位。受市委委托，代管市文联、市社科联（市委讲师团）、达州日报社、市广播电视台、市大巴山文化投资有限责任公司、市电影公司等宣传思想文化和旅游单位，联系四川省有线广播电视网络股份有限公司达州分公司、新华文轩出版传媒股份有限公司驻达机构。

18. 承担市精神文明建设委员会、市委意识形态工作领导小组、市“扫黄打非”工作领导小组、市文化体制改革和发展工作领导小组、市属国有文化资产监督管理委员会等的日常工作。

19. 负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

20. 完成市委交办的其他任务。

（三）年度主要工作任务。

一是高举一面伟大旗帜，理论武装更加坚实，二是落实一项战略任务，意识形态更加巩固，三是聚焦一条主题主线，主流舆论更加壮大，四是夯实一个文化根基，文化文艺更加繁荣。五是

突出一个价值引领，文明新风更加浓郁。六是实施一项锻造工程，队伍建设更加壮实。

（四）部门整体支出绩效目标。

我部门按照《关于开展 2022 年度市级部门绩效自评工作的通知》（达市财绩〔2023〕1 号）要求，对照《2023 年度市级部门整体支出绩效评价指标体系》，结合我部 2022 年工作实际，对我部预算项目绩效管理、综合管理、绩效指标结果应用方面进行了自评，得分合计 97 分。

二、部门财政资金支出情况

2022 年财政预算拨款收入 2774.1 万元，结转资金 23 万元。

实际支出 2774.1 万元，其中基本支出人员经费 1005.68 万元、日常公用经费支出 119.78 万元；项目支出为 1645.31 万元。本年财政拨款省级结转和结余 23 万元（不含财政收回数），一般公共预算财政拨款收入支出过程中严格按照预算执行。

三、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算管理

1. 预算编制的合理性与规范性

（1）部门预算编制质量准确：2022 年部门预算根据预算编制“二上二下”及相关文件要求，以 2021 年决算支出数为依据，根据 2021 年单位工作计划，科学地编制了 2022 年度预算。预算编制的范围包括单位的基本支出和项目支出预算，支出预算按照“零基预算”方法编制，即“人员经费按标准、日常公用经费按定

额、专项项目按项目”分别编制。预算编制充分考虑经济、政策和管理、厉行节约等方面的因素变化，结合部机关各项指标和履行职能需要，坚持“量力而行、量入为出”的原则，优先保障基本支出预算，合理安排项目支出预算。

（2）部门预算资金分配合理：部门预算支出分为基本支出和项目支出。其中：① 人员经费按达州市人事部门核定的工资、津贴等数额按时序进度均衡发放；公用经费按财政部门制定的相关支出定额标准严格审核后据实支出。② 项目支出按项目执行主体落实到业务科室，并明确具体负责人，做到有计划、有步骤地执行年度预算。结合项目的要求详细填报功能科目、经济科目，年度中间无大量调剂，项目之间未频繁调剂。

（3）部门预算分配不固化、按照实际需要编制：各部门及科室按照职能分工及年度工作安排，根据实际情况合理编制本部门及科室经费预算。

2. 绩效目标设置的完整性与明确性

2022 年我部设置了 80 个绩效目标项目共计 2774.1 万元，实现了部门预算项目全覆盖。并设置了相关年度整体目标、项目完成指标、效益指标、满意度指标，并在各指标下设置了三级指标。

3. 支出控制

日常公用经费支出中“办公费、印刷费、水费、电费、差旅费”等科目年初预算数为：41.8 万元、调整预算数 41.7 万元、执行预算数 41.7 万元。厉行节约，控制支出。

4. 执行进度

根据财政预算管理一体化系统数据分析,预算执行进度监控情况来看,2022 年度财政资金预算执行进度分别达标。

5. 违规记录

依据上年度审计监督、财政检查结果,无部门预算管理方面违纪违规问题。

6. 预算完成

根据年终决算数据,预算执行进度监控情况来看,2022 年部门预算项目年终预算执行情况为 100%。

(二) 结果应用情况

1. 信息公开

我单位严格按照要求在财政批复后 20 日内,将 2022 年部门预算(含“三公”经费、机关运行经费的安排、使用情况等)报表及部门预算编制说明、2022 年部门决算(含“三公”经费、机关运行经费的安排、使用情况等)报表及部门决算编制说明相关信息,通过达州市政府门户网站向社会公开全部预算、决算信息。

2. 结果应用

我单位各项支出严格执行国库集中支付、公务卡结算制度、政府采购等有关规定,政府采购目录内的货物与服务全部按要求实施政府采购,确保各项支出管理流程、审批手续的完整。

四、评价结论及建议

(一) 评价结论

我单位按照《关于开展 2022 年度市级部门绩效自评工作的通知》（达市财绩〔2023〕1 号）要求，对照《2023 年度市级部门整体支出绩效评价指标体系》，结合我部 2022 年工作实际，对我部预算项目绩效管理、综合管理、绩效指标结果应用方面进行了自评，得分合计 97 分。

（二）存在问题

绩效评价管理制度尚不健全，绩效评价指标体系还不完善，对绩效评价工作的认识不够。

（三）改进建议

完善绩效评价工作制度，加强财务人员学习培训，提升业务能力，加大宣传力度，树立全面绩效管理理念。

附表 1:

2022 年市级部门整体支出评价表

绩效指标			指标 分值	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		得分	备注
一级 指标	二级 指标	三级 指标				整体 评价	样本 评价	定性 评价	定量 评价		
部门预 算项目 绩效管理（65 分）	目标管 理（40 分）	目标制定	10	评价部门年初绩效目标编制质量。	根据市财政局开展的绩效目标质量审核结果，换算成此项指标得分。	√	√		√	10	
			10	评价部门绩效目标是否科学合理、规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。	1.绩效目标编制科学合理的，得 2 分，否则酌情扣分。 2.绩效目标编制规范完整的，得 2 分，否则酌情扣分。 3.绩效指标编制细化量化的，得 2 分，否则酌情扣分。 4.绩效指标编制与预算安排相匹配的，得 2 分，否则酌情扣分。 5.评价部门绩效目标纳入部门党组（委）会（办公会）集体决策范围的得 2 分，否则不得分。	√	√	√	√	10	
		目标实现	10	评价部门整体绩效目标实现程度与预期目标的偏离度。	以部门整体绩效为核心，评价部门整体绩效目标实际情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标 30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数*5。		√		√	9	
			10	评价部门预算项目绩效目标实际实现程度与预期目标的偏离度。	以部门预算项目绩效为核心，评价部门预算项目实际情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标 30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数（即评价选取的项目绩效目标包含的所有数量指标）*5。	√			√	8	

绩效指标			指标 分值	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		得分	备注
一级 指标	二级 指标	三级 指标				整体 评价	样本 评价	定性 评价	定量 评价		
部门预 算项目 绩效管理（65 分）	动态调 整（15 分）	公用经费 及非定额 公用支出 控制	2	评价部门（单位） 公用经费及非定额 公用支出控制情 况。	计算部门日常公用经费、项目支出中“办公费、印刷费、水费、电费、物业管理费”等科目年初预算数与决算数偏差程度，预决算偏差程度在10%以内的，得2分。偏差度在10%-20%之间的，得1分，偏差度超过20%的，不得分。	√			√	2	
		一般性支 出控制	2	评价部门（单位） “三公”经费、会议、 培训、差旅、办节 办展、办公设备购 置、信息网络及软 件购置更新、课题 经费等八项一般性 支出控制情况。	部门（单位）财政拨款安排的“三公”经费等八项一般性支出决算数未突破年初预算数的得2分，每项增长的，扣0.25分，直至扣完。	√			√	2	
		预算调剂	3	评价部门（单位） 预算调剂情况。	该项指标得分=[1-（5*部门特定目标类项目间预算调剂金额/部门特定目标类项目决算数）]*3。其中：若部门特定目标类项目间预算调剂金额/部门特定目标类项目决算数≥0.2，此项得0分。	√			√	3	
		及时处置	4	评价部门绩效运行 监控处置情况。	绩效运行监控未发现问题或对发现问题提出预算收回、调整处置意见并加以落实的得5分。如存在未及时处置落实的，按未进行问题整改的项目数量/监控发现的问题的项目总数×5分扣分，直至扣完。	√			√	4	
		执行进度	4	评价部门在6、9、 11月的预算执行 情况。	部门预算执行进度在6、9、11月应达到序时进度的80%、90%、90%，即实际支出进度分别达到40%、67.5%、82.5%。6、9、11月部门预算执行进度达到量化指标的分别得1、2、2分，未达到目标进度的按其实际进度占目标进度的比重计算得分。	√			√	4	

绩效指标			指标 分值	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		得分	备注
一级 指标	二级 指标	三级 指标				整体 评价	样本 评价	定性 评价	定量 评价		
部门预算项目绩效管理（65分）	完成结果（10分）	资金结转率（低效无效率）	5	评价部门特定目标类项目年终资金结转情况。	该项指标得分=[1-部门预算特定目标类项目年终资金结转数/特定目标类项目预算下达规模]*5。	√			√	5	
		违规记录	5	根据审计监督、财政检查结果反映部门上一年度部门预算管理是否合规。	依据评价年度审计监督、财政检查结果，出现部门预算管理方面违纪违规问题的，每个问题扣0.5分，直至扣完。	√			√	5	
综合管理（10分）	基础管理（5分）	内部控制制度建设	1	评价部门（单位）内部控制制度的设置情况。	部门（单位）内控制度涵盖“预算业务”“收支业务”“政府采购业务”“资产管理”“建设项目”“合同”六大经济业务领域的，得0.5分，缺少一项内控制度的扣0.1分。直至扣完；部门（单位）根据财经法规及实际需要及时更新完善内控制度的，得0.5分，未结合实际或中央、省、市有关管理规定及时更新的，每有一项扣0.1分，直至扣完。	√			√	1	
		内部控制制度执行	1	评价部门（单位）内部控制制度执行情况。	部门（单位）按照“分事分权、分岗设权、分级授权”要求落实不相容岗位分离和定期轮岗等内部权力制衡基本举措的，得0.5分，每发现一项不符合规定的，扣0.2分，直至扣完。 部门（单位）建立重大事项议事决策机制，且建立有决策权、管理权、执行权和监督权“四权分离”的，得0.5分，每发现一项不符合规定的，扣0.2分，直至扣完。	√			√	1	

绩效指标			指标 分值	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		得分	备注
一级 指标	二级 指标	三级 指标				整体 评价	样本 评价	定性 评价	定量 评价		
综合管 理（10 分）	基础管 理（5 分）	管理制度 健全性	3	部门（单位）为加强预算管理、预算绩效管理，推进厉行节约，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整	是否已制定或具有预算资金管理办法、厉行节约管理措施、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，符合要求得1分；十九大以来，部门出台推进预算绩效管理业务技术层面的制度办法、方案细则、各环节操作规程等，每制定一个得0.5分，最高1分；相关管理制度是否合法、合规、完整，符合要求得0.5分；相关管理制度是否得到有效执行，符合要求得0.5分，否则酌情扣分。	√		√	√	3	
		资产信息 系统建设 情况	1	考核部门和单位将国有资产纳入资产信息系统管理情况	未将单位国有资产纳入系统管理，扣0.5分；未将资产变动情况及时录入系统，每次扣0.5分；未落实人员负责管理系统，扣0.5分。本项指标总计扣分不超过1分。	√			√	1	
	资产管 理（3 分）	资产配置	1	评价部门（单位）执行资产配置标准情况	未执行资产配置目录内标准的，每有一项扣0.25分；存在多头购买资产、闲置资产的，每有一项扣0.25分。本项指标总计扣分不超过1分。	√			√	1	
		资产管理	1	考核资产收益管理情况；考核行政事业单位是否按要求及时、准确、全面开展资产清查工作。	未执行资产收益管理规定的扣0.5分；未在规定时间内完成清查任务的，扣0.5分；未及时按批复的清查结果进行账务调整的，扣0.5分。本项指标总计扣分不超过1分。	√			√	1	

绩效指标			指标 分值	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		得分	备注
一级 指标	二级 指标	三级 指标				整体 评价	样本 评价	定性 评价	定量 评价		
综合管理（10分）	政府采购实施计划（2分）	政府采购实施计划编制	1	实施计划与政府采购预算的一致性	指标得分=（已有采购计划资金/政府采购预算资金）*1	√			√	1	
		政府采购实施计划执行	1	执行的实施计划与备案的实施计划数量的一致性	指标得分=（合同备案项目个数/备案项目的计划个数）*1	√			√	1	
绩效指标结果应用（25分）	内部应用（10分）	预算挂钩	10	部门内部绩效结果与预算挂钩情况。	将内设机构和下属单位绩效自评情况纳入内部考核体系，得5分；建立对内设机构和下属单位预算与绩效挂钩机制的，得5分；否则酌情扣分。	√		√		10	
	信息公开（5分）	自评公开	5	评价部门是否按要求将部门预算绩效目标、部门整体绩效自评情况等向社会公开。	按要求将部门预算绩效目标、部门整体绩效自评情况等绩效信息随同预、决算公开的得5分，否则不得分。	√		√		5	
	整改反馈（10分）	问题整改	5	评价部门根据绩效管理结果整改问题、完善政策、改进管理的情况。	针对绩效管理过程中（包括绩效目标核查、绩效监控核查和财政重点绩效评价）提出的问题进行整改，得5分，否则酌情扣分。	√		√	√	5	
		应用反馈	5	评价部门按要求及时向财政部门反馈结果应用情况。	部门在规定时间内向财政部门反馈应用绩效结果报告的，得5分，否则不得分。	√		√	√	5	

附表2:

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51170022T000004891779-文明办专项经费	
主管部门		实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会 宣传部
项目 基本 情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		2022 年(时间)内计划使用财政资金 627 万元, 其中开展全国文明城市创建工作业务培训 3 次 5 万元、制作创文公益景观小品 5 个 25 万元、建立全国文明城市数字创建工程项目 150 万元、制作发放《达州市市民文明手册》50000 册 25 万元、评选达州市市级文明单位、村镇 120 个 15 万元。根据中央部署要求, 按照“六有”“三全”标准, 到 2022 年底前完成全市新时代文明实践中心(所、站)建设各项任务, 探索建立行之有效的工作机制和运行模式, 提高新时代文明实践中心建设科学化、规范化水平。扎实开展群众急需、特色鲜明、富有实效的文明实践志愿服务活动, 推动学习实践科学理论、宣传宣讲党的政策、培育践行主流价值、丰富活跃文化生活、持续深入移风易俗等形成热潮, 促进文明实践志愿服务更加精准化、常态化、便利化、品牌化, 打通宣传教育群众、关心服务群众“最后一公里”; 加强新时代文明实践中心建设探索总结, 形成具有特色, 可复制可推广的工作经验。需 400 万元。	对照年度目标, 说明相关任务目标的完成情况(100 字以内) 根据 2022 年工作任务顺利完成 2022 年创建文明城市网上资料申报工作和入户问卷调查, 评选出第五届市级文明村镇、文明单位, 有效普及宣传《达州市文明行为条例》。
	2.项目实施内容及过程概述	开展全国文明城市创建业务工作培训 3 次,《达州市文明行为知识条例》知识竞赛预决算 10 场, 及时制作发放市民文明手册 50000 册用于创文入户宣传, 实地考察评选市级文明村镇 41 个、市级最佳文明单位 19 个、市级文明单位 64 个,	

预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	70.00	64.00	64.00		100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数,预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款。
	其中:财政资金	70.00	64.00	64.00		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	其他资金						/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	建设创建全国文明城市数字创建工程项目数	≥	1	0	1		未下达预算经费
			开展创建全国文明城市业务培训次数	≥	3	3	1	1	
			制作创文公益景观小品数量	=	5	0	1		未下达预算经费
			《达州市市民文明手册》印制发放数量	≥	50000	50000	1	1	
			召开拓展新时代文明实践中心建设推进会数量	≥	1		1	1	
			全年开展新时代文明实践集中性活动数量	≥	80		1		

绩效 指标 (90 分)	产出指标	数量 指标	县级志愿服务 总队数量	≥	7	7	1	1	
			开展实地考察评 选市级文明单 位、村镇个数	≥	120	124	1	1	
			县(市、区)新 时代文明实践 中心建设数量	=	1		1		
			新时代文明实 践指导中心建 设数量	=	1		1	1	
			专业化文明实 践志愿服务队 伍支数	≥	70		1		
			举办新时代文 明实践工作骨 干培训次数	≥	1		1	1	
			开展达州市文 明行为促进条 例知识竞赛场 次	≥	1	1	1	1	
			制作新一届市 级文明单位、 村镇奖牌个数	≥	120	124	1	1	
		质量 指标	阵地资源整合 效果	定性	好坏		1		
			创建全国文明 城市数字创建 工程项目合格 率	≥	97		1		
			《达州市市民 文明手册》质 量合格率	≥	98	100	1	1	
			有影响力的文 明实践志愿服 务活动品牌数 量	≥	30		1		

绩效 指标 (90 分)	产出指标	质量 指标	创建全国文明城市业务培训 出勤率	≥	95	100	1	1	
			达州市文明行 为促进条例知 识竞赛参与率	≥	95	100	1	1	
			创文公益景观 小品合格率	≥	92		1		
			市级文明单 位、村镇奖牌 发放率	≥	92	100	1	1	
			开展实地考察 到场率	≥	90	100	1	1	
		时效 指标	《达州市市民 文明手册》印 制发放及时率	≥	97	100	2	2	
			制作创文公益景 观小品及时率	≥	95	0	2	0	
			发放市级文明 单位、村镇奖 牌及时率	≥	90	100	1	1	
			开展创建全国 文明城市业务 培训及时率	≥	94	100	1	1	
			形成富有地方 特点的工作经 验及时率	≥	98		1		
			建立创建全国 文明城市数字 创建工程项目 及时率	≥	95		2		
			开展达州市文 明行为促进条 例知识竞赛及 时率	≥	94	100	2	2	

绩效 指标 (90 分)	产出指标	时效 指标	开展实地考察 评选市级文明 单位、村镇及 时率	≥	95	100	1	1	
			县（市、区） 新时代文明实践 中心挂牌及 时率	≥	94		1		
		成本 指标	制作创文公益景 观小品预算数	≤	250000		1		
			建立创建全国 文明城市数字 创建工程项目 预算数	≤	1500000		1		
			开展实地考察 评选市级文明 单位、村镇预 算数	≤	120000	30000	1	1	
			发放市级文明 单位、村镇奖 牌预算数	≤	30000	30000	1	1	
			制作《达州市 市民文明手 册》预算数	≤	50000	50000	1	1	
			开展达州市文 明行为促进条 例知识竞赛预 算数	≤	70000	70000	1	1	
	效益指标	社会 效益 指标	每个新时代文 明实践站本年 度开展文明实 践活动的参与 人数占所在村 （社区）常住 人口比例	≥	50	80%	5	5	

绩效指标 (90分)	效益指标	社会效益指标	文明实践志愿者骨干培训覆盖率	≥	90	92%	5	5	
			《达州市市民文明手册》发放社区覆盖率	≥	80	80	5	5	
			创建全国文明城市参与人员知晓率	≥	95	95	5	5	
	满意度指标	可持续影响指标	宣传管理机制健全性	定性	优良中低差		10		
		服务对象满意度指标	《达州市市民文明手册》使用对象满意度	≥	95	95	5	5	
			人民群众对文明实践工作的满意率	≥	95	98	5	5	
合计							100		
评价结论	因全国文明城市创建工作改革，2022 年达州市创建全国文明城市测评成绩截至 2023 年 8 月 15 日中央文明办还未公布，但达州市创文网上申报工作和问卷调查入户宣传工作都顺利完成，市民群众对创建全国文明城市知晓率和满意度较高								
存在问题	达州创文网上资料申报工作和问卷调查入户宣传工作还需经费保障支持，因为创建《全国文明城市（地级城市）测评指标中》的具体要求中，需要开展大量实践活动作为报送佐证资料，如：文明单位、文明家庭、文明村镇、移风易俗、家风家训、传统节日等创建或实践主题活动；创文问卷调查涉及覆盖面积广（含建成区所有社区、小区及周边全国、省级文明村镇）。								
改进措施	为高质量完成创建全国文明城市网上资料申报工作和问卷调查工作（网上申报工作占测评总成绩 30%，问卷调查占测评总成绩 40%），建议适当增加全国文明城市网上申报工作和问卷调查工作专项经费。								
项目负责人：杨森					财务负责人：魏运玲				

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51170022T000004891461-理论宣传工作经费（中心学习相关经费、市委宣讲团宣讲经费等）						
主管部门		中国共产党达州市委员会宣传部本级			实施单位 （盖章）	中国共产党达州市委员会 宣传部		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		2022 年内计划使用财政资金 83 万，全市理论武装将以理论中心组学习、理论宣讲、理论研究和“学习强国”达州学习平台筹建及供稿工作为重点，计划开展理论学习中心组学习 12 次、继续打造基层理论宣讲中心组学习品牌 1 个、打造“学习强国”达州学习平台、开展基层理论宣讲比赛、市委宣讲团开展全市理论宣讲 150 余场、开展理论征文 300 余篇、政治理论读物征订 40000 余本等系列活动。			全年开展中心组理论学习 11 次，“竹之声”基层理论宣讲队被评为全省基层理论宣讲“一地一品”示范项目，开展达州市第二届基层理论宣讲大赛，市委宣讲团开展全市理论宣讲 150 余场、开展理论征文 300 余篇、政治理论读物征订 40000 余本等系列活动。			
	2.项目实施内容及过程概述	全年开展中心组理论学习 11 次，“竹之声”基层理论宣讲队被评为全省基层理论宣讲“一地一品”示范项目，开展达州市第二届基层理论宣讲大赛，市委宣讲团开展全市理论宣讲 150 余场、开展理论征文 300 余篇、政治理论读物征订 40000 余本等系列活动。						
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	83.00	76.86	76.86	100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行
	其中：财政资金	83.00	76.86	76.86	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

									贷款.
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	理论征文篇数	≥	300	300	2	2	
			政治理论读物征订数量	≥	4000	4000	2	2	
			开展市委理论中心组学习次数	≥	12	11	5	4	根据市委总体安排部署。
			开展理论宣讲场次	≥	150	150	4	4	
		质量指标	理论文章主题的契合率	≥	95	100	5	5	
			市委理论中心组学习主题内容契合率	≥	95	95	3	3	
			中心组学习资料质量合格率	≥	98	98	3	3	
			理论读物征订书籍的合格率	≥	97	97	5	5	
		时效指标	理论文章撰写及时率	≥	97	97	2	2	
			政治理论读物发放及时率	≥	92	92	2	2	
			中心组学习资料发放及时率	≥	90	90	2	2	
			开展市委理论中心组学习及时率	≥	96	96	1	1	
		成本指标	理论读物征订成本预算数	≤	290000	290000	4	4	
			开展理论征文、理论研讨活动成本预算数	≤	40000	40000	5	5	
			中心组学习资	≤	200000	200000	1	1	

			料成本预算数						
绩效 指标 (90 分)	一级指标	成本 指标	打造1个周永 开市委宣讲 团；开展全市 宣讲工作成本 预算数	≤	300000	300000	4	4	
	效益指标	社会 效益 指标	理论宣传参与 人员知晓率	≥	95	95	15	15	
		可持 续影 响指 标	理论宣传管理 机制健全性	定性	优良中低 差	优	15	15	
	满意度 指标	服务 对象 满意 度指 标	全市党员干部 群众对理论武 装的满意度	≥	95	95	10	10	
合计							100	99	
评价 结论	项目总评分 99 分，市委理论学习中心组学习考评全省第二名，“竹之声”基层理论宣讲队被评为全省基层理论宣讲“一地一品”示范项目，开展达州市第二届基层理论宣讲大赛。								
存在 问题	无。								
改进 措施	一是持续做好党的二十大精神理论宣讲阐释工作。二是持续做好党委（党组）理论学习规范管理工作。三是持续做好“学习强国”学习平台推广使用和供稿工作。								
项目负责人：龚肃川					财务负责人：魏运玲				

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51170022T000007468940-2022 年“国庆节”氛围营造						
主管部门		中国共产党达州市委员会宣传部本级			实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会宣传部		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		为迎接党的二十大暨庆祝中华人民共和国成立 73 周年，通过悬挂国旗的方式营造浓厚的社会氛围，充分调动全市人民的积极性、主动性、参与性，激励人们踔厉奋发、勇毅前行、团结奋斗，以实际行动迎接党的二十大胜利召开。			在规定时间内，在指定路段通过悬挂国旗的方式营造浓厚的社会氛围，激励人们踔厉奋发、勇毅前行、团结奋斗。			
	2.项目实施内容及过程概述	在金龙大道（仁和新城路口至金龙大桥处）、永兴路（市政综合楼门前路段）、白塔路（市人民法院、检察院路段）、永安街（市政府背后）、朝阳路（火车站至信德十字路口段）悬挂国旗，浓厚社会氛围。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	22.68	22.68	100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	0.00	22.68	22.68	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	悬挂国旗	=	360	360	10	10	
		质量指标	悬挂国旗合格率	=	100	100	40	40	
		时效指标	按时间完成悬挂	≡	9.25	9	10	10	
	效益指标	社会效益指标	统一思想，凝聚智力	≡	95	95	20	20	
	满意度指标	满意度指标	社会满意度	≡	98	98	10	10	
	合计						100	100	
评价结论	自评总分 100 分，及时浓厚社会氛围，达到宣传教育引导作用，统一了思想，凝聚了社会共识。								
存在问题	无								
改进措施	无								
项目负责人：高美芳					财务负责人：魏运玲				

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51170022T000004891641-社会宣传经费（“三下乡”活动、重要会议、重点工作宣传等）	
主管部门		中国共产党达州市委员会宣传部本级	实施单位 （盖章） 中国共产党达州市委员会宣传部
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		2022年内计划使用财政资金126万元，开展2022年文化科技卫生“三下乡”集中示范服务活动一场，计划使用资金8万元，通过集中示范服务活动，让广大农村群众有更多实实在在的获得感、幸福感、安全感。利用市政中心橱窗宣传党中央、省委、市委重大决策部署，计划使用资金10万元，引导全市干部群众把思想和行动与党中央、省委、市委保持高度统一。结合达州实际，设计创建文明城市主题公益广告，计划使用资金8万元，规范全市公益广告宣传。围绕党的二十大、第八届全国新农村文化艺术展演、国庆节等重要时间节点，进行社会氛围营造，其中党的二十大氛围营造计划使用资金40万元、第八届全国新农村文化艺术展演计划使用资金30万元、国庆节氛围营造计划使用资金30万元。	开展2022年文化科技卫生“三下乡”集中示范服务活动一场。利用市政中心橱窗宣传党中央、省委、市委重大决策部署。围绕党的二十大、国庆节等重要时间节点，营造浓厚的社会氛围。
	2.项目实施内容及过程概述	开展2022年文化科技卫生“三下乡”集中示范服务活动1场。全面做好党的二十大精神、省委十二届二次全会、市委五届五次全会精神社会氛围营造工作，及时开展国庆节等社会氛围营造工作。印发《电话通知》《关于做好“4.15”国家安全公益宣传广告的通知》等文件，鼓励全市新闻媒体制作公益广告，集中重要时间节点刊播公益广告。	

预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	26.00	26.00	26.00		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数,预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内); 2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由; 3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款.
	其中:财政资金	26.00	26.00	26.00		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	其他资金						/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	“三下乡”集中示范服务活动场次	=	1	1	3	3	
			国庆节社会氛围营造	=	1	1	4	4	
			市政中心橱窗宣传次数	=	1	1	4	4	
			党的二十大社会氛围营造	=	1	1	4	4	
		质量指标	市政中心橱窗宣传主题内容契合度	≥	96	100	5	5	
			国庆节社会氛围营造契合度	=	100	100	5	5	

绩效 指标 (90 分)	产出指标	质量 指标	党的二十大社会氛围营造契合度	=	100	100	6	6	
			“三下乡”集中示范服务活动主题内容契合度	≥	98	98	4	4	
		时效 指标	市政中心橱窗宣传主题开展及时率	≥	95	100	2	2	
			国庆节社会氛围营造及时率	=	100	100	3	3	
			党的二十大社会氛围营造及时率	=	100	100	3	3	
			“三下乡”集中示范服务活动开展及时率	≥	92	95	2	2	
		成本 指标	“三下乡”集中示范服务活动成本预算数	=	80000		3	3	
			市政中心橱窗宣传成本预算数	=	100000		4	4	
			党的二十大社会氛围营造预算数	=	400000		4	4	
			国庆节社会氛围营造预算数	=	300000		4	4	
	效益指标	社会 效益 指标	党的二十大社会氛围营造观看人员知晓率	≥	95	95	6	6	
			“三下乡”集中示范服务活动参与人员知晓率	≥	90	90	4	4	

绩效指标 (90分)	效益指标	社会效益指标	国庆节社会氛围营造观看人员知晓率	≥	98	98	5	5	
			市政中心橱窗宣传观看人员知晓率	≥	90	90	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	“三下乡”集中示范服务活动群众满意度	≥	95	95	2	2	
			国庆节社会氛围营造群众满意度	≥	95	95	3	3	
			党的二十大社会氛围营造群众满意度	≥	90	90	3	3	
			市政中窗宣传群众满意度	≥	90	90	2	2	
	合计							100	100
评价结论	自评得分 100 分。围绕学习宣传贯彻党的二十大精神这条主线，认真做好中央、省、市全会精神，国庆节等重点节日的社会氛围营造工作，为推动新时代治蜀兴川再上新台阶、奋力谱写中国式现代化四川新篇章贡献了达州更大力量。								
存在问题	无								
改进措施	无								
项目负责人：高美芳					财务负责人：魏运玲				

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51170022T000005999990-市级主要新闻媒体新闻阅评						
主管部门		中国共产党达州市委员会宣传部本级		实施单位 (盖章)	中国共产党达州市委员会宣传部			
项目基本情况		项目年度目标		年度目标完成情况				
	1.项目年度目标完成情况	进一步提高市级主要新闻媒体办报、办台、办网、办新媒体水平，切实加强和改进党的新闻舆论工作，不断提高新闻舆论引导水平。		进一步提高市级主要新闻媒体办报、办台、办网、办新媒体水平，切实加强和改进党的新闻舆论工作，不断提高新闻舆论引导水平。				
	2.项目实施内容及过程概述	进一步提高市级主要新闻媒体办报、办台、办网、办新媒体水平，切实加强和改进党的新闻舆论工作，不断提高新闻舆论引导水平。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	16.16	16.16	100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款
	其中：财政资金	0.00	16.16	16.16	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

									款.
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	平均每篇新闻阅评报告纠错	≥	3	3	5	5	
	产出指标	时效指标	报告发表, 纠错及时性	≥	90	90	10	10	
	产出指标	质量指标	新闻阅评纠错准确率	=	100	100	10	10	
	产出指标	数量指标	每周新闻阅评报告	≥	1	1	5	5	
	产出指标	成本指标	预算控制数	≤	161550	161550	10	10	
	产出指标	质量指标	阅评报告完成率	=	100	100	10	10	
	效益指标	可持续影响指标	宣传部内部控制制度健全性	定性	好坏	好	15	15	
	效益指标	社会效益指标	建设社会主义现代化达州舆论支撑性	定性	好坏	好	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	新闻阅读群众满意度	≥	95	99	10	10	
合计					100	100			
评价结论	进一步提高市级主要新闻媒体办报、办台、办网、办新媒体水平，切实加强和改进党的新闻舆论工作，不断提高新闻舆论引导水平。								
存在问题	无								
改进措施	无								
项目负责人：文坛				财务负责人：魏运玲					

第五部分 附 表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

收入支出决算总表

部门：中国共产党达州市委员会宣传部

公开01表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,770.78	一、一般公共服务支出	32	2,417.31
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	94.99
八、其他收入	8	3.33	八、社会保障和就业支出	39	126.09
	9		九、卫生健康支出	40	39.88
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	47.85
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	47.98
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2,774.10	本年支出合计	58	2,774.10
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.32	年末结转和结余	60	0.32
	30			61	
总计	31	2,774.42	总计	62	2,774.42

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
金额单位：万元

部门：中国共产党达州市委员会宣传部

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2, 774. 10	2, 770. 78					3. 33
201	一般公共服务支出	2, 417. 31	2, 417. 31					
20133	宣传事务	2, 417. 31	2, 417. 31					
2013301	行政运行	911. 64	911. 64					
2013302	一般行政管理事务	882. 00	882. 00					
2013399	其他宣传事务支出	623. 67	623. 67					
207	文化旅游体育与传媒支出	94. 99	94. 99					
20701	文化和旅游	33. 97	33. 97					
2070111	文化创作与保护	33. 97	33. 97					
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	61. 02	61. 02					
2079902	宣传文化发展专项支出	17. 98	17. 98					
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	43. 04	43. 04					
208	社会保障和就业支出	126. 10	126. 10					
20805	行政事业单位养老支出	126. 10	126. 10					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63. 77	63. 77					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14. 73	14. 73					
2080599	其他行政事业单位养老支出	47. 60	47. 60					
210	卫生健康支出	39. 87	39. 87					
21011	行政事业单位医疗	39. 87	39. 87					
2101101	行政单位医疗	27. 91	27. 91					
2101103	公务员医疗补助	11. 96	11. 96					
221	住房保障支出	47. 85	47. 85					
22102	住房改革支出	47. 85	47. 85					
2210201	住房公积金	47. 85	47. 85					
229	其他支出	47. 98	44. 66					3. 33
22999	其他支出	47. 98	44. 66					3. 33
2299999	其他支出	47. 98	44. 66					3. 33

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
金额单位：万元

部门：中国共产党达州市委员会宣传部

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,774.10	1,125.46	1,648.64			
201	一般公共服务支出	2,417.31	911.64	1,505.67			
20133	宣传事务	2,417.31	911.64	1,505.67			
2013301	行政运行	911.64	911.64				
2013302	一般行政管理事务	882.00		882.00			
2013399	其他宣传事务支出	623.67		623.67			
207	文化旅游体育与传媒支出	94.99		94.99			
20701	文化和旅游	33.97		33.97			
2070111	文化创作与保护	33.97		33.97			
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	61.02		61.02			
2079902	宣传文化发展专项支出	17.98		17.98			
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	43.04		43.04			
208	社会保障和就业支出	126.10	126.10				
20805	行政事业单位养老支出	126.10	126.10				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.77	63.77				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.73	14.73				
2080599	其他行政事业单位养老支出	47.60	47.60				
210	卫生健康支出	39.87	39.87				
21011	行政事业单位医疗	39.87	39.87				
2101101	行政单位医疗	27.91	27.91				
2101103	公务员医疗补助	11.96	11.96				
221	住房保障支出	47.85	47.85				
22102	住房改革支出	47.85	47.85				
2210201	住房公积金	47.85	47.85				
229	其他支出	47.98		47.98			
22999	其他支出	47.98		47.98			
2299999	其他支出	47.98		47.98			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：中国共产党达州市委员会宣传部

公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,770.78	一、一般公共服务支出	33	2,417.31	2,417.31		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	94.99	94.99		
	8		八、社会保障和就业支出	40	126.09	126.09		
	9		九、卫生健康支出	41	39.88	39.88		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	47.85	47.85		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	44.66	44.66		
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,770.78	本年支出合计	59	2,770.78	2,770.78		
年初财政拨款结转和结余	28	0.32	年末财政拨款结转和结余	60	0.32	0.32		
一般公共预算财政拨款	29	0.32		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,771.10	总计	64	2,771.10	2,771.10		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

财政拨款支出决算明细表

公开05表
金额单位：万元

编制单位：中国共产党达州市委员会宣传部

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计	1	2,770.78	2,770.78	1,125.46	1,645.31						
301	工资福利支出	2	956.52	956.52	956.52							
30101	基本工资	3	248.06	248.06	248.06							
30102	津贴补贴	4	163.58	163.58	163.58							
30103	奖金	5	16.26	16.26	16.26							
30106	伙食补助费	6										
30107	绩效工资	7										
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	63.77	63.77	63.77							
30109	职业年金缴费	9	14.73	14.73	14.73							
30110	职工基本医疗保险缴费	10	27.91	27.91	27.91							
30111	公务员医疗补助缴费	11	11.96	11.96	11.96							
30112	其他社会保障缴费	12	1.72	1.72	1.72							
30113	住房公积金	13	47.85	47.85	47.85							
30114	医疗费	14										
30199	其他工资福利支出	15	360.68	360.68	360.68							
302	商品和服务支出	16	1,718.15	1,718.15	119.78	1,598.36						
30201	办公费	17	218.88	218.88	6.57	212.31						
30202	印刷费	18	73.77	73.77	7.12	66.65						
30203	咨询费	19										
30204	手续费	20										
30205	水费	21	1.30	1.30		1.30						
30206	电费	22	12.55	12.55		12.55						
30207	邮电费	23	12.85	12.85		12.85						
30208	取暖费	24										
30209	物业管理费	25										
30211	差旅费	26	47.32	47.32	11.00	36.32						
30212	因公出国（境）费用	27										
30213	维修（护）费	28	72.37	72.37	0.32	72.05						
30214	租赁费	29	3.90	3.90		3.90						
30215	会议费	30	8.04	8.04	0.75	7.29						
30216	培训费	31	2.65	2.65	2.65							
30217	公务接待费	32	0.63	0.63	0.63							
30218	专用材料费	33										

30224	被装购置费	34										
30225	专用燃料费	35										
30226	劳务费	36	90.09	90.09		90.09						
30227	委托业务费	37										
30228	工会经费	38	12.57	12.57	12.57							
30229	福利费	39	20.88	20.88	20.88							
30231	公务用车运行维护费	40	9.58	9.58	9.58							
30239	其他交通费用	41	60.70	60.70	32.63	28.07						
30240	税金及附加费用	42										
30299	其他商品和服务支出	43	1,070.06	1,070.06	15.10	1,054.97						
303	对个人和家庭的补助	44	64.16	64.16	49.16	15.00						
30301	离休费	45										
30302	退休费	46										
30303	退职（役）费	47										
30304	抚恤金	48										
30305	生活补助	49	49.08	49.08	49.08							
30306	救济费	50										
30307	医疗费补助	51										
30308	助学金	52										
30309	奖励金	53	0.08	0.08	0.08							
30310	个人农业生产补贴	54										
30311	代缴社会保险费	55										
30399	其他个人和家庭的补助支出	56	15.00	15.00		15.00						
307	债务利息及费用支出	57										
30701	国内债务付息	58										
30702	国外债务付息	59										
30703	国内债务发行费用	60										
30704	国外债务发行费用	61										
309	资本性支出（基本建设）	62			————		————	————	————	————	————	————
30901	房屋建筑物购建	63			————		————	————	————	————	————	————
30902	办公设备购置	64			————		————	————	————	————	————	————
30903	专用设备购置	65			————		————	————	————	————	————	————
30905	基础设施建设	66			————		————	————	————	————	————	————
30906	大型修缮	67			————		————	————	————	————	————	————
30907	信息网络及软件购置更新	68			————		————	————	————	————	————	————
30908	物资储备	69			————		————	————	————	————	————	————
30913	公务用车购置	70			————		————	————	————	————	————	————
30919	其他交通工具购置	71			————		————	————	————	————	————	————
30921	文物和陈列品购置	72			————		————	————	————	————	————	————

30922	无形资产购置	73			———		———	———	———	———	———	———
30999	其他基本建设支出	74			———		———	———	———	———	———	———
310	资本性支出	75	31.95	31.95		31.95						
31001	房屋建筑物购建	76										
31002	办公设备购置	77	7.00	7.00		7.00						
31003	专用设备购置	78										
31005	基础设施建设	79										
31006	大型修缮	80										
31007	信息网络及软件购置更新	81	24.95	24.95		24.95						
31008	物资储备	82										
31009	土地补偿	83										
31010	安置补助	84										
31011	地上附着物和青苗补偿	85										
31012	拆迁补偿	86										
31013	公务用车购置	87										
31019	其他交通工具购置	88										
31021	文物和陈列品购置	89										
31022	无形资产购置	90										
31099	其他资本性支出	91										
311	对企业补助（基本建设）	92			———		———	———	———	———	———	———
31101	资本金注入	93			———		———	———	———	———	———	———
31199	其他对企业补助	94			———		———	———	———	———	———	———
312	对企业补助	95										
31201	资本金注入	96										
31203	政府投资基金股权投资	97										
31204	费用补贴	98										
31205	利息补贴	99										
312099	其他对企业补助	100										
313	对社会保障基金补助	101			———		———					
31302	对社会保险基金补助	102			———		———					
31303	补充全国社会保障基金	103			———		———					
31304	对机关事业单位职业年金的补助	104			———		———					
399	其他支出	105										
39907	国家赔偿费用支出	106										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	107										
39909	经常性赠与	108										
39910	资本性赠与	109										
39999	其他支出	110										

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：中国共产党达州市委员会宣传部

公开06表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2, 770. 78	1, 125. 46	1, 645. 31
201	一般公共服务支出	2, 417. 31	911. 64	1, 505. 67
20133	宣传事务	2, 417. 31	911. 64	1, 505. 67
2013301	行政运行	911. 64	911. 64	
2013302	一般行政管理事务	882. 00		882. 00
2013399	其他宣传事务支出	623. 67		623. 67
207	文化旅游体育与传媒支出	94. 99		94. 99
20701	文化和旅游	33. 97		33. 97
2070111	文化创作与保护	33. 97		33. 97
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	61. 02		61. 02
2079902	宣传文化发展专项支出	17. 98		17. 98
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	43. 04		43. 04
208	社会保障和就业支出	126. 10	126. 10	
20805	行政事业单位养老支出	126. 10	126. 10	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63. 77	63. 77	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14. 73	14. 73	
2080599	其他行政事业单位养老支出	47. 60	47. 60	
210	卫生健康支出	39. 87	39. 87	
21011	行政事业单位医疗	39. 87	39. 87	
2101101	行政单位医疗	27. 91	27. 91	
2101103	公务员医疗补助	11. 96	11. 96	
221	住房保障支出	47. 85	47. 85	
22102	住房改革支出	47. 85	47. 85	
2210201	住房公积金	47. 85	47. 85	
229	其他支出	44. 66		44. 66
22999	其他支出	44. 66		44. 66
2299999	其他支出	44. 66		44. 66

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：中国共产党达州市委员会宣传部

公开08表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	956.52	302	商品和服务支出	119.78	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	248.06	30201	办公费	6.57	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	163.58	30202	印刷费	7.12	30702	国外债务付息	
30103	奖金	16.26	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	63.77	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	14.73	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	27.91	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	11.96	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.72	30211	差旅费	11.00	31008	物资储备	
30113	住房公积金	47.85	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.32	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	360.68	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	49.16	30215	会议费	0.75	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	2.65	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.63	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	49.08	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	12.57	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.08	30229	福利费	20.88	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	9.58	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	32.63	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	15.10			
人员经费合计		1,005.68	公用经费合计					119.78

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款项目支出决算表

部门：中国共产党达州市委员会宣传部

公开09表
金额单位：万元

项目		本年收入	本年支出
科目代码	科目名称		
合计		1,645.31	1,645.31
201	一般公共服务支出	1,505.67	1,505.67
20133	宣传事务	1,505.67	1,505.67
2013302	一般行政管理事务	882.00	882.00
2013399	其他宣传事务支出	623.67	623.67
207	文化旅游体育与传媒支出	94.99	94.99
20701	文化和旅游	33.97	33.97
2070111	文化创意与保护	33.97	33.97
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	61.02	61.02
2079902	宣传文化发展专项支出	17.98	17.98
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	43.04	43.04
229	其他支出	44.66	44.66
22999	其他支出	44.66	44.66
2299999	其他支出	44.66	44.66

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开10表
金额单位：万元

部门：中国共产党达州市委员会宣传部

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 2022年未发生政府性基金预算财政拨款收入支出，本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开11表
金额单位：万元

部门：中国共产党达州市委员会宣传部

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目代码	科目名称				
栏次		1	2	3	4
合计					

注：1. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数位），本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况；
2. 2022年未发生国有资本经营预算财政拨款收入支出，本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开12表
金额单位：万元

部门：中国共产党达州市委员会宣传部

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 2022年未发生国有资本经营预算财政拨款支出，本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：中国共产党达州市委员会宣传部

公开13表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10.21		9.58		9.58	0.63	10.21		9.58		9.58	0.63

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。