

2020 年度
达州市地方志办公室
部门决算

目录

第一部分 部门概况	3
一、基本职能及主要工作.....	3
二、机构设置.....	5
第二部分 2020 年度部门决算情况说明	6
一、收入支出决算总体情况说明.....	6
二、收入决算情况说明.....	6
三、支出决算情况说明.....	6
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	6
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	8
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	8
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	9
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	9
十、其他重要事项的情况说明.....	10
第三部分 名词解释	14
第四部分 附件	17
附件 1.....	17
附件 2.....	19
第五部分 附表	25
一、收入支出决算总表.....	25
二、收入决算表.....	25
三、支出决算表.....	25
四、财政拨款收入支出决算总表.....	25
五、财政拨款支出决算明细表.....	25
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	25
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	25
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	25
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	25
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	25
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	25
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	25
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	25
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	25

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

（一）主要职能

一是负责执行有关地方志工作的方针、政策和法律、法规、规章，并监督实施；二是根据国民经济和社会发展总体要求，拟定达州市地方志工作的中长期规划和制定年度计划，并组织实施。三是组织、指导、受市政府委托管理达州市地方志书、史书、地方综合年鉴等编纂工作；拟定《达州市志》编纂方案，组织《达州市志》的编修工作。四是组织、指导、受市政府委托管理达州市各级地方综合年鉴工作；组织《达州年鉴》编纂工作。五是组织对市志、各县（市、区）志、部门（行业）志的审查验收。六是组织地方志法规宣传工作；编辑地方志期刊。七是搜集、保存、研究地方志文献其他资料，组织开发利用地方志资源。八是组织开展旧志整理工作。九是其他属于地方志工作机构职责范围内的工作。十是承办市委、市政府及主管部门交办的其他事项。

（二）2020年重点工作完成情况

一是狠抓志鉴质量提升，攻坚“两全目标”任务。开展《达州年鉴》《四川年鉴·达州篇》及七个县（市、区）级年鉴2020年卷编纂出版工作，推进全市“两全目标”任务如期高质量完成。积极报送方志文章信息，切实推进大事记

辑录工作及地情资源考察调研工作。二是提高政治思想站位，不断夯实理论根基。持续深入学习和贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，认真履行管党治党主体责任，始终把政治纪律和政治规矩挺在前面，把党风廉政建设贯穿于各项工作中，从严从实，落实落细，为切实有效履行部门职能职责提供坚强的政治保障、组织保障和思想基础。加强机构组织体系、思想政治理论、党风廉政建设，把思想和行动统一到各级党委重大决策部署上来，发挥“为党立言、为国存史、为民修志、传承文明”的作用。三是强化文化宣传弘扬，深化资政育人职能。开通“方志达州”微信公众平台，深入开展“方志文化进校园”“红色记忆”主题征文等活动，活用现代媒体，引领了我市方志系统重视研究、重视笔耕、重视宣传的良好工作氛围，助推达州巴文化，为方志工作全面发挥好“存史、资政、育人”三大功能起到了巨大的推动作用。四是加强系统建设交流，提升人才队伍素养。组织全市地方志系统赴内江市开展交流考察活动，开启方志人才智库建设。狠抓方志系统人员业务素质水平提升的基础上主动寻觅全市历史文化专业人才，挖掘方志人力资源，着力打造方志人才智库，加强人才队伍建设，从根本上解决地方志机构人员流失，青黄不接的局面，为方志文化传承及推广提供智力支撑。五是持续深化精准扶贫，全力巩固脱贫成果。2020年，我办继续帮扶宣汉县三顿土家族乡大窝村，按照年度规划有序开展各项扶贫工作，积极帮助大窝村协调推进党群服务中间建设，为大窝村整村脱贫退出巩固成果、防

止返贫、持续发展发挥了重要作用。

二、机构设置

达州市人民政府地方志办公室成立于1982年9月，系达州市人民政府直属的参照公务员法管理的财政全额拨款副县级事业单位，无下属二级预算单位。内设编辑科、综合科、资料信息科三个科室，核定编制人数为8人。

第二部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收入、支出总计 179.06 万元。收入、支出总计较 2019 年 147.80 万元增加了 31.26 万元，增加 21.15%；主要变动原因是增加了《地方志》编纂等经费。

二、收入决算情况说明

2020 年本年收入合计 179.06 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 179.06 万元，占 100%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2020 年本年支出合计 178.48 万元，其中：基本支出 151.83 万元，占 85.07%；项目支出 26.64 万元，占 14.93%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年财政拨款收、支总计 179.06 万元。与 2019 年相比，财政拨款收、支总计各增加 31.26 万元，增加 21.15%，主要变动原因是增加了《地方志》编纂等经费。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020 年一般公共预算财政拨款支出 178.47 万元，占本年支出合计的 100%。与 2019 年 147.80 万元相比，一般公共预算财政拨款增加了 30.67 万元，增加 20.75%。主要变动原因是《达州年鉴》的专项支出增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020 年一般公共预算财政拨款支出 178.47 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 148.79 万元，占 83.37%；社会保障和就业（类）支出 12.72 万元，占 7.12%；卫生健康（类）支出 6.01 万元，占 3.37%；住房保障（类）支出 10.95 万元，占 6.14%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020 年一般公共预算支出决算数为 178.47，完成预算 99.67%。其中：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款） 事业运行（项）：支出决算为 148.79 万元，完成预算 99.67%。

2. 住房保障支出（类）城乡社区住宅（款）住房公积金（项）：支出决算数为 10.95 万元，完成预算的 100%。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）对机关事业单位基本养老保险基金的补助（项）：支出决算为：12.72 万元，完成预算 100%。

4. 医疗卫生与计划生育（类）医疗保障（款）事业单位

医疗（项）：支出决算为 6.01 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 151.83 万元，其中：

人员经费 121.69 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费 30.14 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0.43 万元，完成预算的 43%，决算数小于预算数的主要原因是本年公务接待事项减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）

费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.43 万元，占 100%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2019 年持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2019 年持平。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2020 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0.43 万元，完成预算 43%。公务接待费支出决算比 2019 年增加 0.43 万元。

国内公务接待支出 0.43 万元。国内公务接待 5 批次，50 余人次（不包括陪同人员），共计支出 0.43 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020 年政府性基金预算拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020年国有资本经营预算拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2020年机关运行经费支出30.14万元，比2019年增加20.81万元，主要原因是《达州年鉴》等印刷费用和购置办公设备费用增加。

（二）政府采购支出情况

2020年政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2020年12月31日，达州市地方志办公室共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况。

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对“《达州年鉴》2020年编纂出版”开展了预算事前绩效评估，对1个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取1个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对1个项目开展了绩效目标完成情况自评。

本部门按要求对 2020 年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看，单位机构运转正常，完成了年初设定的绩效目标任务。在预算支出方面严格执行“八项规定”，厉行节约，事业运行成本得到有效控制，充分发挥了财政资金的经济效益、社会效益和生态效益，整体绩效情况良好。

本部门还自行组织了 1 个项目支出绩效评价，从评价情况来看项目支出决策民主、项目管理规范有序、项目资金效益明显。

本部门在 2020 年度部门决算中反映了“《达州年鉴》2020 年编纂出版”项目绩效目标实际完成情况。全年预算数 17.70 万元，执行数为 17.70 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，有力保障了《达州年鉴》2020 年的编纂出版工作。

项目绩效目标完成情况表
(2020 年度)

项目名称		“《达州年鉴》2020 年编纂出版”			
预算单位		达州市地方志办公室			
预算执行情况 (万元)	预算数:	17.7	执行数:	17.7	
	其中-财政拨款:	17.7	其中-财政拨款:	17.7	
	其它资金:		其它资金:		
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	做好开展《达州年鉴》及七个县(市、区)级年鉴 2020 年卷编纂出版工作			已完成	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成指标	交叉审查	次数	1	已完成
	项目完成指标	出版时间	月	12 月底前	12 月出版
	项目完成指标	报送方志文章信息	篇	30 篇	已完成
	效益指标				
	效益指标				
	满意度指标	群众满意	满意率	大于 90%	92%

2. 部门绩效评价结果

本部门按要求对 2020 年部门整体支出绩效评价情况开展自评,《达州市地方志办公室 2020 年部门整体支出绩效评价报告》见附件(附件 1)。

本部门自行组织对达州年鉴项目开展了绩效评价,《达州年鉴项目 2020 年绩效评价报告》见附件(附件 2)。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。4. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入等。
4. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。
5. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
6. 一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）行政运行（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。
7. 一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。
8. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：指实行归口管理的行政单

位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

9. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

10. 医疗卫生与计划生育（类）医疗保障（款）行政单位医疗（项）：指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

12. 结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

13. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

14. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

15. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

16. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活

动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

17. “三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

18. 住房保障支出（类）城乡社区住宅（款）住房公积金管理（项）：是指经财政部门批准的用于住房公积金管理机构的管理费用。

19. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

达州市地方志办公室 关于 2020 年部门整体支出绩效情况的 报 告

市财政局：

按照《达州市财政局关于开展 2020 年市级部门整体支出绩效评价工作的通知》（达市财绩〔2020〕2 号）精神，现将我办 2020 年部门整体支出绩效情况报告如下。

一、单位概况

（一）机构组成

达州市人民政府地方志办公室成立于 1982 年 9 月，系达州市人民政府直属的参照公务员法管理的财政全额拨款副县级事业单位，无下属二级预算单位。内设编辑科、综合科、资料信息科三个科室，核定编制人数为 8 人。

（二）机构职能

一是负责执行有关地方志工作的方针、政策和法律、法规、规章，并监督实施；二是根据国民经济和社会发展总体要求，拟定达州市地方志工作的中长期规划和制定年度计划，并组织实施。三是组织、指导、受市政府委托管理达州市地方志书、史书、地方综合年鉴等编纂工作；拟定《达州

市志》编纂方案，组织《达州市志》的编修工作。四是组织、指导、受市政府委托管理达州市各级地方综合年鉴工作；组织《达州年鉴》编纂工作。五是组织对市志、各县（市、区）志、部门（行业）志的审查验收。六是组织地方志法规宣传工作；编辑地方志期刊。七是搜集、保存、研究地方志文献其他资料，组织开发利用地方志资源。八是组织开展旧志整理工作。九是其他属于地方志工作机构职责范围内的工作。十是承办市委、市政府及主管部门交办的其他事项。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况。2020年财政预算收入总计176.09万元。财政拨款收入占总预算收入100%。

（二）部门财政资金支出情况。2020年财政拨款支出178.48万元，年末结转结余0.58万元。

1. 工资福利支出117.87万元，主要用于人员基本工资、绩效工资、社会保险费等支出。

2. 商品和服务支出54.66万元，主要用于办公费、印刷费、水电费、差旅费、委托业务费等日常公用支出。

三、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算管理

1. 预算编制情况

我办根据年初工作安排，坚持量入为出的原则，认真编制预算，优先保障人员经费，合理预算公用经费，充分保障

各项绩效目标任务顺利完成，确保机构正常运行。

2.执行管理情况

我办非常重视预算执行管理工作，严格按照年初工作安排及省、市财政部门有关文件要求，认真开展各项业务活动，履职尽责，全年预算执行率为 99.67%。

3.综合管理情况

我办高度重视财务工作，要求财务人员牢固树立绩效意识，强化绩效理念，重点加强对固定资产、现金收支等管理，完善单位内部控制，强化权力运行监督，认真开展绩效评价工作。

4.绩效成果

一是狠抓志鉴质量提升，攻坚“两全目标”任务。开展《达州年鉴》《四川年鉴·达州篇》及七个县（市、区）级年鉴 2020 年卷编纂出版工作，推进全市“两全目标”任务如期高质量完成。积极报送方志文章信息，切实推进大事记辑录工作及地情资源考察调研工作。二是提高政治思想站位，不断夯实理论根基。持续深入学习和贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，认真履行管党治党主体责任，始终把政治纪律和政治规矩挺在前面，把党风廉政建设贯穿于各项工作中，从严从实，落实落细，为切实有效履行部门职能职责提供坚强的政治保障、组织保障和思想基础。加强机构组织体系、思想政治理论、党风廉政建设责任建设，把思想和行

动统一到各级党委重大决策部署上来，发挥“为党立言、为国存史、为民修志、传承文明”的作用。三是强化文化宣传弘扬，深化资政育人职能。开通“方志达州”微信公众平台，深入开展“方志文化进校园”“红色记忆”主题征文等活动，活用现代媒体，引领了我市方志系统重视研究、重视笔耕、重视宣传的良好工作氛围，助推达州巴文化，为方志工作全面发挥好“存史、资政、育人”三大功能起到了巨大的推动作用。四是加强系统建设交流，提升人才队伍素养。组织全市地方志系统赴内江市开展交流考察活动，开启方志人才智库建设。狠抓方志系统人员业务素质水平提升的基础上主动寻觅全市历史文化专业人才，挖掘方志人力资源，着力打造方志人才智库，加强人才队伍建设，从根本上解决地方志机构人员流失，青黄不接的局面，为方志文化传承及推广提供智力支撑。五是持续深化精准扶贫，全力巩固脱贫成果。2020年，我办继续帮扶宣汉县三顿土家族乡大窝村，按照年度规划有序开展各项扶贫工作，积极帮助大窝村协调推进党群服务中间建设，为大窝村整村脱贫退出巩固成果、防止返贫、持续发展发挥了重要作用。

（二）结果应用情况

通过对2020年预算编制、预算执行、绩效结果应用等三个方面的自查自评，我单位整体支出绩效评价得分为98.5分（扣分原因主要是编制不够精准、预算调整率较大、预算执

行进度率未按季度达标)。

四、评价结论及建议

(一) 评价结论

从我办绩效工作开展情况来看，总体上完成了年初设定的绩效目标任务，单位机构运转正常。预算开支严格执行“八项规定”，厉行节约，事业运行成本得到有效控制，充分发挥了财政资金的经济效益、社会效益和生态效益，整体绩效情况良好。

(二) 存在问题

2020年，我单位预算编制部分预算科目执行较差。本年的预算公务接待费1万元，实际支出0.43万元，执行率43%。

(三) 改进建议

一是要把好预算关。树立“过紧日子”的思想，以优先保障基本支出，项目支出见成效的原则把好预算关。二是抓好执行关。按年初工作计划有序推进各项工作，加强绩效监控，杜绝年末集中使用资金。

附件 2

达州市地方志办公室 达州年鉴项目 2020 年绩效评价报告

根据《达州市财政局关于开展2020年财政支出预算绩效运行跟踪监控工作的通知》要求，现将2020年财政项目支出预算绩效运行自评况报告如下：

一、项目支出绩效目标完成情况

（一）项目介绍

《达州年鉴》项目是指为保障达州年鉴（2020年）的编纂出版工作而设立的项目。本项目纳入绩效预算管理，主要用于《达州年鉴2020》的编纂、印刷、出版等支出。

（二）项目立项背景和依据

《达州年鉴2020》项目是为了保障《达州年鉴》2020年的编纂、出版工作顺利开展，经请示领导同意后，预算财政资金17.7万元用于保障此项工作顺利开展。

（三）资金使用情况

本项目年初预算17.7万元，资金来源于财政拨款。截至12月31日已执行17.7万元，执行率100%。

今年，我单位使用项目资金主要开展以下工作。一是开展《达州年鉴》及七个县（市、区）级年鉴 2020 年卷编纂

出版工作。市志办编辑部始终坚持严肃认真的工作态度，力求年鉴的科学性与真实性，从“全”“新”“精”“特”“鉴”“便”六大要求出发，反复斟酌，精益求精，完成总纂稿，并正式出版发行。二是完成《四川年鉴·达州篇》2020年卷编纂工作。经过广泛收集资料，认真组织编纂初稿，多方征求意见和及时修改，《四川年鉴·达州篇》2020年卷送审稿于7月报请市政府审查通过，并上报四川年鉴编辑部。三是切实推进大事记辑录工作。除与市级各部门及时沟通外，还通过查阅档案、报刊和提炼网络信息，以及调查访问等方式，拓宽渠道进行资料搜集。截至12月，累计辑录大事记8余万字，收集图片100余张，为志鉴编纂提供有力支撑。从7月开始，还与“方志达州”微信工作平台相结合，以7天为周期，及时将大事记进行推送。四是开展全市“两全目标”推进情况及地情资源考察调研工作。9月，省志办副主任陶利辉一行来达调研督导“两全目标”推进情况，我办早在2013年12月，已完成达州市本级和七个县（市、区）两级共八部志书出版任务，市县区年鉴也均实现“一年一鉴”公开出版发行，工作汇报获得调研组的充分肯定。随后10月、11月，市志办组成调研督导组，下沉重心，实地考察，分别前往七个县（市区），重点查看年鉴编纂工作推进情况，协调解决编纂过程中的实际困难，有效推进编纂进度。在宣汉县马渡关镇、达川区安仁乡，市志办还专题调研地情资源挖掘利用情况，围绕下一步地方志如何服务乡村振兴这一中心工作超前谋划，超前布局。相关调研信息还被省志办工作简报、“方志四川”刊用。五是积极报送方志文章信息。2020年第

一、二、三季度，达州市地方志系统向四川省地方志工作办公室报送地情文章 31 篇，信息 56 条，被省志办采用地情文章 16 篇，信息 47 条，远超信息工作报送任务要求。

二、绩效总体自评

2020年，我办较好地执行了2020年度部门项目支出预算绩效目标任务，按照年初预算安排，合理使用项目资金，充分发挥项目资金效益，总体项目绩效运行良好。

三、主要经验及做法、存在的问题和建议

下一步，我办努力提升预算绩效管理相关人员业务素质和思想认识，加强项目绩效监控，明确项目职责，细化落实责任到人，将项目绩效评价融入到整体支出绩效管理过程中，切实提高项目绩效评价的效率和效果。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

收入决算表

财决公开02表
金额单位：万元

部门：四川省达州市地方志办公室

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7
			179.06	179.06	179.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201			一般公共服务支出	149.37	149.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	149.37	149.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301			行政运行	122.73	122.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302			一般行政管理事务	26.64	26.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	12.72	12.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	12.54	12.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501			行政单位离退休	3.34	3.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.20	9.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899			其他社会保障和就业支出	0.18	0.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089901			其他社会保障和就业支出	0.18	0.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	6.01	6.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	6.01	6.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101			行政单位医疗	4.34	4.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103			公务员医疗补助	1.67	1.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	10.95	10.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			住房改革支出	10.95	10.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	10.95	10.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）；
本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

财决公开03表
金额单位：万元

部门：四川省达州市地方志办公室

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6
			178.47	151.83	26.64	0.00	0.00	0.00	0.00
201			一般公共服务支出	148.79	122.15	26.64	0.00	0.00	0.00
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	148.79	122.15	26.64	0.00	0.00	0.00
2010301			行政运行	122.15	122.15	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302			一般行政管理事务	26.64	0.00	26.64	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	12.72	12.72	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	12.54	12.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501			行政单位离退休	3.34	3.34	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.20	9.20	0.00	0.00	0.00	0.00
20899			其他社会保障和就业支出	0.18	0.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2089901			其他社会保障和就业支出	0.18	0.18	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	6.01	6.01	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	6.01	6.01	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101			行政单位医疗	4.34	4.34	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103			公务员医疗补助	1.67	1.67	0.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	10.95	10.95	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			住房改革支出	10.95	10.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	10.95	10.95	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

财决公开04表
金额单位：万元

部门：四川省达州市地方志办公室

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	179.06	一、一般公共服务支出	33	148.80	148.80	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	12.72	12.72	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	6.01	6.01	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	10.95	10.95	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	179.06	本年支出合计	59	178.48	178.48	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.58	0.58	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	179.06	总计	64	179.06	179.06	0.00	0.00

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支支和年末结转结余情况。

312	对企业补助	95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31201	资本金注入	96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31203	政府投资基金股权投资	97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31204	费用补贴	98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31205	利息补贴	99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
312099	其他对企业补助	100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
313	对社会保障基金补助	101	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31302	对社会保险基金补助	102	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31303	补充全国社会保障基金	103	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
399	其他支出	104	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39906	赠与	105	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39907	国家赔偿费用支出	106	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	107	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39999	其他支出	108	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：四川省达州市地方志办公室
2020年度
财决公开06表
金额单位：万元

支出功能分类			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计				178.47	151.83	26.64
201			一般公共服务支出	148.79	122.15	26.64
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	148.79	122.15	26.64
2010301			行政运行	122.15	122.15	0.00
2010302			一般行政管理事务	26.64	0.00	26.64
208			社会保障和就业支出	12.72	12.72	0.00
20805			行政事业单位养老支出	12.54	12.54	0.00
2080501			行政单位离退休	3.34	3.34	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.20	9.20	0.00
20899			其他社会保障和就业支出	0.18	0.18	0.00
2089901			其他社会保障和就业支出	0.18	0.18	0.00
210			卫生健康支出	6.01	6.01	0.00
21011			行政事业单位医疗	6.01	6.01	0.00
2101101			行政单位医疗	4.34	4.34	0.00
2101103			公务员医疗补助	1.67	1.67	0.00
221			住房保障支出	10.95	10.95	0.00
22102			住房改革支出	10.95	10.95	0.00
2210201			住房公积金	10.95	10.95	0.00

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

公司内部控制制度及执行情况

序号	制度名称	制定日期	修订日期	制定部门	执行日期	执行情况	备注
1	公司章程	2010年12月		董事会	2011年1月	严格执行	
2	股东大会议事规则	2010年12月		董事会	2011年1月	严格执行	
3	董事会议事规则	2010年12月		董事会	2011年1月	严格执行	
4	监事会议事规则	2010年12月		监事会	2011年1月	严格执行	
5	总经理工作细则	2010年12月		总经理	2011年1月	严格执行	
6	内部控制大纲	2010年12月		董事会	2011年1月	严格执行	
7	风险管理基本制度	2010年12月		董事会	2011年1月	严格执行	
8	内部审计制度	2010年12月		审计部	2011年1月	严格执行	
9	信息披露管理制度	2010年12月		董事会	2011年1月	严格执行	
10	投资者关系管理制度	2010年12月		董事会	2011年1月	严格执行	
11	关联交易管理制度	2010年12月		董事会	2011年1月	严格执行	
12	对外担保管理制度	2010年12月		董事会	2011年1月	严格执行	
13	募集资金管理制度	2010年12月		董事会	2011年1月	严格执行	
14	子公司管理制度	2010年12月		董事会	2011年1月	严格执行	
15	合同管理制度	2010年12月		法务部	2011年1月	严格执行	
16	印章管理制度	2010年12月		行政部	2011年1月	严格执行	
17	档案管理制度	2010年12月		行政部	2011年1月	严格执行	
18	保密管理制度	2010年12月		行政部	2011年1月	严格执行	
19	劳动用工管理制度	2010年12月		人力资源部	2011年1月	严格执行	
20	薪酬管理制度	2010年12月		人力资源部	2011年1月	严格执行	
21	绩效考核管理制度	2010年12月		人力资源部	2011年1月	严格执行	
22	培训管理制度	2010年12月		人力资源部	2011年1月	严格执行	
23	安全生产管理制度	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
24	环境保护管理制度	2010年12月		环保部	2011年1月	严格执行	
25	节能减排管理制度	2010年12月		环保部	2011年1月	严格执行	
26	设备管理制度	2010年12月		设备部	2011年1月	严格执行	
27	物资管理制度	2010年12月		物资部	2011年1月	严格执行	
28	采购管理制度	2010年12月		采购部	2011年1月	严格执行	
29	销售管理制度	2010年12月		销售部	2011年1月	严格执行	
30	售后服务管理制度	2010年12月		售后服务部	2011年1月	严格执行	
31	财务管理制度	2010年12月		财务部	2011年1月	严格执行	
32	税务管理制度	2010年12月		财务部	2011年1月	严格执行	
33	预算管理制度	2010年12月		财务部	2011年1月	严格执行	
34	资金管理	2010年12月		财务部	2011年1月	严格执行	
35	资产管理	2010年12月		财务部	2011年1月	严格执行	
36	投资管理	2010年12月		财务部	2011年1月	严格执行	
37	融资管理制度	2010年12月		财务部	2011年1月	严格执行	
38	风险管理	2010年12月		风险管理部	2011年1月	严格执行	
39	合规管理制度	2010年12月		合规部	2011年1月	严格执行	
40	法律事务管理制度	2010年12月		法务部	2011年1月	严格执行	
41	知识产权管理制度	2010年12月		法务部	2011年1月	严格执行	
42	合同评审制度	2010年12月		法务部	2011年1月	严格执行	
43	印章使用制度	2010年12月		行政部	2011年1月	严格执行	
44	档案保管制度	2010年12月		行政部	2011年1月	严格执行	
45	保密工作制度	2010年12月		行政部	2011年1月	严格执行	
46	劳动纪律制度	2010年12月		人力资源部	2011年1月	严格执行	
47	考勤管理制度	2010年12月		人力资源部	2011年1月	严格执行	
48	休假管理制度	2010年12月		人力资源部	2011年1月	严格执行	
49	奖惩管理制度	2010年12月		人力资源部	2011年1月	严格执行	
50	培训开发制度	2010年12月		人力资源部	2011年1月	严格执行	
51	招聘管理制度	2010年12月		人力资源部	2011年1月	严格执行	
52	劳动合同管理制度	2010年12月		人力资源部	2011年1月	严格执行	
53	社会保险管理制度	2010年12月		人力资源部	2011年1月	严格执行	
54	住房公积金管理制度	2010年12月		人力资源部	2011年1月	严格执行	
55	安全生产责任制	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
56	安全生产操作规程	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
57	安全生产应急预案	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
58	安全生产检查制度	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
59	安全生产培训制度	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
60	安全生产考核制度	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
61	安全生产奖惩制度	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
62	安全生产事故报告制度	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
63	安全生产事故调查制度	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
64	安全生产事故处理制度	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
65	安全生产事故预防制度	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
66	安全生产事故责任追究制度	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
67	安全生产事故报告和处理规定	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
68	安全生产事故报告和调查处理条例	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
69	安全生产事故报告和调查处理办法	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
70	安全生产事故报告和调查处理规定	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
71	安全生产事故报告和调查处理办法	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
72	安全生产事故报告和调查处理规定	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
73	安全生产事故报告和调查处理办法	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
74	安全生产事故报告和调查处理规定	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
75	安全生产事故报告和调查处理办法	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
76	安全生产事故报告和调查处理规定	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
77	安全生产事故报告和调查处理办法	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
78	安全生产事故报告和调查处理规定	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
79	安全生产事故报告和调查处理办法	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	
80	安全生产事故报告和调查处理规定	2010年12月		安全部	2011年1月	严格执行	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

财决公开08表
金额单位：万元

部门：四川省达州市地方志办公室

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	117.87	302	商品和服务支出	30.14	307	债务利息及费用支出	0.00	
30101	基本工资	34.12	30201	办公费	3.49	30701	国内债务付息	0.00	
30102	津贴补贴	49.54	30202	印刷费	0.12	30702	国外债务付息	0.00	
30103	奖金	5.58	30203	咨询费	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00	
30106	伙食补助费	0.07	30204	手续费	0.02	30704	国外债务发行费用	0.00	
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	310	资本性支出	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险费	9.20	30206	电费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00	
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	1.12	31002	办公设备购置	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.34	30208	取暖费	0.00	31003	专用设备购置	0.00	
30111	公务员医疗补助缴费	1.67	30209	物业管理费	0.00	31005	基础设施建设	0.00	
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	1.29	31006	大型修缮	0.00	
30113	住房公积金	10.95	30212	因公出国（境）费用	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00	
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	1.11	31008	物资储备	0.00	
30199	其他工资福利支出	2.40	30214	租赁费	0.32	31009	土地补偿	0.00	
303	对个人和家庭的补助	3.82	30215	会议费	0.00	31010	安置补助	0.00	
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00	
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.43	31012	拆迁补偿	0.00	
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31013	公务用车购置	0.00	
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00	
30305	生活补助	3.34	30225	专用燃料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00	
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.10	31022	无形资产购置	0.00	
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	9.60	31099	其他资本性支出	0.00	
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.68	312	对企业补助	0.00	
30309	奖励金	0.30	30229	福利费	3.51	31201	资本金注入	0.00	
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00	
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	7.35	31204	费用补贴	0.00	
30399	其他个人和家庭的补助支出	0.18	30240	税金及附加费用	0.00	31205	利息补贴	0.00	
			30299	其他商品和服务支出	0.00	312099	其他对企业补助	0.00	
						399	其他支出	0.00	
						39906	赠与	0.00	
						39907	国家赔偿费用支出	0.00	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00	
						39999	其他支出	0.00	
人员经费合计		121.69	公用经费合计						30.14

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开09表
金额单位：万元

部门：四川省

2020年度

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项	合计		
201			一般公共服务支出	26.64	26.64
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	26.64	26.64
2010302			一般行政管理事务	26.64	26.64

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开10表
金额单位：万元

部门：四川省达州市地方志办公室

2020年度

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.43

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况，决算数包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开11表
金额单位：万元

部门：四川省达州市地方志办公室

2020年度

科目编码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
				合计	基本支出	项目支出	
类 款 项	合计						

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：如部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据。

备注：此表无数据

政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开12表
金额单位：万元

部门：四川省达州市地方志办公室

2020年度

合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算情况，决算数包括当年政府性基金预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

如部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据。

备注：此表无数据

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

财决公开13表
金额单位：万元

部门：四川省达州市地方志办公室

2020年度

项 目			年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目编码	科目名称					
类	款	项	合计			

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况；如部门没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。

备注：此表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：四川省达州市地方志办公室
2020年度
财决公开14表
金额单位：万元

项 目			本年支出		
科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计		

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
如单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。

备注：此表无数据