

2021 年度四川省  
达州市社会保险管理局  
部门决算

# 目录

公开时间：2022 年 9 月 28 日

<b>第一部分 部门概况</b> .....	4-8
一、基本职能及主要工作.....	4-7
二、机构设置.....	7-8
<b>第二部分 2021 年度部门决算情况说明</b> .....	9-13
一、收入支出决算总体情况说明.....	9
二、收入决算情况说明.....	9
三、支出决算情况说明.....	9
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	9-11
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	11
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	11-12
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	12
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	12
十、其他重要事项的说明.....	12-13
<b>第三部分 名词解释</b> .....	14-16
<b>第四部分 附件</b> .....	17-21
附件 1.....	17-21
<b>第五部分 附表</b> .....	22
一、收入支出决算总表.....	23

二、收入决算表.....	24
三、支出决算表.....	25
四、财政拨款收入支出决算总表.....	26
五、财政拨款支出决算明细表（政府经济分类科目）.....	27
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	28
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	29-30
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	31
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	32
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	33
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	34
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	35
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	36
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	37

# 第一部分 部门概况

## 一、基本职能及主要工作

(一) 主要职能。贯彻执行国家、省、市机关事业单位养老保险、企业职工养老保险、失业保险、工伤保险工作的方针、法律、法规及政策；承担市本级“五险统一”征缴稽核和机关事业单位养老、企业职工养老保险、工伤保险、职业年金经办工作；负责各县（市、区）社会保险经办机构业务指导工作；承办市政府、市人社局交办的其他事项。

### (二) 2021 年重点工作完成情况

#### (一) 正确把握统与分的关系，着力坚持服务发展

一是加速全民参保计划，覆盖人数基金征收“双增长”。截至 12 月底，企业养老保险 55 万人，工伤保险参保 33.11 万人，机保参保 118600 人，分别较去年同期增长 2.3%，3.2%，10.2%。企业养老保险基金征缴 377540 万元，工伤保险基金征缴 27989 万元，机保征缴 194340 万元，职业年金征缴 46352 万元，分别较去年同期增长-12.3%，61.4%、17%、10.4%（2020 年企业养老保险基金保费收入比 2021 年高的主要是往期办理的被征地农民欠缴资金在 2020 年集中缴纳到位）。

二是强化大厅疫情防控，社保服务期间疫情“零风险”。始终坚持“群众安全有保障、业务经办可持续，服务质量不降低”理念，科学统筹疫情防控和业务经办工作，在疫情防控中着手细节，抓紧抓实内部管理，优化流程开通便捷服务专线，在业务经办上推进不见面服务，多措并举筑暖心社保、放心社保。

三是不断优化办理服务，落实常规社保业务“轻松办”。推进养老保险关系无障碍转移，实现企业职工养老保险关系省内免转移。规范被征地农民养老保障业务经办，推动实现“即征即保、分类施保”。深入推进川渝社保协同，为两地群众提供异地便捷、跨域通办的社保服务。按照“人社服务快办行动”打包办、提速办、简化办的总体要求，通过优化业务流程，缩短办理时限，压减证明材料，全力推动业务流程优化、业务办理提速，深入开展养老保险、失业保险和工伤保险服务快办行动。将参保单位和群众生产生活过程中特定时点特定情形需办理、日常可打包办理的多个人社服务事项整合为企业群众眼里“一件事”，精简 61 项证明材料，实现多个关联事项一次办理。截至 12 月，仅达川区银行网点办理社保业务 20000 余笔。大力推行“一网通办”。目前，已完成 52 项社保公共服务事项业务流程再造和办事指南修订工作，线上认领事项完成率 100%，好评率 100%。

四是狠抓作风纪律建设，达州社保品牌效应“初显现”。常态化开展业务技能岗位练兵，结合社保基金管理专项整治、审计专项整改等工作，组织开展了全市范围内的审计稽核专项培训。加强政风行风建设，组织开展暗访调研，加强对日常工作纪律、服务质量、“取消证明事项”的监督检查，多角度收集掌握社保经办系统行风建设情况。

## （二）正确把握破与立的关系，着力坚持改革创新。

一是抓实各项政策规定落实落地。贯彻落实省人社厅、财政厅联合印发的《企业职工基本养老保险省级统筹工作考核暂行办法》（以下简称省级统筹考核暂行办法），召开专题学习会，层层压实责任。

组织中层以上干部召开《省级统筹考核暂行办法》学习专题会 2 次。挂钩绩效评优考核，严肃失职惩戒。

二是着力促进“万达开”社保协同发展。全年共计 11 项社保业务纳入“万达开”高频政务服务“川渝通办”事项清单。企业职工养老保险省级统筹更加深入，“七个统一”全面落地。社保税务征缴体制改革磨合顺畅，运维互联互通机制逐步成型。继续开展“中人”待遇兑现工作，截至目前，达州市已完成第四批(2020 年度)机关事业单位退休“中人”兑现工作，全市机关事业单位退休“中人”16076 人，已核定发放“中人”待遇 15746 人。巩固前期成果，聚力舆情管控，强化“三专”，做好 2020 年退休待遇计发前期准备。推进工伤预防五年行动计划以及工伤保险医疗费服务协议医疗机构手工直接结算行动。

三是持续推进信息系统联网上线。目前已完成省社保局下发的“全国统筹信息系统业务中台数据清理（第二批次）”以及人社部风险防控子系统下发疑点数据的核查以及部稽核系统下发的疑点数据的核查，为全国统筹信息系统的上线奠定基础。

### （三）坚持把握惩与防的关系，着力坚持统筹推进

一是找准问题补短板，精准施策求实效。面对问题，成立主要负责人牵头的整改工作专班，6 次专题研究，明确整改任务，加压推进整改。印发《达州市 2020 年养老保险基金审计整改问题明细表》，逐项明确责任单位、整改要求和完成时限；对反馈问题按整改难易程度分类，对能立即整改的，即查即改、就地销号；对无法立即整改的，

制定整改计划，分步持续推进。目前，已全面完成整改问题 16 个。正全力推进整改问题 2 个。

二是督查整改抓落实，逗硬追责保作风。从线下经办资料、审核流程到线上信息录入、权限设置等方面去“地毯式”“扫描”经办行为。共发现社保基金管理风险问题 95 个，涉及经办业务 20 余项。截至目前已整改完成 63 个，收集整理专卷资料 10 卷，正在持续整改 32 个。

三是建立健全防范机制，多措并举保安全。加强学习，提高站位。通过组织业务科室干部职工认真学习相关法律法规、政策文件和经办规程，进一步构筑“不敢、不想、不能”违法违规经办业务的思想堤坝。结合实际，以案说法。收集梳理近年来侵害社保基金安全典型案例，深入分析案发原因，找准业务经办风险点，通过书面形式转发业务科室，强调社会保险基金工作安全纪律，做到防微杜渐，警钟长鸣。突出重点，严控流程。业务科室对执行社会保障法律、法规和政策以及经办规。

为了彻底转变社保经办流程不规范、政策执行口径不一致的局面，我们提出全市社保“一盘棋”工作思维，通过业务沟通，逐步磨合，集中解疑和市级审核等方式，解决了原有地方“壁垒”，转变了各自为政、各自为战局面，形成了全市社保业务经办“一套系统，一个口径、一个流程”。实现了部分业务审核权限集中，经办、审批权限分离和“一把尺子量到底”。

## 二、机构设置

达州市社会保险管理局隶属于达州市人力资源和社会保障局，是参照公务员法管理的事业单位，内设 9 科 1 室。

达州市社会保险管理局无下属二级单位。



## 第二部分 2021 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 879.41 万元。与 2020 年度收、支总计 1483.92 万元相比，收、支总计各减少 897.32 万元，下降 40.74%。主要变动原因是人员减少，经费支出减少。

### 二、收入决算情况说明

2021 年本年收入合计 879.41 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 879.41 万元，占 100%。

### 三、支出决算情况说明

2021 年本年支出合计 885.63 万元，其中：基本支出 713.16 万元，占 80.53%；项目支出 172.47 万元，占 19.47%。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年财政拨款收、支总计 879.41 万元。与 2020 年财政拨款收、支总计 1483.92 万元相比，财政拨款收、支总计各减少 604.51 万元，下降 40.74%。主要变动原因是人员减少，经费支出减少。

### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

#### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 885.63 万元，占本年支出合计的 100%。与 2020 年一般公共预算财政拨款支出 1474.98 万元相比，一般公共预算财政拨款减少 589.35 万元，下降 39.96%。主要变动原因是人员减少，经费支出减少。

#### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 885.63 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出（类）804.33 万元，占 90.82%；医疗卫生与计划生育支出（类）40.91 万元，占 4.62%；住房保障支出（类）40.39 万元，占 4.56%。

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年一般公共预算支出决算数为 885.63，完成预算 100%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险经办机构（项）：支出决算为 699.44 万元，完成预算 100%。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：支出决算为 58.82 万元，完成预算 100%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 46.07 万元，完成预算 100%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 0 万元，完成预算 0%。

5. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 19.25 万元，完成预算 100%。

6. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 21.66 万元，完成预算 100%。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：  
支出决算为 40.39 万元，完成预算 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 885.63 万元，  
其中：

人员经费 841.90 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费 43.73 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

## 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算为 1.59 万元，完成预算 0.37%，决算数小于预算数的主要原因是按照厉行节约相关要求，严格控制“三公”经费。其中：

(1) 会议费支出情况：0.16 万元

(2) 培训费支出情况：1.43 万元

## (二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算 0.26 万元，占 100%。具体情况如下：

1. 未安排因公出国（境）经费支出。

2. 未安排公务用车购置及运行维护费支出。

3. 公务接待费支出 0.26 万元，完成预算 0.%。公务接待费支出决算比 2020 年支出 1.41 万元下降了 1.15 万元，下降 81.56%。主要原因因疫情影响考察调研、专项检查次数减少较多。

主要用于执行公务、开展业务活动开支的用餐费等。国内公务接待 5 批次，41 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.26 万元，具体内容包括：接待上级机关来达考察调研、专项检查等用餐费 0.26 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021 年我单位无政府性基金预算拨款支出。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021 年我单位无国有资本经营预算拨款支出。

## 十、其他重要事项的情况说明

### (一) 机关运行经费支出情况

2021 年，我单位机关运行经费支出 43.73 万元，比 2020 年单位机关运行经费支出 43.18 万元增加 0.55 万元，同比增加 1.27%。

## （二）政府采购支出情况

2021 年，我单位未安排政府采购。

## （三）国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，我单位共有车辆 0 辆，其中：一般公务用车 0 辆，单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2021 年部门整体开展绩效自评。

## 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如…（二级预算单位事业收入情况）等。
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如…（二级预算单位经营收入情况）等。
4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是…（收入类型）等。
5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。
6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。
9. 一般公共服务（类）…（款）…（项）：指……。
10. 外交（类）…（款）…（项）：指……。
11. 公共安全（类）…（款）…（项）：指……。
12. 教育（类）…（款）…（项）：指……。
13. 科学技术（类）…（款）…（项）：指……。
14. 文化体育与传媒（类）…（款）…（项）：指……。

- 15. 社会保障和就业（类）…（款）…（项）：指……。
- 16. 医疗卫生与计划生育（类）…（款）…（项）：指……。
- 17. 节能环保（类）…（款）…（项）：指……。
- 18. 城乡社区（类）…（款）…（项）：指……。
- 19. 农林水（类）…（款）…（项）：指……。
- 20. 交通运输（类）…（款）…（项）：指……。
- 21. 资源勘探信息等（类）…（款）…（项）：指……。
- 22. 商业服务业（类）…（款）…（项）：指……。
- 23. 金融（类）…（款）…（项）：指……。
- 24. 国土海洋气象等（类）…（款）…（项）：指……。
- 25. 住房保障（类）…（款）…（项）：指……。
- 26. 粮油物资储备（类）…（款）…（项）：指……。
- ……
- ……
- ……

（解释本部门决算报表中涉及的全部功能分类科目至项级，不涉及  
的科目请自行删除。请参照《2021 年政府收支分类科目》增减内容。）

27. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生  
的人员支出和公用支出。

28. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展  
目标所发生的支出。

29. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展

非独立核算经营活动发生的支出。

30. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

31. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

32. ……。

（名词解释部分请根据各部门实际列支情况罗列，并根据本部门职责职能增减名词解释内容。）



## 第四部分 附件

### 附件 1

## 达州市社会保险管理局

### 2021 年部门整体支出绩效评价报告

#### 一、部门（单位）概况

##### （一）机构组成

达州市社会保险管理局隶属于达州市人力资源和社会保障局，是参照公务员法管理的事业单位，内设 9 科 1 室。

##### （二）机构职能

贯彻执行国家、省、市机关事业单位养老保险、企业职工养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤和生育保险工作的方针、法律、法规及政策；承担市本级“五险统一”征缴稽核和机关事业单位养老、企业职工养老保险、工伤保险、职业年金经办工作；负责各县（市、区）社会保险经办机构业务指导工作；承办市政府、市人社局交办的其他事项。

##### （三）人员概况

截至 2021 年底，部门核定编制人数 43 名，其中事业编制 27 名，工勤 16 名。达州市社会保险管理局现有在职职工 42 名，退（离）休职工 34 人，其中在职职工中事业编制 26 名，工勤 16 名。

#### 二、部门财政资金收支情况

### （一）部门财政资金收入情况

2021 年财政局批复我局的年初财政拨款收入预算为 587.82 万元，当年追加预算 297.81 万元，2021 年度我局实际收到的财政拨款收入为 879.41 万元（其中 885.42 万元为代财政发放市本级机关事业单位离休人员离休费）。

### （二）部门财政资金支出情况

2021 年我局财政拨款支出共计 885.63 万元，主要用于局机关人员工资、日常运转、离退休人员支出等基本支出以及为完成特定事业发展目标而安排的年度项目支出，主要包括：个人权益记录管理工作费、待遇资格认证工作经费、社保大厅运行和维护工作经费、社保业务档案电子化及规范管理费、网络维护费、委托中介稽核费、扶贫驻村工作经费、邮寄、银行票据费等。

按支出功能分类主要用于以下方面：

1. 社会保障和就业支出 804.33 万元。主要为局机关人员工资、机关事业单位基本养老保险缴费、离退休人员支出、日常运转等基本支出以及为完成特定事业发展目标而安排的年度项目支出。

2. 医疗卫生和计划生育支出 40.91 万元。主要为按照规定标准为职工缴纳的基本医疗保险费和公务员医疗补助等支出。

3. 住房保障支出 40.39 万元。主要为按照规定标准为职工缴纳的住房公积金支出。

## 三、部门整体预算绩效管理情况（根据适用指标体系进行调整）

我单位 2021 年已开展预算绩效管理。

#### 四、评价结论及建议

我单位 2021 年已开展预算绩效管理。

##### (一) 评价结论

按照《2021 年市级部门整体支出绩效评价指标体系》，达州市社会保险管理局 2021 年整体支出绩效评价得分 84.19 分。

绩效指标			指标分值	得分	备注
一级指标	二级指标	三级指标			
部门 预算 项目 绩效 管理 (61 分)	目标 管理 (21 分)	目标制定	8	8	
		目标实现	8	8	
		编制精准	5	4.9	编制精准率 $1-5*1.22/581.6=0.98$
	动态 调整 (28 分)	支出控制	6	3	年初预算数与决算数偏差 度超过 10.94%
		“三公”经费 控制	2	2	
		人员经费合规	8	8	
		预算调整	6	4.9 4	预算调整率 $=1.22/581.6=0.02%$ ，得 $3-(1-0.02%)=2$ 分；另一 指标得分 $(1-10*1.22/581.6)$ $*3=2.94$ 分
		执行进度	6	5.7 3	6月= $49.93>40%$ ，得 2 分 9月= $66.12%<67.5%$ ，得 1.96 分 11月= $73.26%<82.5%$ ，得 1.77 分
	完成 结果 (12 分)	预算完成	6	4.6 2	$451.85 / 586.60 = 77.03%$
		结转结余控制 (低效无效 率)	4	4	2021 决算口径以支代收， 21 年末结转结余为 3.73

		违规记录	2	2	
综合管理 (19分)	基础管理 (9分)	内部控制制度建设	4	4	
		内部控制制度执行	3	3	
		管理制度健全性	2	2	
	资产管理 (8分)	资产信息系统建设情况	2	2	
		资产配置	2	2	
		资产管理	4	4	
	政府采购 实施计划 (2分)	政府采购实施计划编制	1	1	
		政府采购实施计划执行	1	1	
绩效指标 结果应用 (10分)	信息公开 (4分)	自评公开	4	4	
	整改反馈 (6分)	问题整改	3	3	
		应用反馈	3	3	
小计			90	84,19	

## (二)、存在问题

1. 绩效目标编制不够科学，个别指标不易考核。通过自评发现，个别项目绩效指标设置时为求要素完整。特别是定性描述的效益指标缺乏可考核性。

2. 自评质量有待提高。因工作人员业务水平和知识能力有限，对指标评价体系的指标名词理解有异议，导致个别指标得分计算错误或未按指标标准计算。

3. 公用经费支出控制较差。我局 2021 年日常公用经费预决算

偏差度较大，虽然现行财政预算下达方式有部分原因，经费支出管理控制稍差。

4. 预算执行度较低。2021年1-6月、9月、11月的预算执行率应分别不低于40%、67.5%、82.5%。经自评，特别是1-11月，经费执行率还低于第二阶段的执行率，年末缺乏对预算资金支出的总体计划安排，预算执行进度较差。

### （三）、改进建议

1. 合理设置绩效目标，强化目标管理工作。建议加强学习，结合业务实际，规范、科学编制绩效目标。在项目实施前，结合自身业务特性，设置应符合“量化细化、合理可行、相应匹配、指向明确”原则，使绩效目标能够合理引导并约束项目执行。同时加强项目实施过程管理，对于无法完成或前期目标设置不合理的项目及时申请修正调整，动态掌握绩效目标的实时完成情况，提升财政资金使用效益。

2. 强化绩效管理意识，提高绩效自评质量。进一步完善相关绩效管理办法，落实绩效管理责任，确保绩效管理相关工作延续性，提高绩效自评质量。

3. 建立健全节约工作的长效管理机制，强化公用经费的支出控制。提高预算管理水平和支出执行进度。

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 收入支出决算总表

财决公开01表  
金额单位：万元

部门：达州市社会保险管理局

2021年度

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	879.41	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	800.61
	9		九、卫生健康支出	40	40.91
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	40.39
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>879.41</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>58</b>	<b>881.90</b>
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	6.22	年末结转和结余	60	3.73
	30			61	
<b>总计</b>	<b>31</b>	<b>885.63</b>	<b>总计</b>	<b>62</b>	<b>885.63</b>

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

财决公开02表  
金额单位：万元

部门：达州市社会保险管理局

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	879.41	879.41					
208			社会保障和就业支出	798.12	798.12					
20801			人力资源和社会保障管理事务	693.23	693.23					
2080109			社会保险经办机构	693.23	693.23					
20805			行政事业单位养老支出	104.89	104.89					
2080501			行政单位离退休	58.82	58.82					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.07	46.07					
210			卫生健康支出	40.91	40.91					
21011			行政事业单位医疗	40.91	40.91					
2101101			行政单位医疗	19.25	19.25					
2101103			公务员医疗补助	21.66	21.66					
221			住房保障支出	40.39	40.39					
22102			住房改革支出	40.39	40.39					
2210201			住房公积金	40.39	40.39					

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）；  
本表反映部门本年度取得的各项收入情况。



## 支出决算表

财决公开03表  
金额单位：万元

部门：达州市社会保险管理局

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						
208			社会保障和就业支出	800.61	631.65	168.95			
20801			人力资源和社会管理事务	695.72	526.76	168.95			
2080109			社会保险经办机构	695.72	526.76	168.95			
20805			行政事业单位养老支出	104.89	104.89				
2080501			行政单位离退休	58.82	58.82				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.07	46.07				
210			卫生健康支出	40.91	40.91				
21011			行政事业单位医疗	40.91	40.91				
2101101			行政单位医疗	19.25	19.25				
2101103			公务员医疗补助	21.66	21.66				
221			住房保障支出	40.39	40.39				
22102			住房改革支出	40.39	40.39				
2210201			住房公积金	40.39	40.39				

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

财决公开04表  
金额单位：万元

部门：达州市社会保险管理局

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	879.41	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	800.61	800.61		
	9		九、卫生健康支出	41	40.91	40.91		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	40.39	40.39		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	879.41	<b>本年支出合计</b>	59	881.90	881.90		
年初财政拨款结转和结余	28	6.01	年末财政拨款结转和结余	60	3.52	3.52		
一般公共预算财政拨款	29	6.01		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	885.42	<b>总计</b>	64	885.42	885.42		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

财政拨款支出决算明细表

财决公开05表  
金额单位：万元

部门：达州市社会保险管理局

2021年度

经济分类科目编码	项目	科目名称	行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
					小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
		合计	1	881.90	881.90	712.94	168.95						
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>		2	608.24	608.24	608.24							
30101	基本工资		3	156.49	156.49	156.49							
30102	津贴补贴		4	300.71	300.71	300.71							
30103	奖金		5	13.93	13.93	13.93							
30106	伙食补助费		6										
30107	绩效工资		7										
30108	机关事业单位基本养老保险费		8	46.07	46.07	46.07							
30109	职业年金缴费		9										
30110	职工基本医疗保险缴费		10	19.25	19.25	19.25							
30111	公务员医疗补助缴费		11	21.66	21.66	21.66							
30112	其他社会保险缴费		12	3.56	3.56	3.56							
30113	住房公积金		13	40.39	40.39	40.39							
30114	医疗费		14	6.20	6.20	6.20							
30199	其他工资福利支出		15										
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>		16	201.58	201.58	43.73	157.86						
30201	办公费		17	24.57	24.57	0.02	24.56						
30202	印刷费		18	4.20	4.20		4.20						
30203	咨询费		19										
30204	手续费		20	0.97	0.97	0.07	0.91						
30205	水费		21										
30206	电费		22										
30207	邮电费		23	6.90	6.90	6.90							
30208	取暖费		24										
30209	物业管理费		25	9.39	9.39		9.39						
30211	差旅费		26	4.54	4.54		4.54						
30212	因公出国(境)费用		27										
30213	维修(护)费		28	5.39	5.39	0.04	5.35						
30214	租赁费		29										
30215	会议费		30	0.16	0.16		0.16						
30216	培训费		31	1.44	1.44		1.44						
30217	公务接待费		32	0.26	0.26		0.26						
30218	专用材料费		33										
30224	服装购置费		34										
30225	专用燃料费		35										
30228	劳务费		36	55.57	55.57		55.57						
30227	委托业务费		37	31.02	31.02		31.02						
30228	工会经费		38	5.90	5.90	5.90							
30229	福利费		39										
30231	公务用车运行维护费		40										
30239	其他交通费用		41	31.46	31.46	29.22	2.24						
30240	税金及附加费用		42										
30299	其他商品和服务支出		43	19.83	19.83	1.59	18.24						
<b>303</b>	<b>对个人和家庭补助</b>		44	60.98	60.98	60.98							
30301	离休费		45	58.82	58.82	58.82							
30302	退休费		46										
30303	退职(役)费		47										
30304	抚恤金		48										
30305	生活补助		49										
30306	救济费		50										
30307	医疗费补助		51										
30308	助学金		52										
30309	奖励金		53	2.16	2.16	2.16							
30310	个人农业生产补贴		54										
30311	代缴社会保险费		55										
30399	其他个人和家庭补助支出		56										
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>		57										
30701	国内债务付息		58										
30702	国外债务付息		59										
30703	国内债务发行费用		60										
30704	国外债务发行费用		61										
<b>309</b>	<b>资本性支出(基本建设)</b>		62										
30901	房屋建筑物购建		63										
30902	办公设备购置		64										
30903	专用设备购置		65										
30905	基础设施建设		66										
30906	大型修缮		67										
30907	信息网络及软件购置更新		68										
30908	物资储备		69										
30913	公务用车购置		70										
30919	其他交通工具购置		71										
30921	文物和陈列品购置		72										
30922	无形资产购置		73										
30999	其他基本建设支出		74										
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>		75	11.10	11.10		11.10						
31001	房屋建筑物购建		76										
31002	办公设备购置		77	11.10	11.10		11.10						
31003	专用设备购置		78										
31005	基础设施建设		79										
31006	大型修缮		80										
31007	信息网络及软件购置更新		81										
31008	物资储备		82										
31009	土地补偿		83										
31010	安置补助		84										
31011	地上附着物和青苗补偿		85										
31012	拆迁补偿		86										
31013	公务用车购置		87										
31019	其他交通工具购置		88										
31021	文物和陈列品购置		89										
31022	无形资产购置		90										
31099	其他资本性支出		91										
<b>311</b>	<b>对企业补助(基本建设)</b>		92										
31101	资本金注入		93										
31199	其他对企业补助		94										
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>		95										
31201	资本金注入		96										
31203	政府投资基金股权投资		97										
31204	费用补贴		98										
31205	利息补贴		99										
312099	其他对企业补助		100										
<b>313</b>	<b>对社会保险基金补助</b>		101										
31302	对社会保险基金补助		102										
31303	补充全国社会保障基金		103										
31304	对机关企事业单位职业年金的补助		104										
<b>399</b>	<b>其他支出</b>		105										
39906	赠与		106										
39907	国家赔偿费用支出		107										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补助		108										
39999	其他支出		109										

注：本表以“万元”为金额单位(保留两位小数)，反映部门本年度财政拨款实际支出情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

财决公开06表  
金额单位：万元

部门：达州市社会保险管理局

2021年度

支出功能分类			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计				881.90	712.94	168.95
208			社会保障和就业支出	800.61	631.65	168.95
20801			人力资源和社会保障管理事务	695.72	526.76	168.95
2080109			社会保险经办机构	695.72	526.76	168.95
20805			行政事业单位养老支出	104.89	104.89	
2080501			行政单位离退休	58.82	58.82	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.07	46.07	
210			卫生健康支出	40.91	40.91	
21011			行政事业单位医疗	40.91	40.91	
2101101			行政单位医疗	19.25	19.25	
2101103			公务员医疗补助	21.66	21.66	
221			住房保障支出	40.39	40.39	
22102			住房改革支出	40.39	40.39	
2210201			住房公积金	40.39	40.39	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。





一般公共预算财政拨款基本支出决算表

财决公开08表  
金额单位：万元

部门：达州市社会保险管理局

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	608.24	<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	43.73	<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>		
30101	基本工资	156.49	30201	办公费	0.02	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	300.71	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金	13.93	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.07	30704	国外债务发行费用		
30107	绩效工资		30205	水费		<b>310</b>	<b>资本性支出</b>		
30108	机关事业单位基本养老保险费	46.07	30206	电费		31001	房屋建筑物购建		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	6.90	31002	办公设备购置		
30110	职工基本医疗保险缴费	19.25	30208	取暖费		31003	专用设备购置		
30111	公务员医疗补助缴费	21.66	30209	物业管理费		31005	基础设施建设		
30112	其他社会保障缴费	3.56	30211	差旅费		31006	大型修缮		
30113	住房公积金	40.39	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新		
30114	医疗费	6.20	30213	维修（护）费	0.04	31008	物资储备		
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31009	土地补偿		
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	60.98	30215	会议费		31010	安置补助		
30301	离休费	58.82	30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿		
30302	退休费		30217	公务接待费		31012	拆迁补偿		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置		
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出		
30308	助学金		30228	工会经费	5.90	<b>312</b>	<b>对企业补助</b>		
30309	奖励金	2.16	30229	福利费		31201	资本金注入		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	29.22	31204	费用补贴		
30399	其他个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用		31205	利息补贴		
			30299	其他商品和服务支出	1.59	312099	其他对企业补助		
						<b>399</b>	<b>其他支出</b>		
						39906	赠与		
						39907	国家赔偿费用支出		
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
						39999	其他支出		
<b>人员经费合计</b>		669.22	<b>公用经费合计</b>						43.73

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 一般公共预算财政拨款项目支出决算表

部门：达州市社会保险管理局 2021年度 财决公开09表  
金额单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项	合计		
208			社会保障和就业支出	166.47	168.95
20801			人力资源和社会保障管理事务	166.47	168.95
2080109			社会保险经办机构	166.47	168.95

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。



## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开10表  
金额单位：万元

部门：达州市社会保险管理局

2021年度

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运行 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
4.00					4.00	0.26					0.26

注：本表已“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为一般公共预算财政拨款“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转结余资金安排的实际支出；

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开11表  
金额单位：万元

部门：达州市社会保险管理局

2021年度

科目编码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
				合计	基本支出	项目支出	
类 款 项	合计						

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。  
此表无数据

## 政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开12表  
金额单位：万元

部门：达州市社会保险管理局

2021年度

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费				小计	公务用车购置 费	公务用车运 行费	

注：本表已“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为政府性基金预算财政拨款“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年政府性基金预算财政拨款和以前年度结转结余资金安排的实际支出。

此表无数据

## 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

部门：达州市社会保险管理局			2021年度	财决公开13表 金额单位：万元			
项 目			年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余	
科目编码	科目名称						
类	款	项	合计				

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况；  
此表无数据

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财决公开14表  
金额单位：万元

部门：达州市社会保险管理局

2021年度

项 目			本年支出		
科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计		

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

此表无数据