

达州市住房和城乡建设教育培训中心

## 2020 年度部门决算

# 目录

公开时间：2021 年 9 月 28 日

第一部分 部门概况.....	3
一、基本职能及主要工作.....	3-4
二、机构设置.....	4
第二部分 2020 年度部门决算情况说明	
一、收入支出决算总体情况说明	
二、收入决算情况说明	
三、支出决算情况说明	
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明	
八、政府性基金预算支出决算情况说明	
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	
十、其他重要事项的情况说明	
第三部分 名词解释	
第四部分 附件	
附件 1	
附件 2	
第五部分 附表	
一、收入支出决算总表	
二、收入决算表	
三、支出决算表	
四、财政拨款收入支出决算总表	
五、财政拨款支出决算明细表	
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表	
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	

# 第一部分 部门概况

## 一、基本职能及主要工作

### (一) 主要职能

我单位职能职责主要从事建设行业的岗位培训、执业资格考前培训、继续教育、一线操作人员职业技能培训鉴定、大中专及本科学历教育工作、住建系统职工提升培训、事业单位技术工人岗位晋级专业技术培训和技能考核，是省住建厅批准的二级建筑类培训机构，国家职业技能鉴定所和达州市人力资源和社会保障局批准的技术人员继续教育基地。

(二) 2020 年重点工作完成情况。1. 认真落实好住建部《实施住房和城乡建设领域现场专业人员职业标准的意见》，大力抓好建设企事业单位管理人员岗位培训工作，计划完成建设企事业单位管理人员岗位培训 600 人。

2. 根据住建部《关于加强建筑工人职业培训工作的指导意见》，全面开展好建筑工人职业培训，提高建筑工人职业素质和技能水平，促进我市建筑技能实用型人才队伍不断壮大，计划完成建筑工人培训 1300 人。

3. 认真落实好专业技术人员继续教育条例，加强对建设类专业技术人员和建筑企事业单位管理人员新知识、新理论、新材料、新工艺、新技术和法律法规等知识的继续教育

学习，计划完成建设类各类继续教育 1500 人。

4 . 为全面提高全市建设行业从业人员的整体素质，满足建设系统干部职工申报职称和报考职业资格等的需要，抓好大中专本科学历教育在校学生的教学、教务等管理工作，计划新招生 100 人。

5 . 围绕住房和城乡建设管理工作，开展好其他人才培  
训工作，计划完成 500 人的其他短期培训工作任务，为我市  
建设事业的持续健康发展提供坚强的人才保障。

6 . 完成市住建局安排的其他工作任务，确保政令畅通。

## 二、机构设置

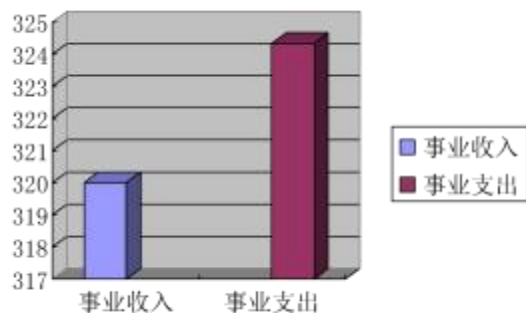
达州市住房和城乡建设教育培训中心为达州市住房和城  
乡建设局下属全额自收自支事业单位（正科级），预算级次  
为二级预算单位。人员编制数 15 人，现在在编实有人数 14  
人，退休职工 1 人， 内设股室两个。

纳入我中心 2020 年度部门决算编制范围的二级预算单位  
包括无。

## 第二部分 2020 年度部门决算情况说明

### 一、 收入支出决算总体情况说明

2020 年度事业收入总计 320 万元。与 2019 年相比，收入总计各增加/减少 0 万元，增长/下降0%。主要变动原因无；2020 年事业支出总计 324.31 万元，与 2019 年年相比，支出总计增加 0.07 万元，增长 0.002%，主要变动原因是成本减少。



### 二、 收入决算情况说明

2020 年本年收入合计 320 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 320 万元，占 100%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

### 三、 支出决算情况说明

2020 年本年支出合计 324.31 万元，其中：基本支出 324.31 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；上缴上级

支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年财政拨款收、支总计 0 万元。与 2019 年相比，财政拨款收、支总计各增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要变动原因无

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020 年一般公共预算财政拨款支出 0 万元，占本年支出合计的 0%。与 2019 年相比，一般公共预算财政拨款增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要变动原因无

##### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020 年一般公共预算财政拨款支出 0 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 0 万元，占 0%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 0 万元，占 0%；卫生健康（类）支出 0 万元，占 0%；住房保障（类）支出 0 万元，占 0%；

##### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020 年一般公共预算支出决算数为 0，完成预算 0%。

#### 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 0 万元，其中：人员经费 0 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖

金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费 0 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

## 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成预算 0%，决算数小于预算数（或与预算数持平）的主要原因无

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年

安排因公出国（境）团组 0 次， 出国（境） 0 人。 因公出国（境）支出决算比 2019 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要原因无。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2018 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要原因无

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2020 年 12 月底，单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。主要用于…（具体工作）等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算比 2019 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要原因无。其中：

国内公务接待支出 0 万元，主要用于……（执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等）。国内公务接待\*\*批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元，具体内容包括：…（接待具体项目、金额）。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元，主要用于接待…（具体项目）。主要用于……



## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020 年政府性基金预算拨款支出 0 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### (一) 机关运行经费支出情况

2020 年，我中心机关运行经费支出 0 万元，比 2019 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%(或与 2019 年决算数持平)。

主要原因无

(注：数据来源于财决附 03 表)

### (二) 政府采购支出情况

2020 年，我中心政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。主要用于…（具体工作）。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的0%。

(注：数据来源于财决附 03 表)

### (三) 国有资产占有使用情况

截至2020年12月31 日，我中心共有车辆1辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、

其他用车1辆，其他用车主要是公务用车。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。（注：数据来源财决附03表，按部门决算报表填报数据罗列车辆情况。）

#### （四）预算绩效管理情况。

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对1个项目（项目名称）开展了预算事前绩效评估，对1个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取1个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对1个项目开展了绩效目标完成情况自评。

本部门按要求对2020年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看达州市住房和城乡建设教育培训中心能够及时、准确、优质地完成预算编制。本部门还自行组织了1个项目支出绩效评价，从评价情况来看达州市住房和城乡建设教育培训中心支出管理规范，资金管理制度较为完善，会计核算和账务处理规范，会计资料完整；预算执行情况良好，预算资金合理使用；圆满完成了市委、市政府及市住建局下达的目标任务。

##### 1. 项目绩效目标完成情况。

本部门在2020年度部门决算中反映“XXX””XXXX”“XXXXX”等X个项目绩效目标实际完成情况。（本单位部门项目绩效目标个数在5个以上的，选取5个项目进行公开，目标个数在5个以下的，全部进行公开，公开内容包括选取

的全部项目完成情况综述和完成情况表)。

(1) XXX 项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 XXX 万元，执行数为 XXX 万元，完成预算的 XX%。通过项目实施，保障（支持、促进、提高……）了 XXXXXXXX(按照项目总体目标简要描述项目成效)，发现的主要问题：XXXXXXX。下一步改进措施：XXXXXX

(2) XXXX 项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 XXX 万元，执行数为 XXX 万元，完成预算的 XX%。通过项目实施，保障（支持、促进、提高……）了 XXXXXXXX(按照项目总体目标简要描述项目成效)，发现的主要问题：XXXXXXX。下一步改进措施：XXXXXX

(3) XXXXX 项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 XXX 万元，执行数为 XXX 万元，完成预算的 XX%。通过项目实施，保障（支持、促进、提高……）了 XXXXXXXX(按照项目总体目标简要描述项目成效)，发现的主要问题：XXXXXXX。下一步改进措施：XXXXXX

项目绩效目标完成情况表  
(2020 年度)

项目名称		无		
预算单位				
预算	预算数：		执行数：	
执行	其中-财政拨款：		其中-财政拨款：	

情况 (万元)	其它资金:		其它资金:		
年度	预期目标			实际完成目标	
目标 完成 情况					
绩效 指标 完成 情况	一级 指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包 含数字及文字描 述)	实际完成指标值 (包含数字及文 字描述)
	项目 完成 指标				
	项目 完成 指标				
	项目 完成 指标				
	项目 完成 指标				

项目 完成 指标				
.....				
效益 指标				
效益 指标				
.....				
满意 度指 标				

## 2. 部门绩效评价结果。

本部门按要求对 2020 年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《达州市住房和城乡建设教育中心 2020 年部门整体支出绩效评价报告》见附件（附件 1）。

本部门自行组织对 0 项目、0 项目开展了绩效评价，《达州市住房和城乡建设教育中心项目 2020 年绩效评价报告》见附件（附件 2）。（非涉密部门均需公开部门整体支

出评价报告，部门自行组织的绩效评价情况根据部门实际公开，若未组织项目绩效评价，则只需说明部门整体支出绩效评价情况)

## 第三部分 名词解释

1、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

2. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是利息收入等。

3. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

4、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

5. 城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）工程建设标准规范编制与监管（项）：指市建设工程造价管理站的基本支出，包括人员经费、公用经费及项目支出。

6. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指本单位按照规定标准为职工缴纳的的养老保险支出。

7. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)事业单位离退休（项）：指本单位按照规定为退休职工发放的补助支出。

8. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指本单位按照规定标准为职工缴纳的的职业年金支出。

9. 医疗卫生与计划生育（类）医疗保障（款）事业单

位医疗（项）：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费经费、按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费；

10. 住房保障支出（类）住房改革支出(款)住房公积金（项）：反映用于住房方面的支出。指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。。

11. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

12. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

13. “三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

14. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

15. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。



16. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

17. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

## 第四部分 附件

### 附件 1

# 达州市住房和城乡建设教育培训中心 2019 年整体支出绩效报告

## 一、部门（单位）概况

### （一）机构组成。

达州市住房和城乡建设教育培训中心系达州市住房和城乡建设局下属的自收自支事业单位（行政级别：正科级），无下属二级预算单位。

### （二）机构职能。

我单位职能职责主要从事建设行业的岗位培训、执业资格考前培训、继续教育、一线操作人员职业技能培训鉴定、大中专及本科学历教育工作、住建系统职工提升培训、事业单位技术工人岗位晋级专业技术培训和技能考核，是省住建厅批准的二级建筑类培训机构，国家职业技能鉴定所和达州市人力资源和社会保障局批准的技术人员继续教育基地。

### （三）人员概况。

建设培训中心人员自收自支事业编制 15 人，现有在编人数 13 人，退休职工 1 人。

## 二、部门财政资金收支情况

### **(一) 部门财政资金收入情况。**

无财政资金收入

### **(二) 部门财政资金支出情况。**

无财政资金支出

## **三、部门整体预算绩效管理情况**

### **(一) 部门预算管理。**

**(1) 绩效目标制定。**结合 2020 年我中心重点工作安排和 2019 年度各项目实际执行情况，对项目支出分通用项目和专用项目编制了绩效目标。严格规范公用经费和项目支出，通用项目与专用项目的支出边界和支出范围，严格执行会议费、培训费、差旅费、接待费的相关规定和标准，加强一般性支出控制力度，严格三公经费管理，严禁超标准和范围支出。

**(2) 目标管理。**我中心在规定时间内编制了绩效目标并报送达州市财政局。在总结 2019 年绩效目标编制工作的基础上，将 2020 年绩效目标进一步细化量化，提高编制质量；按照“公开及时，内容准确，形式规范”基本要求进行了绩效目标公开。

**(3) 执行进度。**我中心十分重视预算执行管理工作，严格按照省、市财政部门有关文件要求，切实加强市级财政支出预算执行管理，努力提高财政资金使用绩效。一是强化预算刚性约束，严格按照批复的部门支出预算执行，没有随意改变专项资金规定用途和自行扩大支出范围和提高支出标准的行为。二是狠抓预算执行进度管理，三是严格控制“三

公”经费、会议费和培训费支出，认真落实厉行节约相关规定。

(4) 完成情况。严格按照专项资金管理办法和相关规定进行项目决策。项目完成情况整体良好，基本达到了预期目标，取得了较好的经济效益和社会效益，有力推动了住房城乡建设事业发展，为加快推进全市新型城镇化建设发挥了积极作用。

## **(二) 结果应用情况。**

2020 年，我中心认真履行职责，切实提升效能，较好地完成了年初下达的各项绩效目标任务。重点任务完成率 100%，重点任务完成质量较好，时效指标完成较好。

根据《全市预算绩效管理工作推进方案》（达市财预〔2019〕43 号），根据上述文件要求，为加快建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，进一步强化绩效意识，提高资金使用效益，我中心综合自评情况并结合我馆年初绩效目标完成情况进行汇总完成部门支出绩效自评工作，我中心自评得分 90 分。

## **四、评价结论及建议**

**(一) 评价结论。**从自评情况来看，我中心部门支出绩效水平较高，整体上完成了年初设定的绩效目标，保障了单位的正常运转，降低了事业运行成本，促进了全市建设人才培训工作持续发展，充分发挥了城建财政资金的经济效益、社会效益和生态效益。

## （二）存在问题。

（1）绩效评价指标体系还不够完善，部分项目考核标准不够科学，资金使用效果反馈不充分，投入产出量化考核标准不具体不系统，有待进一步加强调查论证和完善制度。

（2）预算编制欠科学，虽然预算整体执行情况较好，但调整预算金额相对较大，有待加强与财政沟通，提高预算编制质量和水平。

（3）部分经费基本支出与项目支出界线模糊，难以界定，对绩效考核带来影响。有待进一步探索支出规律，规范财务基础工作，准确反映经费支出结构。

## （三）改进建议。

1、学习如何科学合理制度绩效目标及考核体系，充分发挥绩效工作效用，

2、对于能细分、归总的业务工作，效仿专项支出的进行管理，以便更好的进行绩效评价，发现不足，提出改进。

3、会计核算要更加详细，为本单位各项工作的开展、总结、评估提供更有效的数据资料支撑，为各项业务工作更好的开展提供帮助。

## 2020 年达州市住房和城乡建设教育培训中心项目支出绩效评价报告

### 一、项目概况

#### **(一) 项目基本情况。**

1. 说明项目主管部门（单位）在该项目管理中的职能。
2. 项目立项、资金申报的依据。
3. 资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。
4. 资金分配的原则及考虑因素。

#### **(二) 项目绩效目标。**

1. 项目主要内容。
2. 项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。
3. 分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

#### **(三) 项目自评步骤及方法。**

说明项目绩效自评采用的组织实施步骤及方法。

### 二、项目资金申报及使用情况

#### **(一) 项目资金申报及批复情况。**

说明项目资金申报、批复及预算调整等程序的相关情况。

## **(二) 资金计划、到位及使用情况(可用表格形式反映)。**

1. 资金计划。在说明该项目全市资金计划的基础上，分项目大类或地区分别说明各类资金计划情况，包括中央、省、市（州）、县（市、区）财政资金、项目单位自筹、其他渠道资金（包括银行贷款及其他资金等）。

2. 资金到位。汇总统计截止评价时点该项目全市资金到位情况。在此基础上分项目大类或地区统计各类资金到位情况，包括中央、省、市（州）、县（市、区）财政资金、项目单位自筹及其他渠道资金（包括银行贷款及其他资金等）。将资金到位情况与资金计划进行比对，并重点围绕资金到位率、到位及时性等进行评价，对未到位或到位不及时的情况作出分析说明。

3. 资金使用。汇总统计截止评价时点该项目全市资金支出情况。在此基础上分项目大类或地区统计资金支出情况，并对资金使用的安全性、规范性及有效性进行重点分析，包括资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等是否合规合法、是否与预算相符，并对自评中发现的相关问题进行分析说明。

## **(三) 项目财务管理情况。**

总体评价各项目实施单位财务管理制度是否健全，是否严格执行财务管理制度，账务处理是否及时，会计核算是否规范等。

## **三、项目实施及管理情况**

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

**(一) 项目组织架构及实施流程。**

**(二) 项目管理情况。**结合项目特点，总体评价各项目实施单位执行相关法律法规及项目管理制度等情况，如招投标、政府采购、项目公示制等相关规定。

**(三) 项目监管情况。**说明项目主管部门为加强项目管理所采取的监管手段、监管程序、监管工作开展情况及实现的效果等。

#### 四、项目绩效情况

**(一) 项目完成情况。**

包括项目完成数量、质量、时效、成本等情况，对照项目计划完成目标，对截止评价时点的任务量完成、质量标准、进度计划、成本控制目标的实现程度进行评价，并进行分析说明。

**(二) 项目效益情况。**

从项目经济效益、社会效益、生态效益、可持续效益以及服务对象满意度等方面对项目效益进行全面分析评价。

#### 五、评价结论及建议

**(一) 评价结论。**

结合项目自身特点、评价重点及管理办法等要求，围绕专项项目支出绩效评价指标体系对项目进行总体评价。

**(二) 存在的问题。**



结合自评情况，分析存在的问题及原因。

### **(三) 相关建议。**

针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 收入支出决算总表

部门：四川省达州市住房和城乡建设教育培训中心

2020年度

收入		
项目	行次	决算数
栏次		1
一、一般公共预算财政拨款收入	1	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00
四、上级补助收入	4	0.00
五、事业收入	5	320.00
六、经营收入	6	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00
八、其他收入	8	0.00
	9	
	10	
	11	
	12	
	13	
	14	
	15	
	16	
	17	
	18	
	19	
	20	
	21	
	22	
	23	
	24	
	25	
	26	
<b>本年收入合计</b>	27	320.00
使用非财政拨款结余	28	0.00
年初结转和结余	29	38.85
	30	
<b>总计</b>	31	358.85

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表

财决公开01表  
 金额单位：万元

支出		
项目	行次	决算数
栏次		2
一、一般公共服务支出	32	0.00
二、外交支出	33	0.00
三、国防支出	34	0.00
四、公共安全支出	35	0.00
五、教育支出	36	267.43
六、科学技术支出	37	0.00
七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、社会保障和就业支出	39	34.35
九、卫生健康支出	40	9.72
十、节能环保支出	41	0.00
十一、城乡社区支出	42	0.00
十二、农林水支出	43	0.00
十三、交通运输支出	44	0.00
十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
十五、商业服务业等支出	46	0.00
十六、金融支出	47	0.00
十七、援助其他地区支出	48	0.00
十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
十九、住房保障支出	50	12.81
二十、粮油物资储备支出	51	0.00
二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
二十三、其他支出	54	0.00
二十四、债务还本支出	55	0.00
二十五、债务付息支出	56	0.00
二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年支出合计</b>	58	324.31
结余分配	59	0.00
年末结转和结余	60	34.54
	61	
<b>总计</b>	62	358.85

部门：四川省达州市住房和城乡建设教育培训中心

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入
类	款	项	栏次	1	2
			合计	<b>320.00</b>	<b>0.00</b>
205			教育支出	263.12	0.00
20504			成人教育	263.12	0.00
2050499			其他成人教育支出	263.12	0.00
208			社会保障和就业支出	34.35	0.00
20805			行政事业单位养老支出	34.35	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.18	0.00
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	8.17	0.00
210			卫生健康支出	9.72	0.00
21011			行政事业单位医疗	9.72	0.00
2101102			事业单位医疗	9.72	0.00
221			住房保障支出	12.81	0.00
22102			住房改革支出	12.81	0.00
2210201			住房公积金	12.81	0.00

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）；  
本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 收入决算表

财决公开02表  
金额单位：万元

上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
3	4	5	6	7
<b>0.00</b>	<b>320.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
0.00	263.12	0.00	0.00	0.00
0.00	263.12	0.00	0.00	0.00
0.00	263.12	0.00	0.00	0.00
0.00	34.35	0.00	0.00	0.00
0.00	34.35	0.00	0.00	0.00
0.00	26.18	0.00	0.00	0.00
0.00	8.17	0.00	0.00	0.00
0.00	9.72	0.00	0.00	0.00
0.00	9.72	0.00	0.00	0.00
0.00	9.72	0.00	0.00	0.00
0.00	12.81	0.00	0.00	0.00
0.00	12.81	0.00	0.00	0.00
0.00	12.81	0.00	0.00	0.00

## 支出决算表

部门：四川省达州市住房和城乡建设教育培训中心

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出
类	款	项	栏次	1	2
			合计	<b>324.31</b>	<b>324.31</b>
205			教育支出	267.43	267.43
20504			成人教育	267.43	267.43
2050499			其他成人教育支出	267.43	267.43
208			社会保障和就业支出	34.35	34.35
20805			行政事业单位养老支出	34.35	34.35
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.18	26.18
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	8.17	8.17
210			卫生健康支出	9.72	9.72
21011			行政事业单位医疗	9.72	9.72
2101102			事业单位医疗	9.72	9.72
221			住房保障支出	12.81	12.81
22102			住房改革支出	12.81	12.81
2210201			住房公积金	12.81	12.81

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度各项支出情况。





部门：四川省达州市住房和城乡建设教育培训中心

收 入		
项目	行次	金额
栏次		1
一、一般公共预算财政拨款	1	
二、政府性基金预算财政拨款	2	
三、国有资本经营预算财政拨款	3	
	4	
	5	
	6	
	7	
	8	
	9	
	10	
	11	
	12	
	13	
	14	
	15	
	16	
	17	
	18	
	19	
	20	
	21	
	22	
	23	
	24	
	25	
	26	
<b>本年收入合计</b>	27	
年初财政拨款结转和结余	28	
一般公共预算财政拨款	29	
政府性基金预算财政拨款	30	
国有资本经营预算财政拨款	31	
<b>总计</b>	32	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本

财政拨款收入支出决算总表（说明：此表无数据）

项目	行次	支 出	
		合计	一般公共预算财政拨款
栏次		2	3
一、一般公共服务支出	33		
二、外交支出	34		
三、国防支出	35		
四、公共安全支出	36		
五、教育支出	37		
六、科学技术支出	38		
七、文化旅游体育与传媒支出	39		
八、社会保障和就业支出	40		
九、卫生健康支出	41		
十、节能环保支出	42		
十一、城乡社区支出	43		
十二、农林水支出	44		
十三、交通运输支出	45		
十四、资源勘探工业信息等支出	46		
十五、商业服务业等支出	47		
十六、金融支出	48		
十七、援助其他地区支出	49		
十八、自然资源海洋气象等支出	50		
十九、住房保障支出	51		
二十、粮油物资储备支出	52		
二十一、国有资本经营预算支出	53		
二十二、灾害防治及应急管理支出	54		
二十三、其他支出	55		
二十四、债务还本支出	56		
二十五、债务付息支出	57		
二十六、抗疫特别国债安排的支出	58		
<b>本年支出合计</b>	59		
年末财政拨款结转和结余	60		
	61		
	62		
	63		
<b>总计</b>	64		

本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款



部门：四川省达州市住房和城乡建设教育培训中心				
项 目		行次	合计	小计
经济分类科目编码	科目名称			
	合计	1		
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>2</b>		
30101	基本工资	3		
30102	津贴补贴	4		
30103	奖金	5		
30106	伙食补助费	6		
30107	绩效工资	7		
30108	机关事业单位基本养老保险费	8		
30109	职业年金缴费	9		
30110	职工基本医疗保险缴费	10		
30111	公务员医疗补助缴费	11		
30112	其他社会保障缴费	12		
30113	住房公积金	13		
30114	医疗费	14		
30199	其他工资福利支出	15		
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>16</b>		
30201	办公费	17		
30202	印刷费	18		
30203	咨询费	19		
30204	手续费	20		
30205	水费	21		
30206	电费	22		
30207	邮电费	23		
30208	取暖费	24		
30209	物业管理费	25		
30211	差旅费	26		
30212	因公出国（境）费用	27		
30213	维修（护）费	28		
30214	租赁费	29		
30215	会议费	30		
30216	培训费	31		
30217	公务接待费	32		
30218	专用材料费	33		
30224	被装购置费	34		
30225	专用燃料费	35		
30226	劳务费	36		
30227	委托业务费	37		
30228	工会经费	38		
30229	福利费	39		

30231	公务用车运行维护费	40		
30239	其他交通费用	41		
30240	税金及附加费用	42		
30299	其他商品和服务支出	43		
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	44		
30301	离休费	45		
30302	退休费	46		
30303	退职（役）费	47		
30304	抚恤金	48		
30305	生活补助	49		
30306	救济费	50		
30307	医疗费补助	51		
30308	助学金	52		
30309	奖励金	53		
30310	个人农业生产补贴	54		
30311	代缴社会保险费	55		
30399	其他个人和家庭的补助支出	56		
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	57		
30701	国内债务付息	58		
30702	国外债务付息	59		
30703	国内债务发行费用	60		
30704	国外债务发行费用	61		
<b>309</b>	<b>资本性支出（基本建设）</b>	62		
30901	房屋建筑物购建	63		
30902	办公设备购置	64		
30903	专用设备购置	65		
30905	基础设施建设	66		
30906	大型修缮	67		
30907	信息网络及软件购置更新	68		
30908	物资储备	69		
30913	公务用车购置	70		
30919	其他交通工具购置	71		
30921	文物和陈列品购置	72		
30922	无形资产购置	73		
30999	其他基本建设支出	74		
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	75		
31001	房屋建筑物购建	76		
31002	办公设备购置	77		
31003	专用设备购置	78		
31005	基础设施建设	79		
31006	大型修缮	80		
31007	信息网络及软件购置更新	81		
31008	物资储备	82		
31009	土地补偿	83		
31010	安置补助	84		
31011	地上附着物和青苗补偿	85		

31012	拆迁补偿	86		
31013	公务用车购置	87		
31019	其他交通工具购置	88		
31021	文物和陈列品购置	89		
31022	无形资产购置	90		
31099	其他资本性支出	91		
<b>311</b>	<b>对企业补助（基本建设）</b>	92		
31101	资本金注入	93		
31199	其他对企业补助	94		
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	95		
31201	资本金注入	96		
31203	政府投资基金股权投资	97		
31204	费用补贴	98		
31205	利息补贴	99		
312099	其他对企业补助	100		
<b>313</b>	<b>对社会保障基金补助</b>	101		
31302	对社会保险基金补助	102		
31303	补充全国社会保障基金	103		
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	104		
39906	赠与	105		
39907	国家赔偿费用支出	106		
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	107		
39999	其他支出	108		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度财政拨款实际支出情况。







-----		-----	-----	-----
-----		-----	-----	-----
-----		-----	-----	-----
-----			-----	
-----			-----	
-----			-----	







## 一般公共预算财政拨款支出决算表（说明：此表无数据）

部门：四川省达州市住房和城乡建设教育培训中心      2020年度

支出功能分类			科目名称	本年支出合计	基本支出
类	款	项			
			合计		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实

财决公开06表  
金额单位：万元

项目支出

实际支出情况。

部门：四川省达州市住房和城乡建设教育培训中心

项目			合计	小计
科目名称				
支出功能 分类科目 编码			1	2
类	款	项	栏次 合计	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政

					工资福
基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费	绩效工资	机关事业单位基本养老保险费
3	4	5	6	7	8

财政拨款实际支出情况。

















# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表 (说明: 此表无数)

2020年度

补助					
医疗费补助	助学金	奖励金	个人农业生产 补贴	代缴社会保险费	其他个人和家 庭的补助支出
51	52	53	54	55	56



























公共预算财政拨款基本支出决算表（说明：此表无数据）

公用经费		
科目名称	决算数	科目编码
<b>商品和服务支出</b>		<b>307</b>
办公费		30701
印刷费		30702
咨询费		30703
手续费		30704
水费		<b>310</b>
电费		31001
邮电费		31002
取暖费		31003
物业管理费		31005
差旅费		31006
因公出国（境）费用		31007
维修（护）费		31008
租赁费		31009
会议费		31010
培训费		31011
公务接待费		31012
专用材料费		31013
被装购置费		31019
专用燃料费		31021
劳务费		31022
委托业务费		31099
工会经费		<b>312</b>
福利费		31201
公务用车运行维护费		31203
其他交通费用		31204
税金及附加费用		31205
其他商品和服务支出		312099
		<b>399</b>
		39906
		39907
		39908
		39999
<b>公用经费合计</b>		

公共预算财政拨款基本支出明细情况。

财决公开08表  
 金额单位：万元

科目名称	决算数
<b>债务利息及费用支出</b>	
国内债务付息	
国外债务付息	
国内债务发行费用	
国外债务发行费用	
<b>资本性支出</b>	
房屋建筑物购建	
办公设备购置	
专用设备购置	
基础设施建设	
大型修缮	
信息网络及软件购置更新	
物资储备	
土地补偿	
安置补助	
地上附着物和青苗补偿	
拆迁补偿	
公务用车购置	
其他交通工具购置	
文物和陈列品购置	
无形资产购置	
其他资本性支出	
<b>对企业补助</b>	
资本金注入	
政府投资基金股权投资	
费用补贴	
利息补贴	
其他对企业补助	
<b>其他支出</b>	
赠与	
国家赔偿费用支出	
对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
其他支出	

## 一般公共预算财政拨款项目支出决算表（说明：此表无数据）

财决公开09表  
金额单位：万元

部门：四川省达

2020年度

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项	合计		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

## 一般公共预算财政拨款

部门：四川省达州市住房和城乡建设教育培训中心

预算数					
合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
4.00	0.00	4.00	0.00	4.00	0.00

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三  
际支出。

拨款“三公”经费支出决算表（说明：此表无数据）

财决公开10表  
金额单位：万元

2020年度

决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三公”经费支出决算情况，决算数包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实



## 政府性基金预算财政拨款收

部门：四川省达州市住房和城乡建设教育培训中心

2020年度

科目编码	科目名称	年初结转和结余	本年收入
类 款 项	合计		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性预算财政拨款收  
 说明：如部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据

# 收入支出决算表（说明：此表无数据）

财决公开11表  
金额单位：万元

本年支出			年末结转和结余
合计	基本支出	项目支出	

收入、支出及结转和结余情况。  
据。

## 政府性基金预算财政拨款“三公”

部门：四川省达州市住房和城乡建设教育培训中心

2020年度

合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费	
		小计	公务用车购置费

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性基金预算财政拨款年政府性基金预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

如部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据。

经费支出决算表（说明：此表无数据）

财决公开12表  
金额单位：万元

费	公务接待费
公务用车运行费	

拨款“三公”经费支出决算情况，决算数包括当

## 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表（说明：此表无数据）

部门：四川省达州市住房和城乡建设教育培训中心

2020年度

项 目			年初结转和结余	本年收入
科目编码	科目名称			
类	款	项	合计	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出如部门没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数

财决公开13表  
金额单位：万元

本年支出	年末结转和结余

出情况；  
数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表（说明：此表无数据）

部门：四川省达州市住房和城乡建设教育培训中心

2020年度

项 目				本年支出	
科目编码			科目名称	合计	基本支出
类	款	项	合计		

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
如单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。

