

**2021 年度**

**达州市人民政府驻深圳办事处**

**部门决算**

# 目录

公开时间：2022年9月28日

## 第一部分 单位概况

- 一、基本职能及主要工作
- 二、机构设置

## 第二部分 2021年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 附件

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

# 第一部分 单位概况

## 一、基本职能及主要工作

### （一）基本职能。

代表达州市与广东省和深圳市有关方面进行联络、协调、处理涉及本市的有关事宜，开展对外招商引资、流动党员管理、民工维权和政务接待等各项工作。

### （二）2021 年主要工作完成情况

1. 招商引资工作。2021 年，达州市人民政府驻深圳办事处配合促成华南地区签约项目 72 个，总投资 452 亿元。其中 10-30 亿元以上项目 12 个，30-50 亿元以上项目 1 个。开展投资促进活动共计 50 余次，收集有效重要信息 58 条，邀请企业赴达考察 23 批次。一是突出达州优势，强化产业招商。按照市委提出的“3+3+N”现代产业集群布局，重点围绕能源化工、新材料、农产品加工、电子信息、智能制造、轻纺服饰等产业，梳理重点目标企业，深度挖掘信息，精准对接项目，发挥达州在天然气、锂钾、人力等方面优势，围绕现有产业基础，延链、补链、强链招商。二是借力平台活动，促进项目落地。积极组织在粤企业参加“达商大会”、“知名企业四川行”、“西博会”、四川产业合作（广东）投资推介会等省市投资促进重大平台活动，心里程集团在“西博会”期间参加了省领导会见；邀请广东四川商会、深圳市教育装备行业协会、

三一重工、心里程集团、长江精工、珠海华发、广东高文等商协会、重点企业赴达州考察 23 批次，100 余人次，与正威、心里程等 500 强企业签约了一批重大项目。三是汇聚各方资源，形成招商合力。加强向省政府驻广州办事处工作汇报，加大与各业务科室交流互动；常态化与商协会、行业协会互动互访，充分调动达州在粤各级商会、流动党组织的招商积极性，促进达商回引，总部回迁；整合县市区驻粤招商小分队力量，市县联动，信息共享，项目共促，形成招商引资工作合力。

2. 流动党建及农民工工作。2021 年组织流动党组织开展集中学习 8 次，党委书记讲党课 3 次，新成立流动党支部 2 个，达州驻粤各法律援助工作站和农民工服务中心受理农民工咨询、各类争议诉求等 137 件，帮助追讨欠薪、补偿共计 200 余万元，组织开展农民工就业咨询和培训，帮助 300 多名农民工就业。一是强化党建引领，完善服务机制。坚持以党建为引领，注重扩大流动党组织的覆盖面，持续开展“寻找党员”活动，创新推进企业与社区结对共建；按照“地域相邻、方便工作”的原则，探索建立联合党支部；加强基层党组织管理，党支部每月确定 1 天为主题党日，利用微信、QQ 开展“三会一课”学习活动，集中学习全国、省、市党代会和“两会”等重要会议精神；坚持服务至上理念，全心全意为流动党员和在外达州籍农民工提供便利服务。二是加强党员管理，突出示范引领。注重对流动党员的党性教育、技能培

训、劳动保障和权益维护，号召、引导优秀乡友返乡创业，助力达州乡村振兴；认真抓好流动党员管理，完善党员管理组织网络，健全党员管理制度规定，积极探索流动党员管理新模式，以微信群、QQ群、短信为载体，实现流动党员管理全覆盖；不断创新管理理念，制定流动党员党支部工作职责和管理制度，切实增强流动党组织的凝聚力、向心力和战斗力，持续增强党员的荣誉感、责任感和使命感。三是做好维权维稳，开展慰问救助。加强农民工维权平台建设，充分发挥好市法律援助中心、总工会、农劳办在广州、深圳、东莞等地设立的法律援助工作站、农民工服务站作用；对群体性欠薪问题进行重点跟踪协调，先后五次为王培修等30余名达州乡友的欠薪问题与深圳市罗湖区翠竹街道办、罗湖区法院沟通、协调，帮助解决农民工欠薪问题；开展特困救助行动，对在粤遭遇重大疾病灾难困难的达州籍农民工实施救济救助50余人次，发放慰问金5万余元。

**（三）政务服务和信息调研工作。** 2021年共接待来粤学习、招商考察人员近300余人次，其中市级领导25人次，县处级领导52人次，其余干部200多人次。一是提高政务服务质量。按照规范化要求，细化服务工作，积极与机场、火车站、酒店对接，竭力为来粤学习、招商考察人员提供便利与支持。二是协调当地政府关系。加强了与珠三角各级党委政府沟通联系，促进达州和大湾区各地领导的互访，为政务交流提供方便。三是加强信息调

研工作。着力突出信息质量，将深圳特区乃至广东省发展经济、繁荣社会的真经、社会主义市场经济的创新举措、经济社会发展中的成就经验，安排专人收集、筛选相关信息资料，快捷及时报告市委、市政府和市级有关部门，为其科学决策提供参考。

## 二、机构设置

达州市人民政府驻深圳办事处是参照公务员管理的事业单位，属财政全额拨款，内设办公室。参公管理事业编制人数 5 名，在职人数 4 名。

达州市人民政府驻深圳办事处下属二级单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

## 第二部分 2021 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 247.94 万元、248.13 万元。与 2020 年相比，收、支总计各增加 88.61 万元、88.17 万元，增 55.61%、55.12%。主要变动原因是：（1）本年度增加工作人员 2 名（较上年增长 66.67%）；（2）本年度实施房屋修缮工程；（3）本年度购置办公设备及宿舍家具等。

### 二、收入决算情况说明

2021 年本年收入合计 247.94 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 247.90 万元，占 99.98%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0.04 万元，占 0.02%。

### 三、支出决算情况说明

2021 年本年支出合计 248.13 万元，其中：基本支出 85.15 万元，占 34.32%；项目支出 162.98 万元，占 65.68%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年财政拨款收、支总计247.90万元。与2020年相比，财政拨款收、支总计各增加88.66万元，增长55.68%。主要变动原因是：（1）本年度增加工作人员2名（较上年增长66.67%）；（2）本年度实施房屋修缮工程；（3）本年度购置办公设备及宿舍家具等。

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021年一般公共预算财政拨款支出247.90万元，占本年支出合计的99.98%。与2020年相比，一般公共预算财政拨款支出增加87.94万元，增长54.98%。主要变动原因是（1）本年度增加工作人员2名（较上年增长66.67%）；（2）本年度实施房屋修缮工程；（3）本年度购置办公设备及宿舍家具等。

##### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021年一般公共预算财政拨款支出247.90万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出230.59万元，占93.02%；教育支出（类）\*\*万元，占\*\*%；科学技术（类）支出\*\*万元，占\*\*%；文化旅游体育与传媒（类）支出\*\*万元，占\*\*%；社会保障和就业（类）支出7.31万元，占2.95%；卫生健康支出4.56万元，占1.84%；住房保障支出5.44万元，占2.19%。

##### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021年一般公共预算支出决算数为247.90万元，完成预算



99.98%。其中：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：支出决算为 67.61 万元，完成预算 100%。

2. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 45.90 万元，完成预算 100 %。

3. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：支出决算为 44.58 万元，完成预算 100 %。

4. 一般公共服务（类）商贸事务（款）招商引资（项）：支出决算为 45.50 万元，完成预算 100%。

5. 一般公共服务（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）：支出决算为 20.00 万元，完成预算 100%。

6. 一般公共服务（类）其他共产党事务支出（款）其他共产党事务支出（项）：支出决算为 7.00 万元，完成预算 100%。

7. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 7.31 万元，完成预算 100%。

8. 医疗卫生与计划生育（类）医疗保障（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 4.56 万元，完成预算 100%。

9. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 5.44 万元，完成预算 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021年一般公共预算财政拨款基本支出84.92万元，其中：

人员经费78.96万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费5.97万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费等。

## 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算为13.03万元，完成预算95.81%，决算数小于预算数的主要原因是：厉行节约，压减支出。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算3.70万元，占28.40%；公务接待费支出决算9.33万元，占71.60%。具体情况如下：

（图7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

1. 因公出国（境）经费支出0万元，完成预算0%。全年安排

因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。

因公出国（境）支出决算与 2019 年持平。

**2. 公务用车购置及运行维护费支出 3.70 万元，完成预算 92.5%。**公务用车购置及运行维护费支出决算比 2020 年减少 0.06 万元，下降 1.59%。主要原因是：厉行节约，压减支出。

其中：**公务用车购置支出 0 万元。**全年按规定更新购置公务用车 0 辆。截至 2020 年 12 月底，单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

**公务用车运行维护费支出 3.70 万元。**主要用于主要用于外招商引资、流动党员管理、民工维权和政务接待等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

**3. 公务接待费支出 9.33 万元，完成预算 97.18%。**公务接待费支出决算比 2021 年减少 0.06 万元，下降 0.64%。主要原因是：厉行节约，压减支出。其中：

**国内公务接待支出 9.33 万元，**主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 37 批次，300 余人次（不包括陪同人员），共计支出 9.43 万元，具体内容包括：市（县）领导来珠三角地区开展考察学习；市领导、市级部门、各县（市、区）招商小分队来珠三角地区开展招商引资工作；拜访企业、商（协）会；对接、洽谈招商项目；组织企业参加各类招商活动、赴达州考察投资项目等等。

**外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人。**

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021年政府性基金预算财政拨款支出0万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021年国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2021年，驻深办机关运行经费支出6.19万元，比2020年增加2.14万元，增长52.85%。主要原因是：本年度增加编制内人员2名。

### （二）政府采购支出情况

2021年，驻深办政府采购支出总额10.13万元，其中：政府采购货物支出10.13万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。主要用于集中购置办公设备、办公家具等。授予中小企业合同金额10.13万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，驻深办共有车辆1辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车1辆，其他用车主要是用于开展外招商引资、流动党员管理、民工维权和政务接待等工作。

单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

#### **（四）预算绩效管理情况**

根据预算绩效管理要求，本单位在 2021 年度预算编制阶段，组织招商引资工作、流动党员党委工作等 2 个项目开展了预算事前绩效评估，对 2 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 2 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 2 个项目开展了绩效自评，2021 年特定目标类部门预算项目绩效目标自评表见附件（第四部分）。

## 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

2. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”以外的收入。主要是单位银行帐户利息收入。

3. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

4. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

5. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

3. 一般公共服务（类）商贸事务（款）招商引资（项）：指用于招商此资、优化经济环境等方面的支出。

4. 一般公共服务（类）其他共产党事务支出（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

6. 医疗卫生与计划生育（类）医疗保障（款）行政单位医疗（项）：指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费。

7. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

8. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11. “三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

12. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

附件

### 2021 年部门整体支出绩效评价报告

#### 一、部门（单位）概况

达州市人民政府驻深圳办事处是达州市投资促进局直属的参照公务员法管理的事业单位。

**（一）机构组成。**内设机构 1 个：办公室。

**（二）机构职能。**办公室：协助联络处领导处理机关日常事务；负责文件收发、文件起草、档案管理、机要保密等工作；负责市委、市政府、市人大、市政协副厅级以上领导干部（含同级别的离退休人员）来粤公务、开会、学习等的接待服务工作；负责组织、人事和劳资福利工作；负责财务及机关后勤管理和国有资产管理工作；负责联络处机关的党务、纪检、宣传、工会、共青团、妇女、精神文明建设工作。

**（三）人员概况。**核定事业编制 5 名，领导职数 1 正 1 副，中层干部职数 1 名（副科），科员 2 名。目前本单位在编 4 人（其中：主任 1 名，副主任 1 名，副县级干部 1 名，正科 1 名），空编 1 名。



## 二、部门财政资金收支情况

(一)部门财政资金收入情况。2021年本年收入合计247.94万元，其中一般公共预算财政拨款收入247.9万元，占99.98%。

(二)部门财政资金支出情况。2021年本年支出总计248.13万元，其中：基本支出85.15万元、占34.32%，项目支出162.98万元、占65.68%。

## 三、部门整体预算绩效管理情况

### (一)部门预算项目绩效管理。

达州市人民政府驻深圳办事处预算管理制度健全，预算测算过程清晰明确。财务管理制度健全，会计核算规范，资金使用合法。资金组织管理机构健全，业务组织管理制度健全且执行有效，管控措施充分，管理过程科学、规范。

### (二)结果应用情况

对照年度绩效目标，资金支出控制在预算范围内，资金均按照相关制度规定及时开展，招商引资、信访维稳等工作达成年初预期目标。

### (三)自评质量

按照相关文件要求，联络处对部门整体支出情况自评准确，专项预算项目情况自评完整。

## 四、评价结论及建议

### (一)评价结论。

达州市人民政府驻深圳办事处对整体预算绩效进行了简易自评，评价等级为良好，资金使用及会计核算较为规范。

## (二) 存在问题。

预算绩效的设置还需要进一步细化，更加科学合理，在保障资金使用效果的前提下，还需要提高支出进度。

## (三) 改进建议。

无。

### 2021 年部门整体支出绩效评价表

绩效指标			指标分值	指标解释	计分标准	得分	备注
一级指标	二级指标	三级指标					
部门预算管理 (60分)	预算编制 (23分)	目标制定	10	评价部门绩效目标是否要素完整、细化量化。	绩效目标编制要素完整的，得5分，否则酌情扣分。 绩效指标细化量化的，得5分，否则酌情扣分。 有项目绩效目标的部门（单位），根据项目绩效目标编制质量打分，无项目绩效目标的部门，根据部门整体支出绩效目标打分。	8	
		目标完成	8	评价部门绩效目标实际实现程度与预期目标的偏离度。	评价组遵循“重要性原则”，抽查部门预算项目。如部门预算项目少于等于5个，则全部选取；如部门预算项目大于5个，则选取5-7个项目。以项目完成数量为核心，评价项目实际完成情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数*8（即评价选取的项目绩效目标包含的所有数量指标）	7.5	
		编制精准	5	评价部门年初预算编制是否科学准确。	指标得分=[1-(5*部门全年预算调剂金额/年初部门预算数)]*5。其中：若部门全年预算调剂金额/年初部门预算数>0.2，此项得0分。	4.5	
	预算执行 (27分)	支出控制	5	部门公用经费及非定额公用支出控制情况。	计算部门日常公用经费、项目支出中“办公费、印刷费、水费、电费、物业管理费”等科目年初预算数与决算数偏差程度 预决算偏差程度在10%以内的，得5分。偏差度在10%-20%之间的，得2.5分，偏差度超过20%的，不得分。	5	
“三公”经费控制		4	评价部门（单位）三公经费编制与执行情况。	部门（单位）财政拨款安排的“三公”经费年初部门预算编制较上年实现“零增长”的，得2分，按每项增长扣1分，直至扣完。 部门（单位）财政拨款安排的“三公”经费决算数未突破年初预算数的得2分，每项增长的，扣1分，直至扣完。	4		

	动态调整	6	评价部门开展绩效运行监控后,将绩效监控结果应用到预算调整的情况。	1.当部门绩效监控调整取消额和结余注销额均不为零时,指标得分=部门项目支出绩效监控调整取消额÷(部门绩效监控调整取消额+预算结余注销额)*6 2.当部门绩效监控调整取消额为零,结余注销额不为零时,指标得分=(1-10*结余注销额/年度预算总额)*6,结余注销额超过部门年度预算总额10%的,指标不得分。 3.当部门绩效监控调整取消额与结余注销额均为零时,得满分。	6	
	执行进度	8	评价部门在6、9、11月的预算执行情况。	部门预算执行进度在6、9、11月应达到序时进度的80%、90%、90%,即实际支出进度分别达到40%、67.5%、82.5%。 6、9、11月部门预算执行进度达到量化指标的分别得2、3、3分,未达到目标进度的按其实际进度占目标进度的比重计算得分。	8	
	结转结余控制	2	部门本年度结转结余总额与上年结转结余总额增减比例,用以反映和考核部门对存量资金的实际控制程度。	结转结余控制率=(本年结转结余总额-上年结转结余总额)/上年结转结余总额*100%。结转结余比上年低5%的,得2分,每超过5个百分点扣0.2分,扣完为止。结转结余总额:部门本年度的结转资金与结余资金之和(以决算数为准)。	2	
	专项资金预算下达	2	按要求完成专项资金预算下达	分配专项资金履行集体决策程序的,得1分,有一例未履行集体决策程序的,扣0.5分,直至扣完。 分配专项资金是否号按照规定程序报批的,得1分,有一例未按程序报批的,扣0.5分,直至扣完。	2	
完成结果(10分)	预算完成	8	评价部门预算项目年终预算执行情况。	部门预算项目12月预算执行进度达到100%的,得8分,未达100%的,按照实际进度量化计算得分。	8	
	违规记录	2	根据审计监督、财政检查结果反映部门上一年度部门预算管理是否合规。	依据评价年度审计监督、财政检查结果,出现部门预算管理方面违纪违规问题的,每个问题扣0.5分,直至扣完。	2	

综合管理 (21分)	基础管理 (11分)	内部控制制度建设	4	评价部门(单位)内部控制制度的设置情况。	部门(单位)内控制度涵盖“预算业务”“收支业务”“政府采购业务”“资产管理”“建设项目”“合同”六大经济业务领域的,得2分,缺少一项内控制度的扣0.5分。直至扣完;部门(单位)根据财经法规及实际工作需要及时更新完善内控制度的,得2分,未结合实际或中央、省、市有关管理规定及时更新的,每有一项扣0.5分,直至扣完。	4	
		内部控制制度执行	3	评价部门(单位)内部控制制度执行情况。	部门(单位)按照“分事分权、分岗设权、分级授权”要求落实不相容岗位分离和定期轮岗等内部权力制衡基本举措的,得1.5分,每发现一项不符合规定的,扣0.5分,直至扣完。部门(单位)建立重大事项议事决策机制,且建立有决策权、管理权、执行权和监督权“四权分离”的,得1.5分,每发现一项不符合规定的,扣0.5分,直至扣完。	3	
		管理制度健全性	2	部门(单位)为加强预算管理、推进厉行节约、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整	是否已制定或具有预算资金管理办法、厉行节约管理措施、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度,符合要求得1分;相关管理制度是否合法、合规、完整,符合要求得0.5分;相关管理制度是否得到有效执行,符合要求得0.5分,否则酌情扣分。	2	
		资金使用合规性	2	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定	是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及相关专项资金管理办法的规定;资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;项目的重大开支是否经过评估论证;是否符合部门预算批复的用途;是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。发现一个问题点扣0.5分。	2	
	政府采购实施计划 (6分)	政府采购实施计划编制	3	实施计划与政府采购预算的一致性	指标得分=(已有采购计划资金/政府采购预算资金)*3	3	
		政府采购实施计划执行	3	执行的实施计划与备案的实施计划数量的一致性	指标得分=(合同备案项目个数/备案项目的计划个数)*3	3	
	资产管理 (4分)	资产信息系统建设情况	2	考核部门和单位将国有资产纳入资产信息系统管理情况	未将所属单位国有资产纳入系统管理,扣1分;未将资产变动情况及时录入系统,每次扣0.5分;未落实人员负责管理系统,扣1分。本项指标总计扣分不超过2分。	2	

			2	考核行政事业单位是否按要求及时、准确、全面开展资产清查工作	未在规定时间内完成清查任务的，扣1分；未及时按批复的清查结果进行账务调整的，扣1分。	2	
绩效结果应用（9分）	信息公开（5分）	自评公开	5	评价部门是否按要求将部门整体绩效自评情况和自行组织的评价情况向社会公开	按要求将相关绩效信息随同决算公开的，得5分，否则不得分。	5	
	整改反馈（4分）	结果整改	2	评价部门根据绩效管理结果整改问题、完善政策、改进管理的情况	针对绩效管理过程中（包括绩效目标核查、绩效监控核查和重点绩效评价）提出的问题进行整改，将绩效管理结果应用于完善政策、改进管理、预算挂钩等的，得2分。否则，酌情扣分。	2	
		应用反馈	2	评价部门按要求及时向财政部门反馈结果应用情况	部门在规定时间内向财政部门反馈应用绩效结果报告的，得满分，否则不得分。	2	
	自评质量（10分）	自评质量（10分）	自评准确	10	评价部门整体支出自评准确率	部门整体支出自评得分与评价组抽查得分差异在5%以内的，不扣分；在5%-10%之间的，扣4分，在10%-20%的，扣8分，在20%以上的，扣10分。（部门在自评时，此项指标无需打分，部门自评满分为90分）	10
总得分						97	

附件

## 2021 年专项预算项目支出绩效自评报告 (招商引资项目)

### 一、基本情况

#### (一) 项目概况

根据年初工作安排，紧紧围绕“3+3+N”现代产业集群，充分利用大湾区资金、信息、技术、人才的优势，整合资源，全力开展招商引资工作。

#### (二) 项目实施情况

项目实施内容是参加重大招商平台活动、推动重点产业和优势项目促进、协助小分队招商工作、开展招商宣传工作以及购买专业招商服务、驻点招商工作、产业招商专项工作等。根据年初上级下达年度目标任务，细化分解目标任务及工作进度要求开展具体项目实施工作。

#### (三) 资金投入使用情况

项目资金全部来源于市财政拨款，全年预算 45.50 万元，实际支出 45.50 万元。

#### (四) 项目绩效目标

收集招商引资信息 30 条以上；配合、接待市级、各县（市、区）招商小分队 15 余批次；对接企业 30 家以上；跟踪、促进重点项目 30 个以上。

## **二、评价工作开展情况**

按照市财政局安排部署，我办召召开了相关人员，安排部署预算绩效评价工作，明确了由一名副主任专门负责此项工作，具体工作由办公室牵头，组织、协调和督促落实此项工作。根据上级有关规定和要求，由财务人员与有关单位沟通、对接，对招商引资项目全年工作目标任务及完成时间节点作出量化，确保绩效评价工作有章可循，有序开展。评价工作以部门单位自评为主，按相关评价指标、标准严格实施本项目的绩效评价工作。

## **三、综合评价结论**

2021年本项目达到预算执行率要求。

## **四、绩效评价分析**

### **（一）项目管理情况**

我办建立了资金管理、费用支出等财务管理制度，会计核算较为规范，符合《行政单位会计制度》的相关规定。招商引资专项工作经费坚持专款专用，无虚列支出、截留挤占挪用、超标准开支、无超预算等情况。

### **（二）项目产出情况**

2021年，配合促成签约项目72个，总投资452亿元，其中10-30亿元以上项目12个，30-50亿元以上项目1个。开展投资促进活动共计50余次，收集有效重要信息58条，邀请企业赴达考察23批次，跟踪、促进重点项目52个。

### **（三）项目效益情况。**

超额完成完成市局下达的招商引资年度目标任务。

## **五、存在主要问题**

无。

## **六、相关措施建议**

无。

# **2021 年专项预算项目支出绩效自评报告**

## **（流动党员党委工作项目）**

### **一、基本情况**

#### **（一）项目概况**

在市委、市政府及市委组织部的领导下，市直工委的指导和安排部署下，团结达州各在粤流动党组织，以组织建设为工作基础，加强管理和为服务流动党员为工作重点，促进两地共管共建党组织工作。

#### **（二）项目实施情况**

项目实施内容是指导各驻粤流动党组织工作、促进各流动党组织活动阵地建设、做好流动党员教育管理。根据年初工作计划，细化分解目标任务及工作进度要求开展具体项目实施工作。

#### **（三）资金投入使用情况**

项目资金全部来源于市财政拨款，全年预算 7 万元，实际支出 7 万元。



#### **（四）项目绩效目标**

做好流动党员的培训、发展、教育管理工作，充分发挥党员的先锋模范和支部凝聚力、战斗力作用。

### **二、评价工作开展情况**

按照市财政局安排部署，我办召召开了相关人员，安排部署预算绩效评价工作，明确了由一名副主任专门负责此项工作，具体工作由办公室牵头，组织、协调和督促落实此项工作。根据上级有关规定和要求，由财务人员与有关单位沟通、对接，对招商引资项目全年工作目标任务及完成时间节点作出量化，确保绩效评价工作有章可循，有序开展。评价工作以部门单位自评为主，按相关评价指标、标准严格实施本项目的绩效评价工作。

### **三、综合评价结论**

2021年本项目达到预算执行率要求。

### **四、绩效评价分析**

#### **（一）项目管理情况**

我办建立了资金管理、费用支出等财务管理制度，会计核算较为规范，符合《行政单位会计制度》的相关规定。流动党员党委工作经费坚持专款专用，无虚列支出、截留挤占挪用、超标准开支、无超预算等情况。

#### **（二）项目产出情况**

组织流动党组织开展集中学习8次，党委书记讲党课3次，新成立流动党支部2个，达州驻粤各法律援助工作站和农民工服务中心受理农民工咨询、各类争议诉求等137件，帮助追讨

欠薪、补偿共计 200 余万元，组织开展农民工就业咨询和培训，帮助 300 多名农民工就业。

### **（三）项目效益情况。**

带领各级在粤流动党组织，充分发挥党员先锋模范作用，切实服务达州籍在粤流动党员、农民工。

### **五、存在主要问题**

无。

### **六、相关措施建议**

无。

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 收入支出决算总表

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	247.90	一、一般公共服务支出	32	230.81
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.04	八、社会保障和就业支出	39	7.31
	9		九、卫生健康支出	40	4.56
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	5.44
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	247.94	<b>本年支出合计</b>	58	248.13
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.18	年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	248.13	<b>总计</b>	62	248.13

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

财决公开02表  
金额单位：万元

部门：达州市人民政府驻深圳办事处

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7
				247.94	247.90					0.04
201			一般公共服务支出	230.63	230.59					0.04
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	158.13	158.09					0.04
2010301			行政运行	67.65	67.61					0.04
2010302			一般行政管理事务	45.90	45.90					
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	44.58	44.58					
20113			商贸事务	45.50	45.50					
2011308			招商引资	45.50	45.50					
20132			组织事务	20.00	20.00					
2013299			其他组织事务支出	20.00	20.00					
20136			其他共产党事务支出	7.00	7.00					
2013699			其他共产党事务支出	7.00	7.00					
208			社会保障和就业支出	7.31	7.31					
20805			行政事业单位养老支出	7.31	7.31					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.31	7.31					
210			卫生健康支出	4.56	4.56					
21011			行政事业单位医疗	4.56	4.56					
2101101			行政单位医疗	3.17	3.17					
2101103			公务员医疗补助	1.39	1.39					
221			住房保障支出	5.44	5.44					
22102			住房改革支出	5.44	5.44					
2210201			住房公积金	5.44	5.44					

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）；  
本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

财决公开03表  
金额单位：万元

部门：达州市人民政府驻深圳办事处

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6
				248.13	85.15	162.98			
201			一般公共服务支出	230.81	67.83	162.98			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	158.31	67.83	90.48			
2010301			行政运行	67.83	67.83				
2010302			一般行政管理事务	45.90		45.90			
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	44.58		44.58			
20113			商贸事务	45.50		45.50			
2011308			招商引资	45.50		45.50			
20132			组织事务	20.00		20.00			
2013299			其他组织事务支出	20.00		20.00			
20136			其他共产党事务支出	7.00		7.00			
2013699			其他共产党事务支出	7.00		7.00			
208			社会保障和就业支出	7.31	7.31				
20805			行政事业单位养老支出	7.31	7.31				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.31	7.31				
210			卫生健康支出	4.56	4.56				
21011			行政事业单位医疗	4.56	4.56				
2101101			行政单位医疗	3.17	3.17				
2101103			公务员医疗补助	1.39	1.39				
221			住房保障支出	5.44	5.44				
22102			住房改革支出	5.44	5.44				
2210201			住房公积金	5.44	5.44				

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

财决公开04表  
金额单位：万元

部门：达州市人民政府驻深圳办事处

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	247.90	一、一般公共服务支出	33	230.59	230.59		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	7.31	7.31		
	9		九、卫生健康支出	41	4.56	4.56		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	5.44	5.44		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>247.90</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>247.90</b>	<b>247.90</b>		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	<b>32</b>	<b>247.90</b>	<b>总计</b>	<b>64</b>	<b>247.90</b>	<b>247.90</b>		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。





## 一般公共预算财政拨款支出决算表

财决公开06表  
金额单位：万元

部门：达州市人民政府驻深圳办事处

2021年度

支出功能分类			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计				247.90	84.92	162.98
201			一般公共服务支出	230.59	67.61	162.98
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	158.09	67.61	90.48
2010301			行政运行	67.61	67.61	
2010302			一般行政管理事务	45.90		45.90
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	44.58		44.58
20113			商贸事务	45.50		45.50
2011308			招商引资	45.50		45.50
20132			组织事务	20.00		20.00
2013299			其他组织事务支出	20.00		20.00
20136			其他共产党事务支出	7.00		7.00
2013699			其他共产党事务支出	7.00		7.00
208			社会保障和就业支出	7.31	7.31	
20805			行政事业单位养老支出	7.31	7.31	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.31	7.31	
210			卫生健康支出	4.56	4.56	
21011			行政事业单位医疗	4.56	4.56	
2101101			行政单位医疗	3.17	3.17	
2101103			公务员医疗补助	1.39	1.39	
221			住房保障支出	5.44	5.44	
22102			住房改革支出	5.44	5.44	
2210201			住房公积金	5.44	5.44	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

序号	姓名	性别	出生年月	民族	籍贯	学历	学位	专业	职称	职务	工作单位	联系电话	电子邮箱	备注
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														
30														
31														
32														
33														
34														
35														
36														
37														
38														
39														
40														
41														
42														
43														
44														
45														
46														
47														
48														
49														
50														
51														
52														
53														
54														
55														
56														
57														
58														
59														
60														
61														
62														
63														
64														
65														
66														
67														
68														
69														
70														
71														
72														
73														
74														
75														
76														
77														
78														
79														
80														
81														
82														
83														
84														
85														
86														
87														
88														
89														
90														
91														
92														
93														
94														
95														
96														
97														
98														
99														
100														

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

财决公开08表  
金额单位：万元

部门：达州市人民政府驻深圳办事处

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	78.96	<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	5.97	<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>		
30101	基本工资	16.23	30201	办公费	0.54	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	27.73	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金	17.68	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.10	30704	国外债务发行费用		
30107	绩效工资		30205	水费		<b>310</b>	<b>资本性支出</b>		
30108	机关事业单位基本养老保险费	7.31	30206	电费	0.04	31001	房屋建筑物购建		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.06	31002	办公设备购置		
30110	职工基本医疗保险缴费	3.17	30208	取暖费		31003	专用设备购置		
30111	公务员医疗补助缴费	1.39	30209	物业管理费		31005	基础设施建设		
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.84	31006	大型修缮		
30113	住房公积金	5.44	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新		
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31008	物资储备		
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31009	土地补偿		
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>		30215	会议费		31010	安置补助		
30301	离休费		30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿		
30302	退休费		30217	公务接待费		31012	拆迁补偿		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置		
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出		
30308	助学金		30228	工会经费	0.45	<b>312</b>	<b>对企业补助</b>		
30309	奖励金		30229	福利费	0.37	31201	资本金注入		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	3.57	31204	费用补贴		
30399	其他个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用		31205	利息补贴		
			30299	其他商品和服务支出		312099	其他对企业补助		
						<b>399</b>	<b>其他支出</b>		
						39906	赠与		
						39907	国家赔偿费用支出		
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
						39999	其他支出		
<b>人员经费合计</b>		78.96	<b>公用经费合计</b>						5.97

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 一般公共预算财政拨款项目支出决算表

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项	合计		
			合计	162.98	162.98
201			一般公共服务支出	162.98	162.98
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	90.48	90.48
2010302			一般行政管理事务	45.90	45.90
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	44.58	44.58
20113			商贸事务	45.50	45.50
2011308			招商引资	45.50	45.50
20132			组织事务	20.00	20.00
2013299			其他组织事务支出	20.00	20.00
20136			其他共产党事务支出	7.00	7.00
2013699			其他共产党事务支出	7.00	7.00

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开10表  
金额单位：万元

部门：达州市人民政府驻深圳办事处

2021年度

预算数					决算数						
合计	因公出国 (境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
13.60		4.00		4.00	9.60	13.03		3.70		3.70	9.33

注：本表已“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为一般公共预算财政拨款“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转结余资金安排的实际支出；

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

说明：本表无数据

财决公开11表  
金额单位：万元

部门：达州市人民政府驻深圳办事处

2021年度

科目编码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
				合计	基本支出	项目支出	
类 款 项	合计						

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

说明：本表无数据

财决公开12表  
金额单位：万元

部门：达州市人民政府驻深圳办事处

2021年度

预算数					决算数						
合计	因公出国 (境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费				小计	公务用车购置 费	公务用车运 行费	

注：本表已“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为政府性基金预算财政拨款“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年政府性基金预算财政拨款和以前年度结转结余资金安排的实际支出。

## 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

说明：本表无数据

财决公开13表  
金额单位：万元

部门：达州市人民政府驻深圳办事处

2021年度

项 目			年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目编码	科目名称					
类	款	项				
	合计					

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况；



## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

说明：本表无数据

财决公开14表  
金额单位：万元

部门：达州市人民政府驻深圳办事处

2021年度

项 目			本年支出		
科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计		

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。