

2021 年度

达州市教育考试院部门决算

目录

公开时间：2022 年 9 月 28 日

第一部分 单位概况.....	4
一、职能简介.....	4
二、2021 年重点工作完成情况.....	4
第二部分 2021 年度单位决算情况说明.....	6
一、收入支出决算总体情况说明.....	6
二、收入决算情况说明.....	6
三、支出决算情况说明.....	6
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	7
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	8
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	9
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	10
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	10
十、其他重要事项的情况说明.....	10
第三部分 名词解释.....	12
第四部分 附件.....	13
附件 1：达州市教育考试院关于 2021 年整体支出绩效评价报告.....	13
第五部分 附表.....	28
一、收入支出决算总表.....	28
二、收入决算表.....	28
三、支出决算表.....	28
四、财政拨款收入支出决算总表.....	28
五、财政拨款支出决算明细表.....	28
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	28
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	28
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	28

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	28
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	28
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	28
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	28
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	28
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	28

第一部分 单位概况

一、基本职能和主要工作

（一）主要职能

达州市教育考试院是达州市教育局直属的公益一类事业单位。单位主要职能是：贯彻国家和省有关教育招生考试的方针政策、法律法规，制定并组织实施本市教育招生考试工作管理制度及办法；负责全市普通高校招生考试、成人高校招生考试、硕士研究生招生考试、高中阶段学校招生考试、高中学业水平考试和高等教育自学考试（包括各类学历教育、非学历教育、资格证书考试和等级证书考试）等管理工作；调查处理国家教育考试违纪违规事件，保护考生和维护考试工作人员的合法权益；对各县（市、区）教育招生考试机构进行业务指导与监督管理。

（二）2021 年重点工作完成情况

一年来，组织实施各类国家教育招生考试 15 次，共计考生 163838 人，圆满实现了试卷、考试、考生安全和“防疫保考”双胜利。撰写了《达州市 2021 年高考录取情况的报告》得到市委常委、市委组织部长江彬的肯定性批示。研招工作和普招工作在全省大会上做经验交流发言。

1. 普通高考。近年来全市高考报名人数逐年递增，2021 年我市高考报名 55290 人，比上年增加 1631 人，增幅 3.0 %。今年共录取 48081 人，比上年增加 978 人，增幅 2.1 %，录取率为 86.9%。其中，本科录取 19060 人，比上年减少 78

人，减幅 0.4%；专科录取 29021 人，比上年增加 1056 人，增幅 3.8%。重点本科录取 5841 人，比上年减少 130 人，减幅 2.2%；一般本科录取 13212 人，比上年增加 45 人，增幅 0.3%；5 月高职单招录取 15466 人，比上年增加 2745 人，增幅 21.6%；三大专项计划共录取新生 882 人，比上年减少 1 人，减幅 0.1%，超省上计划配额数 158 人；“双一流”高校录取 2593 人，北京大学录取 8 人，清华大学录取 12 人，军队院校录取 20 人，空军飞行员录取 8 人，民航飞行员录取 6 人，高水平运动队录取 6 人，乡村振兴计划（本科）录取 56 人，超计划录取 4 人，完成率达 108%；对口职教类本科录取 398 人，比上年增加 70 人，增幅为 21.3%。

2. 硕士研究生招生考试工作。2021 年达州教育考试院报考点报名 2038 人，比 2020 年减少 4056 人，减幅 66.6%。2022 年研招考试（2021 年 12 月考试）达州教育考试院报考点报名 3702 人。四川文理学院报考点报名 3726 人。

3. 成人高考。全市共报名 8848 人，比上年增加 403 人，增幅为 4.7%。

4. 自学考试。全市 4 月、10 月组织两次考试，共报名 22459 人 53489 科次。

5. 全国计算机等级考试。全市 3 月、9 月组织两次考试，共计 7951 人报考了 8091 科次。

6. 全国大学英语四、六级考试。全市 6 月、12 月组织两次考试，共报考 16940 人。

7. 特岗教师招聘考试。全市共 9924 人参考。

8. 全国中小学教师资格考试。全市共组织 1 月、5 月两次面试和 3 月、10 月两次笔试考试。面试共报考 8263 人，笔试报考 20450 人 37788 科次。

9. 四川省书法水平测试。全市共报名 11315 人 11389 科次。

10. 中职考试。全市中考报名 70953 人，比上年增加 6693 人，增幅 10.4%。其中录取五年贯通培养学生 1962 人，比上年增加 64 人，增幅 3.4%。

二、机构设置

达州市教育考试院无下属二级预算单位。

第二部分 2021 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 932.36 万元。与 2020 年相比，收、支总计减少 263.59 万元，下降 22.04%。主要变动原因是由于国家教育考试标准化考点高清升级改造已经完成，本年投入减少；另外退休 1 人减少了经费，疫情影响减少了考试次数等原因导致。

二、收入决算情况说明

2021 年本年收入合计 522.11 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 404.51 万元，占 77.48%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入

117.60 万元，占 22.52%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2021 年本年支出合计 735.96 万元，其中：基本支出 489.57 万元，占 66.52%；项目支出 246.39 万元，占 33.48%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年财政拨款收、支总计 404.51 万元。与 2020 年相比，财政拨款收、支总计各增加 82.94 万元，增长 25.79%。主要变动原因是人员经费基本支出增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 404.51 万元，占本年支出合计的 54.96%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 63.06 万元，下降 13.49%。主要变动原因是受国家教育考试标准化考点高清升级改造费用结算支付的影响。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 404.51 万元，主要用于以下方面：教育支出（类）353.03 万元，占 87.27%；社会保障和就业支出（类）支出 20.16 万元，占 4.98%；卫生健康支出（类）14.10 万元，占 3.49%；住房保障支出（类）

17.22 万元，占 4.26%；。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年一般公共预算支出决算数为 404.51，完成预算 100%。其中：

1. 教育支出（类）教育管理事务（款）其他教育管理事务支出（项）：支出决算为 353.03 万元，完成预算的 100%。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 18.76 万元，完成预算 100%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 1.40 万元，完成预算 100%。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 14.10 万元，完成预算 100%。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 17.22 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 390.93 万元，其中：

人员经费 361.06 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、奖励金、住房公积金。

公用经费 29.87 万元，主要包括：办公费、印刷费、水

费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算为 1.81 万元，完成预算 73.87%，决算数小于预算数的主要原因是严格执行规定，厉行节约，坚决压减公务接待等费用等支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 1.65 万元，占 91.16%；公务接待费支出决算 0.16 万元，占 8.84%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2020 年增加 0 万元，增长 0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 1.65 万元，完成预算 100%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2020 年增加 0.64 万元，增长 63.37%。主要原因是去年疫情原因公务用车了较少，今年疫情基本可控，公务用车恢复正常运行状况。

其中：**公务用车购置支出 0 万元。**全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2021 年 12

月底，单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 1.65 万元。主要用于全年各类考试押运试卷等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0.16 万元，完成预算 20%。公务接待费支出决算比 2020 年增加 0.08 万元，增长 100%。主要原因是疫情可控，高校正常到达进行宣传。其中：

国内公务接待支出 0.16 万元，主要用于省考试院来达巡视考试和高校来达进行招生宣传活动。国内公务接待 3 批次，24 人次，共计支出 0.16 万元，具体内容包括：省考试院来达巡视成人高考、泸州职院、天一学院来达招生宣传。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021 年，达州市教育考试院不适用机关运行经费核算制度。

（二）政府采购支出情况

2021 年，达州市教育考试院政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，达州市教育考试院共有车辆1辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车1辆，其他用车主要是用于押运国家绝密材料和一般公务。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2021 年度预算编制阶段，组织对 0 项目（项目名称）等 0 个项目开展了预算事前绩效评估，对 3 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 3 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 3 个项目开展了绩效自评。同时，本单位对 2021 年部门整体支出开展绩效自评。《达州市教育考试院关于 2021 年整体支出绩效评价报告》和 2021 年特定目标类部门预算项目绩效目标自评表见附件（第四部分）。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

4. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

5. 教育支出（类）教育管理事务（款）其他教育管理事务支出（项）：指 2020 年度本单位各项工作费用支出；

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本保险费支出。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）指事业单位的职业年金支出。

8. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（类）：指反映事业单位按人力资源和社会保障补、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住

房公积金。

10. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

11. 项目支出：指在基本支出之外为完成各级各类招生考试任务所发生的支出。

12. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第四部分 附件

附件 1、

达州市教育考试院 关于 2021 年整体支出绩效评价报告

一、单位概况

（一）机构组成。

达州市教育考试院是达州市教育局直属的财政拨款公益一类事业单位。

（二）机构职能。

贯彻国家和省有关教育招生考试的方针政策、法律法规，制定并组织实施本市教育招生考试工作管理制度及办法；负责全市普通高校招生考试、成人高校招生考试、硕士研究生招生考试、高中阶段学校招生考试、高中学业水平考试和高等教育自学考试（包括各类学历教育、非学历教育、资格证书考试和等级证书考试）等管理工作；调查处理国家教育考试违纪违规事件，保护考生和维护考试工作人员的合法权益；对各县（市、区）教育招生考试机构进行业务指导与监督管理。

（三）人员概况

达州市教育考试院人员编制 20 人，截止 2021 年 12 月 31 日在职工 20 人。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况。

本单位 2021 预算总收入 522.11 万元，其中：一般公共预算

财政拨款收入 404.51 万元，占 77.48%，事业收入 117.60 万元，占 22.52%。

（二）部门财政资金支出情况。

本单位 2021 年度支付 735.96 万元，其中：基本支出 489.57 万元，占 66.52%；项目支出 246.39 万元，占 33.48%。

三、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算项目绩效管理

严格按照财政部门编制预算的要求，制定绩效目标，部门整体和项目绩效目标要素完整，绩效指标按要求细化量化，采取定性和定量进行表述，具有可量性。设立的整体和项目绩效目标，紧密结合单位职能职责实际，年度工作计划，并与相应的资金使用内容、范围、方向一致。人员类、运转类、特定目标类项目均实现了年初制定的绩效目标。按要求严格预算执行管理，按照国家相关法律法规，制定了财务、公务购置使用、接待、会议、车辆使用等管理制度，支出严格按照国家财经法规和财务管理制度执行，正确组织资金的调度和使用，资金的拨付有完整的审批过程和手续，项目的支出符合部门预算批复的用途，费用开支有标准，有预算，资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，部门预算管理合法合规，全年未出现任何违纪违规问题。

（二）结果应用情况

严格按照相关要求及时准确完整对部门预算、决算进行公开，相关绩效信息也向社会进行公开，接受监督。对上级要求整改的事项按规定、按要求及时整改，按要求及时反馈结果报告。对部门预算绩效管理工作开展情况认真进行自查自评，参照项目年度预算执行情况、项目支出需求，

不断调整和优化整体和项目绩效目标，强化绩效理念，促进单位部门整体绩效管理水平不断提升。

（三）自评质量

我单位按照财政要求进行部门整体支出自评，自评质量准确良好，符合单位实际情况，自评准确率较高。根据《2021年部门整体支出绩效评价表》（见附表1），2021年我单位整体支出绩效评价得分84.5分

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

2021年，本单位积极履职，圆满完成了国家教育各类招生考试和其他工作任务。组织实施各类国家教育招生考试15次，共计考生163838人，圆满实现了试卷、考试、考生安全和“防疫保考”双胜利。实现了“平安考试”总目标，得到了党委、政府的肯定，得到了社会、考生、家长认可。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理水平得到提升。

（二）存在问题

- 1、预算编制工作有待进一步细化量化。
- 2、要进一步优化整合调整绩效项目，
- 3、对绩效评价工作的认识理解还不够。

（三）改进建议

- 1、细化优化预算编制工作，认真做好预算的编制。
- 2、进一步加大宣传力度，树立全面绩效管理理念。
- 3、加强相关人员学校培训，提升业务水平。

4、加强财务管理，严格财务审核。在费用报销支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算。

附表 1:

2021 年部门整体支出绩效评价表

绩效指标			指标 分值	指标解释	计分标准	得分	备注
一级指 标	二级指 标	三级指标					
部门预算管理（60分）	预算编制（23分）	目标制定	10	评价部门绩效目标是否要素完整、细化量化。	绩效目标编制要素完整的，得 5 分，否则酌情扣分。 绩效指标细化量化的，得 5 分，否则酌情扣分。 有项目绩效目标的部门（单位），根据项目绩效目标编制质量打分，无项目绩效目标的部门，根据部门整体支出绩效目标打分。	9	
		目标完成	8	评价部门绩效目标实际实现程度与预期目标的偏离度。	评价组遵循“重要性原则”，抽查部门预算项目。如部门预算项目少于等于 5 个，则全部选取；如部门预算项目大于 5 个，则选取 5-7 个项目。以项目完成数量为核心，评价项目实际完成情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标 30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数*8（即评价选取的项目绩效目标包含的所有数量指标）	8	
		编制精准	5	评价部门年初预算编制是否科学准确。	指标得分=[1-（5*部门全年预算调剂金额/年初部门预算数）]*5。其中：若部门全年预算调剂金额/年初部门预算数>0.2，此项得 0 分。	4.5	
	预算执行（27分）	支出控制	5	部门公用经费及非定额公用支出控制情况。	计算部门日常公用经费、项目支出中“办公费、印刷费、水费、电费、物业管理费”等科目年初预算数与决算数偏差程度 预决算偏差程度在 10%以内的，得 5 分。偏差度在 10%-20%之间的，得 2.5 分，偏差度超过 20%的，不得分。	4.5	
		“三公”经费控制	4	评价部门（单位）三公经费编制与执行情况。	部门（单位）财政拨款安排的“三公”经费年初部门预算编制较上年实现“零增长”的，得 2 分，按每项增长扣 1 分，直至扣完。 部门（单位）财政拨款安排的“三公”经费决算数未突破年初预算数的得 2 分，每项增长的，扣 1 分，直至扣完。	4	
		动态调整	6	评价部门开展绩效运行监控后，将绩效监控结果应用到预算调整的情况。	1. 当部门绩效监控调整取消额和结余注销额均不为零时，指标得分=部门项目支出绩效监控调整取消额÷（部门绩效监控调整取消额+预算结余注销额）*6 2. 当部门绩效监控调整取消额为零，结余注销额不为零时，指标得分=（1-10*结余注销额/年度预算总额）*6，结余注销额超过部门年度预算总额 10%的，指标不得分。 3. 当部门绩效监控调整取消额与结余注销额均为零时，得满分。	6	
		执行进度	8	评价部门在 6、9、11 月的预算执行情况。	部门预算执行进度在 6、9、11 月应达到序时进度的 80%、90%、90%，即实际支出进度分别达到 40%、67.5%、82.5%。 6、9、11 月部门预算执行进度达到量化指标的分别得 2、3、	7	

					3分,未达到目标进度的按其实际进度占目标进度的比重计算得分。		
		结转结余控制	2	部门本年度结转结余总额与上年结转结余总额增减比例,用以反映和考核部门对存量资金的实际控制程度。	结转结余控制率=(本年结转结余总额-上年结转结余总额)/上年结转结余总额*100%。结转结余比上年低5%的,得2分,每超过5个百分点扣0.2分,扣完为止。结转结余总额:部门本年度的结转资金与结余资金之和(以决算数为准)。	2	
		专项资金预算下达	2	按要求完成专项资金预算下达	分配专项资金履行集体决策程序的,得1分,有一例未履行集体决策程序的,扣0.5分,直至扣完。 分配专项资金是否号按照规定程序报批的,得1分,有一例未按程序报批的,扣0.5分,直至扣完。	2	
	完成结果(10分)	预算完成	8	评价部门预算项目年终预算执行情况。	部门预算项目12月预算执行进度达到100%的,得8分,未达100%的,按照实际进度量化计算得分。	7	
		违规记录	2	根据审计监督、财政检查结果反映部门上一年度部门预算管理是否合规。	依据评价年度审计监督、财政检查结果,出现部门预算管理方面违纪违规问题的,每个问题扣0.5分,直至扣完。	2	
综合管理(21分)	基础管理(11分)	内部控制制度建设	4	评价部门(单位)内部控制制度的设置情况。	部门(单位)内控制度涵盖“预算业务”“收支业务”“政府采购业务”“资产管理”“建设项目”“合同”六大经济业务领域的,得2分,缺少一项内控制度的扣0.5分。直至扣完; 部门(单位)根据财经法规及实际工作需要及时更新完善内控制度的,得2分,未结合实际或中央、省、市有关管理规定及时更新的,每有一项扣0.5分,直至扣完。	3.5	
		内部控制制度执行	3	评价部门(单位)内部控制制度执行情况。	部门(单位)按照“分事分权、分岗设权、分级授权”要求落实不相容岗位分离和定期轮岗等内部权力制衡基本举措的,得1.5分,每发现一项不符合规定的,扣0.5分,直至扣完。 部门(单位)建立重大事项议事决策机制,且建立有决策权、管理权、执行权和监督权“四权分离”的,得1.5分,每发现一项不符合规定的,扣0.5分,直至扣完。	3	
		管理制度健全性	2	部门(单位)为加强预算管理、推进厉行节约、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整	是否已制定或具有预算资金管理办法、厉行节约管理措施、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度,符合要求得1分;相关管理制度是否合法、合规、完整,符合要求得0.5分;相关管理制度是否得到有效执行,符合要求得0.5分,否则酌情扣分。	2	

		资金使用合规性	2	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定	是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；项目的重大开支是否经过评估论证；是否符合部门预算批复的用途；是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。发现一个问题点扣 0.5 分。	2	
	政府采购实施计划（6分）	政府采购实施计划编制	3	实施计划与政府采购预算的一致性	指标得分=（已有采购计划资金/政府采购预算资金）*3	3	
		政府采购实施计划执行	3	执行的实施计划与备案的实施计划数量的一致性	指标得分=（合同备案项目个数/备案项目的计划个数）*3	3	
	资产管理（4分）	资产信息	2	考核部门和单位将国有资产纳入资产信息系统管理情况	未将所属单位国有资产纳入系统管理，扣 1 分；未将资产变动情况及时录入系统，每次扣 0.5 分；未落实人员负责管理系统，扣 1 分。本项指标总计扣分不超过 2 分。	2	
		系统建设情况	2	考核行政事业单位是否按要求及时、准确、全面开展资产清查工作	未在规定时间内完成清查任务的，扣 1 分；未及时按批复的清查结果进行账务调整的，扣 1 分。	2	
绩效结果应用（9分）	信息公开（5分）	自评公开	5	评价部门是否按要求将部门整体绩效自评情况和自行组织的评价情况向社会公开	按要求将相关绩效信息随同决算公开的，得 5 分，否则不得分。	5	
	整改反馈（4分）	结果整改	2	评价部门根据绩效管理结果整改问题、完善政策、改进管理的情况	针对绩效管理过程中（包括绩效目标核查、绩效监控核查和重点绩效评价）提出的问题进行整改，将绩效管理结果应用于完善政策、改进管理、预算挂钩等的，得 2 分。否则，酌情扣分。	2	
		应用反馈	2	评价部门按要求及时向财政部门反馈结果应用情况	部门在规定时间内向财政部门反馈应用绩效结果报告的，得满分，否则不得分。	2	
自评质量（10分）	自评质量（10分）	自评准确	10	评价部门整体支出自评准确率	部门整体支出自评得分与评价组抽查得分差异在 5%以内的，不扣分；在 5%-10%之间的，扣 4 分，在 10%-20%的，扣 8 分，在 20%以上的，扣 10 分。（部门在自评时，此项指标无需打分，部门自评满分为 90 分）		
总得分						84.5	

附件 1:

2021 年专项预算项目支出绩效自评报告范本

(本单位本年度无专项预算项目)

一、项目概况

(一) 项目基本情况。

1. 说明项目主管部门(单位)在该项目管理中的职能。
2. 项目立项、资金申报的依据。
3. 资金管理办法制定情况,资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。
4. 资金分配的原则及考虑因素。

(二) 项目绩效目标。

1. 项目主要内容。
2. 项目应实现的具体绩效目标,包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。
3. 分析评价申报内容是否与实际相符,申报目标是否合理可行。

(三) 项目自评步骤及方法。

说明项目绩效自评采用的组织实施步骤及方法。

二、项目资金申报及使用情况

(一) 项目资金申报及批复情况。

说明项目资金申报、批复及预算调整等程序的相关情况。

(二) 资金计划、到位及使用情况(可用表格形式反映)。

1. 资金计划。在说明该项目资金计划的基础上,分项

目大类或地区分别说明各类资金计划情况，包括中央、省、市（州）、县（市、区）财政资金、项目单位自筹、其他渠道资金（包括银行贷款及其他资金等）。

2. 资金到位。汇总统计截止评价时点该项目资金到位情况。在此基础上分项目大类或地区统计各类资金到位情况，包括中央、省、市（州）、县（市、区）财政资金、项目单位自筹及其他渠道资金（包括银行贷款及其他资金等）。将资金到位情况与资金计划进行比对，并重点围绕资金到位率、到位及时性等进行评价，对未到位或到位不及时的情况作出分析说明。

3. 资金使用。汇总统计截止评价时点该项目资金支出情况。在此基础上分项目大类或地区统计资金支出情况，并对资金使用的安全性、规范性及有效性进行重点分析，包括资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等是否合规合法、是否与预算相符，并对自评中发现的相关问题进行分析说明。

（三）项目财务管理情况。

总体评价各项目实施单位财务管理制度是否健全，是否严格执行财务管理制度，账务处理是否及时，会计核算是否规范等。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程。

（二）项目管理情况。结合项目特点，总体评价各项目实施单位执行相关法律法规及项目管理制度等情况，如招投标、政府采购、项目公示制等相关规定。

（三）项目监管情况。说明项目主管部门为加强项目管理所采取的监管手段、监管程序、监管工作开展情况及实现的效果等。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

包括项目完成数量、质量、时效、成本等情况，资金结余情况，违规记录等，对照项目计划完成目标，对截止评价时点的任务量完成、质量标准、进度计划、成本控制目标的实现程度进行评价，并进行分析说明。

（二）项目效益情况。

从项目经济效益、社会效益、生态效益、可持续效益以及服务对象满意度等方面对项目效益进行全面分析评价。

五、评价结论及建议

（一）评价结论。

结合项目自身特点、评价重点及管理办法等要求，围绕专项项目支出绩效评价指标体系对项目进行总体评价。

（二）存在的问题。

结合自评情况，分析存在的问题及原因。

（三）相关建议。

针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。

附表 2

2021 年特定目标类部门预算项目绩效目标自评

(各类招生考试工作经费)

主管部门及代码		达州市教育局 148107		实施单位	达州市教育考试院
项目预算 执行情况 (万元)		预算数:	20	执行数:	20
		其中: 财政拨款		其中: 财政拨款	
		其他资金	20	其他资金	20
年度总体目 标 完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	根据单位职能职责、年度工作计划及日常工作安排，主要用于开展普高校招生考试、成人高考、研究生招生考试、自学考试、中等专业学校招生、教师资格考试、特岗教师招录考试、英语四六级等级考试、计算机等级考试、书法水平考试等招生考试工作。			圆满完成普高校招生考试、成人高考、研究生招生考试、自学考试、中等专业学校招生、教师资格考试、特岗教师招录考试、英语四六级等级考试、计算机等级考试、书法水平考试等招生考试工作。	
年度绩效指 标完成情况	一级 指标	二级 指标	三级 指标	预期指标值	实际完成指 标值
	完成 指标	数量指标	考试次数	15 次	15 次
		质量指标	办考成功率	100%	100%
		时效指标	如期开考率	100%	100%
		成本指标			
	效益 指标	经济效益指标			
		社会效益指标	试卷安全不泄密	试卷安全， 无泄密	试卷绝对安 全，无泄密
		生态效益指标			
		可持续影响 指标	考试管理机制 健全	健全	健全
	满意 度指 标	满意度指标	社会满意度	>90%	>90%

2021 年特定目标类部门预算项目绩效目标自评

（宣传经费）

主管部门及代码		达州市教育局 148107		实施单位	达州市教育考试院
项目预算执行情况 (万元)	预算数:	7	执行数:	7	
	其中: 财政拨款	7	其中: 财政拨款	7	
	其他资金		其他资金		
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	根据单位职能职责、年度工作计划及日常工作安排,对各项招生政策、规定、办法等通过网络、报刊、印制宣传手册等渠道,进行广泛的宣传和讲解,确保各项招生政策精准落地,切实维护考生切实利益			通过网站、微信公众号,印刷《中考指南》等方式广泛、及时宣传各项招生政策、规定、办法等,得到考生家长普遍认可。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	完成指标	数量指标	微信公众号文章数	>300 篇	313 篇
		质量指标	文章政策清晰、完整	清晰、完整	清晰、完整
		时效指标	政策发布及时率	100%	100%
		成本指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	家长考生政策知晓率	>95%	>95%
		生态效益指标			
		可持续影响指标	宣传工作机制健全	健全	健全
	满意度指标	满意度指标	社会满意度	>90%	>90%

2021 年特定目标类部门预算项目绩效目标自评

（租赁专线光纤及服务器托管费用）

主管部门及代码		达州市教育局 148107		实施单位	达州市教育 考试院
项目预算 执行情况 (万元)		预算数:	13	执行数:	13
		其中: 财政拨款	10	其中: 财政拨款	10
		其他资金	3	其他资金	3
年度总体目 标 完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	确保国家教育考试标准化考点系统正常运行和各项考试活动全程在线实时视频监控,有效维护考试考风考纪持续向好,考试公平公正。			国家教育考试标准化考点系统运行平稳,网络畅通,考风考纪好,考试公平公正氛围浓。	
年度绩效指 标完成情况	一级 指标	二级 指标	三级 指标	预期指标值	实际完成指 标值
	完成 指标	数量指标	全年网络联通 天数	>360 天	365 天
		质量指标	网络数据丢包 率	丢包率较 少,网络通 畅	丢包率较少, 网络通畅
		时效指标	考试期间及时 提升网络带宽	1000Mbps	1000Mbps
		成本指标			
	效益 指标	经济效益指标			
		社会效益指标	网络正常运转 率	>99%	>99%
		生态效益指标			
		可持续影响 指标	保障网络畅通 机制健全	健全	健全
	满意 度指 标	满意度指标	社会满意度	>90%	>90%

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

收入支出决算总表

财决公开01表
金额单位：万元

部门：达州市教育考试院

2021年度

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	404.51	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	117.60	五、教育支出	36	659.85
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	23.57
	9		九、卫生健康支出	40	20.60
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	31.94
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	522.11	本年支出合计	58	735.96
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	410.25	年末结转和结余	60	196.40
	30			61	
总计	31	932.36	总计	62	932.36

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：达州市教育考试院

财决公开02表
金额单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7
205			教育支出	446.00	353.03		92.97			
20501			教育管理事务	446.00	353.03		92.97			
2050199			其他教育管理事务支出	446.00	353.03		92.97			
208			社会保障和就业支出	23.57	20.16		3.41			
20805			行政事业单位养老支出	23.57	20.16		3.41			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.31	18.76		1.55			
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	3.26	1.40		1.86			
210			卫生健康支出	20.60	14.10		6.51			
21011			行政事业单位医疗	20.60	14.10		6.51			
2101102			事业单位医疗	20.60	14.10		6.51			
221			住房保障支出	31.94	17.22		14.72			
22102			住房改革支出	31.94	17.22		14.72			
2210201			住房公积金	31.94	17.22		14.72			

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）；
本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：达州市教育考试院

财决公开03表
金额单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						
205			教育支出	659.85	413.46	246.39			
20501			教育管理事务	659.85	413.46	246.39			
2050199			其他教育管理事务支出	659.85	413.46	246.39			
208			社会保障和就业支出	23.57	23.57				
20805			行政事业单位养老支出	23.57	23.57				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.31	20.31				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	3.26	3.26				
210			卫生健康支出	20.60	20.60				
21011			行政事业单位医疗	20.60	20.60				
2101102			事业单位医疗	20.60	20.60				
221			住房保障支出	31.94	31.94				
22102			住房改革支出	31.94	31.94				
2210201			住房公积金	31.94	31.94				

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：达州市教育考试院

财决公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	404.51	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	353.03	353.03		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	20.16	20.16		
	9		九、卫生健康支出	41	14.10	14.10		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	17.22	17.22		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	404.51	本年支出合计	59	404.51	404.51		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	404.51	总计	64	404.51	404.51		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。

财政拨款支出决算明细表

财决公开05表
金额单位：万元

部门：达州市教育考试院

经济分类科目编码	项 目	行次	2021年度				政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
			合计	一般公共预算财政拨款			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	科目名称			小计	基本支出	项目支出						
	合计	1	404.51	404.51	390.93	13.58						
301	工资福利支出	2	320.23	320.23	320.23							
30101	基本工资	3	89.46	89.46	89.46							
30102	津贴补贴	4	2.08	2.08	2.08							
30103	奖金	5	105.78	105.78	105.78							
30106	伙食补助费	6										
30107	绩效工资	7	69.47	69.47	69.47							
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	18.76	18.76	18.76							
30109	职业年金缴费	9	1.40	1.40	1.40							
30110	职工基本医疗保险缴费	10	14.10	14.10	14.10							
30111	公务员医疗补助缴费	11										
30112	其他社会保障缴费	12	0.97	0.97	0.97							
30113	住房公积金	13	17.22	17.22	17.22							
30114	医疗费	14										
30199	其他工资福利支出	15	1.00	1.00	1.00							
302	商品和服务支出	16	43.44	43.44	29.87	13.58						
30201	办公费	17	11.75	11.75	7.93	3.82						
30202	印刷费	18	7.00	7.00	7.00							
30203	咨询费	19										
30204	手续费	20										
30205	水费	21	0.13	0.13	0.01	0.12						
30206	电费	22										
30207	邮电费	23	2.71	2.71	2.60	0.11						
30208	取暖费	24										
30209	物业管理费	25										
30211	差旅费	26	5.33	5.33	0.94	4.39						
30212	因公出国（境）费用	27										
30213	维修（护）费	28	2.62	2.62	2.62							
30214	租赁费	29	1.80	1.80	1.80							
30215	会议费	30	0.20	0.20		0.20						
30216	培训费	31										
30217	公务接待费	32	0.16	0.16	0.10	0.06						
30218	专用材料费	33										
30224	被装购置费	34										
30225	专用燃料费	35										
30226	劳务费	36	0.62	0.62	0.60	0.02						
30227	委托业务费	37										
30228	工会经费	38	1.55	1.55	1.55							
30229	福利费	39	2.55	2.55	2.55							
30231	公务用车运行维护费	40	1.65	1.65	1.65							
30239	其他交通费用	41	3.58	3.58		3.57						
30240	税金及附加费用	42										
30299	其他商品和服务支出	43	1.80	1.80	0.52	1.28						
303	对个人和家庭的补助	44	40.83	40.83	40.83							
30301	离休费	45										
30302	退休费	46										
30303	退职（役）费	47										
30304	抚恤金	48										
30305	生活补助	49	40.78	40.78	40.78							
30306	救济费	50										
30307	医疗费补助	51										
30308	助学金	52										
30309	奖励金	53	0.05	0.05	0.05							
30310	个人农业生产补贴	54										
30311	代缴社会保险费	55										
30399	其他个人和家庭补助支出	56										
307	债务利息及费用支出	57										
30701	国内债务付息	58										
30702	国外债务付息	59										
30703	国内债务发行费用	60										
30704	国外债务发行费用	61										
309	资本性支出（基本建设）	62										
30901	房屋建筑物购建	63										
30902	办公设备购置	64										
30903	专用设备购置	65										
30905	基础设施建设	66										
30906	大型修缮	67										
30907	信息网络及软件购置更新	68										
30908	物资储备	69										
30913	公务用车购置	70										
30919	其他交通工具购置	71										
30921	文物和陈列品购置	72										
30922	无形资产购置	73										
30999	其他基本建设支出	74										
310	资本性支出	75										
31001	房屋建筑物购建	76										
31002	办公设备购置	77										
31003	专用设备购置	78										
31005	基础设施建设	79										
31006	大型修缮	80										
31007	信息网络及软件购置更新	81										
31008	物资储备	82										
31009	土地补偿	83										
31010	安置补助	84										
31011	地上附着物和青苗补偿	85										
31012	拆迁补偿	86										
31013	公务用车购置	87										
31019	其他交通工具购置	88										
31021	文物和陈列品购置	89										
31022	无形资产购置	90										
31099	其他资本性支出	91										
311	对企业补助（基本建设）	92										
31101	资本金注入	93										
31199	其他对企业补助	94										
312	对企业补助	95										
31201	资本金注入	96										
31203	政府投资基金股权投资	97										
31204	费用补贴	98										
31205	利息补贴	99										
312099	其他对企业补助	100										
313	对社会保障基金补助	101										
31302	对社会保险基金补助	102										
31303	补充全国社会保障基金	103										
31304	对机关事业单位职业年金的补助	104										
399	其他支出	105										
39906	赠与	106										
39907	国家赔偿费用支出	107										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	108										
39999	其他支出	109										

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：达州市教育考试院

2021年度

财决公开06表
金额单位：万元

支出功能分类			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
205			教育支出	353.03	339.45	13.58
20501			教育管理事务	353.03	339.45	13.58
2050199			其他教育管理事务支出	353.03	339.45	13.58
208			社会保障和就业支出	20.16	20.16	
20805			行政事业单位养老支出	20.16	20.16	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.76	18.76	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	1.40	1.40	
210			卫生健康支出	14.10	14.10	
21011			行政事业单位医疗	14.10	14.10	
2101102			事业单位医疗	14.10	14.10	
221			住房保障支出	17.22	17.22	
22102			住房改革支出	17.22	17.22	
2210201			住房公积金	17.22	17.22	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：达州市教育考试院

财决公开08表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	320.23	302	商品和服务支出	29.87	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	89.46	30201	办公费	7.93	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	2.08	30202	印刷费	7.00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	105.78	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	69.47	30205	水费	0.01	310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险费	18.76	30206	电费		31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	1.40	30207	邮电费	2.60	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	14.10	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	0.97	30211	差旅费	0.94	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	17.22	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	2.62	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	1.00	30214	租赁费	1.80	31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	40.83	30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.10	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	40.78	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	0.60	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.55	312	对企业补助	
30309	奖励金	0.05	30229	福利费	2.55	31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.65	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31204	费用补贴	
30399	其他个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	0.52	312099	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织的捐赠	
						39999	其他支出	
人员经费合计		361.06	公用经费合计					29.87

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开09表

部门：达州市教育考试院

2021年度

单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项			
			合计	13.58	13.58
205			教育支出	13.58	13.58
20501			教育管理事务	13.58	13.58
2050199			其他教育管理事务支出	13.58	13.58

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：达州市教育考试院 2021年度 财决公开10表
 金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费				小计	公务用 车 购置费	公务用车 运行费	
2.45		1.65		1.65	0.80	1.81		1.65		1.65	0.16

注：本表已“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为一般公共预算财政拨款“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转结余资金安排的实际支出；

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：达州市教育考试院				2021年度		财决公开11表 金额单位：万元			
科目编码			科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						合计	基本支出	项目支出	
类	款	项	合计						

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：此表无数据

政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：达州市教育考试院

2021年度

财决公开12表

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费				小计	公务用车 购置 费	公务用车运 行费	

注：本表已“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为政府性基金预算财政拨款“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年政府性基金预算财政拨款和以前年度结转结余资金安排的实际支出。

说明：此表无数据

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

部门：达州市教育考试院

2021年度

财决公开13表
金额单位：万元

项 目			年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目编码		科目名称				
类	款	项	合计			

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况；
说明：此表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财决公开14表

金额单位：万元

部门：达州市教育考试院

2021年度

项 目			本年支出		
科目编码			科目名称	合计	
类	款	项	合计	基本支出	项目支出

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：此表无数据