

# 达州市人民政府办公室 2019 年部门预算编制说明

## 一、基本职能及主要工作

### （一）市政府办公室职能简介

1、协助市政府领导组织起草或审核以市政府、市政府办公室名义发布的公文。办理国务院、国务院办公厅及省政府、省政府办公厅发送市政府的文电。指导全市行政机关公文处理工作。

2、研究市政府各部门和各县（市、区）人民政府请示市政府的事项，提出审核意见，报市政府领导审批。

3、负责市政府会议的会务工作，协助市政府领导组织实施会议决定事项。

4、根据市政府领导的指示，对政务工作出现的争议问题提出处理意见，报市政府领导决定。

5、负责市政府值班工作，监督、指导市政府各部门和各县（市、区）政府值班工作，及时报告重要情况。

6、指导、监督全市政府信息公开工作，负责“市长热线”工作，指导、监督全市政府系统电子政务工作和政府网站建设。

7、组织办理涉及市政府职能的人大代表议案、建议、

批评意见、审议意见和政协提案、建议案。

8、根据市政府领导的指示，组织专题调查研究，及时反映情况，提出建议。

9、负责政府职能转变，放管服的综合协调，负责政务服务的政策、制度、办法并指导实施。

10、管理市政府驻京、驻蓉机构和市政府办公室直属单位。

11、督促检查市政府各部门和各县（市、区）人民政府对市政府公文、会议决定事项及市政府领导有关指示的执行落实情况并跟踪调研、反馈。

12、承办市政府领导交办的其他事项。

## （二）市政府办公室 2019 年重点工作

2019 年，在达州全面推动高质量发展，加快建设四川东出北上综合交通枢纽和川渝陕结合部区域中心城市的关键时期，市政府办公室必须凝心聚力、抢抓机遇、奋力拼搏。

1、明晰一条主线，进一步在参谋辅政上担当有为。进一步围绕政务服务高质量发展这条主线，在参谋辅政上主动担当、积极作为，要以《政府工作报告》为核心行动纲领，持续推进“八个年”活动。

2、拉好“五驾马车”，进一步在服务大局中大显身手。

不断增强文会办理、政务调研、政务督查、政务信息、应急管理等工作质效，实现“五驾马车”并驾齐驱。

3、突出“三个聚焦”，进一步在自身建设上凝魂聚力。要在持续深化“忠诚干净勇担当、精兵强将打硬仗”标杆定位的基础上，重点突出思想、能力、作风“三个聚焦”，不断探索办公室自身建设新思路、新方法、新途径。

## 二、部门预算单位构成

市政府办公室属一级预算单位，无下属二级预算单位。

## 三、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，市政府办公室所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、上年结转；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。市政府办公室 2019 年收支总预算 2151.10 万元，比 2018 年收支预算总数减少 16.10 万元，主要原因是上年结转数低于 2018 年。

### （一）收入预算情况

市政府办公室 2019 年收入预算 2151.10 万元，其中：上年结转 8.30 万元，占 0.39%；一般公共预算拨款收入 2142.80 万元，占 99.61%。

### （二）支出预算情况

市政府办公室 2019 年支出预算 2151.10 万元，其中：基本支出 1166.30 万元，占 54.22%；项目支出 984.80 万元，占 45.78%。

## 四、财政拨款收支预算情况说明

市政府办公室 2019 年财政拨款收支总预算 2151.10 万

元，比 2018 年财政拨款收支总额预算减少 16.10 万元，主要原因是上年结转数低于 2018 年。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 2142.80 万元、上年结转一般公共预算拨款收入 8.3 万元；支出包括：一般公共服务支出 1844.60 万元、社会保障和就业支出 161.60 万元、卫生健康支出 64.00 万元、住房保障支出 80.90 万元。

## 五、一般公共预算当年拨款情况说明

### （一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

市政府办公室 2019 年一般公共预算当年拨款 2142.80 万元，比 2018 年预算数增加 35.60 万元。主要是增加人员及人员工资标准提高。

### （二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 1844.60 万元，占 85.75%；社会保障和就业支出 161.60 万元，占 7.51%；卫生健康支出 64 万元，占 2.98%；住房保障支出 80.90 万元，占 3.76%。

### （三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：2019 年预算数为 859.80 万元，主要用于：机关正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费。

2. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：2019 年预算数为 976.50 万元，主要用于：保障市政府、市政府办公室开展工作的各项项目支出。如：市政府重点工作、政府工作人员提升工作能力培训、云办公平台建设等。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：2019 年预算数为

134.90 万元，主要用于：实施养老保险制度后，按规定由单位缴纳的基本养老保险费支出。

4. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：2019 年预算数为 13.50 万元，主要用于：实施养老保险制度后，按规定由单位缴纳的职业年金支出。

5. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业（款）归口管理的行政单位离退休（项）：2019 年预算数为 13.20 万元，主要用于：对建国以前及建国初期参加革命工作的部分离退休干部适当照顾的支出。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：2019 年预算数为 43.80 万元，主要用于：按规定由单位缴纳的单位在职职工基本医疗保险支出。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：2019 年预算数为 20.20 万元，主要用于：按规定由单位缴纳的单位在职职工公务员医疗补助支出

8. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：2019 年预算数为 80.90 万元，主要用于：按照《达州市住房公积金管理条例》的规定，由单位为在职职工缴纳的住房公积金支出。

## 六、一般公共预算基本支出情况说明

市政府办公室 2019 年一般公共预算基本支出 1166.30 万元，其中：人员经费 967.60 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费、绩效工资等支出。

公用经费 984.80 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费等支出。

## 七、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

市政府办公室 2019 年“三公”经费财政拨款预算数 107.00 万元，其中：因公出国（境）经费 15.00 万元，公务接待费 30.00 万元，公务用车购置及运行维护费 62.00 万元。

（一）因公出国（境）经费较 2018 年减少 74079.00 元。主要用于临时因公出国（境）考察、学习等公务活动开支的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。

（二）公务接待费与 2018 年持平。2019 年公务接待费计划用于执行公务、考察调研、检查指导等公务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。

（三）公务用车购置及运行维护费较 2018 年预算增加 11.60 万元。主要原因是车辆因工作需要行驶里程较多，加之车辆购买年代久远，部分车况已达到大修的标准，本着安全 2019 年车辆维修费较 2018 年增加。单位现有公务用车 9 辆，其中：轿车 3 辆、越野车 6 辆。

2019 年未安排公务用车购置费。

2019 年安排公务用车运行维护费 62.00 万元，用于公务用车燃油、过路（桥）、维修、保险等方面支出，主要保障市政府、市政府办公室工作调研、脱贫攻坚、监督检查及绩效评价等工作开展。

## 八、政府性基金预算支出情况说明

市政府办公室 2019 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 九、国有资本经营预算支出情况说明

市政府办公室 2019 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费

2019年，市政府办公室的机关运行经费财政拨款预算为179.60万元。比2018年预算增加0.30万元，增长0.17%。

### （二）政府采购情况

2019年，市政府办公室安排政府采购预算169.00万元，主要用于采购办公设备、市政府云办公平台OA系统建设等。

### （三）国有资产占有使用情况

截至2018年底，市政府办公室所属车辆9辆，其中，定向保障用车1辆，无执法执勤用车。无单位价值200万元以上大型设备。

2019年部门预算未安排购置车辆及单位价值200万元以上大型设备。

### （四）绩效目标设置情况

绩效目标是预算编制的前提和基础，按照“费随事定”的原则，按照要求编制了绩效目标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标。

## 十一、名词解释

1. 一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。
2. 上年结转：指以前年度尚未完成，结转 to 本年仍按原规定用途继续使用的资金。
3. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。
4. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事

务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的专门性项目支出。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

6. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金的支出。

7. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）行政事业单位离退休（项）：指实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

8. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

9. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《达州市住房公积金管理条例》的规定，由单位为在职职工缴纳的住房公积金。

10. 基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

11. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

12. “三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及

租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

13. 机关运行经费：为保障行政单位（包含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费一般设备购置费等费用开支。

附件：表 1. 部门收支总表

表 1-1. 部门收入总表

表 1-2. 部门支出总表

表 2. 财政拨款收支预算总表

表 2-1. 财政拨款支出预算表(政府经济分类科目)

表 3. 一般公共预算支出预算表

表 3-1. 一般公共预算基本支出预算表

表 3-2. 一般公共预算项目支出预算表

表 3-3. 一般公共预算“三公”经费支出预算表

表 4. 政府性基金支出预算表

表 4-1. 政府性基金预算“三公”经费支出预算表

表 5. 国有资本经营预算支出预算表

表 6. 2019 年市级部门预算绩效目标

# 部门预算收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2019年预算数	项 目	2019年预算数
一、一般公共预算拨款收入	2142.8	一、一般公共服务支出	1844.6
二、政府性基金预算拨款收入	0.0	二、外交支出	0.0
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	0.0
四、事业收入	0.0	四、公共安全支出	0.0
五、事业单位经营收入	0.0	五、教育支出	0.0
六、其他收入	0.0	六、科学技术支出	0.0
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.0
		八、社会保障和就业支出	161.6
		九、社会保险基金支出	0.0
		十、卫生健康支出	64.0
		十一、节能环保支出	0.0
		十二、城乡社区支出	0.0
		十三、农林水支出	0.0
		十四、交通运输支出	0.0
		十五、资源勘探信息等支出	0.0
		十六、商业服务业等支出	0.0
		十七、金融支出	0.0
		十八、援助其他地区支出	0.0
		十九、国土海洋气象等支出	0.0
		二十、住房保障支出	80.9
		二十一、粮油物资储备支出	0.0
		二十二、国有资本经营预算支出	0.0
		二十三、灾害防治及应急管理支出	0.0
		二十四、预备费	0.0
		二十五、其他支出	0.0
		二十六、转移性支出	0.0
		二十七、债务还本支出	0.0
		二十八、债务利息支出	0.0
		二十九、债务发行费用支出	0.0
本 年 收 入 合 计	2142.8	本 年 支 出 合 计	2151.1
八、用事业基金弥补收支差额	0.0	三十、结转下年	0.0
九、上年结转	8.3		
收 入 总 计	2151.1	支 出 总 计	2151.1



表1-2

## 部门预算支出总表

单位：万元

科目编码			单位代 码	项 目 单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支 出	经营支出	成本费用	专项上解 -政府调 控资金	上缴上 级支出	对附属 单位补 助支出
类	款	项										
				合计	2151.1	1166.3	984.8	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				达州市人民政府办公室	2151.1	1166.3	984.8	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
201	03	01	103101	行政运行	859.8	859.8	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
201	03	02	103101	一般行政管理事务	984.8	0.0	984.8	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
208	05	01	103101	归口管理的行政单位离退休	13.2	13.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
208	05	05	103101	机关事业单位基本养老保险缴费支出	134.9	134.9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
208	05	06	103101	机关事业单位职业年金缴费支出	13.5	13.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
210	11	01	103101	行政单位医疗	43.8	43.8	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
210	11	03	103101	公务员医疗补助	20.2	20.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
221	02	01	103101	住房公积金	80.9	80.9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

## 财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	2019年预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	上年财政拨款结转
一、本年收入	2142.8	一、本年支出	2151.1	2142.8	0.0	0.0	8.3
一般公共预算拨款收入	2142.8	一般公共服务支出	1844.6	1836.3	0.0		8.3
政府性基金预算拨款收入	0.0	外交支出	0.0	0.0	0.0		0.0
国有资本经营预算拨款收入		国防支出	0.0	0.0	0.0		0.0
二、上年结转	8.3	公共安全支出	0.0	0.0	0.0		0.0
一般公共预算拨款收入	8.3	教育支出	0.0	0.0	0.0		0.0
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出	0.0	0.0	0.0		0.0
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出	0.0	0.0	0.0		0.0
上年财政拨款资金结转		社会保障和就业支出	161.6	161.6	0.0		0.0
		社会保险基金支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		卫生健康支出	64.0	64.0	0.0		0.0
		节能环保支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		城乡社区支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		农林水支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		交通运输支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		资源勘探信息等支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		商业服务业等支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		金融支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		援助其他地区支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		国土海洋气象等支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		住房保障支出	80.9	80.9	0.0		0.0
		粮油物资储备支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		国有资本经营预算支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		灾害防治及应急管理支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		预备费	0.0	0.0	0.0		0.0
		其他支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		转移性支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		债务还本支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		债务利息支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		债务发行费用支出	0.0	0.0	0.0		0.0
		二、结转下年					
收 入 总 计	2151.1	支 出 总 计	2151.1	2142.8	0.0	0.0	8.3

## 财政拨款支出预算表（政府经济分类科目）

单位：万元

项 目		科目名称	总计	当年财政拨款						上年结转安排			
科目编码				合计	一般公共预算拨款			政府性基金预算			小计	基本支出	项目支出
类	款				小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出			
		合计	2151.1	2142.8	2142.8	1166.3	976.5				8.3		8.3
		达州市人民政府办公室	2151.1	2142.8	2142.8	1166.3	976.5				8.3		8.3
		机关工资福利支出	1012.6	1012.6	1012.6	967.6	45.0						
501	01	工资奖金津补贴	693.3	693.3	693.3	674.3	19.0						
501	02	社会保障缴费	222.4	222.4	222.4	212.4	10.0						
501	03	住房公积金	80.9	80.9	80.9	80.9							
501	99	其他工资福利支出	16.0	16.0	16.0		16.0						
		机关商品和服务支出	950.4	942.1	942.1	179.6	762.5				8.3		8.3
502	01	办公经费	463.6	463.6	463.6	140.6	323.0						
502	02	会议费	22.5	22.5	22.5		22.5						
502	03	培训费	54.5	54.5	54.5		54.5						
502	05	委托业务费	51.0	51.0	51.0	4.0	47.0						
502	06	公务接待费	30.0	30.0	30.0		30.0						
502	07	因公出国（境）费用	18.9	15.0	15.0		15.0				3.9		3.9
502	08	公务用车运行维护费	66.4	62.0	62.0		62.0				4.4		4.4
502	09	维修（护）费	75.9	75.9	75.9		75.9						
502	99	其他商品和服务支出	167.6	167.6	167.6	35.0	132.6						
		机关资本性支出（一）	169.0	169.0	169.0		169.0						
503	06	设备购置	169.0	169.0	169.0		169.0						
		对个人和家庭的补助	19.1	19.1	19.1	19.1							
509	01	社会福利和救助	5.9	5.9	5.9	5.9							
509	05	离退休费	13.2	13.2	13.2	13.2							



表3-1

# 一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目			基本支出			
科目编码		单位代码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合计	1166.3	986.7	179.6
	10310 1		达州市人民政府办公室	1166.3	986.7	179.6
	301		工资福利支出	967.6	967.6	
301	01	103101	基本工资	383.7	383.7	
301	02	103101	津贴补贴	258.6	258.6	
301	03	103101	奖金	32.0	32.0	
301	08	103101	机关事业单位基本养老保险缴费	134.9	134.9	
301	09	103101	职业年金缴费	13.5	13.5	
301	10	103101	职工基本医疗保险缴费	43.8	43.8	
301	11	103101	公务员医疗补助缴费	20.2	20.2	
301	13	103101	住房公积金	80.9	80.9	
	302		商品和服务支出	179.6		179.6
302	01	103101	办公费	26.8		26.8
302	07	103101	邮电费	15.0		15.0
302	26	103101	劳务费	4.0		4.0
302	28	103101	工会经费	6.7		6.7
302	29	103101	福利费	12.5		12.5
302	39	103101	其他交通费用	79.6		79.6
302	99	103101	其他商品和服务支出	35.0		35.0
	303		对个人和家庭的补助	19.1	19.1	
303	01	103101	离休费	13.2	13.2	
303	05	103101	生活补助	5.7	5.7	
303	09	103101	奖励金	0.2	0.2	

# 一般公共预算项目支出预算表

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位名称（项目）	金额
类	款	项			
				合计	976.5
				达州市人民政府办公室	976.5
				一般行政管理事务	976.5
201	03	02	103101	办公楼保洁费	25.0
201	03	02	103101	办公楼维护费	40.0
201	03	02	103101	办公室电子设备和音响系统维护费	3.0
201	03	02	103101	办公室设备购置	60.0
201	03	02	103101	办公室设备耗材费	40.0
201	03	02	103101	财务工作业务费	2.0
201	03	02	103101	车辆租赁费	30.0
201	03	02	103101	党建工作经费	18.6
201	03	02	103101	党员“双报到”专项经费	5.0
201	03	02	103101	电视电话会议室改造经费	28.0
201	03	02	103101	电子政务外网日常运行维护费	5.0
201	03	02	103101	定点扶贫工作经费	10.0
201	03	02	103101	督查网络平台租用使用费	49.0
201	03	02	103101	扶贫驻村干部工作经费	4.0
201	03	02	103101	公务用车保险及税费	8.0
201	03	02	103101	公务接待费	30.0
201	03	02	103101	公务用车运行维护费	54.0
201	03	02	103101	会议费	2.5
201	03	02	103101	基层调研专项经费	30.0
201	03	02	103101	建议提案网上办理系统维护费	3.0
201	03	02	103101	节日慰问经费	15.0
201	03	02	103101	困难职工慰问费	5.0
201	03	02	103101	廉洁机关建设经费	5.0
201	03	02	103101	临时聘请工作人员劳务费	20.0
201	03	02	103101	派驻纪检组工作经费	20.0
201	03	02	103101	培训费	34.5
201	03	02	103101	群团组织业务经费	7.0
201	03	02	103101	上、下派挂职人员经费	19.0
201	03	02	103101	社区共建专项经费	2.0
201	03	02	103101	市长协会会费	4.0
201	03	02	103101	市政府门户网站网页防篡改系统维保费	1.7
201	03	02	103101	市政府门户网站系统维护费	3.2
201	03	02	103101	市政府云办公平台创建（OA系统）	101.0
201	03	02	103101	市政府重点工作经费	134.0
201	03	02	103101	市政府总值班室业务费	8.0
201	03	02	103101	四川经济日报社驻达州记者站业务费	2.0
201	03	02	103101	退管经费	15.0
201	03	02	103101	文印费	50.0
201	03	02	103101	信息采用奖励经费	20.0
201	03	02	103101	因公出国（境）费用	15.0
201	03	02	103101	邮电费	20.0
201	03	02	103101	友好城市、单位合作经费	10.0
201	03	02	103101	职工工伤保险费	10.0
201	03	02	103101	租赁费（植物）	8.0

表3-3

# 一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

单位编码	单位名称	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国(境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车 购置 费	公务用车 运行 费	
	合计	107.0	15.0	62.0		62.0	30.0
103101	达州市人民政府办公室	107.0	15.0	62.0		62.0	30.0







表6

## 2019年市级部门预算绩效目标（部门预算）

单位：万元

单位名称(项目名称)	项目资金			年度目标	绩效指标					
	资金总额	财政拨款	其他资金		项目完成指标		效益指标		满意度指标	
					三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
合计	150.0	150.0								
达州市人民政府办公室	150.0	150.0								
督查网络平台租用使用费	49.0	49.0		2019年	质量指标	及时、高效、网络安全	生态效益指标	节能、生态、环保	满意度指标	使用满意度95%
					时效指标	及时、高效	可持续性	可延续至下年使用		
					成本指标	49.00万元	经济效益	节能、低耗		
					数量指标	1套网络平台				
市政府云办公平台创建(OA系统)	101.0	101.0		2019年	数量指标	供40人云平台办公操作	经济效益	节能、高效、环保	满意度指标	使用满意度95%
					质量指标	保障系统正常运转,工作人员能够及时高效处理相关文件。	社会效益	供单位内部公文签发、阅览		
					时效指标	规定时间内建设好云办公平台	可持续性	来年可持续使用		
					成本指标	101.00万元	生态效益指标	节能、生态、环保		